

CURRICULUM VITAE

DATI PERSONALI

Nome e cognome:	Fabio Cavanus
Indirizzo di residenza:	Via San Bernardino, 205/C 25018 Montichiari (BS)
Telefono:	cell. 3384982613
E-mail:	fabio.cavanus@gmail.com
Luogo e data di nascita:	Brescia 2 aprile 1976
Stato civile:	coniugato con quattro figli
Posizione militare:	servizio civile assolto c/o Confcooperative, via XX Settembre 72 Brescia

FORMAZIONE, STUDI COMPIUTI E SPECIALIZZAZIONI

- Diploma di Ragioniere perito commerciale e programmatore conseguito nell'a.s. 1994-95 presso l'Istituto Tecnico Commerciale "G.C. Abba" di Brescia;
- Laurea in Economia e Commercio conseguita nell'a.a. 2000-01 presso l'Università degli Studi di Brescia, Facoltà di Economia, tesi dal titolo: "Credito al consumo e offerta via Internet";
- Partecipazione al premio "Philip Morris per il marketing 2000" caso caffè Hag;
- Esame promotore finanziario, superato durante la terza sessione 2002.
- Formazione specifica nel ruolo presso istituto bancario dal 2002
- Conseguimento attestazione ECDL nel 2009
- XIV edizione "Banking e Financial Diploma" organizzato da ABI FORMAZIONE ultimato a settembre 2012:
 - modulo 1: Lo scenario dell'intermediazione finanziaria;
 - modulo 2: Il risk management in banca;
 - modulo 3: Corporate banking e politica del credito;
 - modulo 4: I mercati e gli investimenti finanziari;
 - modulo 5: Private banking e asset management;
 - modulo 6: Le competenze manageriali.
- "Certificazione europea dei fondamenti della professionalità bancaria EFCB" conseguita all'interno del "Banking e Financial Diploma"

ESPERIENZE PROFESSIONALI

- Presidente "Immobiliare fiera Montichiari Spa" da ottobre 2014 a luglio 2018 (coordinamento lavori Consiglio di Amministrazione, intrattenimento rapporto con le Istituzioni ed i soci, gestione rapporti creditizi con sistema bancario, analisi della fiscalità d'impresa, approfondita analisi e gestione delle

dinamiche relative ad operazioni straordinarie quali la fusione, nello specifico relativamente all'incorporazione dell' "Immobiliare Fiera Montichiari Spa" nella "Centro fieri Spa")

- Contratto a tempo indeterminato con "UBI Banca" (ex Banco di Brescia) con ruolo commerciale dal dicembre 2002 con mansioni:
 - A. **Operatore di sportello** dal 2002 al 2003
 - B. **Gestore privati** dal 2003 al 2006
 - C. **Assistente dirigente** unità commerciale da aprile 2006 a novembre 2007
 - D. **Gestore small business** dal novembre 2007 a gennaio 2011 (gestione della relazione con Piccoli Operatori Economici, Piccole Medie Imprese ed Enti attraverso l'analisi della situazione economico-patrimoniale per sviluppare opportunità di nuova raccolta/impieghi anche attraverso sinergie col mondo assicurativo e finanziario)
 - E. **Gestore clientela affluente** dal gennaio 2011 a luglio 2015 (gestione della relazione con controparti private con depositi consistenti fornendo un servizio a 360° per la clientela di riferimento)
 - F. **Sostituto del Responsabile** dal gennaio 2011 a luglio 2015 (gestione organizzativo - operativa di una filiale di 5 dipendenti in assenza del Responsabile).
 - G. **Gestore small business** da luglio 2015 a giugno 2016 (gestione della relazione con Piccoli Operatori Economici, Piccole Medie Imprese ed Enti attraverso l'analisi della situazione economico-patrimoniale per sviluppare opportunità di nuova raccolta/impieghi anche attraverso sinergie col mondo assicurativo e finanziario)
 - H. **Direttore di filiale** da giugno 2016 ad oggi (coordinamento gestionale e commerciale dell'unità operativa di riferimento, attraverso un'attenta pianificazione e verifica degli obiettivi da raggiungere, l'analisi e la concessione del credito alla clientela, la gestione e lo sviluppo del personale assegnato).
- Collaborazione con "Assocoop S.c.r.l." per la segreteria amministrativa del progetto "Luci e Ombre nella notte" promosso da ASL, Prefettura e Provincia di Brescia dal settembre 2001 al novembre 2002;
- Contratto part-time con "Consultfin S.a.s.", agenzia territoriale per la vendita di credito al consumo di Prestitempo, offerte finanziarie di Deutsche Bank S.p.A., con mansioni amministrative e commerciali dal novembre 1997 al settembre 1998;
- Collaborazione occasionale con Consultfin S.a.s." come promoter presso punti vendita dal 1995 al 1997;
- Collaborazione occasionale presso l'attività commerciale di famiglia.

CONOSCENZA DI LINGUE STRANIERE

- Inglese, "high intermediate level", perfezionato in loco attraverso un corso presso la "Churchill House School of English Language" di Ramsgate, Inghilterra, scuola accreditata al "The British Council" e "EQUALS" nel 2002.

CONOSCENZE INFORMATICHE;

- Conoscenza dei maggiori applicativi in uso acquisita sul campo e approfondita e verificata attraverso la “patente europea del computer ECDL” conseguita nel 2009
- Buona propensione verso tutto ciò che riguarda l'informatica.

ALTRE INFORMAZIONI;

- Capo Scout (conseguimento Nomina a Capo dopo un percorso di crescita personale iniziato a 9 anni e maturato nelle varie branche dell'associazione)

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel cv ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 “Codice in materia di protezione dei dati personali” e del GDPR (Regolamento UE 2016/679).

Montichiari lì 16 settembre 2018

Fabio Cavanus