



COMUNE DI MONTIRONE

Provincia di Brescia

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

N° 10 del 2024

OGGETTO: APPROVAZIONE PIANO ECONOMICO FINANZIARIO (PEF) DEL SERVIZIO DI GESTIONE DEI RIFIUTI URBANI PER GLI ANNI 2022-2025 – REVISIONE BIENNALE 2024 - 25

L'anno **duemilaventiquattro** addì **ventinove** del mese di **Aprile** alle ore **18:00** nella sala comunale, previa osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge, si è riunito il Consiglio Comunale. Presiede Il Presidente del Consiglio **Alessandro Castellini** e partecipa all'adunanza ed è incaricato della redazione del presente verbale Il **Segretario Comunale dott.ssa Angela Maria Russo** .

Intervengono i signori:

Nome	Funzione	Presenza
SPAGNOLI FILIPPO	Sindaco	si
SILVESTRI ANDREA	consigliere	no
STANGA ALBERTO	consigliere	si
PEGOIANI NOEMI	consigliere	si
CORAZZINA GIANCLAIR	consigliere	si
CASTELLINI ALESSANDRO	consigliere	si
ZANESI YLENIA	consigliere	si
TAVELLI LIA	consigliere	si
GHATTAS MARINA	consigliere	si
FORMENTI STEFANO	consigliere	si
DABELLANI SARA	consigliere	si
STUCCHI EUGENIO	consigliere	si
MAFFOLINI MARCO	consigliere	si

Totale presenti N° 12

Totale assenti N° 1

Il Presidente **Alessandro Castellini**, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta ed invita il Consiglio Comunale a trattare il seguente argomento:

OGGETTO: APPROVAZIONE PIANO ECONOMICO FINANZIARIO (PEF) DEL SERVIZIO DI GESTIONE DEI RIFIUTI URBANI PER GLI ANNI 2022-2025 – REVISIONE BIENNALE 2024 - 25

IL CONSIGLIO COMUNALE

Illustra il punto all'odg il Sindaco;

Visti

- l'art. 1, commi da 639 a 703 della Legge n. 147/2013, che ha introdotto a partire dall'1 gennaio 2014 la nuova TARI a copertura dei costi del servizio di gestione dei rifiuti;
- l'art. 1, comma 738, della L. n. 160/2017 che ha importo, a decorrere dall'anno 2020, l'abolizione dell'Imposta Unica Municipale, ad eccezione delle disposizioni relative alla tassa rifiuti (TARI);
- l'art. 1, comma 654 della norma sopra citata il quale dispone che: *“In ogni caso deve essere assicurata la copertura integrale dei costi di investimento e di esercizio relativi al servizio, ricomprendendo anche i costi di cui all'articolo 15 del decreto legislativo 13 gennaio 2003, n. 36, ad esclusione dei costi relativi ai rifiuti speciali al cui smaltimento provvedono a proprie spese i relativi produttori comprovandone l'avvenuto trattamento in conformità alla normativa vigente”*;
- l'art. 8 del D.P.R. 27 aprile 1999, n. 158 disciplina il piano finanziario del servizio di gestione dei rifiuti
- il comma 702 dell'art. 1 della Legge 27 dicembre 2013, n. 147 fa salva la potestà regolamentare degli Enti Locali in materia di entrate prevista dall'art. 52 del D. Lgs. 15 dicembre 1997, n. 446.

Visti, altresì,

- il Regolamento per l'applicazione della Tassa sui Rifiuti, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 22 del 30/05/2023;
- che il Comune di Montirone ha adottato la Tariffa corrispettiva (di seguito anche “TARI”), di natura non tributaria, destinata a finanziare il servizio di igiene ambientale, di cui all'art. 1, comma 668, della Legge 147/2013 e che La Tari è applicata e riscossa dal soggetto affidatario del servizio di gestione dei rifiuti urbani C.B.B.O. Srl (di seguito anche “Gestore”), attraverso il modello dell'in house providing, come previsto dall'art.1, comma 690, della Legge 147/2013;
- l'art. 1, comma 1, della L. n. 481/1995;
- l'art. 1, comma 527, della L. n. 205/2017 che assegna all'Autorità di Regolazione per l'energia, Reti ed Ambiente (ARERA) le funzioni di regolazione e controllo in materia di rifiuti urbani, tra le quali in particolare:
 - *“... predisposizione ed aggiornamento del metodo tariffario per la determinazione dei corrispettivi del servizio integrato dei rifiuti e dei singoli servizi che costituiscono attività di gestione, a copertura dei costi di esercizio e di investimento, compresa la remunerazione dei capitali, sulla base della valutazione dei costi efficienti e del principio di ‘chi inquina paga’...”* (lett. f);
 - *“... approvazione delle tariffe definite, ai sensi della legislazione vigente, dall'Ente di governo nell'ambito territoriale ottimale per il servizio integrato e dai gestori degli impianti di trattamento ...”* (lett. h);
 - *“... verifica della corretta redazione dei piani di ambito esprimendo osservazioni*

e rilievi ...”;

Richiamate:

- la deliberazione 363/2021/R/Rif con la quale l’Autorità competente (ARERA) ha predisposto il nuovo metodo tariffario rifiuti per il quadriennio 2022-2025 (MTR2)
- la deliberazione n.2/DRIF/2021 del 04/11/2021 *“Approvazione degli schemi tipo degli atti costituenti la proposta tariffaria e delle modalità operative per la relativa trasmissione all’Autorità, nonché chiarimenti su aspetti applicativi della disciplina tariffaria del servizio integrato dei rifiuti approvata con deliberazione 363/2021/R/RIF (MTR-2) per il secondo periodo regolatorio 2022-2025”*
- la deliberazione 3 agosto 2023 386/2023/R/rif *“Istituzione di sistemi di perequazione nel settore dei rifiuti urbani”*, di fatto un intervento dell’Autorità volto a garantire una gestione efficiente e sostenibile dei rifiuti urbani attraverso l’istituzione di sistemi di perequazione che consentano di equilibrare i costi e i benefici tra i diversi soggetti coinvolti nella filiera dei rifiuti urbani, in particolare prevedendo, salvo diverse indicazioni da valutare in itinere, la copertura dei costi di gestione emergenti per effetto di distinti fenomeni quali a) i rifiuti accidentalmente pescati e dei rifiuti volontariamente raccolti in mare, oggetto della componente perequativa UR1a, pari a 0,10 euro/utenza b) la copertura delle agevolazioni riconosciute per eventi eccezionali e calamitosi, oggetto della componente perequativa UR2a, pari a 1,5 euro/utenza
- la deliberazione n.387/2023/R/RIF del 03/08/2023 *“Obblighi di monitoraggio e di trasparenza sull’efficienza della raccolta differenziata e sugli impianti di trattamento dei rifiuti urbani”*
- la deliberazione n.389/2023/R/RIF del 03/08/2023 *“Aggiornamento biennale (2024-2025) del metodo tariffario rifiuti (MTR-2)”*
- la deliberazione n.1/DTAC/2023 del 06/11/2023 *“Approvazione degli schemi tipo degli atti costituenti l’aggiornamento della proposta tariffaria per il biennio 2024-2025 e delle modalità operative per la relativa trasmissione all’Autorità, nonché chiarimenti su aspetti applicativi della disciplina tariffaria del servizio integrato dei rifiuti, ai sensi delle deliberazioni 363/2021/R/RIF e 389/2023/R/RIF”;*
- la delibera ARERA del 3 agosto 2023 n. 385/2023/R/rif, con cui l’autorità ha adottato lo Schema tipo di contratto di servizio - con efficacia eterointegrativa - per la regolazione dei rapporti fra enti affidanti e gestori dei rifiuti urbani al fine di fissare i contenuti minimi essenziali obbligatoriamente richiesti dalla normativa vigente in ordine allo schema di contratto di servizio, non comprimendo, tuttavia, l’autonomia contrattuale dell’Ente territorialmente competente e del gestore del servizio che sottoscrivono il contratto nello statuire, all’uopo, contenuti ulteriori, in ragione, tra l’altro, dei peculiari assetti locali del servizio nel pertinente territorio e nel rispetto della normativa vigente e dei provvedimenti di regolazione di questa Autorità;

Dato Atto che le citate deliberazioni dell’ARERA ed i suoi allegati definiscono le modalità di identificazione dei costi del servizio rifiuti da coprire mediante entrate tariffarie ovvero, per le componenti perequative di cui alla delibera 386/23, mere addizionali da prevedere negli avvisi di pagamento del servizio rifiuti, dandone separata evidenza;

Dato Atto altresì che ai sensi della delibera ARERA 385/2023, risulta necessario prevedere l’adeguamento obbligatorio dei contratti in essere allo schema tipo di contratto in forza dell’efficacia eterointegrativa dei contratti che disciplinano la gestione del ciclo dei rifiuti urbani, sulla base delle funzioni e dei poteri riconosciuti all’Autorità dalla legge n. 481/95, cui

espressamente rinvia l'articolo 1, comma 527, della legge 205/17, con vincolo di trasmissione dei predetti adeguamenti da parte degli Enti territorialmente competenti previsti, allo stato, entro 30 giorni dall'adozione delle pertinenti determinazioni di aggiornamento tariffario biennale 2024-2025 ovvero dal termine stabilito dalla normativa statale di riferimento per l'approvazione della TARI riferita all'anno 2024.

Preso Atto che l'“Ente territorialmente competente” è definito dall'ARERA come “l'Ente di governo dell'Ambito, laddove costituito ed operativo, o, in caso contrario, la Regione o la Provincia autonoma o altri enti competenti secondo la normativa vigente”;

Considerato che il Comune di Montirone è considerato Ente Territorialmente Competente e quindi l'approvazione del PEF è di competenza del Consiglio Comunale;

Preso Atto altresì che C.B.B.O. S.R.L. - sita in via Industriale 33/35 - Ghedi (BS) - è società partecipata dal Comune di Montirone il quale ha affidato la gestione integrata dei rifiuti urbani secondo il modello in house providing, ed è, ai sensi della normativa ARERA, gestore delle attività di raccolta rifiuti e di spazzamento/lavaggio strade, oltre che gestore della tariffa e del rapporto con gli utenti, atteso l'attuale regime di TARI Corrispettiva;

Visto l'art. 1, comma 683 della L. 147/2013 ss.mm.ii. il quale prevede: “Il Consiglio Comunale deve approvare, entro il termine fissato da norme statali per l'approvazione del bilancio di previsione, le tariffe della TARI in conformità al piano finanziario del servizio di gestione dei rifiuti urbani, redatto dal soggetto che svolge il servizio stesso ed approvato dal consiglio comunale o da altra autorità competente a norma delle leggi vigenti in materia...”;

Considerato che l'art.3 comma 5-quinquies del DL 228/2021 conv. nella L.15/2022, in forza del quale si dispone quanto segue: “A decorrere dall'anno 2022, i comuni, in deroga all'articolo 1, comma 683, della legge 27 dicembre 2013, n. 147, possono approvare i piani finanziari del servizio di gestione dei rifiuti urbani, le tariffe e i regolamenti della TARI e della tariffa corrispettiva entro il termine del 30 aprile di ciascun anno. (...) In caso di approvazione o di modifica dei provvedimenti relativi alla TARI o alla tariffa corrispettiva in data successiva all'approvazione del proprio bilancio di previsione, il comune provvede ad effettuare le conseguenti modifiche in occasione della prima variazione utile”;

Visto altresì che ai sensi della L. 25/2022 e in deroga all'articolo 1, comma 683, della legge 27 dicembre 2013, n. 147, il Comune approva il piano finanziario del servizio di gestione dei rifiuti urbani, le tariffe e il Regolamento della TARI e della tariffa corrispettiva, secondo le norme statali per l'anno di riferimento;

Considerato che il Comune di Montirone ha approvato il bilancio di previsione 2024-2026 con deliberazione di Consiglio Comunale n. 58 del 14.12.2023;

Richiamato l'art. 1, comma 653, della L. 147/2013, come modificato dall'art. 1, comma 27, lett. b) della L. n. 208/2015, il quale prevede: “A partire dal 2018, nella determinazione dei costi di cui al comma 654, il comune deve avvalersi anche delle risultanze dei fabbisogni standard”;

Vista la Deliberazione 15/2022/R/RIF emanata in data 18 gennaio 2022 e pubblicata in data 21 gennaio, con la quale l'Autorità ha emanato - all'articolo 1 - il Testo unico per la regolazione della qualità del servizio di gestione dei rifiuti urbani, ovvero di ciascuno dei singoli servizi che lo compongono (TQRIF) - Allegato A;

Richiamata la deliberazione di Consiglio Comunale n. 23 in data 24.05.2022 con la quale è stato approvato il PIANO ECONOMICO FINANZIARIO 2022-2025 e con la quale è stato determinato anche

il livello di qualità contrattuale e tecnica - schema I - di cui alla predetta deliberazione ARERA 15/2022 secondo lo schema I “livello qualitativo minimo “;

Richiamato in particolare l'articolo 28.2 della delibera ARERA 363/21, per cui *“Il PEF viene aggiornato con cadenza biennale secondo le modalità e i criteri individuati dall’Autorità nell’ambito di un successivo procedimento, ferma restando la possibilità della relativa revisione infra periodo (in qualsiasi momento del secondo periodo regolatorio), qualora ritenuto necessario dall’organismo competente, al verificarsi di circostanze straordinarie e tali da pregiudicare gli obiettivi indicati nel PEF medesimo”*;

Dato Atto che l'approvazione formale della suddetta revisione biennale del Piano, redatto con il metodo tariffario MTR-2, costituisce il necessario presupposto per la determinazione delle tariffe della TARI per l'anno 2024 e, a tempo debito 2025;

Tenuto Conto che la più ampia regolazione ARERA, in merito alla procedura di approvazione del Piano, prevede all'art. 7, i Gestori predispongano il Piano economico finanziario, secondo quanto previsto dal MTR-2, e lo trasmettano all'Ente territorialmente competente;

Considerato che il piano economico finanziario deve essere corredato dalle informazioni e dagli atti necessari alla validazione ed approvazione dei dati impiegati e, in particolare, da:

- dal file ARERA TOOL MTR-2 agg. 2024-2025 elaborato successivamente dagli Enti territorialmente competenti ai fini della predisposizione tariffaria prevista all'art. 8 della deliberazione 363/2021/R/rif.
- la Relazione di accompagnamento al PEF 2022 - 2025 - **revisione biennale 24-25**, redatta secondo lo schema di cui all'allegato 2 della delibera 363/2021 MTR-2 ARERA;
- la dichiarazione di veridicità del gestore secondo lo schema di cui all'allegato 3 della delibera 363/2021 MTR-2 ARERA
- la “Relazione di supporto alla validazione” in conformità alle previsioni dell'articolo 7 della deliberazione 363/2021/R/Rif, da cui evincere l'esito positivo della verifica effettuata

Visto lo schema di Piano Economico Finanziario (PEF) del servizio di gestione dei rifiuti urbani per gli anni **2022-2025 - revisione biennale 2024-25** predisposto dal Gestore C.B.B.O. Srl e trasmesso con Prot. 0004606 in data 16/04/2024, ai sensi della citata deliberazione dell'ARERA 363/2021/R/Rif ed atteso che lo stesso non è stato integrato con altri costi direttamente sostenuti dal Comune in quanto C.B.B.O. Srl gestisce il servizio complessivo in **TARI Corrispettiva**;

Preso Atto che il piano finanziario presentato dal Gestore è corredato dalle informazioni e dagli atti necessari alla validazione dei dati impiegati e che risultano presenti in particolare i documenti richiesti dalla deliberazione dell'ARERA 363/2021/R/Rif e più precisamente:

- dal file ARERA TOOL MTR-2 agg. 2024-2025 elaborato per competenza ai fini delle valutazioni dell'Ente Territorialmente Competente anche funzionali alla individuazione dell'impianto tariffario di cui all'art. 8 della deliberazione 363/2021/R/rif.
- dalla dichiarazione del Rappresentante Legale ai sensi del DPR 445/2000 unitamente alla fotocopia statica del medesimo
- dalla relazione che illustra sia i criteri di corrispondenza tra i valori riportati nella modulistica con i valori desumibili dalla documentazione contabile, sia le evidenze contabili sottostanti

Dato Atto che nella relazione illustrativa al Piano Finanziario 2022-2025 - revisione biennale 2024-25 qui allegata, sono stati indicati tutti i valori dei parametri la cui determinazione è rimessa all'Ente territorialmente competente;

Richiamato il citato art. 7 deliberazione ARERA 363/21, relativamente alla procedura di validazione, dove si specifica che la stessa consiste nella verifica della completezza, della coerenza e della congruità dei dati e delle informazioni necessari alla elaborazione del piano economico finanziario e viene svolta dall'Ente territorialmente competente o da un soggetto dotato di adeguati profili di terzietà rispetto ai Gestori;

Ricordato che per l'attività e supporto alla validazione è stata incaricata la Società Paragon Business Advisors S.r.l. con sede in Via Toscana, 19/A, 40069 Zola Predosa (BO) P.IVA 07742550960, ritenuta, previa adeguata valutazione, qualificata, indipendente e terza rispetto al Gestore ed al Comune stesso;

Dato Atto che la società Paragon Business Advisors srl ha proceduto con esito favorevole alla validazione del suddetto piano finanziario - per la quale viene allegata la relazione di supporto alla predetta attività di validazione - e dei relativi allegati e di trasmettere gli stessi all'ARERA, ai fini della successiva approvazione, come previsto dal menzionato art. 7 della deliberazione ARERA n. 363/2021/R/Rif;

Richiamato il prospetto tariffario redatto dal gestore C.B.B.O. srl con sede in Ghedi via Industriale 33/35, allegato A della presente delibera quale parte integrante, nella quale sono riportate le suddivisioni tra costi fissi e costi variabili e l'imputazione tra utenze domestiche e utenze non domestiche;

Preso Atto dei coefficienti per la determinazione della quota fissa e della quota variabile delle utenze domestiche e delle utenze non domestiche di cui all'allegato D;

Preso Atto dell'allegato D contenente la proposta di adozione delle "tariffe TARI" per l'anno 2024, per le utenze domestiche e non domestiche determinate dal Piano Finanziario sopra richiamato;

Ritenuto di confermare che, per le utenze non domestiche che non dispongono di aree operative (c.d. "zero metri quadri"), l'applicazione del listino dedicato allegato alla presente (allegato E) e, analogamente, di confermare l'applicazione di listino dedicato rispetto alla dotazione delle attrezzature funzionali alla corretta esecuzione del servizio;

Dato Atto che il PEF relativo alla gestione dei rifiuti 2024-25, espone, per l'anno 2024 e al netto di detrazioni ex art. 1.4 determinazione Arera 2/2021 e/o di terze detrazioni a carico del bilancio comunale, un costo complessivo di € 674.678,00 con la suddivisione tra costi fissi € 261.836,00 e costi variabili € 412.842,00, al fine di determinare il totale delle entrate tariffarie relative alla componente di costo fisso e quello delle entrate tariffarie relative alla componente di costo variabile;

Preso Atto che la copertura del costo di eventuali agevolazioni dedicate sulla TARI, ai sensi del vigente regolamento per la sua disciplina, viene garantita anche ricorrendo a risorse proprie derivanti dalla fiscalità generale di questo Comune;

Ritenuto di ripartire i costi fissi e variabili di cui al PEF, tra utenze domestiche e non domestiche, in base alla potenzialità di produzione dei rifiuti delle due macrocategorie di utenze e informazioni specifiche sui costi forniti dal Gestore, come segue 54.30% a carico delle utenze domestiche, 45.70% a carico delle utenze non domestiche;

Preso Atto dei coefficienti per la determinazione della quota fissa e della quota variabile delle utenze domestiche e non domestiche (allegato F);

Dato Atto che l'art. 1, comma 666, della L. 147/2013 conferma l'applicazione del 5% tributo provinciale per l'esercizio delle funzioni di tutela, protezione ed igiene dell'ambiente di cui all'art. 19 del D. Lgs. n. 504/1992;

Interviene il consigliere Stucchi;

Visto il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica ai sensi e per gli effetti dell'art. 49 del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267 e ss.mm.ii., espressa dal Responsabile del Servizio;

Con voti favorevoli 8, contrari nessuno e astenuti 4 (consiglieri Maffolini, Formenti, Dabellani e Stucchi) espressi nelle forme di legge dai 12 consiglieri presenti e votanti

D E L I B E R A

1) di **prendere atto** del Piano economico finanziario (PEF) del servizio di gestione dei rifiuti urbani per gli anni 2022-2025 - **revisione biennale 2024 - 25** e relativi allegati che formano parte integrante e sostanziale del presente provvedimento:

- a) PEF 2022 - 2025 (Piano Economico Finanziario quadriennale) - revisione biennale 2024 -25 "Tool di calcolo PEF ARERA" redatto secondo lo schema di cui all'allegato 1 della delibera 363/2021 - MTR-2 ARERA (allegato A);
- b) Validazione dell'aggiornamento biennale 2024-2025 al PEF 2022/2025 redatta dalla società PARagon Business Advisors srl (allegato B);
- c) RELAZIONE DI ACCOMPAGNAMENTO AL PEF 2022 - 2025 - revisione biennale 2024 - 25 redatta dall'ETC secondo lo schema di cui all'allegato 2 della delibera 363/2021 - MTR-2 ARERA (allegato C);

2) di **dare atto** che il suddetto PEF è stato redatto in conformità alla deliberazione di ARERA del 3 agosto 2021 n. 363/2021/R/Rif;

3) di **ripartire** i costi come da allegato D1;

4) di **approvare**, con le specifiche e per i motivi di cui in premessa, le tariffe anno 2024 della come da tabelle allegate quali parti integranti della presente formali e sostanziali (allegati F, G e H);

5) di **dare atto** che con l'applicazione delle tariffe definite è assicurata in via previsionale la copertura integrale dei costi del servizio gestione rifiuti, così come risultante dal PEF;

6) di **dare atto** che sulle tariffe Tari viene calcolato il tributo provinciale per la tutela e la protezione ambientale, determinato nella misura del 5%;

7) di **trasmettere** ad ARERA entro trenta giorni il Piano Economico Finanziario validato e i corrispettivi del servizio integrato dei rifiuti o dei singoli servizi che costituiscono attività di gestione, al fine di consentirne l'approvazione da parte dell'Autorità stessa;

8) di **confermare** l'applicazione di eventuali listini dedicati e allegati alla presente (allegato E);

9) di **confermare** l'applicazione delle componenti perequative ex deliberazione Arera 386/2023 non rientranti nel computo dei costi di riferimento del servizio, ma che tuttavia sono aggiunte nell'avviso di pagamento della TARI con separata evidenza, riferite alla copertura dei costi riportati alla predetta deliberazione, fatte salve eventuali ulteriori indicazioni sul tema circa la modalità di calcolo e gestione delle componenti medesime;

10) di **dare mandato** alla responsabile del dipartimento Tecnico, anche sulla base delle proposte formulate dal gestore CBBO e previa l'adeguata attività procedurale di perfezionamento formale e sostanziale, di adottare le eventuali modifiche agli accordi contrattuali in essere, relativi alle più ampie attività attinenti ai servizi di igiene urbana, al fine di adeguamenti degli adempimenti previsti sul tema dall'autorità di regolazione, nel rispetto delle tempistiche indicate dall'autorità stessa;

11) di **disporre** che copia della presente deliberazione sia pubblicata all'albo pretorio del Comune per la durata stabilita dall'art. 134 della legge 18 agosto 2000 n. 267, nonché nell'apposita sezione "Amministrazione Trasparente" del sito web istituzionale dell'ente;

12) di **provvedere** ad inserire la presente delibera nei termini di legge, conferendosi espresso mandato al responsabile interessato Manuini Elviana nell'apposita sezione del Portale del federalismo fiscale, per la pubblicazione sul sito internet del Dipartimento delle Finanze del Ministero dell'economia e delle finanze;

Successivamente, vista l'urgenza di procedere, con voti favorevoli 8, contrari nessuno e astenuti 4 (consiglieri Maffolini, Formenti, Dabellani e Stucchi) espressi nelle forme di legge dai 12 consiglieri presenti e votanti

D E L I B E R A

di **dichiarare** la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del d.Lgs. n. 267/2000.

Letto, confermato e sottoscritto.

Il Presidente del Consiglio
Alessandro Castellini
Firmato digitalmente

Il Segretario Comunale
dott.ssa Angela Maria Russo
Firmato digitalmente

COMUNE DI MONTIRONE
Tariffe Igiene Ambientale Anno 2024 **

TARIFFE UTENZE DOMESTICHE

Numero Componenti	Parte fissa a mq.	Parte variabile calcolata
1 componente	€ 0,43724	€ 49,40176
2 componenti	€ 0,51376	€ 88,92317
3 componenti	€ 0,57388	€ 98,80353
4 componenti	€ 0,62307	€ 128,44458
5 componenti	€ 0,67226	€ 143,26512
6 o più componenti	€ 0,71052	€ 167,96600

TARIFFE UTENZE NON DOMESTICHE

Tariffa € / mq. effettivo

Attività	Parte fissa	Parte variabile calcolata
1 Musei, biblioteche, scuole, associazioni, luoghi di culto	€ 0,61642	€ 0,81393
2 Cinematografi e teatri	€ 0,66265	€ 0,86852
3 Autorimesse e magazzini senza alcuna vendita diretta	€ 0,92463	€ 1,21593
4 Campeggi, distributori di carburanti, impianti sportivi	€ 1,17119	€ 1,55093
5 Stabilimenti balneari	€ 0,98627	€ 1,29534
6 Esposizioni, autosaloni ed attività produttive con avvio al riciclo di residui di lavorazione	€ 0,78593	€ 1,04719
7 Alberghi con ristorante	€ 2,52731	€ 3,33760
8 Alberghi senza ristorante	€ 1,66433	€ 2,20356
9 Case di cura e di riposo	€ 1,54104	€ 2,03482
10 Ospedali	€ 1,64892	€ 2,18619
11 Uffici, agenzie	€ 2,34239	€ 3,08945
12 Banche e istituti di credito, studi professionali	€ 2,34239	€ 3,08945
13 Negozi, abbigliamento, calzature, libreria, cartoleria, ferramenta e altri beni durevoli	€ 2,17287	€ 2,86612
14 Edicola, farmacia, tabaccaio, plurilicenze	€ 2,31157	€ 3,47408
15 Negozi particolari quali filatelia, tende e tessuti, tappeti, cappelli e ombrelli, antiquariato	€ 1,27907	€ 1,68989
16 Banchi di mercato beni durevoli	€ 1,67974	€ 2,20852
17 Attività artigianali tipo botteghe: parrucchiere, barbiere, estetista	€ 1,77220	€ 2,48149
18 Attività artigianali tipo botteghe: falegname, idraulico, fabbro, elettricista	€ 1,58728	€ 2,10430
19 Carrozzeria, autofficina, elettrauto	€ 1,84925	€ 2,48149
20 Attività industriali con capannoni di produzione	-	-
21 Attività artigianali di produzione beni specifici	€ 1,67974	€ 2,21101
22 Ristoranti, trattorie, osterie, pizzerie, pub	€ 8,58362	€ 11,33296
23 Mense, birrerie, hamburgerie	€ 7,47407	€ 9,87136
24 Bar, caffè, pasticceria	€ 6,10254	€ 8,04995
25 Supermercato, pane e pasta, macelleria, salumi e formaggi, generi alimentari	€ 3,11291	€ 4,10686
26 Plurilicenze alimentari e/o miste	€ 3,11291	€ 4,10686
27 Ortofrutta, pescherie, fiori e piante, pizza al taglio	€ 11,04929	€ 14,58122
28 Ipermercati di generi misti	€ 3,11291	€ 4,10686
29 Banchi di mercato generi alimentari	€ 5,39366	€ 7,12187
30 Discoteche, night club	€ 2,94340	€ 3,89097

TARIFFE A CONFERIMENTO

A	Conferimento Rifiuti Indifferenziati	€/Kg.	€
			0,30000

** Tariffe per la parte calcolata con il metodo normalizzato per la quota variabile va anche calcolata la parte a conferimento in base alla relativa tariffa

COMUNE DI MONTIRONE

Produzione quantitativi teorici unitari di rifiuti indifferenziati e soglie minime di conferimento Anno 2024

PRODUZIONE ANNUA TOTALE RIFIUTI INDIFFERENZIATI IN CORRISPETTIVO	243.462,00	Rapporto soglia minima/QT	60%
COEFFICIENTE DI RAPPORTO KG./LITRO	0,1000		

Calcolo soglia personalizzata
UTENZE DOMESTICHE +soglia minima annua / 365 * giorni reale occupazione
UTENZE NON DOMESTICHE +(soglia minima annua a mq. * mq. totali) / 365 * giorni reale occupazione

UTENZE DOMESTICHE	Numero Componenti	K MEDI		QT quantitativi teorici		soglie minime di conferimento	
		Kb	QT	Kg.	litri	Kg.	litri
1 componente		0,80	370,3725	37,0372	370,3725	22,2223	222,2235
2 componenti		1,60	740,7450	74,0745	740,7450	44,4447	444,4470
3 componenti		2,00	925,9312	92,5931	925,9312	55,5559	555,5587
4 componenti		2,60	1.203,7106	120,3711	1.203,7106	72,2226	722,2264
5 componenti		3,20	1.481,4900	148,1490	1.481,4900	88,8894	888,8940
6 o più componenti		3,70	1.712,9728	171,2973	1.712,9728	102,7784	1.027,7837

UTENZE NON DOMESTICHE	Attività	Kd		QUANTITATIVI ANNUI PER METRO QUADRO		
		Kg.	litri	Kg.	litri	
1	Musei, biblioteche, scuole, associazioni, luoghi di culto	4,39	0,5568	5,5683	0,3341	3,3410
2	Cinematografi e teatri	3,00	0,3805	3,8052	0,2283	2,2831
3	Autorimesse e magazzini senza alcuna vendita diretta	4,55	0,5771	5,7712	0,3463	3,4627
4	Campeggi, distributori di carburanti, impianti sportivi	6,73	0,8536	8,5363	0,5122	5,1218
5	Stabilimenti balneari	4,16	0,5277	5,2765	0,3166	3,1659
6	Esposizioni, autosaloni ed attività produttive con avvio al riciclo di residui di lavorazione	3,52	0,4465	4,4648	0,2679	2,6789
7	Alberghi con ristorante	11,65	1,4777	14,7768	0,8866	8,8661
8	Alberghi senza ristorante	8,32	1,0553	10,5531	0,6332	6,3318
9	Case di cura e di riposo	9,21	1,1682	11,6820	0,7009	7,0092
10	Ospedali	9,68	1,2278	12,2781	0,7367	7,3669
11	Uffici, agenzie	10,62	1,3464	13,4641	0,8078	8,0784
12	Banche e istituti di credito, studi professionali	4,77	0,6044	6,0439	0,3626	3,6264
13	Negozi, abbigliamento, calzature, libreria, cartoleria, ferramenta e altri beni durevoli	9,85	1,2494	12,4937	0,7496	7,4962
14	Edicola, farmacia, tabaccaio, plurilicenze	11,93	1,5132	15,1320	0,9079	9,0792
15	Negozi particolari quali filatelia, tende e tessuti, tappeti, cappelli e ombrelli, antiquariato	5,87	0,7439	7,4392	0,4463	4,4635
16	Banchi di mercato beni durevoli	11,74	1,4891	14,8910	0,8935	8,9346
17	Attività artigianali tipo botteghe: parrucchiere, barbiere, estetista	10,54	1,3363	13,3626	0,8018	8,0175
18	Attività artigianali tipo botteghe: falegname, idraulico, fabbro, elettricista	7,62	0,9665	9,6652	0,5799	5,7991
19	Carrozzeria, autofficina, elettrauto	10,25	1,3001	13,0011	0,7801	7,8007
20	Attività industriali con capannoni di produzione	-	-	-	-	-
21	Attività artigianali di produzione beni specifici	6,71	0,8505	8,5046	0,5103	5,1028
22	Ristoranti, trattorie, osterie, pizzerie, pub	62,32	7,9047	79,0466	4,7428	47,4280
23	Mense, birrerie, hamburgerie	51,17	6,4898	64,8976	3,8939	38,9386
24	Bar, caffè, pasticceria	42,00	5,3266	53,2664	3,1960	31,9598
25	Supermercato, pane e pasta, macelleria, salumi e formaggi, generi alimentari	19,61	2,4873	24,8733	1,4924	14,9240
26	Plurilicenze alimentari e/o miste	17,00	2,1563	21,5628	1,2938	12,9377
27	Ortofrutta, pescherie, fiori e piante, pizza al taglio	75,66	9,5967	95,9671	5,7580	57,5802
28	Ipermercati di generi misti	17,64	2,2368	22,3682	1,3421	13,4209
29	Banchi di mercato generi alimentari	42,74	5,4211	54,2114	3,2527	32,5268
30	Discoteche, night club	12,12	1,5373	15,3730	0,9224	9,2238

COMUNE DI MONTIRONE

COEFFICIENTI QUOTA FISSA E VARIABILE CALCOLATA TARIFFA RIFIUTI ANNO 2024

UTENZE DOMESTICHE	Parte fissa	Parte variabile calcolata
--------------------------	--------------------	----------------------------------

Numero Componenti	Ka	Kb
--------------------------	-----------	-----------

1 componente	0,80	1,00
2 componenti	0,94	1,80
3 componenti	1,05	2,00
4 componenti	1,14	2,60
5 componenti	1,23	2,90
6 o più componenti	1,30	3,40

UTENZE NON DOMESTICHE	Parte fissa	Parte variabile calcolata
------------------------------	--------------------	----------------------------------

Attività	Kc	Kd
1 Musei, biblioteche, scuole, associazioni, luoghi di culto	0,40	3,28
2 Cinematografi e teatri	0,43	3,50
3 Autorimesse e magazzini senza alcuna vendita diretta	0,60	4,90
4 Campeggi, distributori di carburanti, impianti sportivi	0,76	6,25
5 Stabilimenti balneari	0,64	5,22
6 Esposizioni, autosaloni ed attività produttive con avvio al riciclo di residui di lavorazione	0,51	4,22
7 Alberghi con ristorante	1,64	13,45
8 Alberghi senza ristorante	1,08	8,88
9 Case di cura e di riposo	1,00	8,20
10 Ospedali	1,07	8,81
11 Uffici, agenzie	1,52	12,45
12 Banche e istituti di credito, studi professionali	1,52	12,45
13 Negozi, abbigliamento, calzature, libreria, cartoleria, ferramenta e altri beni durevoli	1,41	11,55
14 Edicola, farmacia, tabaccaio, plurilicenze	1,50	14,00
15 Negozi particolari quali filatelia, tende e tessuti, tappeti, cappelli e ombrelli, antiquariato	0,83	6,81
16 Banchi di mercato beni durevoli	1,09	8,90
17 Attività artigianali tipo botteghe: parrucchiere, barbiere, estetista	1,15	10,00
18 Attività artigianali tipo botteghe: falegname, idraulico, fabbro, elettricista	1,03	8,48
19 Carrozzeria, autofficina, elettrauto	1,20	10,00
20 Attività industriali con capannoni di produzione	0,92	7,53
21 Attività artigianali di produzione beni specifici	1,09	8,91
22 Ristoranti, trattorie, osterie, pizzerie, pub	5,57	45,67
23 Mense, birrerie, hamburgerie	4,85	39,78
24 Bar, caffè, pasticceria	3,96	32,44
25 Supermercato, pane e pasta, macelleria, salumi e formaggi, generi alimentari	2,02	16,55
26 Plurilicenze alimentari e/o miste	2,02	16,55
27 Ortofrutta, pescherie, fiori e piante, pizza al taglio	7,17	58,76
28 Ipermercati di generi misti	2,02	16,55
29 Banchi di mercato generi alimentari	3,50	28,70
30 Discoteche, night club	1,91	15,68

LISTINO DEDICATO EXTRA TARI 2024 (attività non domestiche senza superfici imponenti, c.d. "0 mq")

			2024
Territorio	CODICE CER	DESCRIZIONE	€/ TON*
MONTIRONE	15 01 01	Imballaggi in carta e cartone	Gratuito
	15 01 02	Imballaggi in plastica	80,00
	15 01 03	Imballaggi in legno	65,00
	15 01 04	Imballaggi metallici	Gratuito
	15 01 06	Imballaggi in materiali misti	248,00
	15 01 07	Imballaggi in vetro	Gratuito
	20 01 01	Carta e cartone	Gratuito
	20 01 02	Vetro	Gratuito
	20 01 38	Legno	65,00
	20 01 40	Metallo	Gratuito
	20 03 07	Rifiuti ingombranti	248,00

*Iva Esclusa

LISTINO DEDICATO EXTRA TARI 2024 (attrezzature e materiali per gestione rifiuti)

			2024
Disponibilità	Addebito	Descrizione	Listino (Ivato)
c/o CBBO o A destino*	Fattura Tari	Contributo contenitori raccolta differenziata da lt. 120	27,50 €
c/o CBBO o A destino*	Fattura Tari	Contributo contenitori raccolta differenziata da lt. 240	39,60 €
c/o CBBO o A destino*	Fattura Tari	Contributo contenitori raccolta differenziata da lt. 360	56,10 €
c/o CBBO o A destino*	Fattura Tari	Contributo contenitori raccolta differenziata da lt. 660	167,20 €
c/o CBBO o A destino*	Fattura Tari	Contributo contenitori raccolta differenziata da lt. 1.100	216,70 €
c/o CBBO o A destino*	Fattura Tari	Consegna Domicilio Bidoni Carrellati*	25,00 €
c/o Sportello TARI	---	KIT DOMESTICO per raccolta PAP	0,00 €
c/o Sportello TARI	Fattura Tari	COMPOSTER 300 lt per gestione fraz. Organica	49,50 €

Note: Contenitori disponibili previo procedura di richiesta c/o Ufficio TARI CBBO
 Procedura attivabile solo con regolarità contributiva e soggetta ad eventuale sopralluogo
 Contenitori disponibili franco magazzino CBBO per ritiro dell'utenza previo contatto telefonico
 In caso di richiesta di consegna da parte di CBBO, si veda voce dedicata