



**C.B.B.O. Srl**  
**Ambiente e Territorio**

**PROCEDURA RISERVATA EX ART. 112 D. LGS. 50/2016  
PER L’AFFIDAMENTO DI SERVIZI DI IGIENE URBANA  
IN COMUNI DELLA BASSA BRESCIANA ISPIRATA A  
ESIGENZE SOCIALI E CON CARATTERISTICHE DI  
SOSTENIBILITÀ AMBIENTALE EX D.M. AMBIENTE  
13/02/2014**

**CAPITOLATO SPECIALE DI APPALTO**

(Bando trasmesso per la pubblicazione sulla GUUE in  
data 09/11/2017)

## INDICE

<b>PARTE PRIMA: OGGETTO DELL'APPALTO</b>	<b>5</b>
Art. 1 - Oggetto dell'appalto	5
Art. 2 - Ambito territoriale dell'appalto	6
Art. 3 - Carattere dei servizi in appalto	6
Art. 4 - Principi generali dei servizi	6
Art. 5 - Durata dell'appalto	6
Art. 6 – Condizioni alla scadenza	7
<b>PARTE SECONDA: RAPPORTI ECONOMICI TRA LE PARTI</b>	<b>7</b>
Art. 7 - Corrispettivo dell'appalto	7
Art. 8 – Spese di trattamento/smaltimento dei rifiuti residui non riciclabili	8
Art. 9 – Spese di trattamento di altri rifiuti raccolti (differenziati e ingombranti)	8
Art. 10 - Introiti conseguenti dei servizi	8
Art. 11 - Variazione dei corrispettivi	8
<b>PARTE TERZA: OBBLIGHI DELL'IMPRESA APPALTATRICE</b>	<b>9</b>
Art. 12 - Osservanza delle leggi e dei regolamenti	9
Art. 13 - Personale in servizio – personale svantaggiato	9
Art. 14 – Passaggio del personale	11
Art. 15 - Strutture ed infrastrutture	12
Art. 16 - Mezzi ed attrezzature	13
Art. 17 – Sistemi di rilevamento satellitare	14
Art. 18 - Garanzia definitiva	15
Art. 19 - Sub-appalto	15
Art. 20 - Comunicazioni periodiche	16
Art. 21 – Programmazione dei servizi	17
Art. 22 – Continuità dei servizi, casi di forza maggiore e ripristino disfunzioni	17
Art. 23 – Sistemi di Gestione Qualità e Ambiente	18

<b>PARTE QUARTA: VIGILANZA E CONTROLLO</b>	<b>18</b>
Art. 24 – Titolarità del controllo	18
Art. 25 – Attività di controllo	19
Art. 26 – Penalità	19
Art. 27 - Esecuzione d'ufficio	22
Art. 28 - Risoluzione del contratto	22
Art. 29 – Clausola di subentro	23
<b>PARTE QUINTA: DISPOSIZIONI GENERALI</b>	<b>23</b>
Art. 30 – Controversie	23
Art. 31 - Spese contrattuali	23
Art. 32 – Responsabilità	23
Art. 33 – Danni e copertura assicurativa	24
Art. 34 - Sicurezza sul lavoro	24
Art. 35 – Tutela Privacy	26
Art. 36 – Adeguamento normativo	27
<b>PARTE SESTA: PRESCRIZIONI TECNICHE E MODALITÀ DI ESECUZIONE DEI SERVIZI</b>	<b>28</b>
Art. 37 – Generalità	28
<b>Art. 38 – Modalità organizzative dei servizi di raccolta porta a porta</b>	<b>28</b>
Art. 38.1 - Norme generali	28
Art. 38.2 - Servizio raccolta porta a porta e trasporto rifiuto secco residuo indifferenziato	29
Art. 38.3 - Servizio raccolta porta a porta e trasporto rifiuto umido differenziato	30
Art. 38.4 - Servizio raccolta porta a porta e trasporto della carta differenziata	30
Art. 38.5 - Servizio raccolta porta a porta e trasporto della plastica differenziata	30
Art. 38.6 - Servizio raccolta porta a porta e trasporto del vetro e barattolame differenziato	31
Art. 38.7 - Servizio raccolta porta a porta e trasporto di rifiuto secco residuo indifferenziato, carta e vetro e barattolame differenziati presso cascine e case sparse	31
Art. 38.8 - Servizio di raccolta porta a porta e trasporto di rifiuti verdi differenziati	32
Art. 38.9 - Servizio di raccolta porta a porta e trasporto di pannolini e pannoloni differenziati	32
Art. 38.10 - Servizio di raccolta a domicilio e trasporto di rifiuti ingombranti	32
<b>Art. 39 – Modalità organizzative di altri servizi di raccolta</b>	<b>33</b>
Art. 39.1 - Servizio di raccolta differenziata e trasporto di rifiuti da aree di mercato	33
Art. 39.2 - Servizio di raccolta differenziata e trasporto di pile da contenitori stradali	33
Art. 39.3 - Servizio di raccolta differenziata e trasporto di farmaci da contenitori stradali	33
Art. 39.4 - Servizio di raccolta differenziata dei rifiuti e trasporto con Ecocar	34
Art. 39.5 - Servizio di raccolta differenziata e trasporto carta farmacie	34
<b>Art. 40 – Modalità organizzative dei servizi di spazzamento e pulizia delle aree</b>	<b>34</b>

Art. 40.1 - Servizio di spazzamento manuale di strade e aree pubbliche o ad uso pubblico	34
Art. 40.2 - Servizio di spazzamento manuale delle aree di mercato	36
Art. 40.3 - Servizio di spazzamento manuale di aree verdi	36
Art. 40.4 - Servizio di spazzamento fuoricassonetto	37
Art. 40.5 - Servizio di affiancamento con operatore dello spazzamento meccanico	37
<b>Art. 41 – Effettuazione dell’attività di trasporto dei rifiuti e modalità di loro pesatura</b>	<b>38</b>
<b>Art. 42 - Altri servizi di igiene urbana a domanda e varianti dei servizi</b>	<b>39</b>
Art. 42.1 - Generalità	39
Art. 42.2 – Guardiania di centri di raccolta o piattaforme ecologiche comunali	40
Art. 42.3 – Noleggio attrezzature	41
<b>Art. 43 - Norme di rinvio</b>	<b>42</b>
<b>Art. 44 – Allegati di capitolato</b>	<b>42</b>
<b>Allegato A – Caratterizzazione dei Comuni interessati dai servizi</b>	<b>43</b>
<b>Allegato B – Servizi affidati sui singoli Comuni e relative specifiche di esecuzione</b>	<b>64</b>
<b>Allegato C – Personale da assumere</b>	<b>95</b>
<b>Allegato D – Corrispettivo del servizio base</b>	<b>98</b>
<b>Allegato E – Listino prezzi per servizi opzionali o altre variazioni di servizio</b>	<b>100</b>

## **PARTE PRIMA: OGGETTO DELL'APPALTO**

### **Art. 1 - Oggetto dell'appalto**

In esecuzione della deliberazione dell'Assemblea Ordinaria assunta nell'adunanza del 24/11/2015, C.B.B.O. S.r.l. intende procedere all'affidamento mediante procedura riservata ai sensi dell'art. 112 D. Lgs. 50/2016 dei servizi di igiene urbana, quali d'appresso dettagliatamente descritti, con ridotto impatto ambientale in un'ottica di ciclo di vita, ai sensi del Piano d'azione per la sostenibilità ambientale dei consumi nel settore della pubblica amministrazione (PAN GPP) e del Decreto del Ministro dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare del 13/02/2014.

La partecipazione alla procedura è riservata agli operatori economici di cui all'art. 112 del D. Lgs. 50/2016.

I servizi oggetto del presente appalto sono riconducibili alle seguenti tipologie:

1. la raccolta a domicilio porta a porta ed il trasporto a destino della frazione dei rifiuti urbani residuale dalle raccolte differenziate (rifiuto secco residuo) e delle frazioni differenziate dei rifiuti urbani, provenienti da locali e luoghi adibiti ad uso di civile abitazione e ad usi diversi, ma assimilati ai rifiuti urbani per qualità e quantità, ai sensi dell'art. 184, comma 2, lettera b) del D.Lgs. n. 152/2006 e s.m.i. e dei regolamenti comunali vigenti in materia;
2. l'effettuazione di servizi di raccolta, con modalità diverse da quella richiamata al precedente punto del presente elenco, di frazioni differenziate dei rifiuti urbani, provenienti da locali e luoghi adibiti ad uso di civile abitazione e ad usi diversi, ma assimilati ai rifiuti urbani per qualità e quantità, ai sensi dell'art. 184, comma 2, lettera b) del D.Lgs. n. 152/2006 e s.m.i. e dei regolamenti comunali vigenti in materia;
3. l'effettuazione di servizi di spazzamento manuale del suolo pubblico, di aree mercatali o di aree verdi, la rimozione di rifiuti fuoricassonetto, l'affiancamento con proprio operatore del servizio di spazzamento meccanico effettuato da altro soggetto;
4. altri eventuali ulteriori servizi di igiene urbana eventualmente affidati contestualmente alla firma del contratto di appalto (ed in esso descritti e valutati) o con separato atto aggiuntivo da parte di C.B.B.O. Srl, inclusi eventuali noleggi o forniture di attrezzature a supporto dell'effettuazione di servizi di igiene urbana.

Detti servizi vengono espletati sul territorio dei Comuni della Bassa Bresciana ove C.B.B.O. Srl è affidataria del servizio di gestione dei rifiuti urbani e assimilati. In particolare, risultano interessati dall'esecuzione dei servizi oggetto di affidamento i seguenti Comuni: Acquafredda, Calvisano, Carpenedolo, Castenedolo, Ghedi, Isorella, Montichiari, Montirone, Remedello, Visano. L'allegato B "Servizi affidati sui singoli Comuni e relative specifiche di esecuzione" al presente Capitolato Speciale d'Appalto (CSA) riporta, per ogni servizio oggetto di affidamento, la specifica dei Comuni, tra quelli sopra elencati, che ne risultano effettivamente interessati.

Si precisa che le specifiche tecniche relative alle modalità di effettuazione dei servizi definite nel presente Capitolato e nei suoi allegati dovranno intendersi, in sede di esecuzione dell'appalto, integrate con gli elementi di maggior dettaglio e migliorativi (limitatamente, per questi ultimi, alle migliorie accolte da C.B.B.O. Srl) definiti nell'Offerta Tecnica presentata in sede di gara.

C.B.B.O. Srl (nel seguito denominata anche come S.A. - Stazione Appaltante) potrà, nell'ambito della durata dell'appalto, affidare all'Impresa Appaltatrice (nel seguito: I.A.), uno o più servizi accessori di cui al punto 4, ovvero potenziare quelli affidati con il contratto

principale, in forza di apposito atto di integrazione contrattuale e facendo applicazione dei corrispettivi determinati in base al listino prezzi soggetto a ribasso di gara di cui all'allegato E "Listino prezzi per servizi opzionali o altre variazioni di servizio", nei limiti di quanto specificato all'art. 11 in relazione alla variazione del corrispettivo del gestore e nel rispetto delle specifiche di cui all'art. 42 in relazione alle modalità esecutive dei servizi.

L'I.A. resta vincolata per tutta la durata dell'appalto nei riguardi della S.A. in ordine all'eventuale affidamento di uno o più servizi di cui al punto n. 4, alle condizioni previste dal presente C.S.A. come sopra specificate.

## **Art. 2 - Ambito territoriale dell'appalto**

L'ambito territoriale del presente appalto viene individuato nel territorio delle municipalità di Acquafredda, Calvisano, Carpenedolo, Castenedolo, Ghedi, Isorella, Montichiari, Montirone, Remedello, Visano.

Si rimanda all'allegato A "Caratterizzazione dei Comuni interessati dai servizi" per un inquadramento più di dettaglio del suddetto ambito territoriale.

## **Art. 3 - Carattere dei servizi in appalto**

I servizi oggetto dell'affidamento sono da considerarsi ad ogni effetto servizi pubblici essenziali e, pertanto, costituiscono attività di pubblico interesse ai sensi dell'art. 177, c. 2 del D.Lgs. 152/2006 e s.m.i.

I servizi oggetto dell'appalto non potranno pertanto essere sospesi o abbandonati salvo cause di forza maggiore; tra esse viene annoverato lo sciopero delle maestranze a condizione che lo stesso rispetti le norme per l'esercizio del diritto di sciopero nei servizi pubblici essenziali previsti dalla Legge 12 giugno 1990, n. 146.

In relazione alla necessità di garantire la continuità dei servizi e alla regolamentazione delle eventuali interruzioni dovute a causa di forza maggiore, si rimanda al successivo art. 22.

## **Art. 4 - Principi generali dei servizi**

I servizi oggetto dell'appalto dovranno attenersi ai disposti di cui all'art. 178 del D.Lgs. 152/2006 e s.m.i. ed in particolare dovranno conformarsi ai principi di precauzione, di prevenzione, di sostenibilità, di proporzionalità, di responsabilizzazione e di cooperazione nell'intero circuito di gestione del rifiuto.

Nell'erogazione dei servizi, l'I.A. si impegnerà formalmente affinché gli stessi vengano svolti nel rispetto dei principi di cui alla Direttiva del Presidente del Consiglio dei Ministri del 27 gennaio 1994 nei confronti del cittadino utente ed in particolare: eguaglianza, imparzialità, continuità, diritto di scelta, partecipazione, efficienza ed efficacia.

La S.A. nell'esercizio dei propri poteri di direzione, controllo e vigilanza verificherà l'osservanza ed il rispetto, da parte dell'I.A., di questi principi generali.

L'I.A. dovrà garantire, per le fasi di competenza, l'assenza di rischi per l'ambiente, l'assoluta mancanza di inconvenienti imputabili a rumori o odori molesti, il massimo decoro di mezzi ed attrezzature utilizzate nell'espletamento dei servizi oggetto dell'appalto e il corretto riposizionamento dei contenitori nelle aree dove sono stati prelevati.

Nell'espletamento delle funzioni affidate, l'I.A. e per essa il personale incaricato, dovrà collaborare con le strutture tecniche e di vigilanza della S.A. e dei Comuni per garantire il regolare svolgimento dei servizi e per il raggiungimento degli obiettivi di efficacia ed efficienza degli stessi.

## **Art. 5 - Durata dell'appalto**

La durata del servizio è di 5 anni, indicativamente decorrenti dal 1 febbraio 2018 al 31

gennaio 2023, restando inteso che la data indicata per l'avvio del servizio sarà oggetto di conferma compatibilmente con l'esperimento della procedura di gara e con gli stretti tempi tecnici occorrenti per consentire all'I.A. di dare corso all'avvio dei servizi nel rispetto delle disposizioni di cui al presente Capitolato. Il periodo di durata contrattuale decorrerà, comunque, dalla data di avvio del servizio disposto dalla S.A. e verrà puntualmente indicato nel Contratto d'appalto.

Alla scadenza naturale o in caso di risoluzione anticipata, qualora fosse necessario un lasso di tempo per esperire le procedure per il nuovo affidamento, l'I.A. è tenuta a garantire, ove richiesta dalla S.A., la prosecuzione del servizio, in regime di temporanea proroga nel termine massimo di dodici mesi, senza poter pretendere, in aggiunta al corrispettivo vigente al termine del periodo contrattuale, indennizzo alcuno per l'uso, la manutenzione o la sostituzione dei mezzi strumentali in dotazione.

## **Art. 6 – Condizioni alla scadenza**

Eventuali attrezzature fornite dall'I.A., qualora non siano state specificamente oggetto di acquisto da parte della S.A., saranno ritirate dalla stessa I.A. alla conclusione dell'appalto. Restano di proprietà della S.A. e dovranno essere rilasciate dall'I.A. eventuali dotazioni informatiche, sia hardware che software, banche dati relative ai servizi ed ogni altro materiale elaborato dall'I.A. nel corso dell'appalto per i servizi oggetto dello stesso, il cui costo sia già stato integralmente coperto dal corrispettivo dell'appalto.

## **PARTE SECONDA: RAPPORTI ECONOMICI TRA LE PARTI**

### **Art. 7 - Corrispettivo dell'appalto**

Per l'esecuzione dei servizi oggetto dell'appalto, la S.A. provvederà al pagamento, in ratei mensili posticipati, dei corrispettivi risultanti dal canone a corpo riconosciuto per l'esecuzione dei servizi base e dei costi relativi ai servizi aggiuntivi effettuati, determinati in linea con quanto specificato negli *allegati D "Corrispettivo del servizio base"* ed *E "Listino prezzi per servizi opzionali o altre variazioni di servizio"* così come risultanti dall'applicazione del ribasso offerto dall'I.A. in sede di gara.

I corrispettivi dei servizi, di cui ai successivi articoli di dettaglio, determinati sulla base delle risultanze di gara, sono da intendersi onnicomprensivi di tutti gli oneri, diretti ed indiretti, necessari all'espletamento dei servizi appaltati a perfetta regola d'arte, ad esclusione dell'Imposta sul Valore Aggiunto, se dovuta, nella misura di legge.

I pagamenti dei ratei mensili dovranno essere effettuati entro e non oltre il sessantesimo giorno dalla fine del mese di riferimento, sulla base di regolare fattura, a condizione che sia stato tempestivamente anticipato l'invio della documentazione comprovante l'entità del corrispettivo richiesto.

In caso di crediti maturati dalla S.A., dovuti o generati da errori di fatturazione, omissione di servizi, danni o risarcimenti, applicazione di penali, sanzioni per violazioni amministrative e contestazioni, le relative somme dovute alla S.A. dovranno costituire oggetto, se del caso, di note di credito da emettere contestualmente alla fatturazione dei corrispettivi del mese successivo alla maturazione del credito, ferma restando, comunque, la facoltà per la S.A., previa comunicazione scritta, di provvedere alla compensazione dei relativi importi con quanto dovuto a titolo di corrispettivo per il servizio, fatta salva la successiva regolarizzazione contabile degli importi compensati.

In caso di ritardato pagamento senza giustificati motivi o in caso di omessa restituzione delle somme richieste da entrambe le parti, la parte creditrice, decorsi i termini di pagamento, potrà esigere l'applicazione di interessi di mora, per ritardato pagamento.

Non si darà luogo a pagamenti per attività straordinarie se non preventivamente autorizzate

da parte della S.A., anche se commissionate direttamente dai Comuni.  
Si precisa che per il primo e per l'ultimo anno di servizio il corrispettivo risultante dall'espletamento della gara sarà rapportato agli effettivi mesi di servizio svolto.

### **Art. 8 – Spese di trattamento/smaltimento dei rifiuti residui non riciclabili**

Le spese da sostenersi per il trattamento/smaltimento dei rifiuti residui non riciclabili raccolti sono a carico esclusivo della S.A., così come è a carico della stessa l'individuazione degli impianti di destino e la gestione dei rapporti contrattuali con gli stessi.

### **Art. 9 – Spese di trattamento di altri rifiuti raccolti (differenziati e ingombranti)**

Le spese da sostenersi per il trattamento di altri rifiuti raccolti (differenziati e ingombranti) sono a carico esclusivo della S.A., così come è a carico della stessa l'individuazione degli impianti di destino e la gestione dei rapporti contrattuali con gli stessi.

### **Art. 10 - Introiti conseguenti dei servizi**

Gli eventuali introiti e ricavi provenienti dalla vendita dei rifiuti raccolti sono di esclusiva competenza della S.A., inclusi i contributi riconosciuti nell'ambito degli accordi e convenzioni con Consorzio Nazionale Imballaggi (art. 223 del D.Lgs. 152/2006) o con i relativi Consorzi di Filiera, come previsti dall'accordo quadro ANCI/CONAI. Sono parimenti a carico della S.A. l'individuazione dei soggetti cui saranno ceduti i suddetti rifiuti e la gestione dei rapporti contrattuali con gli stessi.

Sarà comunque compito dell'I.A. operare al meglio nell'esecuzione dei servizi affidati, anche al fine di garantire la qualità delle frazioni differenziate.

Sono di competenza della S.A., senza possibilità alcuna di rivalsa da parte dell'I.A., eventuali ulteriori contributi erogati da Enti pubblici, associazioni, consorzi, privati. È esclusa la possibilità di rivalsa da parte dell'I.A. anche in relazione ad eventuali sanzioni amministrative elevate dal Comune o da altri organi di controllo verso cittadini o altri soggetti, in relazione a comportamenti non corretti connessi alla gestione dei rifiuti o all'igiene urbana in genere.

### **Art. 11 - Variazione dei corrispettivi**

I corrispettivi dei servizi oggetto del presente appalto sono assoggettabili a revisione, sia in aumento o in diminuzione, in forma automatica a far tempo dal 1° giorno del secondo anno (inteso come periodo di 12 mesi e non come anno solare) calcolato a far tempo dalla data di avvio del servizio e successivamente a partire dal primo giorno di ciascun anno successivo, applicando al canone definito a corpo o ai singoli costi unitari lo scostamento dell'indice Istat FOI ("Indice nazionale dei prezzi al consumo per le famiglie di operai e impiegati – generale al netto dei tabacchi") rilevato nel mese di giugno dell'anno precedente, rispetto al mese di giugno dell'ulteriore anno precedente. La variazione percentuale in più o in meno determinerà l'aggiornamento del 100% del corrispettivo a corpo e del prezzario da applicarsi per servizi opzionali o altre variazioni dei servizi.

Il suddetto adeguamento inflattivo (in aumento o in diminuzione) dei corrispettivi non è previsto per il primo anno (12 mesi) di operatività del contratto.

Il suddetto adeguamento inflattivo (in aumento o in diminuzione) dei corrispettivi non è inoltre previsto per il periodo di proroga breve di cui all'articolo 5.

A titolo puramente esemplificativo ed ulteriormente esplicativo, in caso di effettiva operatività del contratto dal 1° marzo 2018:

- i corrispettivi contrattuali rimarranno invariati fino al 28 febbraio 2019;
- dal 1° marzo 2019 si applicherà la variazione corrispondente allo scostamento (in aumento o in diminuzione) registrato dall'Indice Istat FOI nel giugno 2018 rispetto al

giugno 2017.

L'assunzione del mese di giugno dell'anno precedente come riferimento per le valutazioni inerenti l'indice Istat FOI deriva dalla necessità, per la S.A., di poter già pienamente valutare, entro il mese di ottobre di un dato anno, la variazione del costo del servizio per l'annualità successiva, ai fini della successiva predisposizione e approvazione, da parte della S.A. e dei Comuni interessati, del Piano Economico Finanziario previsto dalle norme vigenti.

Qualsiasi variazione economica dei servizi conseguente a modificazioni richieste dalla S.A. sarà oggetto di apposito atto contrattuale riportante in allegato la relativa scheda di analisi di costo redatta sulla base dell'elenco prezzi di cui all'allegato E "Listino prezzi per servizi opzionali o altre variazioni di servizio".

L'I.A. è tenuta nel caso ad aumentare, estendere o variare, su richiesta della S.A., i servizi indicati nel presente Capitolato o attivare i nuovi servizi di cui all'art. 42 del Capitolato, entro un limite del 20% rispetto all'importo contrattuale di cui all'allegato D, come risultante dall'applicazione del ribasso d'asta offerto dall'I.A.

## **PARTE TERZA: OBBLIGHI DELL'IMPRESA APPALTATRICE**

### **Art. 12 - Osservanza delle leggi e dei regolamenti**

Oltre all'osservanza delle norme specificate nel presente articolato, l'I.A. avrà l'obbligo di adempiere a quanto previsto dell'art. 3 della L. 136/2010 sulla tracciabilità dei flussi finanziari e comunicare alla S.A. gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati e le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi.

L'I.A. dovrà inoltre osservare e fare osservare ai propri dipendenti le disposizioni previste da leggi, da regolamenti e da ordinanze in vigore, o che potranno essere emanate durante il corso dell'appalto, anche di carattere d'emergenza e/o temporaneo, che abbiano rapporto diretto ed indiretto con i servizi oggetto dell'appalto.

Qualora le nuove disposizioni comportino sostanziali modificazioni del servizio che incidono sul valore complessivo di contratto, verrà attivato un tavolo di concertazione per definirne i nuovi costi.

Per quanto non espressamente previsto dal presente Capitolato valgono le disposizioni legislative che regolano la materia.

### **Art. 13 - Personale in servizio – personale svantaggiato**

Tutto il personale adibito ai servizi di cui al presente Capitolato sarà a carico dell'I.A. e dovrà essere dislocato in proporzione alle esigenze del servizio, in numero adeguato a garantire la regolarità e l'efficienza del servizio medesimo, in tutte le forme indicate nel presente Capitolato.

L'I.A. è tenuta ad:

- applicare al personale impiegato nell'espletamento dei servizi oggetto di gara il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro delle cooperative del settore socio-sanitario-assistenziale-educativo e di inserimento lavorativo, nonché gli accordi integrativi di livello provinciale stipulati dalle organizzazioni sindacali comparativamente più rappresentative, mantenendo inalterato il trattamento derivante dagli allegati alla documentazione di gara anche ai sensi e per gli effetti dell'art. 30, 4° comma, D. Lgs. 50/2016; la mancata osservanza da parte dell'I.A. di tale obbligo è causa di risoluzione del contratto, con le modalità stabilite nell'articolo 28;
- osservare tutti gli obblighi di legge in materia fiscale, previdenziale, assicurativa ed assistenziale del personale, nonché di quella eventualmente dovuta ad organismi paritetici previsti dalla contrattazione collettiva;

– osservare le prescrizioni e quanto previsto dal D.Lgs. 81/2008 e s.m.i.

L'I.A. dovrà assicurare che il personale in servizio:

- sia in possesso dei requisiti di professionalità utili alla corretta gestione dell'attività ed in misura adeguata;
- sia idoneo al servizio, essendo in particolare capace e professionalmente formato;
- abbia caratteristiche fisiche compatibili con le mansioni previste;
- sia in grado di esprimersi oralmente correntemente in lingua italiana;
- sia dotato di divisa, completa di targhetta di identificazione, da indossarsi sempre in stato di conveniente decoro durante l'orario di lavoro; la divisa del personale dovrà essere unica e conforme anche a quanto eventualmente previsto nel vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro e dalle prescrizioni di legge in materia antinfortunistica;
- sia sottoposto a tutte le cure e profilassi previste dalla legge e prescritte dalle Autorità sanitarie competenti per territorio;
- si uniformi alle disposizioni emanate dalla S.A. e da ogni autorità pubblica competente per legge, in particolare in materia di igiene e di sanità, nonché agli ordini impartiti dalla direzione tecnica ed operativa dell'I.A. stessa;
- mantenga un contegno corretto e riguardoso con l'utenza e con il pubblico in genere e si presenti in servizio pulito e decorosamente vestito con l'uniforme.

L'I.A. risponde direttamente del comportamento del personale addetto al servizio e provvede al controllo giornaliero del lavoro svolto garantendo sempre la massima efficienza ed efficacia del servizio stesso; valuta il rendimento del proprio personale anche sulla scorta di specifiche segnalazioni da parte della S.A.

Il coordinamento dei vari servizi dovrà essere affidato ad un unico Responsabile nominato dall'I.A., anche nel caso che l'I.A. sia una compagine ad idoneità plurisoggettiva o sia un consorzio, e che sarà diretto interlocutore della S.A. per tutto quanto concerne l'esecuzione dei servizi. Detto Responsabile dovrà essere capace ed autonomo nelle decisioni gestionali, nonché in grado di collaborare fattivamente con la S.A. per la soluzione delle problematiche che via via dovessero insorgere nell'esecuzione dei servizi.

L'I.A., al momento dell'inizio dell'appalto, oltre a comunicare il nominativo ed il recapito del suddetto Responsabile, trasmetterà alla S.A. l'elenco nominativo del personale in servizio da formarsi nel rispetto di quanto prescritto dal successivo art. 14 del Capitolato Speciale, con le relative qualifiche di inquadramento, e successivamente, durante l'espletamento del servizio, comunicherà, entro 15 giorni, tutte le eventuali variazioni.

L'I.A. dovrà dotare il proprio personale, oltre che dei dispositivi di protezione individuale, necessari per l'esecuzione del servizio di cui al contratto, anche di quelli che potranno essere prescritti dalla S.A. in relazione a condizioni di rischio specifiche; di tale ulteriore obbligo verrà, se del caso, data comunicazione scritta di volta in volta. L'I.A. imporrà al proprio personale il rispetto della normativa di sicurezza, ed ai propri preposti di controllare ed esigere tale rispetto.

L'I.A. dovrà impegnarsi, qualora richiesto dalla S.A., a fare frequentare a tutto il proprio personale, dedicato ai servizi effettuati per conto della S.A., corsi di formazione e/o aggiornamento (di 4 ore ca.) sulle modalità di esecuzione dei servizi oggetto del presente affidamento, che verranno organizzati a cura e spese della S.A. e dei Comuni interessati dai servizi. I corsi, la cui articolazione, contenuti e durata verranno stabiliti ad insindacabile giudizio della S.A., dovranno essere obbligatoriamente frequentati da tutto il personale della I.A. impiegato nei servizi oggetto dell'intervento formativo; l'I.A. si farà carico della retribuzione del proprio personale relativamente alle ore dedicate alla frequenza ai corsi.

Per quanto riguarda le attività connesse all'inserimento lavorativo, dovrà essere garantito per tutta la durata dell'appalto l'impiego di un numero di soggetti svantaggiati ai sensi dell'art. 112, 2° comma, D. Lgs. 50/2016 almeno pari a quello desumibile dall'allegato C del Capitolato Speciale d'Appalto.

Pertanto, costituisce obbligo dell'affidatario, in caso di cessazione del rapporto di lavoro, sostituire il personale svantaggiato impiegato presso il servizio con soggetti appartenenti ad una delle categorie di cui all'art. 112, 2° comma, D. Lgs. 50/2016.

Inoltre, in ogni caso in cui si renda necessario sostituire lavoratori svantaggiati ovvero inserirne di nuovi nel rispetto di tutte le previsioni del presente Capitolato Speciale d'Appalto, i soggetti svantaggiati da impiegare per l'espletamento del servizio verranno prioritariamente segnalati dai Servizi sociali territoriali a cui fanno capo i Comuni interessati dai servizi che costituiscono oggetto dell'affidamento.

Con specifico riguardo al personale svantaggiato ai sensi dell'art. 112, 2° comma, D. Lgs. 50/2016 impiegato per l'esecuzione delle prestazioni, l'I.A. ha l'obbligo di elaborare un progetto personalizzato d'inserimento lavorativo adeguato in relazione a ciascuna specifica situazione di svantaggio, assicurando la predisposizione e lo svolgimento della specifica attività formativa dedicata ai soggetti svantaggiati per l'addestramento alle mansioni ed acquisizione delle relative abilità, nonché per il potenziamento delle capacità relazionali secondo le modalità e le periodicità indicate nell'offerta tecnica presentata in sede di gara.

Secondo la periodicità e le modalità indicate nell'offerta tecnica presentata in sede di gara, l'I.A. dovrà provvedere ad elaborare una relazione di valutazione periodica riepilogativa dei risultati raggiunti nell'inserimento lavorativo e nel potenziamento delle capacità relazionali dei soggetti svantaggiati, dando conto delle sinergie sviluppate con i soggetti pubblici e privati che si occupano di fragilità e svantaggio sociale operanti nel territorio di riferimento e descrivendo le iniziative e attività extra-lavorative intraprese per favorire l'inclusione sociale e comunitaria dei soggetti svantaggiati, nonché tutti gli interventi attuati per sopperire alle problematiche di natura socio-assistenziale proprie dei soggetti svantaggiati.

Detta relazione dovrà essere trasmessa alla S.A., che potrà valutarne i contenuti con il coinvolgimento dei competenti servizi sociali territoriali, che potranno fornire tutti i suggerimenti e le prescrizioni ritenute più opportune per implementare l'efficacia dei processi di inserimento lavorativo e di inclusione sociale dei soggetti svantaggiati.

Con periodicità annuale, l'I.A. dovrà inoltre provvedere ad inviare alla S.A. una dichiarazione dei servizi pubblici competenti in cui questi ultimi, nel rispetto del diritto alla riservatezza, certifichino la sussistenza dello stato di svantaggio delle persone svantaggiate impiegate nel servizio oggetto di appalto.

L'I.A. si impegna altresì a trattare con la dovuta riservatezza tutte le informazioni relative alle situazioni soggettive delle persone inserite nell'attività lavorativa secondo la normativa vigente in materia di privacy.

## **Art. 14 – Passaggio del personale**

Al fine di promuovere la stabilità occupazionale di tutto il personale attualmente impiegato nella gestione dei servizi, ai sensi dell'art. 50 D. Lgs. 50/2016 e delle disposizioni dettate nei CCNL applicabili (ad es. art. 37 CCNL Cooperative sociali) siccome interpretate nel rispetto dei principi dell'Unione Europea, l'aggiudicatario è tenuto prioritariamente ad assumere ed impiegare per tutta la durata dell'affidamento tutto il personale già addetto ai servizi che costituiscono oggetto dell'affidamento (da almeno sei mesi antecedenti la pubblicazione del bando di gara) come specificato all'allegato C "Personale da assumere" del presente Capitolato, fatta salva la rigorosa dimostrazione da parte dell'affidatario delle ragioni per le quali il riassorbimento dei lavoratori alle dipendenze del gestore uscente del servizio sia da ritenersi incompatibile con l'organizzazione di impresa propria del subentrante. Particolare cura e scrupolo dovranno essere prestati per assicurare la continuità dei percorsi di inserimento lavorativo e di inclusione sociale in atto per il personale appartenente alle categorie svantaggiate, la cui condizione di fragilità dovrà essere valutata e tenuta nel massimo conto dall'I.A. nel rispetto dell'oggetto sociale che caratterizza gli operatori economici a cui è stata riservata la procedura di affidamento ai sensi dell'art. 112 D. Lgs. 50/2016.

Per tutte le finalità sopra esposte e per l'esatto adempimento da parte dell'I.A. degli obblighi imposti dalla presente disposizione, nell'allegato C "Personale da assumere" del presente Capitolato Speciale viene riportato l'elenco non nominativo del personale che i gestori uscenti dei servizi appaltati hanno dichiarato essere stato continuativamente addetto ai

servizi che costituiscono oggetto dell'affidamento nei sei mesi antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara, inclusivo di inquadramento, mansioni, qualifica e anzianità maturata, nonché, con riferimento al personale svantaggiato, la tipologia di svantaggio, con l'indicazione del Servizio sociale territoriale di riferimento.

L'I.A. dovrà al riguardo provvedere alla formalizzazione di quanto sopra indicato con lettera di assunzione almeno 10 giorni prima della data di inizio del servizio.

Tale passaggio dovrà essere effettuato salvaguardando le condizioni contrattuali, collettive ed individuali in atto in ottemperanza a quanto prescritto dall'art. 13 del presente Capitolato.

Prima che venga disposto l'avvio del servizio, è fatto obbligo all'aggiudicatario di dimostrare di avere puntualmente ottemperato agli obblighi di riassorbimento del personale sopra previsti con riguardo sia ai soggetti svantaggiati sia al personale non svantaggiato. L'ingiustificata inosservanza di tali obblighi consente alla Stazione appaltante di disporre la decadenza dall'aggiudicazione e/o di dichiarare la risoluzione del contratto che fosse stato *medio tempore* stipulato per fatto e colpa dell'aggiudicatario, con le modalità stabilite nell'articolo 28.

### **Art. 15 - Strutture ed infrastrutture**

L'I.A. deve avere in disponibilità, alla data di stipula del contratto e per tutta la durata contrattuale, a qualsiasi titolo, una o più strutture immobiliari di adeguate dimensioni, a norma con i requisiti igienico-sanitari, adeguate per il ricovero dei mezzi e del personale che verranno adibiti ai servizi in appalto. Tali strutture dovranno essere situate nel loro complesso a non oltre 30 km di distanza in linea d'aria dall'ingresso principale del Municipio di ognuno dei Comuni interessati, identificato come segue:

<b>Comune</b>	<b>Sede Municipio</b>
Acquafredda	Via della Repubblica, 14
Calvisano	Piazza Caduti, 4
Carpenedolo	Piazza Europa, 1
Castenedolo	Via XV Giugno, 1
Ghedi	Piazza Roma, 45
Isorella	Piazza Roma, 4
Montichiari	Piazza Municipio, 1
Montirone	Piazza Manzoni, 17
Remedello	Piazza Bonsignori, 23
Visano	Via Ugo Foscolo, 1

Le suddette strutture devono essere operative entro 15 giorni dall'avvio dei servizi affidati.

Gli oneri per l'acquisto o la locazione di tali strutture, nonché per la relativa gestione (inclusi i consumi) e la manutenzione, sia ordinaria che straordinaria, ricadranno integralmente sull'I.A. e si intendono già remunerati nel corrispettivo dell'appalto come determinato ai sensi dell'articolo 7 del presente Capitolato.

Dette strutture dovranno essere dotate, tra altro, di un recapito telefonico fisso e telefax, e di indirizzi di posta elettronica (sia di posta ordinaria sia di posta certificata); inoltre, in caso di assenza di personale di custodia, l'I.A. dovrà fornire alla S.A. un numero telefonico, anche di telefonia mobile, per reperibilità immediata dalle ore 5,30 alle ore 18,30 nei giorni da lunedì a sabato (o alla domenica qualora vi siano servizi previsti in tale giornata), ad esclusione delle giornate festive di sospensione del servizio; dovrà inoltre essere istituito da parte dell'I.A. un ulteriore livello di reperibilità, anche tramite lo stesso numero telefonico di cui sopra, attivo 24h tutti i giorni, per far fronte a problematiche di livello emergenziale.

Le suddette strutture operative dovranno essere inoltre dotate di apposita struttura hardware e software per la raccolta e catalogazione di tutti i dati relativi all'effettuazione dei servizi affidati, collegabile con la S.A., per la trasmissione dei dati.

## **Art. 16 - Mezzi ed attrezzature**

Per l'adempimento di tutte le obbligazioni conseguenti all'esecuzione dei servizi previsti dal presente Capitolato, l'I.A. metterà a disposizione tutti i mezzi, materiali e attrezzature necessarie al loro espletamento.

I mezzi impiegati nei servizi dovranno essere nuovi o con prima immatricolazione non anteriore a cinque anni e dovranno essere in possesso di tutte le autorizzazioni previste dalle normative vigenti in materia di rifiuti e circolazione stradale, nonché dovranno essere in possesso di omologazioni o certificazioni CE di cui copia verrà consegnata, prima dell'entrata in servizio, alla S.A.

L'I.A. dovrà utilizzare, nell'ambito dei servizi oggetto di affidamento, preferibilmente mezzi a ridotto impatto ambientale, essendo in particolare previsto in termini prescrittivi che almeno il 30% degli automezzi utilizzati abbia le seguenti caratteristiche:

- avere motorizzazione non inferiore ad Euro5, oppure
- essere elettrici, ibridi o alimentati a metano o gpl;

fermi restando gli ulteriori obblighi eventualmente assunti in ottemperanza alle migliori offerte dall'I.A. in sede di gara.

In relazione alla suddetta previsione concernente l'impiego di mezzi a ridotto impatto ambientale (con riferimento sia alla soglia minima sopra specificata sia alle eventuali migliori offerte in sede di gara), si precisa che, qualora non già disponibili alla data di sottoscrizione del contratto d'appalto, entro 60 giorni da tale data l'I.A. dovrà dimostrare di aver provveduto a dare corso all'acquisto o al noleggio o al leasing degli automezzi rispettosi delle prescrizioni di cui al presente articolo e delle caratteristiche indicate in offerta e con termine di consegna non posteriore ai 6 mesi dalla sottoscrizione del contratto; a tal fine dovrà esibire copia dei contratti o ordini o qualsiasi altro elemento sufficiente a dare puntuale dimostrazione del perfezionamento dell'acquisto o noleggio o leasing e del rispetto delle predette condizioni.

Tutti i mezzi in uso dovranno comunque rispettare almeno le Direttive comunitarie in materia di emissioni di inquinanti da parte dei veicoli.

Per problemi organizzativi può essere richiesta una deroga parziale, da parte dell'I.A., a quanto sopra specificato in relazione all'anzianità dei mezzi, per i primi sei mesi dall'attivazione dell'appalto o per particolari e giustificati casi tecnici che prevedano un utilizzo parziale di mezzi dall'elevato contenuto tecnologico. In tali casi, l'uso di mezzi non rispondenti alle specifiche prescritte dovrà essere preventivamente autorizzato dalla S.A.

L'I.A. si impegna in generale a proporre soluzioni finalizzate a diminuire l'impatto dei mezzi di raccolta sull'ambiente urbano, con particolare riferimento all'inquinamento acustico e all'inquinamento atmosferico.

Le caratteristiche tecniche dei mezzi impiegati devono essere tali per cui le dimensioni massime e il diametro di sterzata dei veicoli consentano agevolmente il transito, la fermata e le manovre in genere, nel rispetto delle norme sulla circolazione, tenuto conto della rete stradale esistente.

I mezzi impiegati per la raccolta potranno essere del tipo a compattazione o a vasca semplice, purché l'allestimento del veicolo garantisca la perfetta tenuta nel caso di presenza di liquidi.

Tutti i mezzi, così come le altre attrezzature impiegate nel servizio, dovranno essere mantenuti in perfetto stato di efficienza, pulizia, disinfezione e decoro a cura e spese dell'I.A., che dovrà anche garantire le scorte necessarie.

L'I.A. si impegna in particolare a provvedere alla pulizia e disinfezione dei mezzi impiegati con periodicità almeno quindicinale e a provvedere, ove si verifichi la necessità, a periodiche riverniciature.

La S.A. si riserva la possibilità di effettuare o di far effettuare, in qualsiasi momento, controlli rispetto al corretto adempimento di quanto prescritto, sullo stato d'efficienza dei mezzi e delle

attrezzature in genere, con particolare riferimento agli scarichi in atmosfera, alle emissioni rumorose da essi generati ed alla eventuale tenuta delle attrezzature per evitare la perdita di liquami o materiale raccolto, potendo quindi nel caso disporre affinché i mezzi e le attrezzature non idonee siano sostituite o rese idonee.

Spetta all'I.A. il mantenimento in efficienza di attrezzature e mezzi impiegati.

## **Art. 17 – Sistemi di rilevamento satellitare**

Ogni mezzo dedicato ai servizi oggetto del presente appalto dovrà essere in possesso di un sistema di rilevamento satellitare che consenta di rilevare, ricevere, convertire, registrare e trasmettere a consolle remota e/o a server centrale, e con un intervallo di campionamento e memorizzazione non superiore a 30 secondi, i dati di localizzazione ottenibili con il sistema GPS.

A tal proposito, fermo restando la possibilità dell'I.A. di dettagliare la struttura del sistema in fase d'offerta, che farà parte integrante e sostanziale del contratto, il sistema deve essere dotato dalla componentistica hardware e software necessaria per ottenere le seguenti prestazioni minime:

- localizzazione dei veicoli in tempo reale su cartografia, con possibilità di vista sia da satellite sia da cartografia;
- localizzazione in continuo ed in contemporanea tramite sistema GPS e trasmissione dei dati con tecnologia GPRS o superiore, ricostruzione percorsi su cartografia informatizzata, memorizzazione e visualizzazione in real time;
- tracciatura dei percorsi svolti dai mezzi di servizio con registrazione di soste per i mezzi.

Il sistema deve in particolare rilevare e trasmettere, per ogni punto del percorso e per ogni mezzo, almeno i seguenti dati:

- coordinate geografiche,
- data ed ora (ore, minuti e secondi).
- velocità istantanea,
- km parziali percorsi,
- stato operativo (acceso, spento, fermo con motore acceso, altre eventuali).

Tutti i dati di cui al presente articolo dovranno essere inviati direttamente dai mezzi a consolle remota e/o a server centrale, in modo tale da poter essere visionati in tempo reale dalla S.A., con frequenza non superiore al minuto utilizzando la comunicazione GPRS o superiore.

La consultazione in tempo reale dei dati su sito messo a disposizione dall'I.A., con anche visualizzazione con vista sia da satellite sia da cartografia, dovrà essere garantita alla S.A., oltre che sui computer di ufficio, anche sui tablet e sui cellulari mediante apposita applicazione scaricabile via internet, il cui eventuale costo è da intendersi compensato dal corrispettivo a corpo indicato nell'allegato D "Corrispettivo del servizio base".

La consultazione dovrà essere effettuabile con le medesime modalità anche in relazione ai dati storici del servizio, come di seguito specificati.

L'I.A. dovrà inoltre garantire la possibilità per la S.A. di scaricare, in tempo reale, i suddetti dati, al fine di poterli visionare ed elaborare in locale, secondo tracciato compatibile con i sistemi gestionali in uso da parte della S.A.

La soluzione dovrà essere in grado di garantire la memorizzazione dei dati di localizzazione per tutta la durata del servizio, fino comunque a 5 anni per l'intera flotta utilizzata ed oggetto del servizio di localizzazione.

L'onere della predisposizione del sistema di rilevamento e della sua gestione e mantenimento è a completo carico dell'I.A., così come la formazione del personale della S.A. addetto alla consultazione, essendo da intendersi già remunerato nel corrispettivo dell'appalto come determinato ai sensi dell'articolo 7 del presente Capitolato.

Il sistema dovrà essere completamente in servizio entro 60 (sessanta) giorni naturali consecutivi dall'inizio dell'appalto; prima della sua messa in servizio il sistema di

trasmissione dovrà essere collaudato e omologato dalla struttura tecnica della S.A.  
Resta, comunque, fermo l'obbligo dell'I.A. di ottemperare a tutte le vigenti e/o sopravvenute disposizioni normative che regolano la materia ed a tutte le eventuali procedure necessarie per l'attuazione di quanto specificato nel presente articolo, inclusa, ove necessario, la stipula di accordi con la rappresentanza sindacale o l'autorizzazione da parte dell'Ispettorato nazionale del lavoro.

## **Art. 18 – Garanzia definitiva**

L'I.A. è obbligato, alla stipula del contratto, a costituire una garanzia fideiussoria in favore della S.A. pari al dieci per cento (10%) dell'importo del contratto, mediante fideiussione bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari iscritti nell'albo di cui all'art. 106 del d.lgs. n. 385/1993, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161 del D.lgs. n. 58/1998, che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria e assicurativa.

L'I.A. ha facoltà di ridurre l'importo di cui sopra nelle ipotesi previste dall'art. 103 del D.Lgs. n. 50/2016.

La garanzia dovrà essere aumentata nella misura e nei casi previsti dall'art. 103 D. Lgs. n. 50/2016.

La garanzia copre l'esatto adempimento di tutte le obbligazioni assunte dall'I.A. nonché le ulteriori ipotesi previste dal presente contratto, e cessa di avere effetto solo alla conclusione dell'appalto.

La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, c.c., nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della S.A.

La garanzia fideiussoria sarà progressivamente svincolata a misura dell'avanzamento dell'esecuzione contrattuale, nel limite massimo dell'80 per cento dell'iniziale importo garantito; lo svincolo dovrà però tener conto di eventuali incrementi dell'importo contrattuale dovuti a nuove prestazioni richieste.

Lo svincolo, nei termini e per le entità anzidetti, è automatico, senza necessità di benestare della S.A., con la sola condizione della preventiva consegna all'istituto garante, da parte dell'I.A., di documento attestante l'avvenuta esecuzione che riporterà anche l'aggiornamento dell'importo contrattuale in base alle nuove prestazioni richieste, di cui sopra.

L'ammontare residuo, pari al 20 per cento dell'iniziale importo garantito, sarà svincolato secondo la normativa vigente.

La mancata costituzione della garanzia determina la revoca dell'affidamento e l'acquisizione della cauzione provvisoria da parte della S.A., che aggiudicherà l'appalto di servizi al concorrente che segue nella graduatoria.

In caso di escussione parziale della garanzia fideiussoria prestata, l'I.A. dovrà reintegrare la stessa entro il termine di 30 giorni dall'apposita richiesta avanzata dalla S.A. al fine di ricostituire il deposito cauzionale pari all'ammontare percentuale stabilito, dell'importo di contratto.

La mancata osservanza da parte dell'I.A. dell'obbligo del reintegro è causa di risoluzione del contratto, con le modalità stabilite nell'art. 28.

La S.A. potrà attingere alla garanzia fideiussoria per la rifusione di spese, oneri e danni subiti, anche dai Comuni soci.

## **Art. 19 - Sub-appalto**

Il subappalto a terzi dei servizi affidati è ammesso, esclusivamente in favore di operatori economici di cui all'art. 112 D. Lgs. 50/2016 e nei limiti del trenta per cento dell'importo complessivo del servizio ai sensi dell'art. 105 c. 2 del D.Lgs. 50/2016 e coerentemente con

quanto indicato dall'I.A. in sede di gara, relativamente alle parti del servizio interessate.

Il subappaltatore deve essere in possesso dei requisiti morali prescritti dalla vigente normativa, nonché di requisiti tecnici ed economico-finanziari adeguati ai servizi subappaltati. L'I.A. ha l'obbligo di dimostrare l'assenza, in capo ai subappaltatori indicati, di motivi di esclusione e provvede a sostituire i subappaltatori relativamente ai quali apposita verifica abbia dimostrato l'esistenza di motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016.

L'I.A. è responsabile in solido dell'osservanza delle norme contrattuali da parte dei subappaltatori nei confronti dei loro dipendenti per le prestazioni rese nell'ambito dell'eventuale subappalto a terzi di servizi, oltre per quanto concerne gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L.136/2010.

L'I.A. e, per suo tramite, i subappaltatori, trasmettono alla S.A. prima dell'inizio delle attività la documentazione di avvenuta denuncia agli enti previdenziali, assicurativi e antinfortunistici, nonché copia del piano di cui all'art. 34 del presente Capitolato.

Il pagamento dei servizi eseguiti dai subappaltatori è di stretta competenza dell'I.A.

Per tutto quanto non previsto dal presente Capitolato trova applicazione l'art. 105 del D.Lgs. 50/2016.

## **Art. 20 - Comunicazioni periodiche**

L'I.A. ha l'obbligo di fornire alla S.A. i dati inerenti ogni aspetto di interesse della S.A. medesima, con riferimento all'espletamento del servizio.

Si dà atto che, in ogni caso, le forme e i contenuti della rendicontazione non potranno essere tali da ledere gli interessi vitali dell'I.A. e devono altresì essere conformi alle vigenti normative sulla privacy e sulla riservatezza dei dati aziendali.

L'I.A. si impegna pertanto a comunicare alla S.A.:

- con frequenza settimanale, entro la giornata di sabato, il piano di lavoro operativo dei diversi servizi della settimana seguente, con la specifica individuazione anche di automezzi e personale dedicati ad ognuno di essi; eventuali modifiche al suddetto piano di lavoro operativo settimanale dovranno essere nel caso comunicate dall'I.A. alla S.A. entro la giornata interessata dalla modifica;
- con frequenza mensile, entro il settimo giorno del mese successivo:
  - ⇒ i quantitativi raccolti suddivisi per tipologia ed espressi in unità di peso omogenee;
  - ⇒ breve nota sui servizi con evidenziati i problemi riscontrati;
  - ⇒ eventuali scostamenti dai dati tecnici e previsionali previsti dal contratto;
  - ⇒ copia dei formulari di identificazione del rifiuto (sia la prima copia che la quarta copia timbrata e firmata dal destinatario); si precisa al riguardo che fotocopia dei suddetti formulari dovrà comunque essere anticipata via fax alla S.A. entro tre giorni dall'effettuazione del servizio;
  - ⇒ i dati rilevati dal sistema di rilevamento satellitare su supporto magnetico;
- con frequenza annuale ed entro il 15 di marzo:
  - ⇒ le statistiche in ordine alle quantità di rifiuti raccolti e conferiti a destino;
  - ⇒ eventuali proposte tecnico-operative ed economiche alternative;
- entro 20 giorni dal pagamento dei corrispettivi mensili da parte della S.A.:
  - ⇒ eventuali fatture del subappaltatore debitamente quietanzate;
- con frequenza non definita tutto ciò che si ritiene opportuno per migliorare l'efficacia, l'efficienza e l'economicità dei servizi affidati.

Tutti i report suindicati dovranno essere trasmessi in forma elettronica su modello concordato con la S.A.

La S.A. si riserva comunque la possibilità di richiedere all'I.A. qualsiasi informazione aggiuntiva necessaria per una migliore comprensione dei risultati dell'attività svolta.

La mancata o ritardata trasmissione di tali dati sopra elencati o la loro trasmissione incompleta comporta l'applicazione delle penalità previste dall'articolo 26.

## **Art. 21 – Programmazione dei servizi**

È di competenza della S.A. la predisposizione della pianificazione mensile dei servizi (intesa con validità di mese da calendario: dal primo all'ultimo giorno di ogni singolo mese). Tale pianificazione sarà comunicata dalla S.A. all'I.A. entro il giorno 25 del mese precedente (qualora tale giorno sia festivo, la comunicazione sarà effettuata il primo giorno feriale successivo).

È inoltre di competenza della S.A. la predisposizione della programmazione settimanale dei servizi (intesa con validità di una settimana a partire dal lunedì). Tale programmazione, che potrà prevedere scostamenti rispetto alla pianificazione mensile di cui sopra, sarà comunicata dalla S.A. all'I.A. entro il venerdì della settimana precedente, con riserva di comunicare eventuali variazioni nella giornata del sabato della settimana precedente, entro le ore 12:00.

L'I.A. è quindi tenuta ad attenersi alla pianificazione mensile e alla programmazione settimanale di cui sopra.

Si precisa che, nel caso di coincidenza del giorno di servizio con un giorno festivo, il servizio di base si prevede non sia effettuato, salvo diversa disposizione da parte della S.A., essendo recuperato il primo giorno lavorativo successivo o precedente.

## **Art. 22 – Continuità dei servizi, casi di forza maggiore e ripristino disfunzioni**

L'I.A. garantisce un servizio continuo, regolare e senza interruzioni.

Tutti i servizi e gli interventi oggetto del presente affidamento dovranno essere condotti comunque indipendentemente dalle condizioni della rete stradale, sia essa asfaltata o non asfaltata, oppure che la suddetta sia per qualsiasi motivo o durata, anche parzialmente, percorribile con difficoltà. Non costituirà motivo di ritardo nell'effettuazione dei servizi oggetto dell'affidamento o di richiesta di maggiori compensi od indennizzi il cambiamento di percorso dei veicoli dovuto a lavori sulla rete stradale o altro. Non costituiscono motivo di ritardo o mancata effettuazione dei servizi di cui al presente affidamento, le avverse condizioni meteorologiche salvo i casi di forza maggiore o qualora sussistano oggettive condizioni di pericolo per gli addetti ai servizi o gravi danni ai veicoli dell'I.A.

In caso di funzionamento irregolare o di interruzione del servizio, l'I.A. si impegna ad adottare misure volte ad arrecare agli utenti il minor disagio possibile e a garantire le prestazioni indispensabili per la tutela della salute e della sicurezza dell'utente, oltre che a fornire alla S.A. tempestive informazioni sulle motivazioni e la durata di tali disservizi.

Si ha forza maggiore in particolare in situazioni di insussistenza di responsabilità del Gestore e in situazioni di imprevedibilità o inevitabilità. Qualora si verificano casi di forza maggiore, l'I.A. deve darne comunicazione alla S.A., che procede quindi al relativo accertamento. L'I.A. deve in ogni caso dare corso a tutti quei provvedimenti atti a svolgere in modo più adeguato il servizio.

Nel caso in cui un evento di forza maggiore impedisca la fornitura dei servizi da parte dell'I.A., la S.A., impregiudicato qualsiasi diritto ad esso spettante, in base alle disposizioni di legge sull'impossibilità della prestazione, non sarà tenuta a corrispondere i corrispettivi per la prestazione dei servizi interessati fino a che tali servizi non siano ripristinati. La S.A., inoltre, ove possibile, avrà diritto di affidare i servizi in questione ad altro soggetto, per una durata ragionevole secondo le circostanze; in tale eventualità, la S.A. si impegna comunque a compiere le azioni necessarie al fine di risolvere tali contratti, non appena l'I.A. le comunichi di essere in grado di fornire nuovamente il servizio.

In caso di sciopero delle maestranze, l'I.A. garantirà la tutela dei diritti degli utenti conformemente alla normativa vigente.

Lo sciopero delle maestranze è considerato causa di forza maggiore, a condizione che lo stesso rispetti le norme per l'esercizio del diritto di sciopero nei servizi pubblici essenziali previsti dalla Legge 12 giugno 1990, n. 146.

In relazione al diritto di sciopero e alla regolamentazione delle sue modalità di esercizio sono da intendersi integralmente richiamate le eventuali disposizioni in materia definite nei CCNL di riferimento e nei loro allegati.

Si precisa comunque al riguardo che l'eventuale sospensione del servizio deve essere tempestivamente comunicata alla S.A. almeno otto giorni prima dell'evento, onde dar modo alla S.A. stessa di effettuare la dovuta informazione agli utenti circa i tempi ed entità di erogazione dei servizi nel corso dello stesso e delle misure per la loro riattivazione.

Non saranno considerati causa di forza maggiore, essendo quindi sanzionabili, scioperi del personale che dipendessero da cause locali e/o direttamente imputabili all'I.A. quali, a titolo d'esempio, il ritardo nel pagamento degli stipendi, la distribuzione dei carichi di lavoro rispetto a quanto previsto dal contratto, e simili.

In caso di arbitrario abbandono, sospensione, o non rispetto della normativa sopra citata, la S.A. potrà sostituirsi direttamente, o mediante terze ditte, all'I.A. per l'esecuzione d'ufficio, con rivalsa nei confronti dell'I.A. per il risarcimento dei danni e degli oneri sostenuti, anche avvalendosi di quanto previsto dall'articolo 18 del presente capitolato.

Qualora si dovessero verificare carenze o sospensioni del servizio di durata superiore alle 24 ore, l'I.A. è tenuto ad attivare un servizio sostitutivo di emergenza.

La S.A. attiverà specifici canali di comunicazione, relativi alla rilevazione delle disfunzioni, con i Comuni soci e con gli utenti.

Nel caso la S.A. rilevi una possibile disfunzione o riceva la segnalazione di una possibile disfunzione, provvederà immediatamente a verificarne la fondatezza e a segnalarne gli estremi all'I.A., attraverso una comunicazione mail pec, indicando il tempo massimo per il ripristino della normalità. Detto tempo massimo, varierà tra un minimo di 3 ore e un massimo di due giorni lavorativi in funzione del tipo, della gravità e delle caratteristiche di urgenza della disfunzione.

In caso di inadempienza nei termini fissati, la S.A. applica al Gestore le penalità previste dall'art. 26.

L'applicazione della penale non solleva l'I.A. dalla responsabilità di ulteriori danni che si dovessero verificare a seguito della disfunzione rilevata.

## **Art. 23 – Sistemi di Gestione Qualità e Ambiente**

L'I.A. garantisce l'attuazione di un Sistema di Gestione della Qualità, che copra l'insieme delle attività oggetto del presente Capitolato, tendente al miglioramento continuo delle prestazioni e che assicuri la soddisfazione delle legittime esigenze ed aspettative degli utenti.

L'I.A. garantisce inoltre l'attuazione di un Sistema di Gestione Ambientale, che copra l'insieme delle attività oggetto del presente Capitolato, che assicuri il rispetto dell'ambiente, la conformità alle norme ambientali e il continuo e progressivo miglioramento delle proprie prestazioni ambientali.

L'I.A. si impegna quindi a mantenere la certificazione del proprio Sistema di Gestione della Qualità secondo la norma UNI EN ISO 9001 e del proprio Sistema di Gestione Ambientale secondo la norma UNI EN ISO 14001 e/o il Regolamento (CE) n. 1221/2009 EMAS III.

## **PARTE QUARTA: VIGILANZA E CONTROLLO**

### **Art. 24 – Titolarità del controllo**

La S.A. ha la titolarità del controllo dell'espletamento del servizio da parte dell'I.A. Per l'esecuzione delle attività di controllo, la S.A. opererà per il tramite del Direttore dell'esecuzione, il quale potrà avvalersi di uno o più direttori operativi appartenenti alla S.A.,

mantenendo un rapporto di costante collaborazione con gli uffici competenti dei Comuni interessati dall'esecuzione dei servizi.

L'I.A. consente l'effettuazione alla S.A. di tutti gli accertamenti, sopralluoghi e verifiche opportuni o necessari per il perseguimento delle proprie finalità ed attribuzioni.

La S.A. potrà anche provvedere ad impartire agli operatori adibiti ai servizi affidati specifiche disposizioni riguardanti l'espletamento degli stessi, sempre nel rispetto delle norme dettate dal presente articolato.

## Art. 25 – Attività di controllo

Il controllo effettuato dalla S.A. è finalizzato alla verifica del rispetto, da parte dell'I.A., degli obblighi derivanti dal Contratto firmato, inclusi i documenti dallo stesso richiamati, nonché alla verifica della corretta realizzazione di quanto preventivato nella programmazione delle attività e del raggiungimento degli obiettivi prefissati.

Esiti negativi dei controlli effettuati potranno dare adito all'applicazione delle penalità previste contrattualmente, con la quantificazione, le modalità e le procedure previste nel presente Capitolato.

I controlli potranno avvenire in qualunque momento, anche senza preavviso, ma dovranno essere condotti in modo da non interferire con la normale attività dell'I.A.; né potranno essere condotti controlli su aspetti dell'attività dell'I.A. non direttamente inerenti il servizio in questione.

In caso di esito negativo del controllo, la S.A. attiverà le procedure di penalizzazione contrattualmente definite.

## Art. 26 – Penalità

In caso di inadempienza degli obblighi contrattuali assunti, l'I.A., oltre all'obbligo di ottemperare in un termine stabilito nell'atto di contestazione dell'infrazione, sarà passibile di applicazione di penali così determinate:

n.	Oggetto	Tipologia di inadempienza	Importo min (in euro)	Importo max (*) (in euro)
1	Conferimento rifiuti differenziati	Conferimento in impianto di smaltimento (vedasi allegato B Parte IV D.Lgs. 152/06), di rifiuti già differenziati provenienti da parte degli utenti	da 1.000 a 10.000 euro in funzione dell'entità e gravità dei conferimenti	
2	Conferimento rifiuti differenziati	Appropriazione di rifiuti recuperabili il cui compenso è di competenza della S.A.	da 1.000 a 10.000 euro in funzione dell'entità e gravità del fatto	
3	Esecuzione dei servizi	Mancata effettuazione dei servizi di base per ogni giorno	1.500 per mancato servizio	15.000
4	Modalità di esecuzione dei servizi	Ritardo rispetto all'avvio del turno di servizio	150 per singola contestazione, intesa come singola mezz'ora di ritardo su singolo turno di servizio	3.000
5	Modalità di esecuzione dei servizi	Ritardo rispetto al termine del turno di servizio	150 per singola contestazione, intesa come singola mezz'ora di ritardo su singolo turno di servizio	3.000
6	Modalità di esecuzione dei servizi	Mancato rispetto della programmazione di esecuzione dei servizi (modalità organizzative e tempi di esecuzione)	150 per singola contestazione	3.000
7	Esecuzione incompleta	Mancata raccolta porta a porta dei rifiuti conferiti dall'utenza	150 per singola contestazione, intesa come mancato svuotamento di un singolo contenitore o mancata raccolta di un sacco in un	3.000

*C.B.B.O. Srl Ambiente e Territorio*  
*Procedura riservata ex art. 112 D. Lgs. 50/2016 per l'affidamento di servizi di igiene urbana in Comuni della Bassa Bresciana*

			singolo turno di raccolta	
8	Esecuzione incompleta	Mancato spazzamento manuale di una singola via, marciapiede, piazza, parcheggio, pista ciclopedonale, parco o giardino e simili	500 per singola contestazione, intesa come mancata effettuazione del servizio su di un singolo elemento, come specificato, in un singolo turno di raccolta	5.000
9	Esecuzione incompleta	Mancato svuotamento dei cestini portarifiuti	100 per singola contestazione, intesa come mancato svuotamento di un singolo cestino porta rifiuti in un singolo turno di servizio	1.000
10	Esecuzione incompleta	Effettuazione parziale dei servizi di base per ogni singolo servizio (diversa da quanto specificato per altre penali)	250 per singola contestazione	5.000
11	Esecuzione dei servizi	Insufficiente esecuzione qualitativa del singolo servizio (per aspetti diversi da quanto specificato per altre penali)	150 per singola contestazione	3.000
12	Esecuzione dei servizi	Mancata pulizia del suolo da rifiuti fuoriusciti o dispersi dai contenitori o sacchi conferiti dagli utenti durante la raccolta porta a porta	250 per singola contestazione	5.000
13	Esecuzione dei servizi	Mancata pulizia del suolo da rifiuti fuoriusciti o dispersi durante le operazioni di travaso dai mezzi satellite ad autocompattatori o a cassoni scarrabili	500 per singola contestazione	5.000
14	Reportistica e altra documentazione	Mancata consegna di documentazione tecnica, amministrativa, contabile	150 per giorno di ritardo relativo alla singola documentazione richiesta	3.000
15	Automezzi	Inadeguato stato di manutenzione o inadeguato lavaggio degli automezzi impiegati	200 per singola contestazione, intesa come riferita al singolo mezzo su di un singolo turno di servizio	4.000
16	Automezzi	Utilizzo di mezzi diversi da quelli specificati; malfunzionamento o assenza del sistema GPS di localizzazione dell'automezzo	500 per singola contestazione, intesa come riferita al singolo mezzo su di un singolo turno di servizio	5.000
17	Attrezzature	Mancato impiego di cassoni scarrabili a perfetta tenuta laddove indicato	250 per singola contestazione	5.000
18	Attrezzature	Inadeguato stato di manutenzione delle attrezzature impiegate	150 per singola contestazione	3.000
19	Automezzi/ Attrezzature	Mancata identificazione dei contenitori dotati di trasponder, laddove sia previsto tale servizio	50 per singola contestazione	1.000 per ogni singola utenza all'anno
20	Personale	Personale in servizio privo di divisa regolamentare e dispositivi di protezione individuale	100 per singola contestazione, intesa come riferita al singolo addetto e al singolo turno di servizio	2.000
21	Personale	Mancata reperibilità del Responsabile del coordinamento dei servizi	250 per singola giornata	5.000
22	Controlli	Impedimento dell'azione di controllo da parte del personale di CBBO o del Comune	1.500 per singola contestazione	15.000
23	Rapporto con l'utenza	Scorretto comportamento	50 per singola contestazione	1.000
24	Inserimento lavorativo soggetti svantaggiati	Mancato svolgimento dell'attività formativa dedicata ai soggetti svantaggiati, secondo la periodicità e modalità indicate nell'offerta tecnica	100 per singola contestazione, intesa come mancata effettuazione dell'attività su di un singolo addetto e su di un singolo giorno sino all'effettivo svolgimento dell'attività	2.000

		richiesta	
25	Inserimento lavorativo soggetti svantaggiati	Mancato svolgimento delle iniziative ed attività extra-lavorative di inclusione sociale e comunitaria indicate nell'offerta tecnica	da 1.000 a 10.000 euro in funzione dell'entità e gravità del fatto
26	Inserimento lavorativo soggetti svantaggiati	Mancata attivazione, su richiesta dei servizi sociali del territorio, di "tirocini di inserimento/reinserimento al lavoro" ovvero "tirocini formativi e di orientamento o di inserimento/reinserimento"	150 per singola contestazione, intesa come mancata attivazione su di un singolo posto di tirocinio e su di un singolo giorno sino all'effettivo adempimento
27	Inserimento lavorativo soggetti svantaggiati	Mancata trasmissione della relazione di valutazione periodica riepilogativa dei risultati raggiunti nell'inserimento lavorativo e nel potenziamento delle capacità relazionali dei soggetti svantaggiati, avente il contenuto previsto nell'art. 13 del presente Capitolato	100 per singola contestazione, intesa come mancata trasmissione della relazione per singolo addetto e singolo giorno sino all'effettivo adempimento
28	Sicurezza	Altre inadempienze, non rientranti tra le precedenti elencate, che comportino l'inosservanza delle normative vigenti in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro (es: personale non formato, mancanza di idoneità sanitaria, attrezzature non conformi, ecc.), evidenziate e contestate mediante verbali da parte di organi di vigilanza (es: ATS del comparto competente) o da personale tecnico preposto della S.A.	150 per singola inadempienza
29	Altre	Altre inadempienze contrattuali non rientranti tra le precedenti	150 per singola inadempienza

(\*) l'importo della penale è da intendersi determinato dalla moltiplicazione dell'importo minimo (che corrisponde ad un importo unitario) associato ad una determinata tipologia di inadempienza per il numero di inadempienze di quella tipologia verificatesi nell'arco di un mese (ad es.: numero di mancati servizi verificatosi nel mese, numero di giorni di ritardo accumulati nel mese, numero di singole contestazioni verificatesi nel mese); l'importo della penale associato ad una determinata tipologia di inadempienza, relativo ad uno specifico mese, non potrà comunque essere superiore all'importo massimo indicato; il riferimento mensile è da intendersi relativo al periodo che intercorre dal primo giorno di ogni mese di calendario all'ultimo giorno del mese stesso.

In caso di inadempienze che comportino l'inosservanza di norme, leggi e regolamenti per cui vengono previste irrogazioni di sanzioni amministrative specifiche, l'applicazione delle stesse non assorbe l'eventuale possibilità, da parte della S.A., di determinare penali contrattuali che verranno rimosse in modo autonomo e non assorbente.

L'esatto ammontare della sanzione verrà determinato in modo e misura discrezionale da parte della S.A. Trattandosi di penali contrattuali e non di sanzioni amministrative, le stesse non risultano soggette alle disposizioni di cui alla Legge 24 novembre 1981, n° 689, ma la determinazione dell'esatto ammontare delle stesse sarà di esclusiva competenza della S.A., che giudicherà in via unica previa valutazione della gravità dell'inottemperanza contrattuale contestata.

L'applicazione delle penali di cui al presente articolo sarà preceduta da regolare contestazione scritta da parte della S.A., a mezzo PEC, telefax o e-mail, presso la sede operativa o altro recapito formalmente indicato dall'I.A., alla quale l'I.A. avrà la facoltà di presentare per iscritto controdeduzioni, entro e non oltre 5 giorni dal ricevimento della contestazione.

Trascorsi 5 giorni, ovvero in caso di insufficiente motivazione della controdeduzione, la S.A. provvederà a comunicare all'I.A. la conferma definitiva della penale contrattuale che sarà riscossa dalla S.A. come meglio specificato al precedente art. 7 ovvero in via residuale attingendo al deposito cauzionale, di cui all'articolo 18, costituito dall'I.A., provvedendo a dare contestuale comunicazione all'I.A. che è tenuta a reintegrare la cauzione con le somme

prelevate, con le modalità definite all'articolo 18.

Il versamento dell'ammontare delle penali da parte dell'I.A. o il suo prelievo da parte della S.A. non esaurisce la responsabilità dell'I.A., la quale sarà richiamata a rispondere degli eventuali danni cagionati a danno della S.A. medesima, dei Comuni o di terzi, rimanendo espressamente salvo il risarcimento di ogni danno causato dall'inadempienza anche ai sensi dell'art. 1382, 1° comma, C.C.

L'applicazione delle penali non preclude inoltre il diritto della S.A. di avvalersi di quanto previsto in materia di risoluzione e recesso del Contratto.

In caso di contestazioni, che per propria natura o per causa contingente non consentano i tempi sopraccitati normali di contestazione e/o controdeduzione, la S.A. potrà effettuare segnalazioni telefoniche verbali al responsabile di zona dell'I.A. e, in caso di specifico rifiuto di intervenire da parte di quest'ultima, potrà provvedere all'esecuzione d'ufficio ai sensi del successivo articolo 27, formalizzando successivamente le procedure di contestazione.

Ad integrazione di quanto indicato, si deve comunque considerare a carico dell'I.A., a propria cura e spese, l'obbligo di ovviare agli eventuali disservizi rilevati nel più breve tempo possibile, ponendo in essere gli opportuni interventi correttivi, integrativi o sostitutivi.

Qualora i tempi e le modalità del mancato servizio non consentano un adeguato recupero o l'affidamento a terzi, la S.A. oltre alla penalità potrà chiedere il rimborso della mancata prestazione determinata per l'effettiva assenza di personale, mezzi ed attrezzature per i costi unitari riportati e vigenti all'atto della contestazione, nell'apposito elenco prezzi.

#### **Art. 27 - Esecuzione d'ufficio**

Verificandosi gravi deficienze, abusi e carenze nell'adempimento degli obblighi contrattuali e ogni altro caso in cui l'I.A. disattenda la specifica richiesta formulata dalla S.A., la S.A. potrà ordinare e far eseguire a proprie strutture o a terzi, i lavori necessari per ripristinare il regolare svolgimento del servizio, addebitando, oltre le penalità di cui al precedente articolo 26, gli oneri effettivi e gli eventuali danni sostenuti.

Tale addebito, oltre a quanto previsto specificatamente dall'articolo 7 e dall'articolo 26, potrà essere riscosso direttamente dalla S.A. mediante l'escussione della fideiussione prestata.

#### **Art. 28 - Risoluzione del contratto**

Fermo quanto disposto nel precedente art. 5 (Durata dell'appalto), la S.A. potrà procedere alla risoluzione del contratto, in applicazione dei disposti di cui all'art. 1456 del Cod. Civ., previa regolare contestazione scritta tramite PEC o raccomandata a.r. all'I.A., il quale potrà presentare controdeduzioni e documenti entro e non oltre 15 giorni dal ricevimento dell'atto di contestazione, nei seguenti casi:

1. gravi e reiterate violazioni degli obblighi contrattuali, non tempestivamente rimate in seguito a diffida formale da parte dell'amministrazione;
2. gravi e continue violazioni delle norme in materia di sicurezza e prevenzione;
3. arbitrario abbandono, da parte dell'I.A. o di subappaltatore autorizzato, dei servizi oggetto dell'appalto;
4. quando la stessa I.A., senza il consenso preventivo della S.A., abbia ceduto a terzi i diritti o gli obblighi relativi al contratto;
5. quando l'I.A. non abbia provveduto a reintegrare la cauzione definitiva, entro i 15 giorni successivi alla richiesta da parte della S.A.

La S.A. può altresì procedere alla risoluzione del contratto con decorrenza immediata in caso di:

1. fallimento o ammissione ad altre procedure concorsuali, ad esclusione del concordato di continuità aziendale di cui alle norme vigenti in materia, ovvero scioglimento della società;
2. revoca o decadenza dei titoli autorizzativi necessari ai fini dello svolgimento del servizio

- pubblico in oggetto, da parte dell'ente competente;
3. perdita degli ulteriori requisiti soggettivi e professionali necessari allo svolgimento del servizio pubblico oggetto del presente contratto;
  4. verificarsi, nei confronti dell'I.A., di una delle fattispecie di cui all'art. 80, c. 1 e 2 del D.Lgs. 50/2016, applicandosi a tal fine le disposizioni di cui all'art. 80, c. 3 e 7, del D.Lgs. 50/2016;
  5. ogni altra ipotesi prevista dall'art. 108 D. Lgs. 50/2016 al verificarsi dei presupposti ivi previsti.

In caso di risoluzione totale o parziale del contratto per applicazione di quanto sopra disposto, l'I.A. non potrà in alcun caso ed a nessun titolo, avanzare pretese risarcitorie, né indennitarie, dipendenti dalla risoluzione anticipata, fermo restando l'integrale pagamento delle somme che siano a quel momento maturate per le prestazioni fornite, decurtate degli oneri aggiuntivi derivanti dallo scioglimento del contratto. A tal fine, la S.A. escute la cauzione per la rifusione di spese, oneri e per il risarcimento dei danni subiti, rimanendo comunque espressamente salvo il risarcimento del maggior danno che non dovesse essere coperto dalla cauzione.

Non sono soggette a nessun vincolo o disposto specifico eventuali acquisizioni di immobili, impianti tecnologici, contenitori eventualmente utilizzati nell'ambito dell'appalto, fatto salvo specifico accordo commerciale tra l'I.A. ed il soggetto subentrante.

Nessun altro onere o rimborso, diverso da quanto previsto dal presente articolato, può essere richiesto a nessun titolo, in quanto condizione accettata all'atto della sottoscrizione di contratto.

#### **Art. 29 – Clausola di subentro**

Tutti i contratti stipulati dall'I.A. con obbligazioni verso terzi e attinenti l'affidamento regolato dal presente Capitolato devono includere una clausola che riservi, ad un eventuale altro soggetto individuato dalla S.A., la facoltà di sostituirsi all'I.A. in caso di risoluzione o cessazione del contratto di servizio.

### **PARTE QUINTA: DISPOSIZIONI GENERALI**

#### **Art. 30 – Controversie**

Per ogni eventuale controversia relativa alla validità, applicazione ed esecuzione del presente contratto o connessa allo stesso, è competente in via esclusiva il Foro di Brescia, rimanendo espressamente esclusa la competenza arbitrale.

#### **Art. 31 - Spese contrattuali**

Ogni spesa dipendente e conseguente la stipula del contratto con la S.A., quali diritti, bolli, e tasse di registrazione del contratto, è a completo carico della I.A., così come ogni costo relativo all'organizzazione dei servizi non espressamente indicato dal presente capitolato.

#### **Art. 32 – Responsabilità**

La responsabilità dell'I.A. (ad esclusione di comprovata negligenza dell'utenza), opera in ogni fase del servizio e nella fattispecie durante la raccolta, il trasporto ed il conferimento all'impianto terminale sino ad ottenimento o di copia del formulario di accettazione del materiale conferito da parte dell'impianto o di analogo documento comprovante l'avvenuto scarico, purché conforme alle specifiche autorizzative dell'impianto stesso.

Qualora il rifiuto raccolto dall'I.A. non sia trasportato ad impianto terminale, bensì sia conferito, nel rispetto delle disposizioni di cui al presente Capitolato, ad altro destino intermedio, nel rispetto delle norme vigenti, con passaggio della sua detenzione dall'I.A. alla S.A., la suddetta responsabilità dell'I.A. termina al momento di tale conferimento, fatte salve eventuali responsabilità dell'I.A. in relazione alla natura e qualità dei rifiuti conferiti.

Particolare ed unica responsabilità opera in caso di violazione da parte dell'I.A. di obblighi derivanti da norme, leggi, regolamenti e contratti.

### **Art. 33 – Danni e copertura assicurativa**

L'I.A. assumerà, senza riserva o eccezione, ogni responsabilità per danni alla S.A. o a terzi, alle persone o alle cose, che potranno derivare da qualsiasi infortunio o fatto imputabile all'I.A., o al suo personale, in relazione all' esecuzione del servizio o a cause ad esso connesse.\*

A tal fine l'I.A. dovrà stipulare un'idonea polizza di Responsabilità Civile verso Terzi (RCT) e di Responsabilità Civile verso i Prestatori di Lavoro (RCO) per i rischi inerenti lo propria attività, incluso l'appalto in oggetto, e con l'estensione nel novero dei terzi, della S.A. o dei Comuni e dei loro dipendenti con massimale, per sinistro, valido per l'intero servizio affidato, di importo non inferiore a € 5.000.000,00 (euro cinquemilioni/00).

In caso di costituzione di raggruppamento temporaneo (o di consorzio di Imprese, ai sensi dell'art. 2602 del Cod.Civ.) l'Impresa Mandataria (o il Consorzio) dovrà esibire l'estensione della copertura assicurativa per RCT/RCO anche per le attività delle Mandanti o delle Consorziato, o associate a qualunque titolo.

Tutte le polizze dovranno essere preventivamente accettate dalla S.A. ed esibite prima della stipula del contratto, fermo restando che ciò non costituisce sgravio alcuno delle responsabilità incombenti all' I.A.

La copertura assicurativa dovrà avere validità almeno fino alla scadenza contrattuale ed in caso di proroga dovrà essere estesa per il relativo periodo, fino a nuova scadenza.

In caso di impossibilità comprovata alla stipula di apposita polizza, le Mandanti o le Consorziato dovranno esibire proprie polizze per RCT /RCO con le modalità e alle condizioni sopra riportate.

In caso di Consorzio di cooperative sociali o di Consorzio tra Cooperative di Produzione e Lavoro o Consorzio tra Imprese artigiane, le polizze assicurative dovranno essere esibite dalle Imprese Consorziato.

In caso di subappalto, lo copertura assicurativa dell'impresa dovrà contemplare lo copertura assicurativa per RCT/RCO del subappaltatore.

È fatto obbligo all'I.A. di provvedere all'assicurazione per la responsabilità civile verso terzi ed alle normali assicurazioni R.C. per automezzi e motomezzi per un massimale, per ciascun mezzo, di almeno € 6.070.000,00 (euro seimilionesettantamila/00) per danni a persone e di almeno € 1.220.000 (euro unmilione duecentoventimila/00) per danni a cose.

Eventuali danni che dovessero essere subiti dai contenitori impiegati per il conferimento dei rifiuti da parte degli utenti o dai contenitori impiegati per il conferimento a destino dei rifiuti raccolti saranno a carico dell'I.A., qualora ne venisse riscontrata l'effettiva responsabilità.

A tal proposito, l'I.A. avrà cura di segnalare alla S.A. con apposita documentazione (scheda di segnalazione via fax o fotografica) i danni ai contenitori rilevati in loco, precedentemente all'effettuazione delle operazioni di movimentazione e per i quali non potrà pertanto essere ritenuta responsabile.

### **Art. 34 - Sicurezza sul lavoro**

La S.A. considera la sicurezza sul lavoro un diritto irrinunciabile e prioritario e ciò per ragioni di ordine morale, sociale, giuridico e di immagine e pone quindi la tutela dell'integrità fisica e della salute dei lavoratori come obiettivo prioritario. Il presente Capitolato stabilisce quindi come regola irrinunciabile per l'I.A. che le attività che sono oggetto del servizio dovranno

essere svolte nel pieno rispetto di tutte le norme vigenti in materia di sicurezza, igiene del lavoro nonché di tutela ambientale.

Con la sottoscrizione del Contratto, l'I.A. assume l'onere completo a proprio carico di adottare, nell'esecuzione di tutti i servizi, i procedimenti e le cautele necessarie per garantire la vita e l'incolumità degli operai, delle persone addette ai servizi stessi e dei terzi, nonché per evitare danni ai beni pubblici e privati. A tal fine tutti gli addetti ai lavori sono equiparati. Ogni più ampia responsabilità, in caso di infortuni, ricadrà pertanto sull'I.A., restandone sollevata la S.A. indipendentemente dalla ragione a cui debba imputarsi l'incidente.

L'I.A. si impegna ad eseguire un attento ed approfondito sopralluogo nelle zone dove dovrà svolgersi il servizio al fine di verificare, mediante la diretta conoscenza, i rischi connessi alla sicurezza nell'area interessata al servizio stesso, onde preordinare ogni necessario o utile presidio o protezione e renderne edotti i propri lavoratori.

L'I.A. ha l'obbligo di porre in essere tutte le misure generali di tutela della salute e della sicurezza dei lavoratori ed in particolare dovrà provvedere a quanto previsto dagli art. 15 e 95 del D.Lgs. 81/2008, ed in particolare:

- a) la valutazione di tutti i rischi per la salute e sicurezza;
- b) la programmazione della prevenzione, mirata ad un complesso che integri in modo coerente nella prevenzione le condizioni tecniche produttive dell'azienda nonché l'influenza dei fattori dell'ambiente e dell'organizzazione del lavoro;
- c) l'eliminazione dei rischi e, ove ciò non sia possibile, la loro riduzione al minimo in relazione alle conoscenze acquisite in base al progresso tecnico;
- d) il rispetto dei principi ergonomici nell'organizzazione del lavoro, nella scelta delle attrezzature e nella definizione dei metodi di lavoro, al fine di ridurre gli effetti sulla salute dei lavoratori;
- e) la riduzione dei rischi alla fonte;
- f) la sostituzione di ciò che è pericoloso con ciò che non lo è, o è meno pericoloso;
- g) la limitazione al minimo del numero dei lavoratori che sono, o che possono essere, esposti al rischio;
- h) l'utilizzo limitato degli agenti chimici, fisici e biologici sui luoghi di lavoro;
- i) la priorità delle misure di protezione collettiva rispetto alle misure di protezione individuale;
- j) il controllo sanitario dei lavoratori;
- k) l'allontanamento del lavoratore dall'esposizione al rischio per motivi sanitari inerenti la sua persona e l'adibizione, ove possibile, ad altra mansione;
- l) informazione e formazione adeguate per i lavoratori;
- m) informazione e formazione adeguate per dirigenti e i preposti;
- n) informazione e formazione adeguate per i rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza;
- o) istruzioni adeguate ai lavoratori;
- p) la partecipazione e consultazione dei lavoratori;
- q) la partecipazione e consultazione dei rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza;
- r) la programmazione delle misure ritenute opportune per garantire il miglioramento nel tempo dei livelli di sicurezza, anche attraverso l'adozione di codici di condotta e di buone prassi;
- s) misure di emergenza da attuare in caso di primo soccorso, di lotta antincendio, di evacuazione dei lavoratori e di pericolo grave e immediato;
- t) uso di segnali di avvertimento e di sicurezza;
- u) regolare manutenzione di ambienti, attrezzature, impianti, con particolare riguardo ai dispositivi di sicurezza in conformità alla indicazione dei fabbricanti.

L'I.A. ha l'obbligo di disporre il "Piano delle misure per la sicurezza e salute fisica dei lavoratori e di coordinamento (PSC)" in conformità a quanto previsto dal D.Lgs. 81/2008 e s.m.i. (Titolo IV – art. 100) e si deve far carico di adottare gli opportuni accorgimenti tecnici, pratici ed organizzativi volti a garantire la massima sicurezza sul lavoro dei propri addetti e di coloro che dovessero a qualsiasi titolo collaborare con gli stessi.

L'I.A., al momento della sottoscrizione del contratto (o all'avvio del servizio se precedente),

dovrà consegnare alla S.A. copia del PSC e del Documento di Valutazione dei Rischi per la sicurezza e la salute dei lavoratori” inerenti le singole attività oggetto dell’appalto, redatti ai sensi del D.Lgs. 81/2008 e s.m.i.

Si sottolinea che la mancata presentazione del "Piano delle misure per la sicurezza fisica dei lavoratori", o la redazione non conforme alle indicazioni fornite sui fattori di rischio ambientale, potrà comportare la revoca dell'aggiudicazione dell'appalto.

Il "Documento di Valutazione" ed i provvedimenti conseguenti dovranno essere inseriti nel "Piano delle misure per la sicurezza fisica dei lavoratori" richiamato nel presente articolo.

L'I.A. deve obbligatoriamente predisporre tutte le attrezzature, i mezzi di protezione e prevenzione, compresi i dispositivi di protezione individuali (DPI) individuati nel Piano ed emanerà le disposizioni e le procedure di sicurezza che riterrà opportuno adottare per garantire l'incolumità del proprio personale e di eventuali terzi.

Nell'ambito dello svolgimento delle attività affidate, il personale occupato dall'I.A. deve essere munito di apposita tessera di riconoscimento corredata di fotografia, generalità del lavoratore e l'indicazione del datore di lavoro.

La S.A. si riserva il diritto di controllare, in qualsiasi momento, direttamente o tramite proprio incaricato, l'adempimento da parte dell'I.A. di quanto sopra descritto e potrà formulare osservazioni e/o contestazioni; in caso di gravi e/o ripetute violazioni delle norme di sicurezza e prevenzione a tutela della salute e della sicurezza dei lavoratori, potrà provvedere alla risoluzione del contratto ai sensi dell'articolo 28 del presente Capitolato.

L'I.A. deve comunicare alla S.A., oltre all'immediata notifica alle autorità ed enti previsti dalla legislazione vigente, ogni infortunio avvenuto durante l'esecuzione dei lavori direttamente dipendenti dall'I.A., o delle eventuali imprese subappaltatrici, che abbia coinvolto personale e/o mezzi e causato danni o perdita della proprietà; analoga procedura dovrà essere adottata anche in caso di incidenti con danni a terzi.

Ogni onere derivante dall'applicazione delle disposizioni previste dal suddetto piano di sicurezza e le eventuali modificazioni dello stesso in itinere di contratto sono a completo carico dell'I.A., in quanto previsti nella determinazione dei costi d'appalto.

L'I.A. dovrà comunicare il nominativo (o i nominativi) dei responsabili della sicurezza designati e dovrà assicurare la piena osservanza delle norme dettate dal D.Lgs. 81/2008 e s.m.i. già pubblicate o che verranno pubblicate nel corso della durata dell'appalto.

In caso di subappalto, l'I.A. rimane comunque responsabile nei confronti del primo committente e dovrà presentare alla S.A. il POS dell'azienda affidataria del subappalto, e, se dovuto, il Piano di Coordinamento (PSC) previsto dall'art. 100 del D.Lgs. 81/2008 e s.m.i. Quanto previsto dal presente articolo va esteso senza riserva alcuna e a completo carico dell'I.A. per tutti i prestatori d'opera, nessuno escluso a qualsiasi titolo e merito, entro lo stesso luogo di lavoro.

In relazione ai rischi da interferenze, si precisa che la S.A. ha provveduto alla predisposizione del DUVRI, incluso nei documenti di gara, e che dovrà essere integrato dall'I.A. con i suoi rischi specifici, fornendo anche i nominativi del Datore di Lavoro dell'RSPP, del Rappresentante dei Lavoratori, del Medico Competente, del Responsabile delle Emergenze. Il DUVRI, una volta firmato dall'I.A. e dalla S.A., è parte integrante e sostanziale del Contratto.

In linea con quanto specificato nel DUVRI, gli oneri connessi alla sicurezza, in relazione ai rischi da interferenze, da non assoggettare a ribasso sono considerati pari a 300 euro/anno.

Si precisa inoltre che i partecipanti alla procedura di gara dovranno tenere conto, nella formulazione dell'offerta economica, degli oneri connessi ai rischi relativi alla propria attività, esplicitandoli e consentendo la valutazione della relativa congruità da parte della S.A.

## **Art. 35 – Tutela Privacy**

L'I.A. si impegna a non portare a conoscenza di terzi informazioni, dati, documenti e notizie di carattere riservato, di cui il proprio personale comunque impiegato nello svolgimento delle attività oggetto del presente Capitolato venga a conoscenza in forza dei medesimi.

L'I.A. si impegna, altresì, a rispettare quanto previsto dal D.Lgs. n. 196/2003 e s.m.i. in materia di privacy. In base a quanto stabilito dal D.Lgs. n. 196/2003 e s.m.i. in merito al trattamento dei dati personali, le parti dichiarano di essersi reciprocamente e preventivamente informate prima della stipula del Contratto, circa le modalità e le finalità dei trattamenti dei dati personali che verranno effettuati per l'esecuzione contrattuale.

I trattamenti dei dati saranno improntati ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e nel rispetto delle misure di sicurezza inerenti il loro trattamento.

### **Art. 36 – Adeguamento normativo**

Nel caso in cui, nel corso dell'esecuzione del contratto di servizio, intervengano modifiche nella normativa di livello comunitario, nazionale o regionale concernente il settore dei servizi pubblici in generale e del servizio di igiene urbana in particolare, verranno adeguati, d'accordo fra le parti, il contenuto delle disposizioni di cui al contratto di servizio e il contenuto dei relativi allegati, apportandovi ogni variazione, integrazione e modifica che si dovesse rendere necessaria al fine di garantire il rispetto della normativa sopravvenuta.

## **PARTE SESTA: PRESCRIZIONI TECNICHE E MODALITÀ DI ESECUZIONE DEI SERVIZI**

### **Art. 37 – Generalità**

Il presente Capitolato speciale d'appalto, si pone l'obiettivo di definire i requisiti minimi obbligatori per l'esecuzione dei servizi di igiene urbana affidati all'I.A.

Su tali requisiti minimi **non sono ammesse varianti metodologiche**.

Gli Offerenti potranno comunque proporre, in sede di gara, varianti migliorative e/o integrative, anche alla luce dei criteri di valutazione delle offerte definiti, essendo comunque tali varianti da considerarsi subordinate ad approvazione da parte della S.A.

Non sono ammessi, a nessun titolo, ritardi nella presa in carico dei servizi da parte dell'I.A.; in caso contrario la S.A. oltre ad applicare il disposto di cui al precedente articolo 7, si riserva la facoltà di avviare le procedure indicate dal precedente articolo 26.

Per tutti i servizi affidati è da intendersi immediato l'allineamento agli standard di cui al presente Capitolato per tutti i Comuni, salvo quanto nel caso diversamente espressamente specificato.

### **Art. 38 – Modalità organizzative dei servizi di raccolta porta a porta**

#### *Art. 38.1 - Norme generali*

Per raccolta porta a porta si intende in generale un servizio con dotazione di ogni numero civico, o di ogni utenza, di un contenitore dedicato alla raccolta delle singole frazioni merceologiche dei rifiuti interessate da questo servizio.

La raccolta porta a porta prevede quindi il conferimento di determinate frazioni da parte di ciascuna singola utenza (intesa in senso lato anche come insieme delle singole utenze facenti capo ad un dato numero civico).

Nei Comuni oggetto di affidamento, la modalità organizzativa della raccolta porta a porta vede in larga prevalenza per le utenze domestiche l'utilizzo di contenitori monofamiliari, essendo limitate le presenze di realtà condominiali caratterizzate dall'esposizione di contenitori comuni per il condominio. Le utenze non domestiche sono poi sempre servite da contenitori monoutenza.

E' a carico dell'I.A. la fornitura del piano operativo di raccolta dei rifiuti oggetto di affidamento, con indicazione in formato cartaceo ed elettronico degli automezzi e del personale previsti impiegati, dei percorsi e degli orari prevedibili di passaggio per singola via, il tutto da fornire alla S.A. entro 30 giorni dalla stipula del Contratto di servizio e comunque preliminarmente alla presa in carico operativa dei servizi stessi.

Le situazioni particolari (normalmente scuole, strutture pubbliche, ospedali, centri commerciali, ecc.) dovranno essere servite con orari concordati e compatibili alle esigenze delle suddette utenze, come nel caso indicate dalla S.A.; analogamente potranno essere posti dalla S.A. dei vincoli di transito in particolari strade o in particolari orari.

Per le utenze residenti sulla viabilità pubblica dei centri abitati e delle frazioni fino a 500 m di distanza dalla suddetta viabilità, deve essere garantito il ritiro dei rifiuti in forma strettamente domiciliare.

Per le utenze dimoranti in case sparse e cascinali, poste al di fuori dei limiti sopra descritti, è previsto il conferimento presso punti di raccolta baricentrici in grado di concentrare più utenze (indicativamente in numero pari a 5-7), ovvero lungo le strade pubbliche ed all'inizio di quelle private, nel punto più prossimo al circuito base definito e dato per consolidato.

Le utenze condominiali e le utenze non domestiche che ne abbiano fatto richiesta potranno utilizzare bidoni carrellati della capacità di 120-240-360-1.100 lt., forniti dalla S.A. o dai

Comuni, dotati di attacco standard atto al ribaltamento meccanico degli stessi, nonché conformi alle norme tecniche antinfortunistiche e di sicurezza vigenti, con facoltà di conferimento, senza l'utilizzo dei sacchi ordinari, del materiale differenziato.

Gli utenti dovranno tenere all'interno della loro proprietà i sacchi e/o i contenitori ed esporli a bordo strada, esclusivamente nel giorno previsto per il ritiro.

Non dovranno essere ritirati materiali posti al di fuori dei sacchi o dei bidoni in dotazione all'utenza, salvo quanto eventualmente diversamente specificato nelle ulteriori indicazioni di dettaglio riportate per i singoli servizi.

Il materiale contenente frazioni estranee non dovrà essere raccolto e su di questo gli operatori dell'I.A. apporranno un biglietto adesivo fornito dalla S.A., riportante la dicitura "C.B.B.O. S.r.l. – Il materiale non è stato raccolto in quanto non conforme" o similare, segnalando per iscritto ed in modo dettagliato l'evento alla S.A. entro le 8 ore successive.

Nelle operazioni di raccolta dei sacchi e di svuotamento dei contenitori si intende compresa la pulizia contestuale dei siti dove questi sono posti, da rifiuti eventualmente dispersi a seguito di rottura o sversamento dei medesimi.

Durante le operazioni di raccolta l'I.A. dovrà provvedere alla segnalazione alla S.A. di qualsiasi anomalia (es. abbandono rifiuti, contenitori rotti, accumulo rifiuti all'esterno dei contenitori, ecc.) sia presente sul territorio in cui viene effettuata la raccolta.

Nel caso di impiego, per la raccolta, di squadre costituite da mezzi satellite (veicoli leggeri) conferenti a mezzo madre (compattatore), svolgendo quest'ultima funzione di punto di appoggio per gli svuotamenti dei mezzi satellite, ottimizzando quindi il trasporto agli impianti di destino, l'area occupata durante le fasi di trasbordo dai mezzi satellite al mezzo madre dovrà essere lasciata pulita, disinfettata e deodorizzata al termine del servizio. Qualora l'ottimizzazione del trasporto a destino preveda il trasbordo da veicoli leggeri a cassoni scarrabili a tenuta, l'area interessata dalle fasi di trasbordo dovrà anch'essa essere lasciata pulita, disinfettata e deodorizzata al termine del servizio.

I rifiuti raccolti saranno trasportati dall'I.A. all'impianto di destino o ad altro punto di conferimento (es. centro di raccolta comunale, altra area per l'effettuazione del trasbordo), come specificato nell'Allegato B "Servizi affidati sui singoli Comuni e relative specifiche di esecuzione". Il costo di tale trasporto è da considerarsi incluso nel Corrispettivo del servizio base di cui all'Allegato D. Eventuali trasporti su maggiori distanze, qualora richiesti dalla S.A., comporteranno il riconoscimento per l'I.A. del maggiore costo sulla base dei prezzi unitari di riferimento di cui all'Allegato E.

Alcune raccolte porta a porta, dedicate a tipologie di rifiuti la cui produzione risulti sporadica, possono essere organizzate "a chiamata", in particolare, per quanto riguarda rifiuti ingombranti.

Per l'individuazione delle frazioni di rifiuto oggetto di raccolta porta a porta e per il dettaglio per ogni servizio di raccolta porta a porta di:

- utenze domestiche e non domestiche servite;
  - tipologie di contenitori utilizzati;
  - frequenze minime di raccolta;
  - altre specifiche tecniche relative alle modalità organizzative e di gestione del servizio;
- si rimanda ai seguenti articoli di dettaglio e all'allegato B al presente Capitolato.

#### *Art. 38.2 - Servizio raccolta porta a porta e trasporto rifiuto secco residuo indifferenziato*

Il servizio di raccolta porta a porta e trasporto del rifiuto secco residuo indifferenziato è previsto per i Comuni indicati nell'Allegato B, essendo nel medesimo allegato specificate le utenze interessate dal servizio, la frequenza di esecuzione e il terminale di conferimento dei rifiuti raccolti.

Le utenze domestiche e non domestiche conferiranno il rifiuto utilizzando sacchi in polietilene semitrasparenti già distribuiti alle utenze a cura della S.A.

Le utenze condominiali e le utenze non domestiche che ne abbiano fatto richiesta potranno utilizzare bidoni carrellati della capacità di 120-240-360-1.100 lt., forniti dalla S.A. o dai Comuni, dotati di attacco standard atto al ribaltamento meccanico degli stessi, nonché conformi alle norme tecniche antinfortunistiche e di sicurezza vigenti.

Sono inoltre da intendersi qui richiamate le ulteriori indicazioni di cui all'art. 38.1 e all'Allegato B in merito alle modalità esecutive del servizio.

#### *Art. 38.3 - Servizio raccolta porta a porta e trasporto rifiuto umido differenziato*

Il servizio di raccolta porta a porta e trasporto del rifiuto umido differenziato (FORSU) è previsto per i Comuni indicati nell'Allegato B, essendo nel medesimo allegato specificate le utenze interessate dal servizio, la frequenza di esecuzione e il terminale di conferimento dei rifiuti raccolti.

Le utenze domestiche e non domestiche conferiranno il rifiuto utilizzando mastelli da 25 litri, già distribuiti alle utenze a cura della S.A.

Le utenze condominiali e le utenze non domestiche che ne abbiano fatto richiesta potranno utilizzare bidoni carrellati della capacità di 120-240-360-1.100 lt., forniti dalla S.A. o dai Comuni, dotati di attacco standard atto al ribaltamento meccanico degli stessi, nonché conformi alle norme tecniche antinfortunistiche e di sicurezza vigenti.

Per tutte le tipologie di utenze, il rifiuto organico sarà pertanto conferito dall'utenza con l'esposizione dei mastelli o altri contenitori sopra indicati, potendo essere al loro interno il suddetto rifiuto organico collocato, a discrezione dell'utenza, in forma sfusa o contenuto in sacchetti compostabili chiusi.

Sono inoltre da intendersi qui richiamate le ulteriori indicazioni di cui all'art. 38.1 e all'Allegato B in merito alle modalità esecutive del servizio.

#### *Art. 38.4 - Servizio raccolta porta a porta e trasporto della carta differenziata*

Il servizio di raccolta porta a porta e trasporto della carta e del cartone differenziato è previsto per i Comuni indicati nell'Allegato B, essendo nel medesimo allegato specificate le utenze interessate dal servizio, la frequenza di esecuzione e il terminale di conferimento dei rifiuti raccolti.

Sono oggetto della raccolta gli imballaggi e non imballaggi monomateriali cellulosici ed il tetrapak, secondo le specifiche COMIECO, ad esclusione degli imballaggi misti contenenti parte cellulosica che non trovino un mercato nel recupero di materia.

Le utenze domestiche e non domestiche conferiranno il rifiuto in pacchi legati, oppure in cartoni o in sacchi purché di carta.

Le utenze condominiali e le utenze non domestiche che ne abbiano fatto richiesta potranno utilizzare bidoni carrellati della capacità di 120-240-360-1.100 lt., forniti dalla S.A. o dai Comuni, dotati di attacco standard atto al ribaltamento meccanico degli stessi, nonché conformi alle norme tecniche antinfortunistiche e di sicurezza vigenti.

Sono inoltre da intendersi qui richiamate le ulteriori indicazioni di cui all'art. 38.1 e all'Allegato B in merito alle modalità esecutive del servizio.

#### *Art. 38.5 - Servizio raccolta porta a porta e trasporto della plastica differenziata*

Il servizio di raccolta porta a porta e trasporto della plastica differenziata è previsto per i Comuni indicati nell'Allegato B, essendo nel medesimo allegato specificate le utenze interessate dal servizio, la frequenza di esecuzione e il terminale di conferimento dei rifiuti raccolti.

Sono oggetto della raccolta gli imballi in plastica rispondenti alle specifiche COREPLA.

Le utenze domestiche e non domestiche conferiranno il rifiuto utilizzando sacchi in polietilene semitrasparenti già distribuiti alle utenze a cura della S.A.

Le utenze condominiali e le utenze non domestiche che ne abbiano fatto richiesta potranno utilizzare bidoni carrellati della capacità di 120-240-360-1.100 lt., forniti dalla S.A. o dai Comuni, dotati di attacco standard atto al ribaltamento meccanico degli stessi, nonché conformi alle norme tecniche antinfortunistiche e di sicurezza vigenti.

Sono inoltre da intendersi qui richiamate le ulteriori indicazioni di cui all'art. 38.1 e all'Allegato B in merito alle modalità esecutive del servizio.

#### *Art. 38.6 - Servizio raccolta porta a porta e trasporto del vetro e barattolame differenziato*

Il servizio di raccolta porta a porta e trasporto del vetro e barattolame differenziato è previsto per i Comuni indicati nell'Allegato B, essendo nel medesimo allegato specificate le utenze interessate dal servizio, la frequenza di esecuzione e il terminale di conferimento dei rifiuti raccolti.

Sono oggetto della raccolta gli imballi in vetro o in alluminio o banda stagnata rispondenti alle specifiche COREVE, CIAL, RICREA.

Le utenze domestiche e non domestiche conferiranno il rifiuto utilizzando mastelli da 25-40 litri, già distribuiti alle utenze a cura della S.A.

Le utenze condominiali e le utenze non domestiche che ne abbiano fatto richiesta potranno utilizzare bidoni carrellati della capacità di 120-240-360-1.100 lt., forniti dalla S.A. o dai Comuni, dotati di attacco standard atto al ribaltamento meccanico degli stessi, nonché conformi alle norme tecniche antinfortunistiche e di sicurezza vigenti.

Sono inoltre da intendersi qui richiamate le ulteriori indicazioni di cui all'art. 38.1 e all'Allegato B in merito alle modalità esecutive del servizio.

#### *Art. 38.7 - Servizio raccolta porta a porta e trasporto di rifiuto secco residuo indifferenziato, carta e vetro e barattolame differenziati presso cascine e case sparse*

Il servizio di raccolta porta a porta e trasporto di rifiuto secco residuo indifferenziato, carta e vetro e barattolame differenziati presso cascine e case sparse è previsto per i Comuni indicati nell'Allegato B, essendo nel medesimo allegato specificate le utenze interessate dal servizio, la frequenza di esecuzione e il terminale di conferimento dei rifiuti raccolti.

Per quanto riguarda la frazione carta, sono oggetto della raccolta gli imballaggi e non imballaggi monomateriali cellulosici ed il tetrapak, secondo le specifiche COMIECO, ad esclusione degli imballaggi misti contenenti parte cellulosica che non trovino un mercato nel recupero di materia.

Per quanto riguarda le frazioni vetro e barattolame, sono oggetto della raccolta gli imballi in vetro o in alluminio o banda stagnata rispondenti alle specifiche COREVE, CIAL, RICREA.

Le utenze domestiche e non domestiche conferiranno i rifiuti secondo le modalità già specificate all'art. 38.1 e successivi, relativi ai servizi porta a porta dedicati alle diverse frazioni del rifiuto.

Sono inoltre da intendersi qui richiamate le ulteriori indicazioni di cui all'art. 38.1 e all'Allegato B in merito alle modalità esecutive del servizio.

*Art. 38.8 - Servizio di raccolta porta a porta e trasporto di rifiuti verdi differenziati*

Il servizio di raccolta porta a porta e trasporto di rifiuti verdi differenziati è previsto per i Comuni indicati nell'Allegato B, essendo nel medesimo allegato specificate le utenze interessate dal servizio, la frequenza di esecuzione e il terminale di conferimento dei rifiuti raccolti.

È oggetto della raccolta il verde, inteso come scarti vegetali provenienti dalla manutenzione delle aree a verde (sfalci e potature) delle utenze domestiche e non domestiche.

Le utenze, previa richiesta di adesione al servizio e autorizzazione rilasciata dalla S.A. o dal Comune, conferiranno il rifiuto utilizzando contenitori carrellati (bidoni da 240-360 lt), forniti dalla S.A. o dai Comuni, dotati di attacco standard atto al ribaltamento meccanico degli stessi, nonché conformi alle norme tecniche antinfortunistiche e di sicurezza vigenti. È prevista la possibilità per le utenze, oltre a quanto sopra indicato, di esporre a lato del contenitore in dotazione un eventuale fascio di ramaglie, asportabile manualmente.

La S.A., di concerto con il Comune, provvederà a fornire all'I.A. l'elenco nominativo, suddiviso per via, delle posizioni attive del servizio, provvedendo inoltre al costante aggiornamento di tale elenco, in caso di nuove iscrizioni o chiusura posizioni.

Sono inoltre da intendersi qui richiamate le ulteriori indicazioni di cui all'art. 38.1 e all'Allegato B in merito alle modalità esecutive del servizio.

*Art. 38.9 - Servizio di raccolta porta a porta e trasporto di pannolini e pannoloni differenziati*

Il servizio di raccolta porta a porta e trasporto di pannolini e pannoloni differenziati è previsto per i Comuni indicati nell'Allegato B, essendo nel medesimo allegato specificate le utenze interessate dal servizio, la frequenza di esecuzione e il terminale di conferimento dei rifiuti raccolti.

Le utenze, previa richiesta di adesione al servizio e autorizzazione rilasciata dalla S.A. o dal Comune, conferiranno il rifiuto utilizzando sacchi in polietilene semitrasparenti forniti dalla S.A. o dai Comuni.

Particolari utenze (quali case di riposo) potranno essere dotate di ed esporre contenitori carrellati (bidoni da 240-360-1.100 lt), forniti dalla S.A. o dai Comuni, dotati di attacco standard atto al ribaltamento meccanico degli stessi, nonché conformi alle norme tecniche antinfortunistiche e di sicurezza vigenti.

Sono inoltre da intendersi qui richiamate le ulteriori indicazioni di cui all'art. 38.1 e all'Allegato B in merito alle modalità esecutive del servizio.

*Art. 38.10 - Servizio di raccolta a domicilio e trasporto di rifiuti ingombranti*

Il servizio di raccolta a domicilio e trasporto di rifiuti ingombranti (inclusi eventuali RAEE) è previsto per i Comuni indicati nell'Allegato B, essendo nel medesimo allegato specificate le utenze interessate dal servizio, la frequenza di esecuzione, ulteriori modalità di esecuzione e il terminale di conferimento dei rifiuti raccolti.

Il servizio è effettuato su chiamata da parte degli utenti, essendo in capo alla S.A. l'indicazione all'I.A. delle utenze da servirsi in ogni passaggio.

I rifiuti saranno conferiti da parte delle utenze a bordo strada, nelle date e nell'orario concordato. La raccolta sarà effettuata in particolare in un giorno prestabilito, come specificato nell'Allegato B.

La raccolta dovrà essere effettuata da squadre costituite da operatori e mezzi adeguati al servizio in oggetto (ad es. prevedendo l'impiego di autocarri attrezzati, con presenza su di ogni mezzo di un autista e di un raccoglitore).

Il servizio dovrà prevedere una gestione separata dei materiali che, seppur raccolti misti, dovranno essere conferiti, nelle aree o nei contenitori specificati nell'Allegato B, in modo differenziato in funzione della natura del materiale ingombrante raccolto e delle tipologie per le quali sono previsti particolari circuiti di raccolta.

Sono inoltre da intendersi qui richiamate le ulteriori indicazioni di cui all'art. 38.1 e all'Allegato B in merito alle modalità esecutive del servizio.

## **Art. 39 – Modalità organizzative di altri servizi di raccolta**

### *Art. 39.1 - Servizio di raccolta differenziata e trasporto di rifiuti da aree di mercato*

Il servizio di raccolta differenziata e trasporto di rifiuti da aree di mercato è previsto per i Comuni indicati nell'Allegato B, essendo nel medesimo allegato specificati i mercati interessati dal servizio, la frequenza di esecuzione, ulteriori modalità di esecuzione e il terminale di conferimento dei rifiuti raccolti.

Sono oggetto della raccolta tutte le diverse tipologie di rifiuti prodotti dall'attività del mercato, quali innanzitutto imballaggi in carta e cartone, imballaggi in plastica, imballaggi in legno, frazione organica umida e rifiuto secco residuo indifferenziato, oltre ad eventuali ulteriori frazioni.

I rifiuti di cui sopra dovranno essere raccolti in forma differenziata da parte dell'I.A.

I rifiuti differenziati diversi dalla frazione organica umida possono essere raccolti congiuntamente, essendo poi da separarsi nel momento dello scarico a destino.

La raccolta è previsto sia effettuata alla conclusione del mercato, in corrispondenza della fase di pulizia delle aree, nei giorni e nelle fasce orarie specificate nell'allegato B.

Nell'attività di raccolta è inclusa anche la raccolta di eventuali rifiuti normalmente oggetto dei servizi porta a porta di cui agli artt. dal 38.2 al 38.6 inclusi, che possono essere esposti, in concomitanza con l'effettuazione del mercato, da parte delle utenze domestiche e non domestiche risiedenti nell'area interessata dal mercato, in concomitanza con l'effettuazione del mercato stesso anche al di fuori del calendario di effettuazione dei servizi di cui agli artt. dal 38.2 al 38.6.

Sono inoltre da intendersi qui richiamate le ulteriori indicazioni di cui all'Allegato B in merito alle modalità esecutive del servizio.

### *Art. 39.2 - Servizio di raccolta differenziata e trasporto di pile da contenitori stradali*

Il servizio di raccolta differenziata e trasporto di pile da contenitori stradali è previsto per i Comuni indicati nell'Allegato B, essendo nel medesimo allegato specificato il numero di contenitori interessati, la frequenza di esecuzione, ulteriori modalità di esecuzione e il terminale di conferimento dei rifiuti raccolti.

I contenitori in questione possono anche essere collocati all'interno di esercizi commerciali.

Sono quindi da intendersi qui richiamate le ulteriori indicazioni di cui all'Allegato B in merito alle modalità esecutive del servizio.

### *Art. 39.3 - Servizio di raccolta differenziata e trasporto di farmaci da contenitori stradali*

Il servizio di raccolta differenziata e trasporto di farmaci da contenitori stradali è previsto per i Comuni indicati nell'Allegato B, essendo nel medesimo allegato specificato il numero di contenitori interessati, la frequenza di esecuzione, ulteriori modalità di esecuzione e il terminale di conferimento dei rifiuti raccolti.

I contenitori in questione possono anche essere collocati all'interno di farmacie, ambulatori e similari.

Sono quindi da intendersi qui richiamate le ulteriori indicazioni di cui all'Allegato B in merito alle modalità esecutive del servizio.

*Art. 39.4 - Servizio di raccolta differenziata dei rifiuti e trasporto con Ecocar*

Il servizio di raccolta differenziata dei rifiuti e trasporto con Ecocar è previsto per i Comuni indicati nell'Allegato B, essendo nel medesimo allegato specificate le tipologie di rifiuti raccolte, la frequenza di esecuzione, ulteriori modalità di esecuzione e il terminale di conferimento dei rifiuti raccolti.

Il servizio è effettuato attraverso apposito automezzo attrezzato (Ecocar) itinerante, che deve permettere agli utenti il conferimento, in punti di sosta e orari stabiliti, dei rifiuti individuati di interesse.

L'operatore dell'I.A. dovrà presidiare l'Ecocar, in fase di stazionamento, provvedendo, laddove richiesto da parte della S.A., al riconoscimento dell'utenza attraverso la richiesta di documento identificativo, badge o altro equivalente e comunque indirizzando l'utente nella corretta differenziazione dei rifiuti conferiti.

Il medesimo mezzo (Ecocar) dovrà quindi effettuare il trasporto al destino specificato nell'Allegato B.

Sono da intendersi qui richiamate le ulteriori indicazioni di cui all'Allegato B in merito alle modalità esecutive del servizio.

*Art. 39.5 - Servizio di raccolta differenziata e trasporto carta farmacie*

Il servizio di raccolta differenziata e trasporto carta e cartone da farmacie è previsto per i Comuni indicati nell'Allegato B, essendo nel medesimo allegato specificate le utenze interessate dal servizio, la frequenza di esecuzione e il terminale di conferimento dei rifiuti raccolti.

Sono oggetto della raccolta gli imballaggi e non imballaggi monomateriali cellulosici ed il tetrapak, secondo le specifiche COMIECO, ad esclusione degli imballaggi misti contenenti parte cellulosica che non trovino un mercato nel recupero di materia.

I rifiuti in questione dovranno essere ritirati presso le farmacie servite, essendo conferiti in pacchi legati, oppure in cartoni o in sacchi purché di carta.

Sono da intendersi qui richiamate le ulteriori indicazioni di cui all'Allegato B in merito alle modalità esecutive del servizio.

**Art. 40 – Modalità organizzative dei servizi di spazzamento e pulizia delle aree**

*Art. 40.1 - Servizio di spazzamento manuale di strade e aree pubbliche o ad uso pubblico*

Il servizio di spazzamento manuale di strade ed aree pubbliche o ad uso pubblico è previsto per i Comuni indicati nell'Allegato B, essendo nel medesimo allegato specificate le aree interessate dal servizio, la frequenza di esecuzione, ulteriori modalità di esecuzione e il terminale di conferimento dei rifiuti raccolti.

L'operatore deve essere dotato di un mezzo leggero per la mobilità ed il trasporto del materiale raccolto.

Si prevede che ogni operatore dell'I.A. addetto al servizio, nel rispetto e nei limiti delle aree oggetto di intervento specificate nel citato Allegato B, attenda ai seguenti compiti, essendo

dotato delle relative necessarie attrezzature:

- spazzamento manuale di marciapiedi, vie, strade, piazze, giardini, aree gioco bimbi, parchi (limitatamente alla viabilità pedonale interna, alle aree limitrofe alle panchine ed ai cestini gettacarte), aiuole, tazze alberate, aree di parcheggio veicolare, spartitraffico, camminamenti pedonali, fermate dei mezzi di trasporto, ecc..., procedendo alla rimozione sistematica dei rifiuti. Particolare attenzione deve essere posta alle aree adiacenti ai cestini gettacarte, ai contenitori autorizzati alla permanenza su suolo pubblico, ecc. ove possono trovarsi rifiuti vari collocati all'esterno degli stessi; inoltre particolare cura deve essere dedicata all'asportazione di residui di qualsiasi genere (gomme da masticare, frammenti di vetro, ecc.). Particolare attenzione deve essere posta anche nelle aree gioco bimbi, alle aree pavimentate in gomma, inghiaiate o asfaltate;
- prelievo dei rifiuti urbani eventualmente giacenti sulle banchine stradali anche non pavimentate, entro il limite di tre metri dal ciglio stradale e movimentabili da singolo operatore, fatta eccezione per rifiuti che necessitino di procedura particolare (es. eternit) per i quali l'I.A. deve provvedere a tempestiva comunicazione alla S.A. laddove rilevati;
- eliminazione delle piante infestanti presenti su piazze, strade e marciapiedi, parcheggi e cordoli;
- asporto, dai viali alberati, parchi e giardini pubblici, delle foglie giacenti a terra;
- rimozione dello sterco di volatili e delle eventuali deiezioni canine, per quanto rimuovibile con le normali dotazioni nella disponibilità dell'operatore;
- rimozione di siringhe abbandonate; per la raccolta di tali rifiuti l'I.A. dovrà essere dotata, a proprio carico, di adeguati contenitori, dovendo inoltre provvedere al trasporto all'impianto di destino, come indicato dalla S.A., situato entro una distanza di 15 km dalla sede del Municipio del Comune oggetto del servizio (distanza su tratta unica calcolata utilizzando il software reperibile sul sito "Via Michelin - Calcola il tuo percorso - Tipo di itinerario: il più breve (distanza) - Auto").

È esclusa la rimozione di carcasse animali.

Particolare attenzione andrà posta, in ogni periodo dell'anno, alla pulizia delle bocche di lupo e alle griglie, lasciandole libere da qualsiasi materiale ostruente.

Al termine delle operazioni di spazzamento, i luoghi interessati dovranno risultare sgombri da detriti, foglie, carte e rifiuti di qualsiasi genere.

La S.A. si riserva la facoltà di sospendere temporaneamente il servizio oggetto del presente articolo per ragioni inerenti la situazione atmosferica (pioggia battente o neve) o per festività infrasettimanale, dandone adeguata informazione all'I.A., riservandosi di richiedere all'I.A. il recupero del servizio in altra data (non essendo nel caso previsto alcun rimborso in favore dell'I.A.) o la sua non effettuazione (essendo in quest'ultimo caso previsto lo scomputo dal corrispettivo dell'I.A. della quota relativa al servizio non effettuato, quantificata anche sulla base dei riferimenti di cui al Listino prezzi di cui all'Allegato E, come derivante dal ribasso offerto in sede di gara). Sarà cura della S.A. informare l'I.A. della ripresa delle attività.

La S.A. si riserva la facoltà di modificare, previa comunicazione scritta all'I.A., anche in corso d'opera il carico di lavoro indicato, ad invarianza del corrispettivo specificato nell'Allegato D, purché tali modifiche siano compatibili con l'assetto organizzativo dell'I.A. e non comportino una maggiorazione dell'impegno di risorse (mezzi e personale) da parte della stessa I.A.

L'I.A. dovrà procedere nell'ambito di tale servizio allo svuotamento dei cestini stradali, trespoli e mini-isole (nel seguito cestini) presenti sul territorio comunale nelle zone interessate dall'esecuzione del servizio, con sostituzione dei sacchi, forniti dalla S.A. o dal Comune, contenuti nei cestini; la frequenza di svuotamento dei cestini è la medesima di quella di effettuazione del servizio di spazzamento manuale,

Il servizio di vuotatura dei cestini dovrà essere esteso anche a quelli che venissero successivamente posizionati sul territorio comunale, nelle medesime aree di cui sopra, nel corso della durata dell'appalto senza ulteriori oneri a carico della S.A.

L'I.A. dovrà provvedere a segnalare alla S.A. eventuali necessità di manutenzione, pulizia,

lavaggio o riparazione dei cestini.

Durante l'effettuazione del servizio, l'I.A. dovrà provvedere inoltre alla segnalazione alla S.A. di qualsiasi anomalia (es. abbandono rifiuti, accumulo rifiuti all'esterno dei contenitori, ecc.) sia presente sul territorio in cui viene effettuato il servizio.

I rifiuti derivanti dall'attività dovranno essere trasportati a cura dell'I.A. all'impianto o al punto di conferimento indicato dalla S.A.

Sono da intendersi qui richiamate le ulteriori indicazioni di cui all'Allegato B in merito alle modalità esecutive del servizio.

#### *Art. 40.2 - Servizio di spazzamento manuale delle aree di mercato*

Il servizio di spazzamento manuale e pulizia delle aree di mercato è previsto per i Comuni indicati nell'Allegato B, essendo nel medesimo allegato specificati i mercati interessati dal servizio, la frequenza di esecuzione, ulteriori modalità di esecuzione e il terminale di conferimento dei rifiuti raccolti.

Il servizio è previsto sia effettuato alla conclusione del mercato.

Il servizio in oggetto non comprende la raccolta dei rifiuti di cui all'art. 39.1.

L'osservanza delle modalità di sgombero delle aree sarà controllata dalla Vigilanza Urbana, che assicurerà anche il rispetto del divieto di circolazione sino al completamento delle operazioni di pulizia.

Sono da intendersi qui richiamate le ulteriori indicazioni di cui all'Allegato B in merito alle modalità esecutive del servizio.

#### *Art. 40.3 - Servizio di spazzamento manuale di aree verdi*

Il servizio di spazzamento manuale delle aree verdi è previsto per i Comuni indicati nell'Allegato B, essendo nel medesimo allegato specificate le aree interessate dal servizio, la frequenza di esecuzione, ulteriori modalità di esecuzione e il terminale di conferimento dei rifiuti raccolti.

L'I.A. dovrà provvedere alla accurata pulizia con le attrezzature più idonee e funzionali, oltretutto con gli appositi ausili, delle aree e degli spazi verdi, in particolare passaggi pedonali, aree a verde pubblico, nonché aiuole, spartitraffico, caditoie e scoli, vasi, fioriere, rive, ecc., asportando completamente i rifiuti di ogni genere (ad esclusione delle carcasse animali), compresi i detriti, in quantità tale da poter essere raccolti durante il servizio in oggetto e quindi non necessitanti di interventi straordinari per la pulizia completa.

Al termine delle operazioni di spazzamento, i luoghi interessati dovranno risultare sgombri da detriti, foglie, carte e rifiuti di qualsiasi genere.

La S.A. si riserva la facoltà di sospendere temporaneamente il servizio oggetto del presente articolo per ragioni inerenti la situazione atmosferica (pioggia battente o neve) o per festività infrasettimanale, dandone adeguata informazione all'I.A., riservandosi di richiedere all'I.A. il recupero del servizio in altra data (non essendo nel caso previsto alcun rimborso in favore dell'I.A.) o la sua non effettuazione (essendo in quest'ultimo caso previsto lo scomputo dal corrispettivo dell'I.A. della quota relativa al servizio non effettuato, quantificata anche sulla base dei riferimenti di cui al Listino prezzi di cui all'Allegato E, come derivante dal ribasso offerto in sede di gara). Sarà cura della S.A. informare l'I.A. della ripresa delle attività.

La S.A. si riserva la facoltà di modificare, previa comunicazione scritta all'I.A., anche in corso d'opera il carico di lavoro indicato, ad invarianza del corrispettivo specificato nell'Allegato D, purché tali modifiche siano compatibili con l'assetto organizzativo dell'I.A. e non comportino una maggiorazione dell'impegno di risorse (mezzi e personale) da parte della stessa I.A.

L'I.A. dovrà procedere nell'ambito di tale servizio allo svuotamento dei cestini stradali, trespole e mini-isole (nel seguito cestini) presenti nelle aree verdi interessate dall'esecuzione del servizio, con sostituzione dei sacchi, forniti dalla S.A. o dal Comune, contenuti nei cestini; la frequenza di svuotamento dei cestini è la medesima di quella di effettuazione del servizio di spazzamento manuale,

Il servizio di vuotatura dei cestini dovrà essere esteso anche a quelli che venissero successivamente posizionati nelle medesime aree di cui sopra, nel corso della durata dell'appalto senza ulteriori oneri a carico della S.A.

L'I.A. dovrà provvedere a segnalare alla S.A. eventuali necessità di manutenzione, pulizia, lavaggio o riparazione dei cestini.

Durante l'effettuazione del servizio, l'I.A. dovrà provvedere inoltre alla segnalazione alla S.A. di qualsiasi anomalia (es. abbandono rifiuti, accumulo rifiuti all'esterno dei contenitori, ecc.) sia presente sul territorio in cui viene effettuato il servizio.

I rifiuti derivanti dall'attività dovranno essere trasportati a cura dell'I.A. all'impianto o al punto di conferimento indicato dalla S.A.

Sono da intendersi qui richiamate le ulteriori indicazioni di cui all'Allegato B in merito alle modalità esecutive del servizio.

#### *Art. 40.4 - Servizio di spazzamento fuoricassonetto*

Il servizio di spazzamento fuori cassonetto è previsto per i Comuni indicati nell'Allegato B, essendo nel medesimo allegato specificate le aree interessate dal servizio, la frequenza di esecuzione, ulteriori modalità di esecuzione e il terminale di conferimento dei rifiuti raccolti.

L'I.A. dovrà provvedere alla rimozione di rifiuti ingombranti e di qualunque altro rifiuto abbandonato sul suolo pubblico, classificato come urbano ai fini della raccolta, entro e non oltre le 48 ore lavorative successive alla segnalazione da parte della S.A., comunque nei limiti di impegno previsti nell'Allegato B.

Nel servizio è inclusa la pulizia delle aree ove sono ubicati cassonetti o contenitori stradali dei rifiuti, entro 5 metri di distanza dagli stessi.

Non rientra nel servizio la rimozione di carogne animali.

L'I.A. dovrà utilizzare mezzi ed attrezzature per l'asporto idonei alla tipologia di rifiuti da trasportare.

I rifiuti derivanti dall'attività dovranno essere trasportati a cura dell'I.A. all'impianto o al punto di conferimento indicato dalla S.A.

Nell'ambito dell'effettuazione del servizio, l'I.A. potrà essere affiancata da operatori di Polizia Municipale che potranno effettuare il contestuale controllo di quanto abbandonato ai fini dell'identificazione del relativo responsabile.

Durante l'effettuazione del servizio, l'I.A. dovrà provvedere inoltre alla segnalazione alla S.A. di qualsiasi anomalia sia presente sul territorio in cui viene effettuato il servizio.

Qualora tra il materiale rinvenuto si riscontrassero rifiuti classificabili come speciali e/o pericolosi (rifiuti quindi non gestibili congiuntamente ai rifiuti urbani), l'I.A. dovrà darne tempestiva comunicazione alla S.A.

#### *Art. 40.5 - Servizio di affiancamento con operatore dello spazzamento meccanico*

Il servizio di affiancamento con operatore dello spazzamento meccanico di strade ed aree pubbliche o ad uso pubblico è previsto per i Comuni indicati nell'Allegato B, essendo nel medesimo allegato specificate le aree interessate dal servizio, la frequenza di esecuzione, ulteriori modalità di esecuzione e il terminale di conferimento dei rifiuti raccolti.

Il servizio prevede la messa a disposizione di idoneo operatore appiedato munito di soffiatore, in ausilio alla spazzatrice meccanica gestita dalla S.A., che sia in grado di intervenire sui marciapiedi ed in quegli spazi che, per le ridotte dimensioni, non siano accessibili alla macchina.

Il materiale derivante da tali aree dovrà essere spostato sulla sede stradale a cura dell'operatore appiedato, in modo che possa essere raccolto dalla spazzatrice.

Il personale dell'I.A. dovrà essere dotato di attrezzature che diano adeguate garanzie di minimo impatto ambientale acustico ed atmosferico.

Nell'effettuazione del servizio, gli operatori dovranno usare tutti gli accorgimenti necessari per evitare di sollevare polvere ed arrecare ingiustificati disagi agli utenti e comunque al pubblico e dovranno conformarsi alle disposizioni impartite dal personale della S.A. operante sulla spazzatrice.

Salvo ove diversamente specificato nell'Allegato B, il servizio non prevede che l'operatore sia dotato di proprio automezzo.

L'operatore dell'I.A. dovrà presentarsi ad ogni inizio turno in luogo specificato dalla S.A. nell'ambito del territorio del Comune oggetto del servizio.

La S.A. si riserva la facoltà di sospendere temporaneamente il servizio oggetto del presente articolo per ragioni inerenti la situazione atmosferica (pioggia battente o neve) o per festività infrasettimanale, dandone adeguata informazione all'I.A., riservandosi di richiedere all'I.A. il recupero del servizio in altra data (non essendo nel caso previsto alcun rimborso in favore dell'I.A.) o la sua non effettuazione (essendo in quest'ultimo caso previsto lo scomputo dal corrispettivo dell'I.A. della quota relativa al servizio non effettuato, quantificata anche sulla base dei riferimenti di cui al Listino prezzi di cui all'Allegato E, come derivante dal ribasso offerto in sede di gara). Sarà cura della S.A. informare l'I.A. della ripresa delle attività.

La S.A. si riserva la facoltà di modificare, previa comunicazione scritta all'I.A., anche in corso d'opera il carico di lavoro indicato, ad invarianza del corrispettivo specificato nell'Allegato D, purché tali modifiche siano compatibili con l'assetto organizzativo dell'I.A. e non comportino una maggiorazione dell'impegno di risorse (mezzi e personale) da parte della stessa I.A.

Sono da intendersi qui richiamate le ulteriori indicazioni di cui all'Allegato B in merito alle modalità esecutive del servizio.

#### **Art. 41 – Effettuazione dell'attività di trasporto dei rifiuti e modalità di loro pesatura**

In relazione ai servizi affidati che comportano l'effettuazione di attività di trasporto di rifiuti, si specifica che tale trasporto deve essere effettuato con idonei automezzi, iscritti in apposito albo per la gestione dei rifiuti, le cui caratteristiche, stato di conservazione e manutenzione devono essere tali da assicurare il rispetto delle esigenze igienico-sanitarie di cui all'art. 178 del D.Lgs. 152/2006.

I veicoli utilizzati per la raccolta ed il trasporto dei rifiuti urbani devono ottemperare alle norme della circolazione vigenti sul territorio e dettate dal Codice della Strada, salvo speciali autorizzazioni che possono essere concesse dall'Amministrazione Comunale per agevolare lo svolgimento del servizio pubblico.

Le modalità di pesatura dei rifiuti urbani raccolti da recuperare o da smaltire devono essere tali da garantire la corretta ed oggettiva misurazione dei quantitativi raccolti, siano essi destinati al recupero come allo smaltimento.

È vietata pertanto la raccolta dei rifiuti su più Comuni, se non garantendo il rispetto di tutte le seguenti condizioni:

- autorizzazione della S.A. preventiva all'avvio della raccolta su più comuni;
- pesatura intermedia relativamente alla raccolta fatta su ogni singolo Comune, dovendo provvedersi nel caso alla comunicazione del peso dall'I.A. alla S.A. entro il medesimo giorno di esecuzione del servizio.

Qualora l'attività di raccolta comporti lo scarico del rifiuto raccolto in un medesimo automezzo, cassone o press container, a supporto del servizio su più Comuni, la pesatura effettuata dall'I.A. deve consentire la corretta attribuzione del peso ad ogni singolo Comune, dovendo i relativi dati essere comunicati dall'I.A. alla S.A. entro il medesimo giorno di esecuzione del servizio.

L'I.A. provvederà all'effettuazione dell'attività di pesatura seguendo le specifiche indicazioni operative che saranno nel caso fornite dalla S.A.

La S.A. potrà disporre l'effettuazione di specifiche pesate di controllo sugli automezzi utilizzati.

In relazione al conferimento a destino dei rifiuti raccolti, secondo le modalità indicate nell'Allegato B, si precisa che:

- lo scarico dei rifiuti dagli automezzi dell'I.A. in cassoni o press container, come indicato dalla S.A., dovrà essere effettuato ad esclusiva cura e responsabilità dell'I.A., dovendo la stessa avere cura di assicurare adeguata formazione al proprio personale addetto; è fatta comunque salva la possibilità per la S.A. di presenziare con proprio personale all'effettuazione dell'operazione di scarico, potendo nel caso impartire specifiche disposizioni operative in merito;
- lo scarico dei rifiuti dagli automezzi dell'I.A. in automezzi (quali autocompattatori di grande portata) della S.A. sarà effettuato dal personale dell'I.A., adeguatamente formato a cura della stessa, alla presenza e sotto il coordinamento dell'operatore della S.A. presente in loco.

A seguito dell'effettuazione delle suddette operazioni di scarico, il personale dell'I.A. dovrà provvedere, ove necessario, alla pulizia dell'area interessata, con rimozione di eventuali sversamenti.

In caso di conferimento in impianti autorizzati al ritiro dei rifiuti, il personale dell'I.A. dovrà attenersi alle specifiche norme di sicurezza e comportamentali definite dal gestore dell'impianto stesso.

In relazione alle indicazioni di cui all'Allegato B relative ai terminali di conferimento dei rifiuti raccolti dall'I.A., si precisa che la S.A. potrà anche in corso di appalto modificare i terminali di destino già individuati, non essendo nulla dovuto qualora i nuovi terminali siano situati entro una distanza di 15 km dalla sede del Municipio del Comune interessato dal servizio (distanza su tratta unica calcolata utilizzando il software reperibile sul sito "Via Michelin - Calcola il tuo percorso - Tipo di itinerario: il più breve (distanza) - Auto").

Qualora i nuovi terminali siano situati oltre i 15 km di cui sopra e qualora l'Allegato B non specifichi già, per i servizi interessati, distanze chilometriche incluse nel Corrispettivo base di cui all'Allegato D superiori ai suddetti 15 km, si provvederà alla quantificazione del maggior costo del servizio sulla base del listino prezzi di cui all'Allegato E.

## **Art. 42 - Altri servizi di igiene urbana a domanda e varianti dei servizi**

### *Art. 42.1 - Generalità*

La S.A. potrà richiedere all'I.A. (essendo quest'ultima impegnata in tal senso) altri interventi vari di igiene urbana, quali, a titolo indicativo:

- guardiania di centri di raccolta o piattaforme ecologiche comunali;
- noleggio attrezzature;
- raccolte differenziate particolari;
- diverse forme organizzative dei servizi di capitolato;
- pulizia di fiere e mercati occasionali non già specificati nel presente capitolato.

In relazione alle modalità di esecuzione dei suddetti servizi, devono intendersi richiamate,

per quanto applicabili, le disposizioni di valenza generale contenute nel presente Capitolato. Si riportano di seguito ulteriori specifiche attinenti alcuni dei suddetti servizi.

I relativi costi di servizio dovranno essere determinati sulla base dei costi d'aggiudicazione, secondo quanto riportato nell'Allegato E "Listino prezzi per servizi opzionali o altre variazioni di servizio" o, qualora non riconducibili alle specifiche del suddetto Allegato, saranno oggetto di separato accordo tra le parti.

La S.A. e l'I.A. in entrambi i casi dovranno concordare i tempi di inizio e di esecuzione dei servizi affidati.

L'affidamento di tali servizi potrà avvenire contestualmente alla firma del contratto di appalto (essendo in esso descritti e valutati) o con separato atto aggiuntivo da parte della S.A.

#### *Art. 42.2 – Guardiania di centri di raccolta o piattaforme ecologiche comunali*

Il servizio di guardiania dei centri di raccolta o di piattaforme ecologiche comunali deve essere eseguito in modo tale da garantire la piena funzionalità di tale servizio, l'ottimizzazione dei tempi di esecuzione dello stesso e una particolare attenzione alla pulizia e decoro dei siti di stoccaggio, oltre che al rispetto della normativa vigente in materia.

In tal senso, il riferimento è in particolare rappresentato innanzitutto dai disposti del D.M. 8 aprile 2008, per i centri di raccolta, e dai provvedimenti autorizzativi provinciali, per le piattaforme ecologiche comunali.

Alle suddette strutture possono essere conferite le tipologie di rifiuti che saranno concordate dalla S.A. con i Comuni, in relazione alle esigenze del territorio ed alla capienza della struttura, nel rispetto di quanto specificato dal suddetto D.M. o dalle autorizzazioni provinciali.

Il servizio prevede le seguenti prestazioni:

- apertura e chiusura dei centri di raccolta e delle piattaforme ecologiche comunali, secondo gli orari indicati dalla S.A., sovrintendendo alla vigilanza e custodia durante gli orari di apertura, nonché alla corretta gestione delle chiavi di accesso e provvedendo alla chiusura di tutte le utenze, a fine turno;
- essere costantemente presente durante l'orario di apertura della struttura;
- verifica che il conferimento dei rifiuti avvenga esclusivamente a cura di soggetti residenti nel Comune, o nel bacino sovracomunale di pertinenza, per eventuali strutture aventi carattere sovra comunale;
- informazione agli utenti relativamente al corretto conferimento dei rifiuti e loro controllo, effettuando un controllo visivo dei materiali conferiti, verificando che corrispondano, per provenienza e tipologia, a quelli per i quali è stato istituito il servizio;
- verifica tramite il personale incaricato della custodia della conformità del materiale conferito negli appositi settori di stoccaggio;
- aiutare gli utenti per lo scarico dei materiali voluminosi o pesanti;
- tenuta delle registrazioni con le modalità stabilite dalle norme di riferimento e controllo dei formulari o di eventuale altra documentazione prevista dalla normativa vigente.

Sono inoltre comprese nel servizio le seguenti operazioni e voci di costo:

- pulizia dei centri di raccolta e delle piattaforme ecologiche comunali, anche all'esterno della recinzione (circa 1 m. di distanza);

- pulizia delle platee e dei contenitori, assicurando che in ogni momento siano mantenute le migliori condizioni igienico-sanitarie, anche attraverso lavaggi e disinfezioni delle strutture e dei contenitori stessi;
- segnalazione tempestiva alla S.A. al manifestarsi di eventuali disfunzioni riscontrate nell'esercizio della attività o di danneggiamenti di varia natura;
- materiali di consumo;
- supporto alla S.A. nella tenuta dei rapporti con gli addetti ai ritiri (trasportatori) e con i consorzi di recupero (RAEE), in relazione all'invio delle richieste di ritiro dei rifiuti e alla compilazione dei formulari di trasporto.

L'I.A. si impegna ad eseguire ogni attività e ad impiegare nel servizio uno o più operatori per centro di raccolta o piattaforma ecologica, come da specifica richiesta della S.A. Il personale addetto al presidio dei centri di raccolta o piattaforme ecologiche deve aver ricevuto adeguata formazione a cura dell'I.A., nel rispetto delle disposizioni di legge. Il suddetto personale addetto deve essere presente con un anticipo di almeno 15 minuti dall'ora fissata per l'apertura e gestire il centro di raccolta o la piattaforma ecologica in conformità al DM 8.04.2008 e s.m.i. o all'autorizzazione provinciale, con divieto assoluto di asportare qualsiasi tipologia di rifiuto presente presso l'area.

#### *Art. 42.3 – Noleggio attrezzature*

In relazione al noleggio di attrezzature, e in particolare di container scarrabili e di press container, si riportano di seguito le relative specifiche tecniche, essendo comunque da intendersi richiamato quanto specificato all'art. 16 del presente Capitolato e dalle specifiche norme tecniche settoriali di riferimento.

#### Container scarrabili

Containers scarrabili per la raccolta e il trasporto di rifiuti e materiali da riciclaggio, adattabili a qualsiasi attrezzatura di sollevamento. Volumetria da 8 a 30 mc. Realizzati in lamiera di acciaio, sottoposti a trattamenti antiruggine e successiva verniciatura nel colore richiesto. Pareti interne lisce e fondo arrotondato per facilitare le fasi di scarico dei rifiuti. Lamiera del fondo intera per maggior robustezza. Saldature continue internamente ed esternamente (nessuna infiltrazione). Lamiere delle pareti intere (più resistenza). Portellone realizzato, a seconda delle esigenze, basculante, a bandiera e a due battenti, con guarnizione antisversamenti. In funzione della tipologia di rifiuto conferito, può risultare necessario integrarli con copertura (tetto di copertura fisso o ad azionamento idraulico o scorrevole) per garantire adeguata protezione dagli agenti atmosferici e tenuta stagna per la prevenzione di sversamenti. Provvisto delle dotazioni segnaletiche e di tutte le misure previste a norma di legge.

#### Presscontainer

Attrezzatura con volume da 15 a 25 mc, per la riduzione del volume di carta, cartone, plastica, legno, contenitori in metallo, etc. Sistema di compattazione a cassetto. Costruito con acciai di qualità a forma tronco/conica per facilitare lo svuotamento dei rifiuti. Il funzionamento elettroidraulico con allaccio a rete a 380 V può essere automatico, semiautomatico o manuale. Il quadro elettrico è munito di PLC e omologato secondo le normative CEE. Centralina oleodinamica che consente di sviluppare una forza di compattazione da 25 a 50 tonnellate con pressione max di esercizio di 200 bar. Possibilità di carico di oltre 2 mc a ciclo. Il portellone posteriore funziona idraulicamente con allaccio all'impianto del mezzo di trasporto. Bocca di carico compatibile con lo scarico di mezzi

leggeri impiegati nelle fasi di raccolta. Provvisto di doppio gancio di sollevamento per facilitare la movimentazione. Gancio anteriore e smontabile per facilitare il caricamento della tramoggia. Possibilità di rulli per la movimentazione sia posteriori che anteriori. Provvisto delle dotazioni segnaletiche e di tutte le misure previste a norma di legge.

#### **Art. 43 - Norme di rinvio**

Per quanto non espressamente riportato nel presente articolato viene fatto rinvio alle leggi, regolamenti, disposizioni vigenti in materia all'atto della stipula del relativo contratto.

#### **Art. 44 – Allegati di capitolato**

Costituiscono allegati del presente capitolato, quali parte integrante e sostanziale:

- A) Caratterizzazione dei Comuni interessati dai servizi
- B) Servizi affidati sui singoli Comuni e relative specifiche di esecuzione
- C) Personale da assumere;
- D) Corrispettivo del servizio base;
- E) Listino prezzi per servizi opzionali o altre variazioni di servizio.

## ALLEGATI DI CAPITOLATO

### Allegato A – Caratterizzazione dei Comuni interessati dai servizi

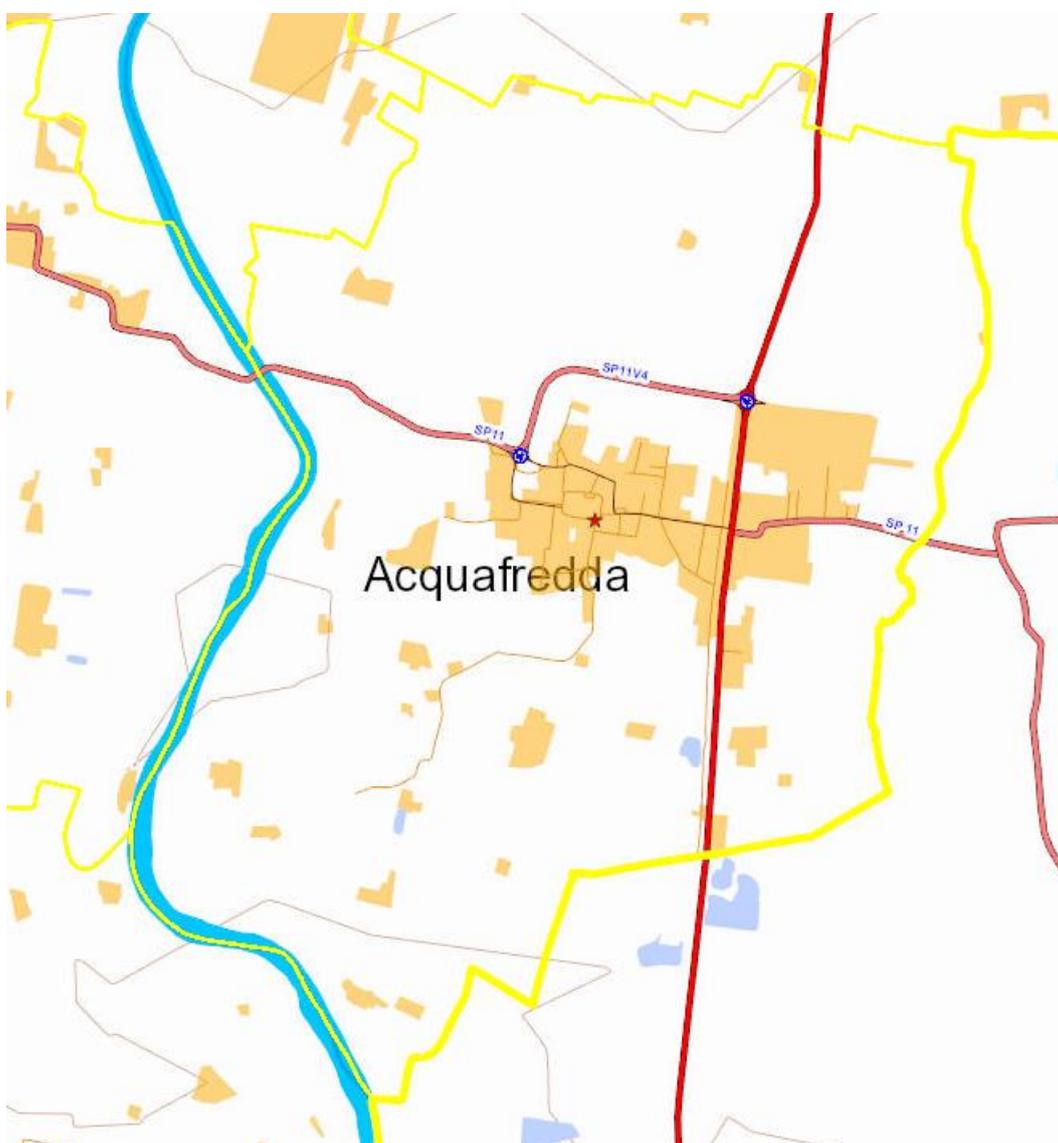
Nel seguito si riporta una sintetica caratterizzazione dei Comuni interessati dai servizi in affidamento.

Le informazioni riportate, salvo dove diversamente specificato, derivano dalla banca dati ARPA Lombardia “Dati Rifiuti Urbani 2015” (ultimo aggiornamento 9/11/2016), essendo pertanto riferite all’anno 2015.

**Si precisa che è in ogni caso a carico dell’I.A., in sede di offerta, provvedere ad una verifica, per quanto ritenuto di interesse, dei dati riportati e che pertanto non potranno essere mosse contestazioni, o richieste integrazioni contrattuali o maggiori costi a carico della S.A. per errate valutazioni dell’I.A. rispetto alla dimensione e caratteristiche del territorio da servire e ai servizi da effettuarsi.**

### **Comune di Acquafredda**

Abitanti:	1.591	(dati Istat aggiornati al 31/12/2016: 1.565 )
N. utenze domestiche:	640	
N. utenze non domestiche:	47	
Superficie territoriale:	9,551 kmq	
Superficie urbanizzata:	1,117 kmq	



Fonte: SIT Provincia di Brescia

*Produzione totale di rifiuti urbani:*

	<b>kg</b>	<b>kg/abxa</b>	<b>%</b>
Rifiuti non differenziati	273.320	171,8	33,2%
Rifiuti da spazzamento stradale	11.660	7,3	1,4%
Rifiuti ingombranti totali	82.470	51,8	10,0%
Raccolte differenziate	455.581	286,3	55,4%
<i>Produzione totale</i>	<i>823.031</i>	<i>517,3</i>	<i>100%</i>

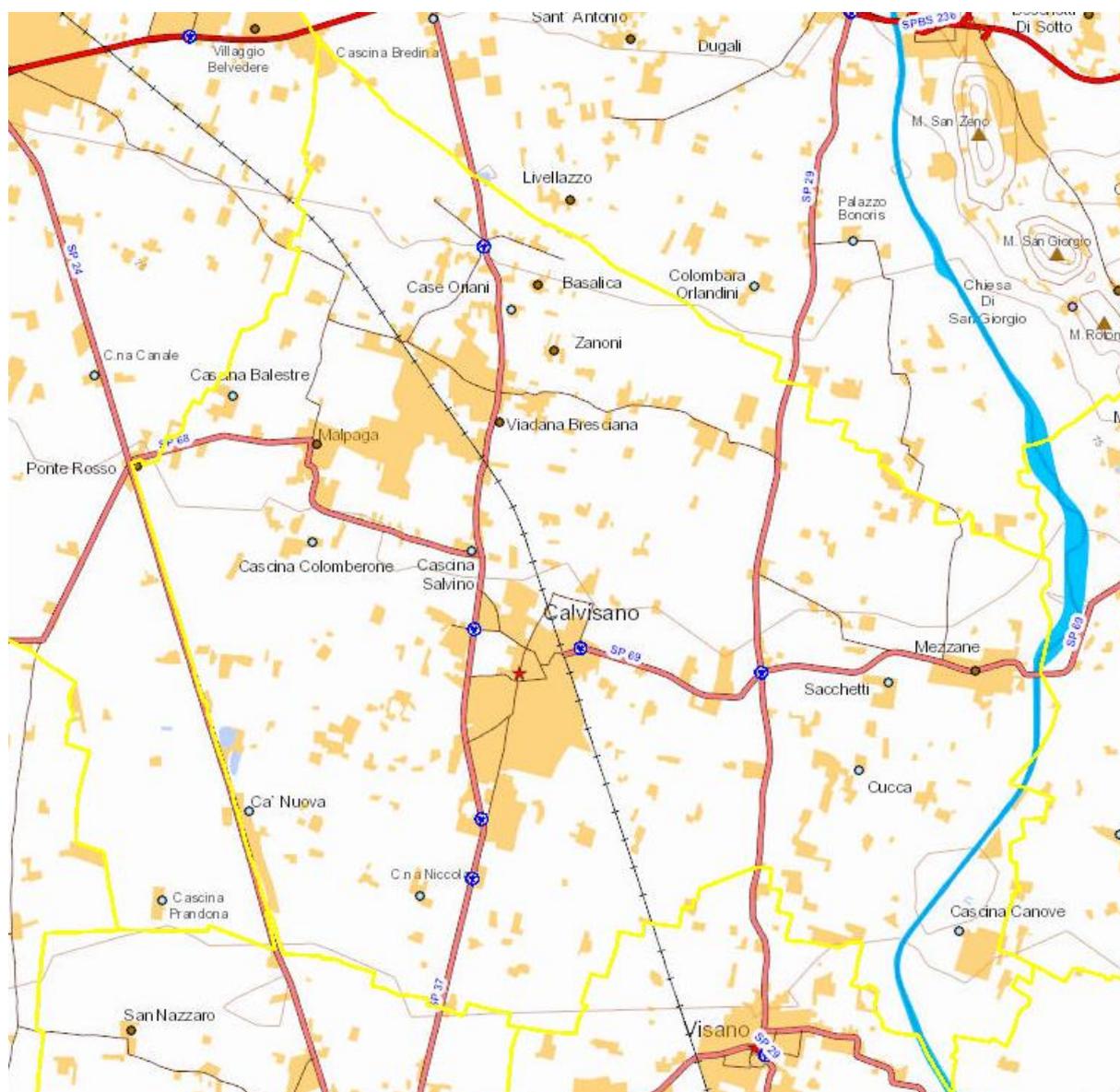
Raccolta differenziata (RD + Ingombranti recuperati): 57,9%

*Dettaglio raccolte differenziate:*

	<b>kg</b>	<b>kg/abxa</b>	<b>%</b>
Organico	10.540	6,6	1,3%
Verde	115.480	72,6	14,0%
Carta e cartone	91.366	57,4	11,1%
Plastica	40.467	25,4	4,9%
Vetro	55.420	34,8	6,7%
Metalli	74.000	46,5	9,0%
Raccolta multimateriale	-	-	-
Legno	50.160	31,5	6,1%
RAEE	6.648	4,2	0,8%
Stracci e indumenti smessi	8.860	5,6	1,1%
Accumulatori per auto	-	-	-
Altri metalli o leghe	-	-	-
Cartucce e toner per stampa	-	-	-
Farmaci e medicinali	190	0,1	0,0%
Oli e grassi vegetali	900	0,6	0,1%
Oli, filtri e grassi minerali	650	0,4	0,1%
Pile e batterie	900	0,6	0,1%
Pneumatici fuori uso	-	-	-
Prodotti e sostanze varie e relativi contenitori	-	-	-
Siringhe	-	-	-
Altre frazioni	-	-	-
Ingombranti a recupero	20.618	13,0	2,5%
<i>Totale RD + Ingombranti a recupero</i>	<i>476.199</i>	<i>299,3</i>	<i>57,9%</i>

### Comune di Calvisano

Abitanti:	8.491	(dati Istat aggiornati al 31/12/2016: 8.502 )
N. utenze domestiche:	3.054	
N. utenze non domestiche:	644	
Superficie territoriale:	45,038 kmq	
Superficie urbanizzata:	6,785 kmq	



Fonte: SIT Provincia di Brescia

*Produzione totale di rifiuti urbani:*

	<b>kg</b>	<b>kg/abxa</b>	<b>%</b>
Rifiuti non differenziati	757.630	89,2	17,9%
Rifiuti da spazzamento stradale	83.560	9,8	2,0%
Rifiuti ingombranti totali	528.190	62,2	12,5%
Raccolte differenziate	2.853.750	336,1	67,6%
<i>Produzione totale</i>	<i>4.223.130</i>	<i>497,4</i>	<i>100%</i>

Raccolta differenziata (RD + Ingombranti recuperati): 70,7%

*Dettaglio raccolte differenziate:*

	<b>kg</b>	<b>kg/abxa</b>	<b>%</b>
Organico	231.630	27,3	5,5%
Verde	1.253.430	147,6	29,7%
Carta e cartone	479.579	56,5	11,4%
Plastica	187.520	22,1	4,4%
Vetro	320.210	37,7	7,6%
Metalli	83.210	9,8	2,0%
Raccolta multi materiale	-	-	-
Legno	216.560	25,5	5,1%
RAEE	27.711	3,3	0,7%
Stracci e indumenti smessi	33.420	3,9	0,8%
Accumulatori per auto	980	0,1	0,0%
Altri metalli o leghe	-	-	-
Cartucce e toner per stampa	1.060	0,1	0,0%
Farmaci e medicinali	900	0,1	0,0%
Oli e grassi vegetali	4.190	0,5	0,1%
Oli, filtri e grassi minerali	2.770	0,3	0,1%
Pile e batterie	420	0,0	0,0%
Pneumatici fuori uso	10.160	1,2	0,2%
Prodotti e sostanze varie e relativi contenitori	-	-	-
Siringhe	-	-	-
Altre frazioni	-	-	-
Ingombranti a recupero	132.048	15,6	3,1%
<i>Totale RD + Ingombranti a recupero</i>	<i>2.985.798</i>	<i>351,6</i>	<i>70,7%</i>

### Comune di Carpenedolo

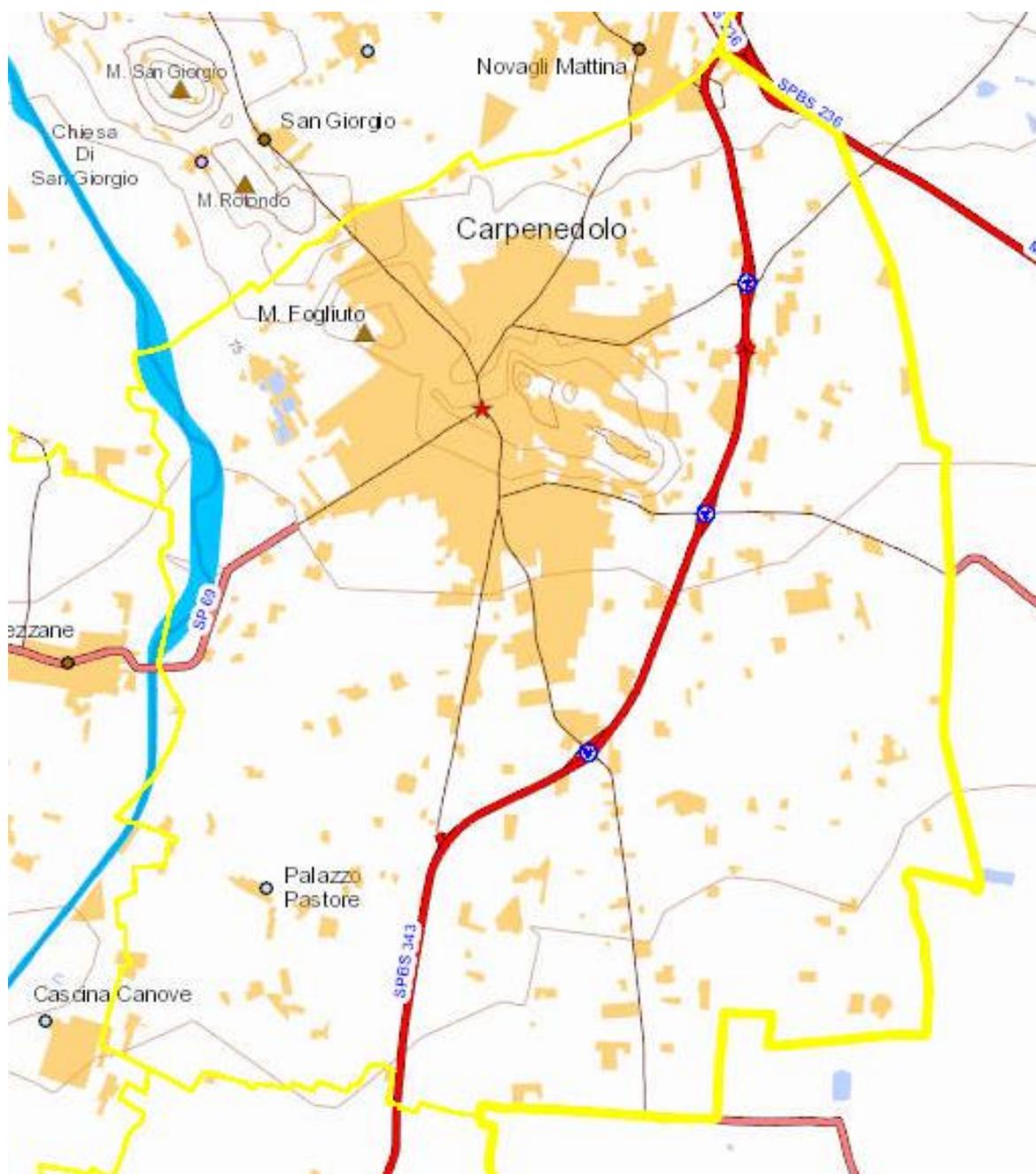
Abitanti: 13.012 (dati Istat aggiornati al 31/12/2016: 12.957 )

N. utenze domestiche: 4.956

N. utenze non domestiche: 921

Superficie territoriale: 30,247 kmq

Superficie urbanizzata: 5,756 kmq



Fonte: SIT Provincia di Brescia

*Produzione totale di rifiuti urbani:*

	<b>kg</b>	<b>kg/abxa</b>	<b>%</b>
Rifiuti non differenziati	1.345.200	103,4	24,5%
Rifiuti da spazzamento stradale	111.300	8,6	2,0%
Rifiuti ingombranti totali	891.330	68,5	16,3%
Raccolte differenziate	3.135.661	241,0	57,2%
<i>Produzione totale</i>	<i>5.483.491</i>	<i>421,4</i>	<i>100%</i>

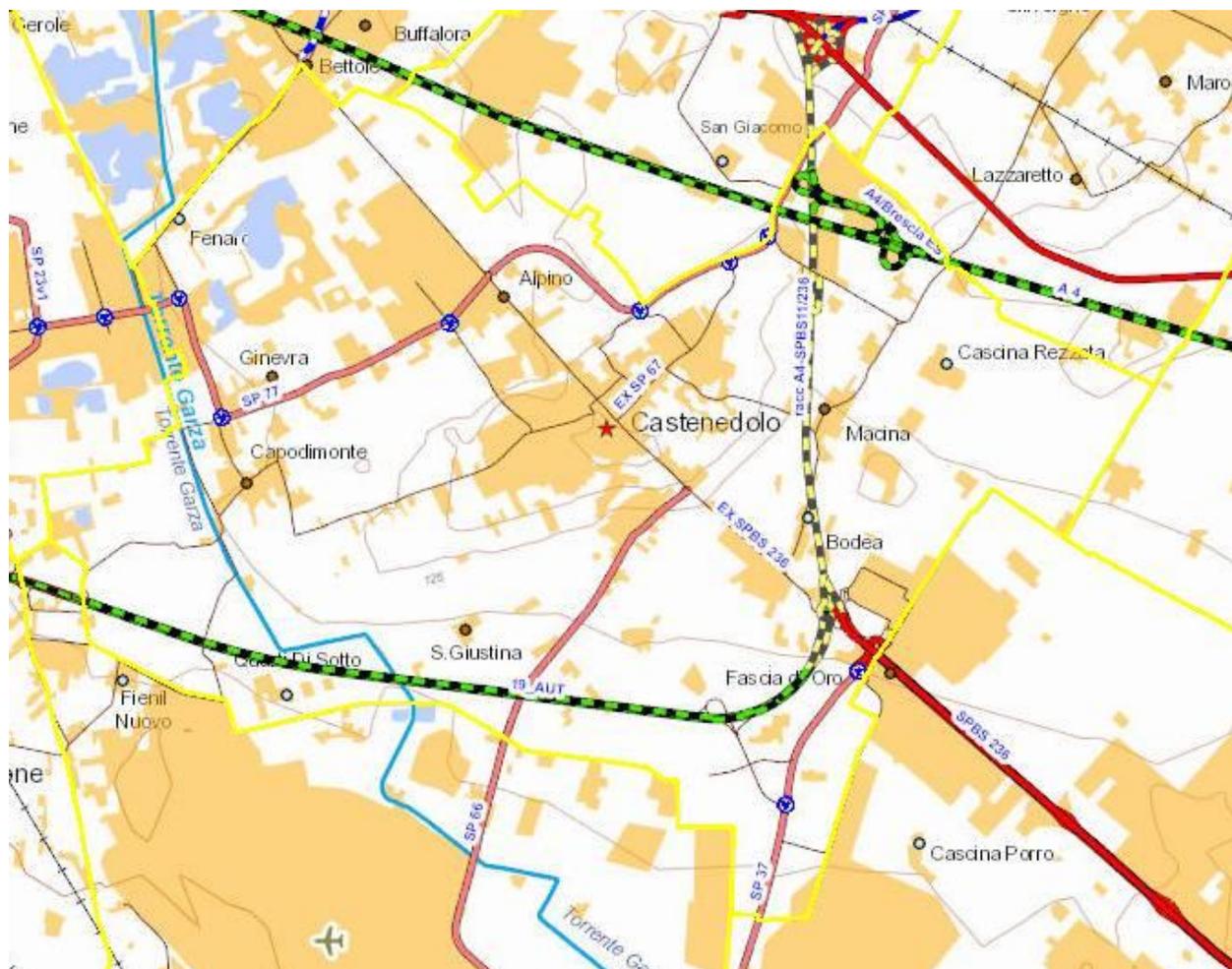
Raccolta differenziata (RD + Ingombranti recuperati): 59,5%

*Dettaglio raccolte differenziate:*

	<b>kg</b>	<b>kg/abxa</b>	<b>%</b>
Organico	391.800	30,1	7,1%
Verde	1.093.150	84,0	19,9%
Carta e cartone	577.050	44,3	10,5%
Plastica	195.700	15,0	3,6%
Vetro	423.370	32,5	7,7%
Metalli	102.760	7,9	1,9%
Raccolta multi materiale	-	-	-
Legno	214.880	16,5	3,9%
RAEE	64.907	5,0	1,2%
Stracci e indumenti smessi	42.860	3,3	0,8%
Accumulatori per auto	1.535	0,1	0,0%
Altri metalli o leghe	140	0,0	0,0%
Cartucce e toner per stampa	430	0,0	0,0%
Farmaci e medicinali	980	0,1	0,0%
Oli e grassi vegetali	8.012	0,6	0,1%
Oli, filtri e grassi minerali	6.327	0,5	0,1%
Pile e batterie	1.380	0,1	0,0%
Pneumatici fuori uso	8.140	0,6	0,1%
Prodotti e sostanze varie e relativi contenitori	2.240	0,2	0,0%
Siringhe	-	-	-
Altre frazioni	-	-	-
Ingombranti a recupero	128.562	9,9	2,3%
<i>Totale RD + Ingombranti a recupero</i>	<i>3.264.223</i>	<i>250,9</i>	<i>59,5%</i>

### Comune di Castenedolo

Abitanti:	11.457	(dati Istat aggiornati al 31/12/2016: 11.443 )
N. utenze domestiche:	5.243	
N. utenze non domestiche:	1.323	
Superficie territoriale:	26,283 kmq	
Superficie urbanizzata:	6,09 kmq	



Fonte: SIT Provincia di Brescia

*Produzione totale di rifiuti urbani:*

	<b>kg</b>	<b>kg/abxa</b>	<b>%</b>
Rifiuti non differenziati	671.400	58,6	13,7%
Rifiuti da spazzamento stradale	129.900	11,3	2,6%
Rifiuti ingombranti totali	671.040	58,6	13,7%
Raccolte differenziate	3.432.194	299,6	70,0%
<i>Produzione totale</i>	<i>4.904.534</i>	<i>428,1</i>	<i>100%</i>

Raccolta differenziata (RD + Ingombranti recuperati): 73,4%

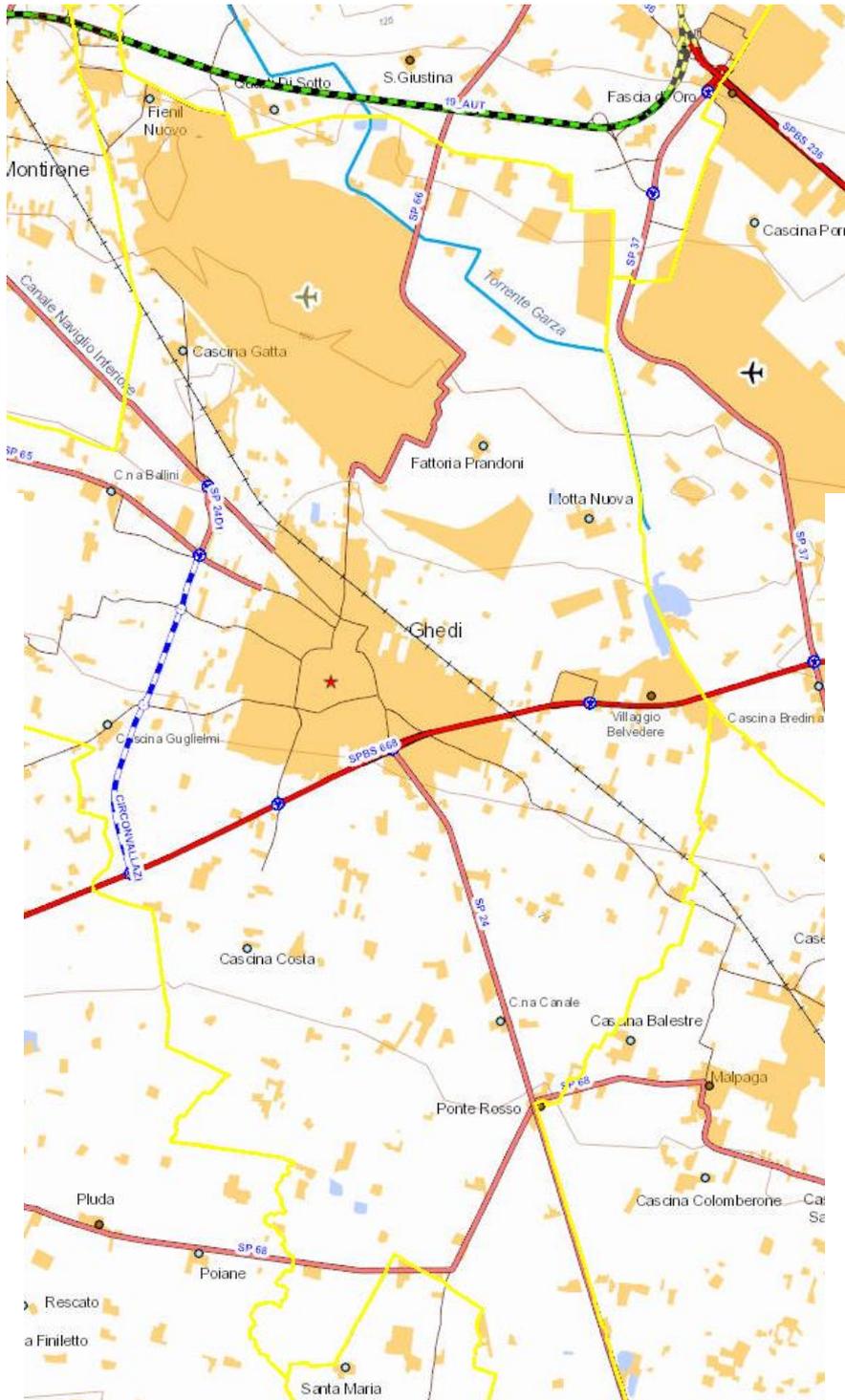
*Dettaglio raccolte differenziate:*

	<b>kg</b>	<b>kg/abxa</b>	<b>%</b>
Organico	486.090	42,4	9,9%
Verde	1.304.300	113,8	26,6%
Carta e cartone	654.639	57,1	13,3%
Plastica	293.590	25,6	6,0%
Vetro	-	-	-
Metalli	35.360	3,1	0,7%
Raccolta multi materiale	344.340	30,1	7,0%
Legno	234.220	20,4	4,8%
RAEE	45.045	3,9	0,9%
Stracci e indumenti smessi	26.498	2,3	0,5%
Accumulatori per auto	138	0,0	0,0%
Altri metalli o leghe	-	-	-
Cartucce e toner per stampa	193	0,0	0,0%
Farmaci e medicinali	868	0,1	0,0%
Oli e grassi vegetali	2.558	0,2	0,1%
Oli, filtri e grassi minerali	850	0,1	0,0%
Pile e batterie	1.001	0,1	0,0%
Pneumatici fuori uso	1.660	0,1	0,0%
Prodotti e sostanze varie e relativi contenitori	844	0,1	0,0%
Siringhe	-	-	-
Altre frazioni	-	-	-
Ingombranti a recupero	167.760	14,6	3,4%
<i>Totale RD + Ingombranti a recupero</i>	<i>3.599.954</i>	<i>314,2</i>	<i>73,4%</i>

### Comune di Ghedi

Abitanti: 18.905 (dati Istat aggiornati al 31/12/2016: 18.828 )  
N. utenze domestiche: 6.750  
N. utenze non domestiche: 927

Superficie territoriale: 60,721 kmq  
Superficie urbanizzata: 15,141 kmq



Fonte: SIT Provincia di Brescia

*Produzione totale di rifiuti urbani:*

	<b>kg</b>	<b>kg/abxa</b>	<b>%</b>
Rifiuti non differenziati	1.439.275	76,1	20,2%
Rifiuti da spazzamento stradale	139.860	7,4	2,0%
Rifiuti ingombranti totali	544.580	28,8	7,7%
Raccolte differenziate	4.994.969	264,2	70,2%
<i>Produzione totale</i>	<i>7.118.684</i>	<i>376,6</i>	<i>100%</i>

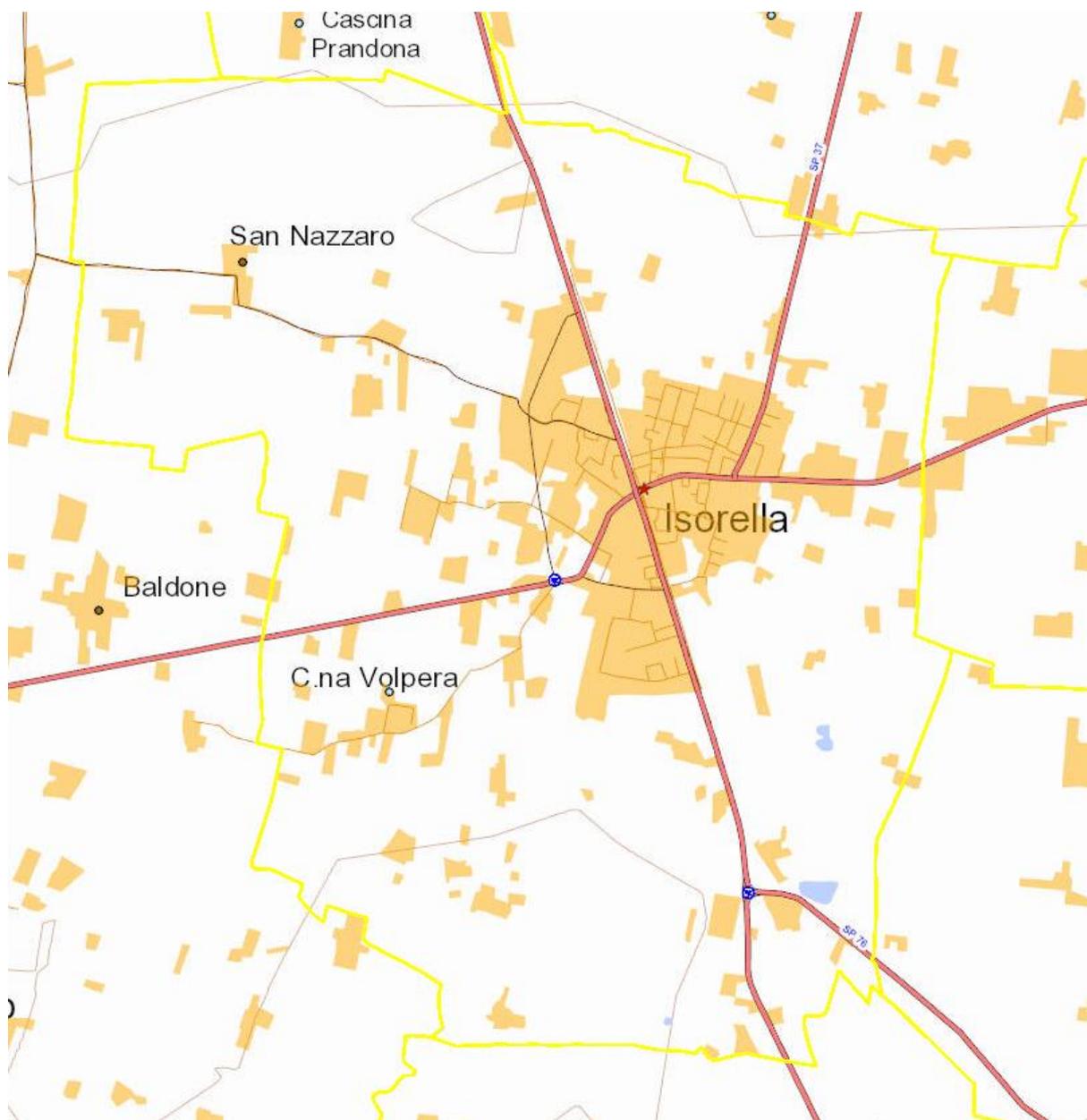
Raccolta differenziata (RD + Ingombranti recuperati): 72,1%

*Dettaglio raccolte differenziate:*

	<b>kg</b>	<b>kg/abxa</b>	<b>%</b>
Organico	1.022.200	54,1	14,4%
Verde	1.618.500	85,6	22,7%
Carta e cartone	835.967	44,2	11,7%
Plastica	357.415	18,9	5,0%
Vetro	723.320	38,3	10,2%
Metalli	51.440	2,7	0,7%
Raccolta multimateriale	-	-	-
Legno	234.620	12,4	3,3%
RAEE	66.901	3,5	0,9%
Stracci e indumenti smessi	63.865	3,4	0,9%
Accumulatori per auto	-	-	-
Altri metalli o leghe	20	0,0	0,0%
Cartucce e toner per stampa	634	0,0	0,0%
Farmaci e medicinali	1.317	0,1	0,0%
Oli e grassi vegetali	10.610	0,6	0,1%
Oli, filtri e grassi minerali	2.230	0,1	0,0%
Pile e batterie	1.400	0,1	0,0%
Pneumatici fuori uso	3.550	0,2	0,0%
Prodotti e sostanze varie e relativi contenitori	980	0,1	0,0%
Siringhe	-	-	-
Altre frazioni	-	-	-
Ingombranti a recupero	136.145	7,2	1,9%
<i>Totale RD + Ingombranti a recupero</i>	<i>5.131.114</i>	<i>271,4</i>	<i>72,1%</i>

### Comune di Isorella

Abitanti:	4.079	(dati Istat aggiornati al 31/12/2016: 4.065 )
N. utenze domestiche:	1.587	
N. utenze non domestiche:	246	
Superficie territoriale:	15,387 Kmq	
Superficie urbanizzata:	2,675 Kmq	



Fonte: SIT Provincia di Brescia

*Produzione totale di rifiuti urbani:*

	<b>kg</b>	<b>kg/abxa</b>	<b>%</b>
Rifiuti non differenziati	286.430	70,2	13,2%
Rifiuti da spazzamento stradale	79.920	19,6	3,7%
Rifiuti ingombranti totali	347.830	85,3	16,1%
Raccolte differenziate	1.451.687	355,9	67,0%
<i>Produzione totale</i>	<i>2.165.867</i>	<i>531,0</i>	<i>100%</i>

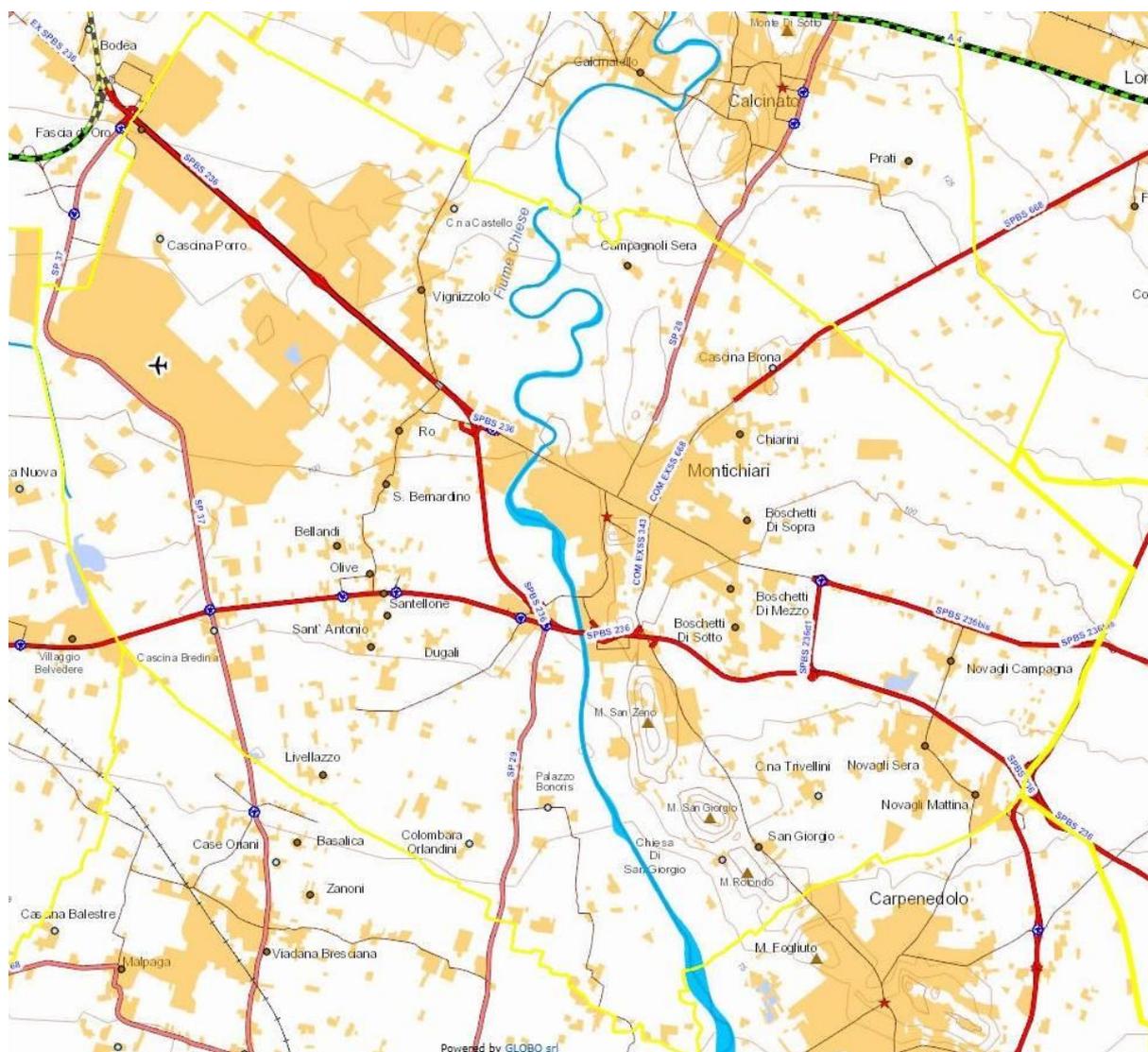
Raccolta differenziata (RD + Ingombranti recuperati): 71,0%

*Dettaglio raccolte differenziate:*

	<b>kg</b>	<b>kg/abxa</b>	<b>%</b>
Organico	227.860	55,9	10,5%
Verde	654.470	160,4	30,2%
Carta e cartone	205.790	50,5	9,5%
Plastica	71.860	17,6	3,3%
Vetro	169.140	41,5	7,8%
Metalli	34.660	8,5	1,6%
Raccolta multimateriale	-	-	-
Legno	69.480	17,0	3,2%
RAEE	13.057	3,2	0,6%
Stracci e indumenti smessi	-	-	-
Accumulatori per auto	980	0,2	0,0%
Altri metalli o leghe	-	-	-
Cartucce e toner per stampa	140	0,0	0,0%
Farmaci e medicinali	240	0,1	0,0%
Oli e grassi vegetali	2.860	0,7	0,1%
Oli, filtri e grassi minerali	770	0,2	0,0%
Pile e batterie	380	0,1	0,0%
Pneumatici fuori uso	-	-	-
Prodotti e sostanze varie e relativi contenitori	-	-	-
Siringhe	-	-	-
Altre frazioni	-	-	-
Ingombranti a recupero	86.958	21,3	4,0%
<i>Totale RD + Ingombranti a recupero</i>	<i>1.538.645</i>	<i>377,2</i>	<i>71,0%</i>

### Comune di Montichiari

Abitanti:	25.198	(dati Istat aggiornati al 31/12/2016: 25.449 )
N. utenze domestiche:	9.417	
N. utenze non domestiche:	1.625	
Superficie territoriale:	81,144 kmq	
Superficie urbanizzata:	19,295 kmq	



Fonte: SIT Provincia di Brescia

*Produzione totale di rifiuti urbani:*

	<b>kg</b>	<b>kg/abxa</b>	<b>%</b>
Rifiuti non differenziati	1.687.160	67,0	13,7%
Rifiuti da spazzamento stradale	265.940	10,6	2,2%
Rifiuti ingombranti totali	1.616.560	64,2	13,1%
Raccolte differenziate	8.772.762	348,2	71,1%
<i>Produzione totale</i>	<i>12.342.422</i>	<i>489,8</i>	<i>100%</i>

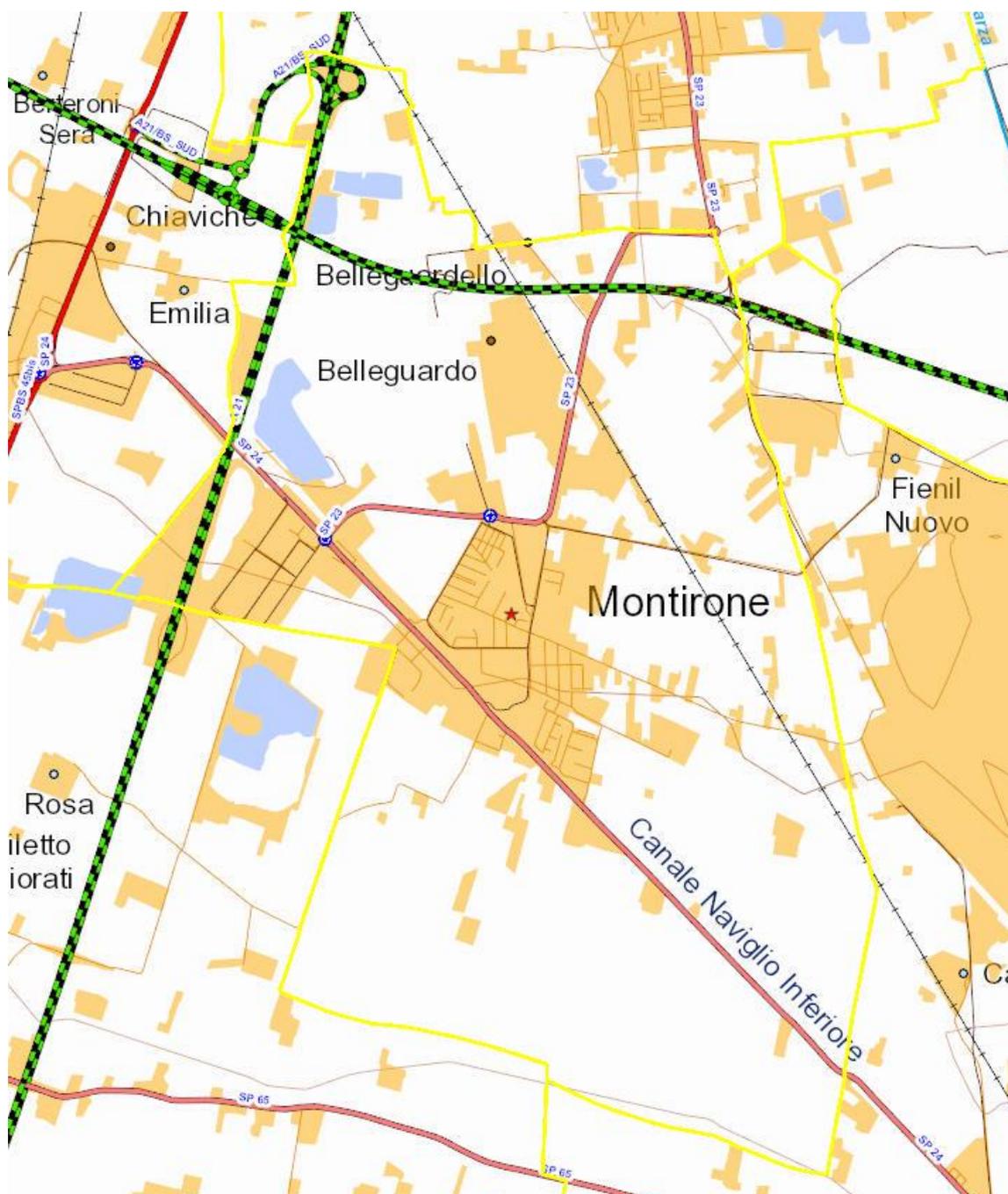
Raccolta differenziata (RD + Ingombranti recuperati): 74,4%

*Dettaglio raccolte differenziate:*

	<b>kg</b>	<b>kg/abxa</b>	<b>%</b>
Organico	1.764.330	70,0	14,3%
Verde	2.982.200	118,4	24,2%
Carta e cartone	1.484.650	58,9	12,0%
Plastica	585.090	23,2	4,7%
Vetro	1.098.570	43,6	8,9%
Metalli	138.480	5,5	1,1%
Raccolta multimateriale	-	-	-
Legno	539.280	21,4	4,4%
RAEE	77.605	3,1	0,6%
Stracci e indumenti smessi	65.705	2,6	0,5%
Accumulatori per auto	1.680	0,1	0,0%
Altri metalli o leghe	-	-	-
Cartucce e toner per stampa	1.220	0,0	0,0%
Farmaci e medicinali	2.250	0,1	0,0%
Oli e grassi vegetali	9.651	0,4	0,1%
Oli, filtri e grassi minerali	3.981	0,2	0,0%
Pile e batterie	2.120	0,1	0,0%
Pneumatici fuori uso	15.950	0,6	0,1%
Prodotti e sostanze varie e relativi contenitori	-	-	-
Siringhe	-	-	-
Altre frazioni	-	-	-
Ingombranti a recupero	404.140	16,0	3,3%
<i>Totale RD + Ingombranti a recupero</i>	<i>9.176.902</i>	<i>364,2</i>	<i>74,4%</i>

### Comune di Montirone

Abitanti:	5.165	(dati Istat aggiornati al 31/12/2016: 5.131 )
N. utenze domestiche:	2.122	
N. utenze non domestiche:	165	
Superficie territoriale:	10,532 kmq	
Superficie urbanizzata:	2,595 kmq	



Fonte: SIT Provincia di Brescia

*Produzione totale di rifiuti urbani:*

	<b>kg</b>	<b>kg/abxa</b>	<b>%</b>
Rifiuti non differenziati	1.644.065	318,3	53,7%
Rifiuti da spazzamento stradale	41.620	8,1	1,4%
Rifiuti ingombranti totali	67.840	13,1	2,2%
Raccolte differenziate	1.307.809	253,2	42,7%
<i>Produzione totale</i>	<i>3.061.334</i>	<i>592,7</i>	<i>100%</i>

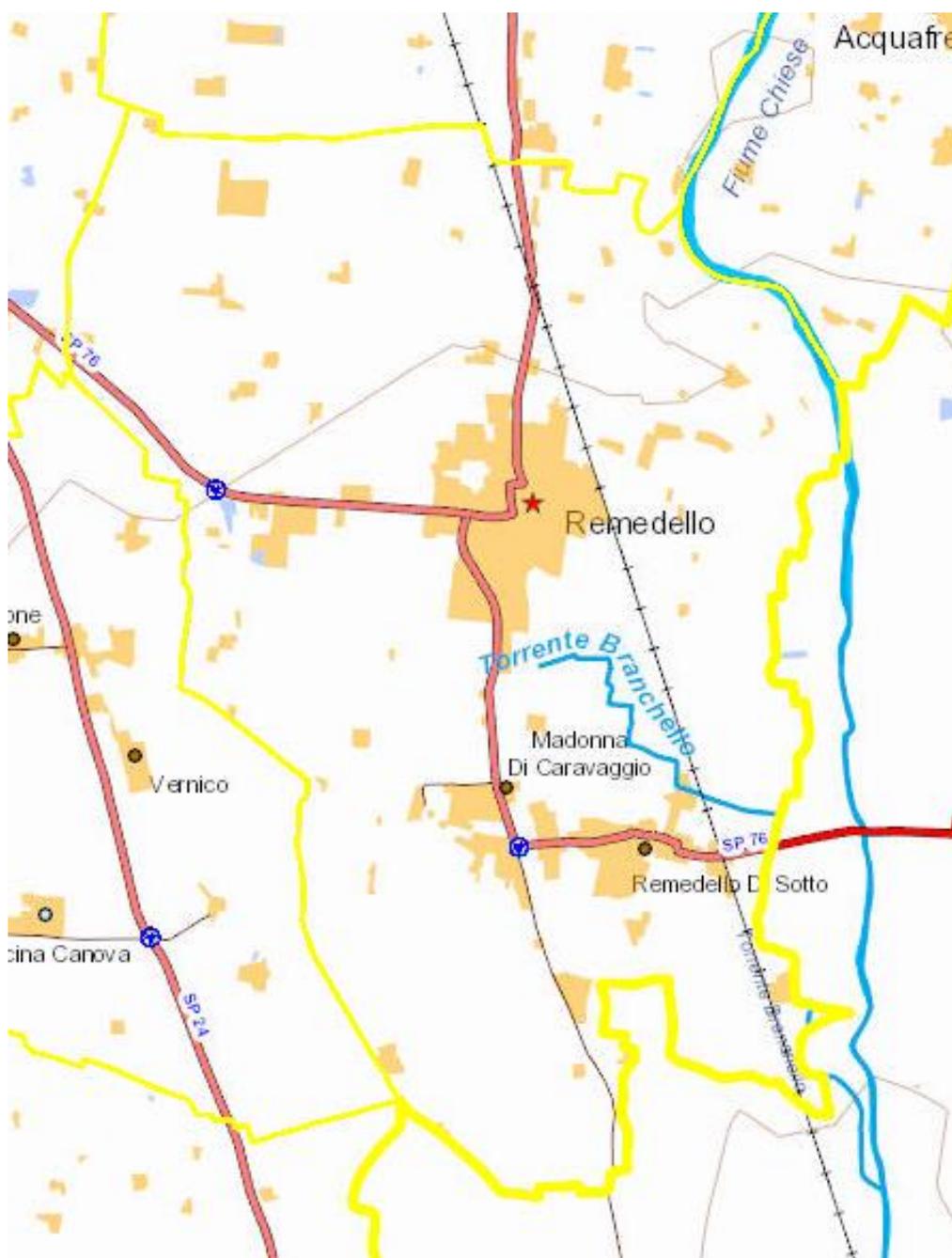
Raccolta differenziata (RD + Ingombranti recuperati): 43,3%

*Dettaglio raccolte differenziate:*

	<b>kg</b>	<b>kg/abxa</b>	<b>%</b>
Organico	137.200	26,6	4,5%
Verde	581.510	112,6	19,0%
Carta e cartone	196.960	38,1	6,4%
Plastica	91.778	17,8	3,0%
Vetro	147.050	28,5	4,8%
Metalli	25.010	4,8	0,8%
Raccolta multimateriale	-	-	-
Legno	96.120	18,6	3,1%
RAEE	14.700	2,8	0,5%
Stracci e indumenti smessi	13.686	2,6	0,4%
Accumulatori per auto	-	-	-
Altri metalli o leghe	-	-	-
Cartucce e toner per stampa	185	0,0	0,0%
Farmaci e medicinali	280	0,1	0,0%
Oli e grassi vegetali	2.930	0,6	0,1%
Oli, filtri e grassi minerali	400	0,1	0,0%
Pile e batterie	-	-	-
Pneumatici fuori uso	-	-	-
Prodotti e sostanze varie e relativi contenitori	-	-	-
Siringhe	-	-	-
Altre frazioni	-	-	-
Ingombranti a recupero	16.960	3,3	0,6%
<i>Totale RD + Ingombranti a recupero</i>	<i>1.324.769</i>	<i>256,5</i>	<i>43,3%</i>

### Comune di Remedello

Abitanti:	3.425	(dati Istat aggiornati al 31/12/2016: 3.384 )
N. utenze domestiche:	1.316	
N. utenze non domestiche:	107	
Superficie territoriale:	21,371 kmq	
Superficie urbanizzata:	2,361 kmq	



Fonte: SIT Provincia di Brescia

*Produzione totale di rifiuti urbani:*

	<b>kg</b>	<b>kg/abxa</b>	<b>%</b>
Rifiuti non differenziati	967.050	282,4	50,0%
Rifiuti da spazzamento stradale	80.320	23,5	4,2%
Rifiuti ingombranti totali	156.950	45,8	8,1%
Raccolte differenziate	729.366	213,0	37,7%
<i>Produzione totale</i>	<i>1.933.686</i>	<i>564,6</i>	<i>100%</i>

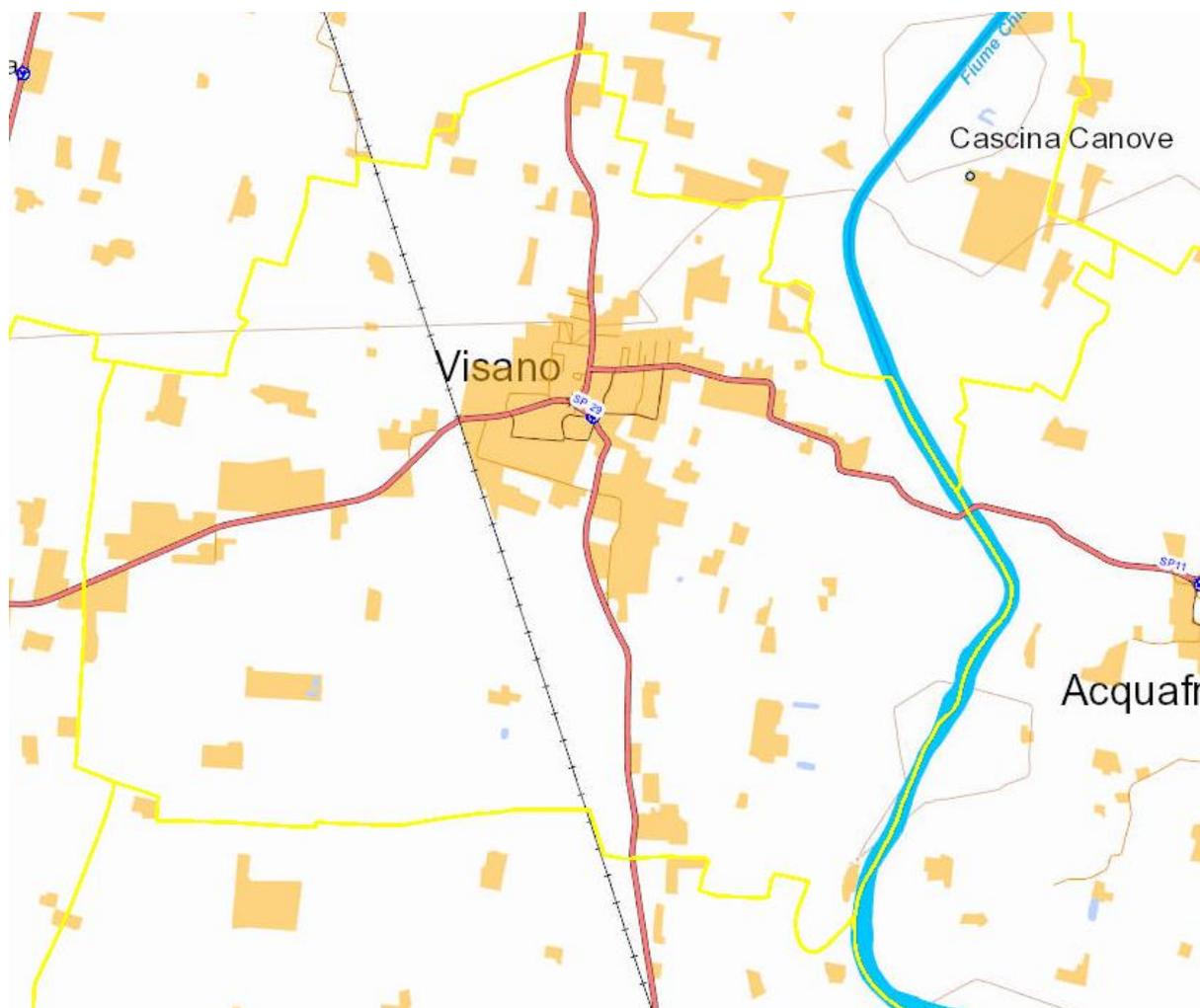
Raccolta differenziata (RD + Ingombranti recuperati): 39,7%

*Dettaglio raccolte differenziate:*

	<b>kg</b>	<b>kg/abxa</b>	<b>%</b>
Organico	-	-	-
Verde	385.550	112,6	19,9%
Carta e cartone	92.790	27,1	4,8%
Plastica	25.280	7,4	1,3%
Vetro	76.610	22,4	4,0%
Metalli	32.240	9,4	1,7%
Raccolta multimateriale	-	-	-
Legno	84.800	24,8	4,4%
RAEE	13.461	3,9	0,7%
Stracci e indumenti smessi	10.175	3,0	0,5%
Accumulatori per auto	520	0,2	0,0%
Altri metalli o leghe	-	-	-
Cartucce e toner per stampa	360	0,1	0,0%
Farmaci e medicinali	160	0,0	0,0%
Oli e grassi vegetali	1.690	0,5	0,1%
Oli, filtri e grassi minerali	770	0,2	0,0%
Pile e batterie	-	-	-
Pneumatici fuori uso	4.960	1,4	0,3%
Prodotti e sostanze varie e relativi contenitori	-	-	-
Siringhe	-	-	-
Altre frazioni	-	-	-
Ingombranti a recupero	39.238	11,5	2,0%
<i>Totale RD + Ingombranti a recupero</i>	<i>768.604</i>	<i>224,4</i>	<i>39,7%</i>

### Comune di Visano

Abitanti:	2.002	(dati Istat aggiornati al 31/12/2016: 1.978 )
N. utenze domestiche:	715	
N. utenze non domestiche:	166	
Superficie territoriale:	11,235 kmq	
Superficie urbanizzata:	1,755 kmq	



Fonte: SIT Provincia di Brescia

*Produzione totale di rifiuti urbani:*

	<b>kg</b>	<b>kg/abxa</b>	<b>%</b>
Rifiuti non differenziati	125.970	62,9	11,7%
Rifiuti da spazzamento stradale	56.720	28,3	5,3%
Rifiuti ingombranti totali	206.260	103,0	19,1%
Raccolte differenziate	688.515	343,9	63,9%
<i>Produzione totale</i>	<i>1.077.465</i>	<i>538,2</i>	<i>100%</i>

Raccolta differenziata (RD + Ingombranti recuperati): 68,7%

*Dettaglio raccolte differenziate:*

	<b>kg</b>	<b>kg/abxa</b>	<b>%</b>
Organico	107.730	53,8	10,0%
Verde	308.280	154,0	28,6%
Carta e cartone	96.650	48,3	9,0%
Plastica	29.500	14,7	2,7%
Vetro	69.070	34,5	6,4%
Metalli	15.380	7,7	1,4%
Raccolta multimateriale	-	-	-
Legno	52.380	26,2	4,9%
RAEE	5.115	2,6	0,5%
Stracci e indumenti smessi	-	-	-
Accumulatori per auto	-	-	-
Altri metalli o leghe	70	0,0	0,0%
Cartucce e toner per stampa	80	0,0	0,0%
Farmaci e medicinali	80	0,0	0,0%
Oli e grassi vegetali	2.420	1,2	0,2%
Oli, filtri e grassi minerali	650	0,3	0,1%
Pile e batterie	-	-	-
Pneumatici fuori uso	1.110	0,6	0,1%
Prodotti e sostanze varie e relativi contenitori	-	-	-
Siringhe	-	-	-
Altre frazioni	-	-	-
Ingombranti a recupero	51.565	25,8	4,8%
<i>Totale RD + Ingombranti a recupero</i>	<i>740.080</i>	<i>369,7</i>	<i>68,7%</i>

## Allegato B – Servizi affidati sui singoli Comuni e relative specifiche di esecuzione

Nel seguente riquadro sono riepilogati, per ogni Comune, i servizi rientranti nel Servizio base il cui Corrispettivo è definito nell'Allegato D.

### Servizi rientranti nel "Servizio base"

	Acquafredda	Calvisano	Carpenedolo	Castenedolo	Ghedì	Isorella	Montichiari	Montirone	Remedello	Visano
<i>Servizi di raccolta porta a porta</i>										
Raccolta porta a porta e trasporto rifiuto secco residuo indifferenziato	X						X		X	
Raccolta porta a porta e trasporto rifiuto umido differenziato (servizio base bisettimanale)	X	X					X	X	X	X
Raccolta porta a porta e trasporto rifiuto umido differenziato (solo 3° passaggio aggiuntivo)				X	X			X		
Raccolta porta a porta e trasporto della carta differenziata	X	X				X	X		X	X
Raccolta porta a porta e trasporto della plastica differenziata	X	X	X		X		X		X	X
Raccolta porta a porta e trasporto del vetro differenziato	X			X		X	X			
Raccolta porta a porta e trasporto rifiuto secco residuo indifferenziato, carta e vetro e barattolame differenziati presso cascine e case sparse					X					
Raccolta porta a porta e trasporto di rifiuti verdi differenziati				X						
Raccolta porta a porta e trasporto di pannolini e pannoloni differenziati			X							
Raccolta a domicilio e trasporto di rifiuti ingombranti			X	X						
<i>Altri servizi di raccolta</i>										
Raccolta differenziata e trasporto di rifiuti da aree di mercato					X		X			
Raccolta differenziata e trasporto di pile da contenitori stradali				X						
Raccolta differenziata e trasporto di farmaci da contenitori stradali				X						
Raccolta differenziata dei rifiuti e trasporto con Ecocar				X						
Raccolta differenziata e trasporto carta farmacie					X					
<i>Servizi di spazzamento e pulizia delle aree</i>										
Spazzamento manuale di strade e aree pubbliche o ad uso pubblico				X			X			
Spazzamento manuale delle aree di mercato				X						
Spazzamento manuale di aree verdi							X			
Spazzamento fuori cassonetto		X								
Affiancamento con operatore dello spazzamento meccanico			X	X	X		X		X	

Le seguenti schede riportano, per ogni singolo Comune, ulteriori precisazioni integrative, rispetto a quanto descritto nell'articolato del presente Capitolato, relativamente alle modalità di esecuzione dei singoli servizi.

In relazione agli orari di esecuzione dei servizi nel seguito riportati, si precisa che:

- la dizione *“a partire tassativamente dalle ore xx:xx”* indica che all'ora xx:xx l'I.A. deve essere presente sul territorio del Comune interessato, dando effettivo avvio all'effettuazione del servizio in oggetto;
- la dizione *“con termine tassativamente alle ore xx:xx”* indica che fino all'ora xx:xx l'I.A. deve essere presente sul territorio del Comune interessato, avendo in esecuzione il servizio in oggetto, che si concluderà a quell'ora;
- la dizione *“a partire dalle ore xx:xx”* indica che a partire dall'ora xx:xx l'I.A. può dare avvio all'effettuazione del servizio in oggetto, servizio che può comunque essere avviato anche in orario successivo;
- la dizione *“con termine entro le ore xx:xx”* indica che entro le ore xx:xx l'I.A. deve aver concluso il servizio in oggetto, servizio che può quindi essere concluso anche in orario precedente.

### Comune di Acquafredda

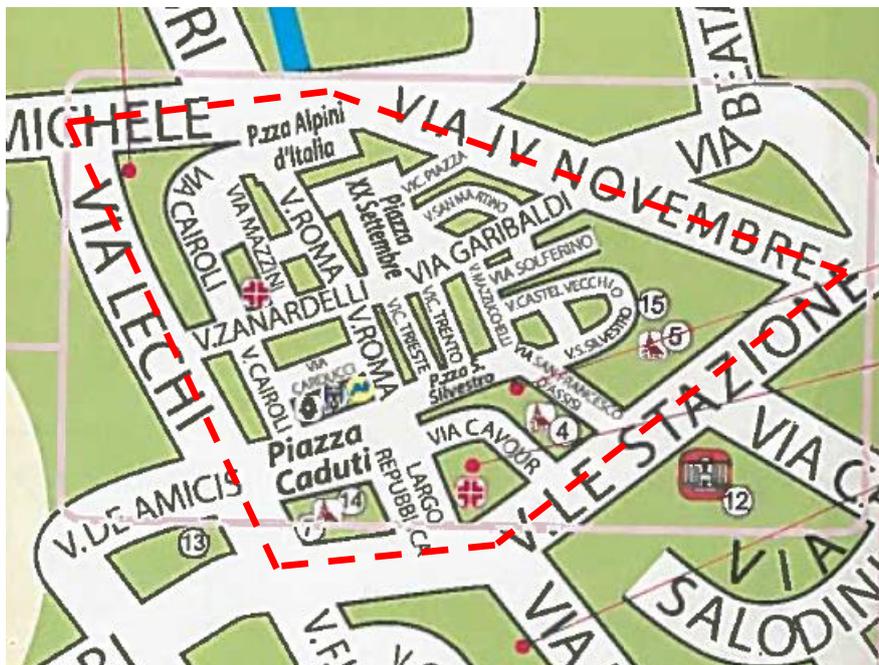
Servizio	Precisazioni integrative
<i>Servizi di raccolta porta a porta</i>	
Raccolta porta a porta e trasporto rifiuto secco residuo indifferenziato	Servizio in capo all'I.A. su tutto il territorio comunale. Frequenza quindicinale, nella giornata di lunedì, a partire tassativamente dalle ore 6:00 con termine entro le ore 11:00. I rifiuti raccolti dall'I.A. dovranno essere conferiti al mezzo autocompattatore della S.A. contestualmente presente sul territorio del Comune di Visano, previa effettuazione di pesatura presso il centro di raccolta di Visano.
Raccolta porta a porta e trasporto rifiuto umido differenziato (servizio base bisettimanale)	Servizio in capo all'I.A. su tutto il territorio comunale. Frequenza bisettimanale, nelle giornate di martedì e sabato, a partire tassativamente dalle ore 6:00 con termine entro le ore 12:00. I rifiuti raccolti dall'I.A. dovranno essere conferiti al cassone dedicato presente presso il centro di raccolta comunale di Carpenedolo, previa effettuazione di pesatura presso il suddetto centro di raccolta.
Raccolta porta a porta e trasporto della plastica differenziata	Servizio in capo all'I.A. su tutto il territorio comunale. Frequenza ogni due settimane, nella giornata di mercoledì, a partire tassativamente dalle ore 6:00 con termine entro le ore 12:00. I rifiuti raccolti dall'I.A. dovranno essere conferiti ad impianto autorizzato o a punto di trasbordo (cassone dedicato collocato in area dedicata), come indicato dalla S.A., situato entro una distanza di 15 km dalla sede del Municipio del Comune di Via della Repubblica 14 in Acquafredda (distanza su tratta unica calcolata utilizzando il software reperibile sul sito "Via Michelin - Calcola il tuo percorso - Tipo di itinerario: il più breve (distanza) - Auto").
Raccolta porta a porta e trasporto della carta differenziata	Servizio in capo all'I.A. su tutto il territorio comunale. Frequenza quindicinale, nella giornata di mercoledì, a partire tassativamente dalle ore 6:00 con termine entro le ore 12:00. I rifiuti raccolti dall'I.A. dovranno essere conferiti ad impianto autorizzato o a punto di trasbordo (automezzo della S.A. o cassone dedicato collocato in area dedicata), come indicato dalla S.A., situato entro una distanza di 15 km dalla sede del Municipio del Comune di Via Repubblica in Acquafredda (distanza su tratta unica calcolata utilizzando il software reperibile sul sito "Via Michelin - Calcola il tuo percorso - Tipo di itinerario: il più breve (distanza) - Auto").
Raccolta porta a porta e trasporto del vetro differenziato	Servizio in capo all'I.A. su tutto il territorio comunale. Frequenza quindicinale, nella giornata di lunedì, a partire tassativamente dalle ore 6:00 con termine entro le ore 12:00. I rifiuti raccolti dall'I.A. dovranno essere conferiti al cassone dedicato presente presso il centro di raccolta comunale.

### Comune di Calvisano

Servizio	Precisazioni integrative
<i>Servizi di raccolta porta a porta</i>	

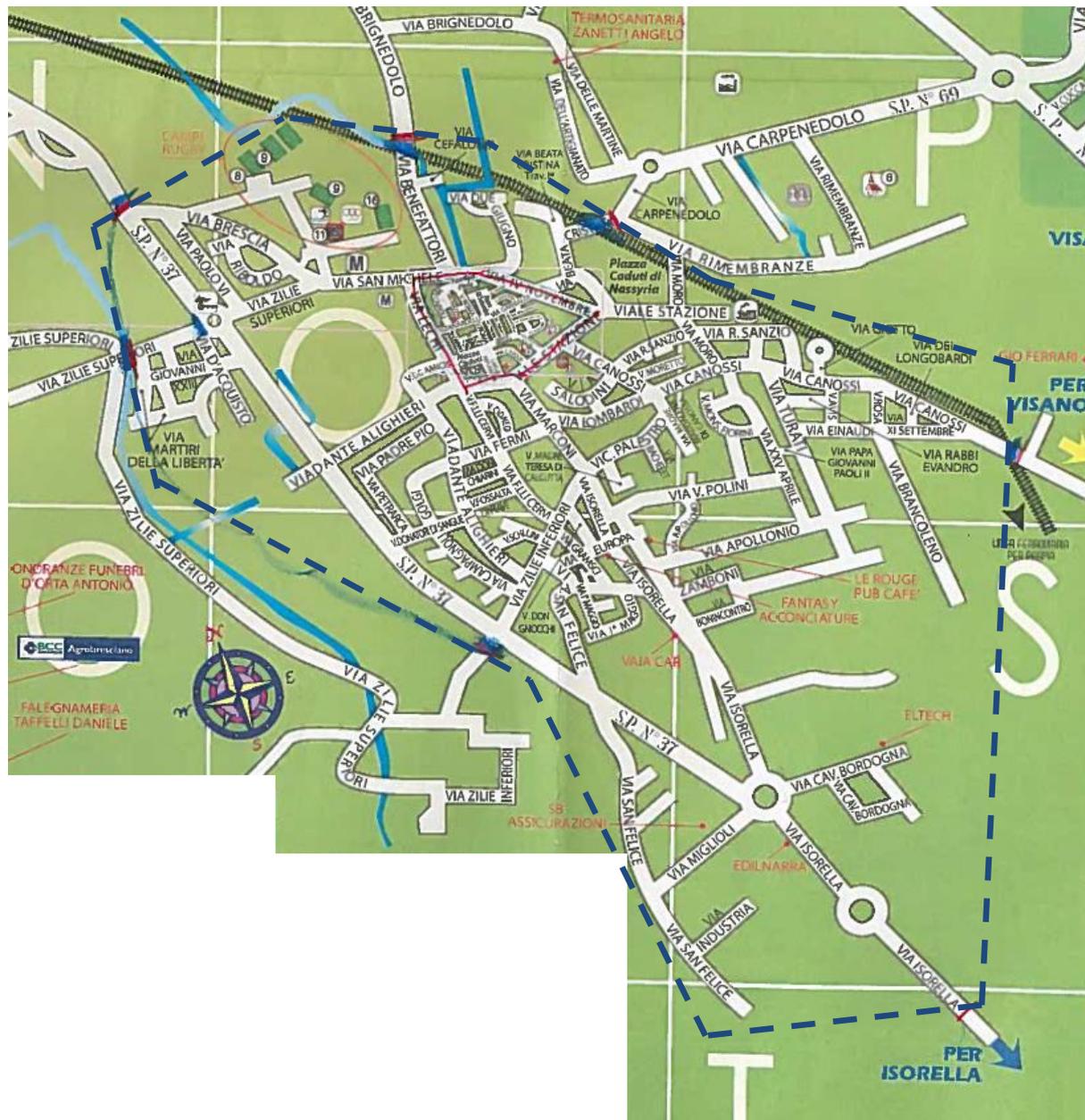
<p>Raccolta porta a porta e trasporto rifiuto umido differenziato (servizio base bisettimanale)</p>	<p>Servizio in capo all'I.A. su tutto il territorio comunale, segnalandosi comunque che attualmente si stima che ca. 230 utenze non usufruiscano del servizio, in quanto effettuanti compostaggio domestico (si precisa che tale indicazione è da assumersi come avente valore meramente indicativo e che da parte dell'I.A. non potranno essere mosse contestazioni, o richieste integrazioni contrattuali o maggiori costi a carico della S.A., qualora le utenze effettivamente non fruitrici del servizio di raccolta in oggetto dovessero risultare inferiori al valore indicato).</p> <p>Frequenza bisettimanale, nelle giornate di martedì e sabato, a partire tassativamente dalle ore 6:00 con termine entro le ore 12:00.</p> <p>I rifiuti raccolti dall'I.A. dovranno essere conferiti al cassone dedicato presente presso il centro di raccolta comunale.</p>
<p>Raccolta porta a porta e trasporto della carta differenziata</p>	<p>Servizio in capo all'I.A. sull'area del centro storico di cui alla figura 1 e sull'area periferica di cui alla figura 2 (incluse le frazioni di Mezzane, Viadana e Malpaga).</p> <p>Frequenza settimanale, nella giornata di giovedì, a partire tassativamente dalle ore 6:00 con termine entro le ore 14:00.</p> <p>I rifiuti raccolti dall'I.A. dovranno essere conferiti ad impianto autorizzato o a punto di trasbordo (automezzo della S.A. o cassone dedicato collocato in area dedicata), come indicato dalla S.A., situato entro una distanza di 15 km dalla sede del Municipio del Comune di Piazza Caduti in Calvisano (distanza su tratta unica calcolata utilizzando il software reperibile sul sito "Via Michelin - Calcola il tuo percorso - Tipo di itinerario: il più breve (distanza) - Auto").</p>
<p>Raccolta porta a porta e trasporto della plastica differenziata</p>	<p>Servizio in capo all'I.A. su tutto il territorio comunale.</p> <p>Frequenza settimanale, nella giornata di mercoledì, a partire tassativamente dalle ore 6:00 con termine entro le ore 13:00.</p> <p>I rifiuti raccolti dall'I.A. dovranno essere conferiti al cassone dedicato presente presso il centro di raccolta comunale.</p>
<p><i>Servizi di spazzamento e pulizia delle aree</i></p>	
<p>Spazzamento fuoricassonetto</p>	<p>Servizio in capo all'I.A. su tutto il territorio comunale, con l'impiego, con frequenza trisettimanale, per 4 ore di impegno per ognuno dei tre passaggi settimanali, di un operatore con automezzo a vasca, dotato di attrezzatura volta bidoni/cassonetti.</p> <p>Il servizio dovrà essere effettuato nelle giornate di lunedì, mercoledì e venerdì, a partire tassativamente dalle ore 6:00 con termine entro le 13:00.</p> <p>Le 4 ore indicate come impegno per ogni singolo passaggio devono essere intese come ore effettive di servizio sul territorio, al netto dei "tempi improduttivi", per il trasferimento a inizio e fine turno.</p> <p>Nelle giornate di lunedì e venerdì, il servizio comprende anche lo svuotamento di alcuni contenitori carrellati (da 120-240-360-1.100 lt) per il rifiuto secco residuo indifferenziato di particolari utenze, in numero massimo pari a 15.</p> <p>I rifiuti raccolti dall'I.A. dovranno essere conferiti a punto di trasbordo (cassone dedicato collocato in area dedicata) presente nel territorio comunale.</p>

Figura 1



Note: l'area da servire è costituita da quella interna alla linea rossa tratteggiata (essendo escluse le vie che la delimitano: via Lechi, v.le Stazione, via IV Novembre, via San Michele), cui si aggiungono le ulteriori seguenti: tratto di via Dante dalle scuole elementari a via delle repubblica, vicolo Cidneo, vicolo di Via Gramsci, via Cristoforo Colombo, via Aldo Moro in direzione sottopasso e via Benefattori con partenza da via San Michele.

Figura 2



Note: l'area da servire corrisponde a tutto il territorio comunale esterno alla linea blu tratteggiata.

**Comune di Carpenedolo**

Servizio	Precisazioni integrative
<i>Servizi di raccolta porta a porta</i>	
Raccolta porta a porta e trasporto della plastica differenziata	<p>Servizio in capo all'I.A. su tutto il territorio comunale.            Frequenza settimanale, nella giornata di lunedì, a partire tassativamente dalle ore 6:00 con termine entro le ore 13:00.            I rifiuti raccolti dall'I.A. dovranno essere conferiti ad impianto autorizzato o a punto di trasbordo (cassone dedicato collocato in area dedicata), come indicato dalla S.A., situato entro una distanza di 15 km dalla sede del Municipio del Comune di Piazza Europa 1 in Carpenedolo (distanza su tratta unica calcolata utilizzando il software reperibile sul sito "Via Michelin - Calcola il tuo percorso - Tipo di itinerario: il più breve (distanza) - Auto").</p>
Raccolta porta a porta e trasporto di pannolini e pannoloni differenziati	<p>Servizio in capo all'I.A. su tutto il territorio comunale, da effettuarsi in favore delle utenze autorizzate dal Comune. Risultano attualmente iscritte al servizio ca. 260 utenze. È da intendersi già incluso nel corrispettivo base del servizio di cui all'Allegato E un eventuale incremento delle utenze da servirsi per un numero risultante complessivo di 280 utenze.            Le utenze di cui sopra sono da intendersi tutte dotate di sacchi per l'esposizione del rifiuto, fatta eccezione per la Casa di Riposo, che è dotata di 3 cassonetti da 1.100 lt.            La frequenza del servizio è bisettimanale, nelle giornate di lunedì e venerdì, a partire tassativamente dalle ore 8:00 con termine entro le ore 16:00. Si precisa che trattasi di passaggi aggiuntivi rispetto a quello dedicato al rifiuto secco indifferenziato residuo, effettuato a cura della S.A. nella giornata di mercoledì.            I rifiuti raccolti dall'I.A. dovranno essere conferiti ad impianto autorizzato o a punto di trasbordo (cassone dedicato collocato in area dedicata), come indicato dalla S.A., situato entro una distanza di 15 km dalla sede del Municipio del Comune di Piazza Europa 1 in Carpenedolo (distanza su tratta unica calcolata utilizzando il software reperibile sul sito "Via Michelin - Calcola il tuo percorso - Tipo di itinerario: il più breve (distanza) - Auto").</p>
Raccolta a domicilio e trasporto di rifiuti ingombranti	<p>Servizio in capo all'I.A. su tutto il territorio comunale, da effettuarsi alle utenze previa chiamata e prenotazione da parte delle stesse.            La frequenza del servizio è mensile, da effettuarsi in una giornata dedicata, secondo programmazione definita dalla S.A.            Per ogni passaggio mensile, l'I.A. dovrà garantire il servizio di un numero di utenze fino a un massimo di 15.            Per ogni singolo utente, è ammesso il conferimento, ad ogni passaggio, di massimo n. 3 colli di rifiuti ingombranti.            I rifiuti raccolti dall'I.A. dovranno essere conferiti ai cassoni o alle aree dedicate presenti presso il centro di raccolta comunale.</p>
<i>Servizi di spazzamento e pulizia delle aree</i>	
Affiancamento con operatore dello spazzamento meccanico	<p>Servizio in capo all'I.A. con impegno di un operatore appiedato munito di soffiatore per complessive 10 ore/settimana, di cui 6 ore il lunedì (a partire tassativamente dalle ore 6:00 con termine tassativamente alle ore 12:00) e 4 ore il mercoledì (a partire tassativamente dalle ore 12:30 con termine tassativamente alle</p>

	ore 16:30). Le ore indicate devono essere intese come ore effettive di servizio sul territorio, al netto dei "tempi improduttivi", per il trasferimento a inizio e fine turno.
--	---

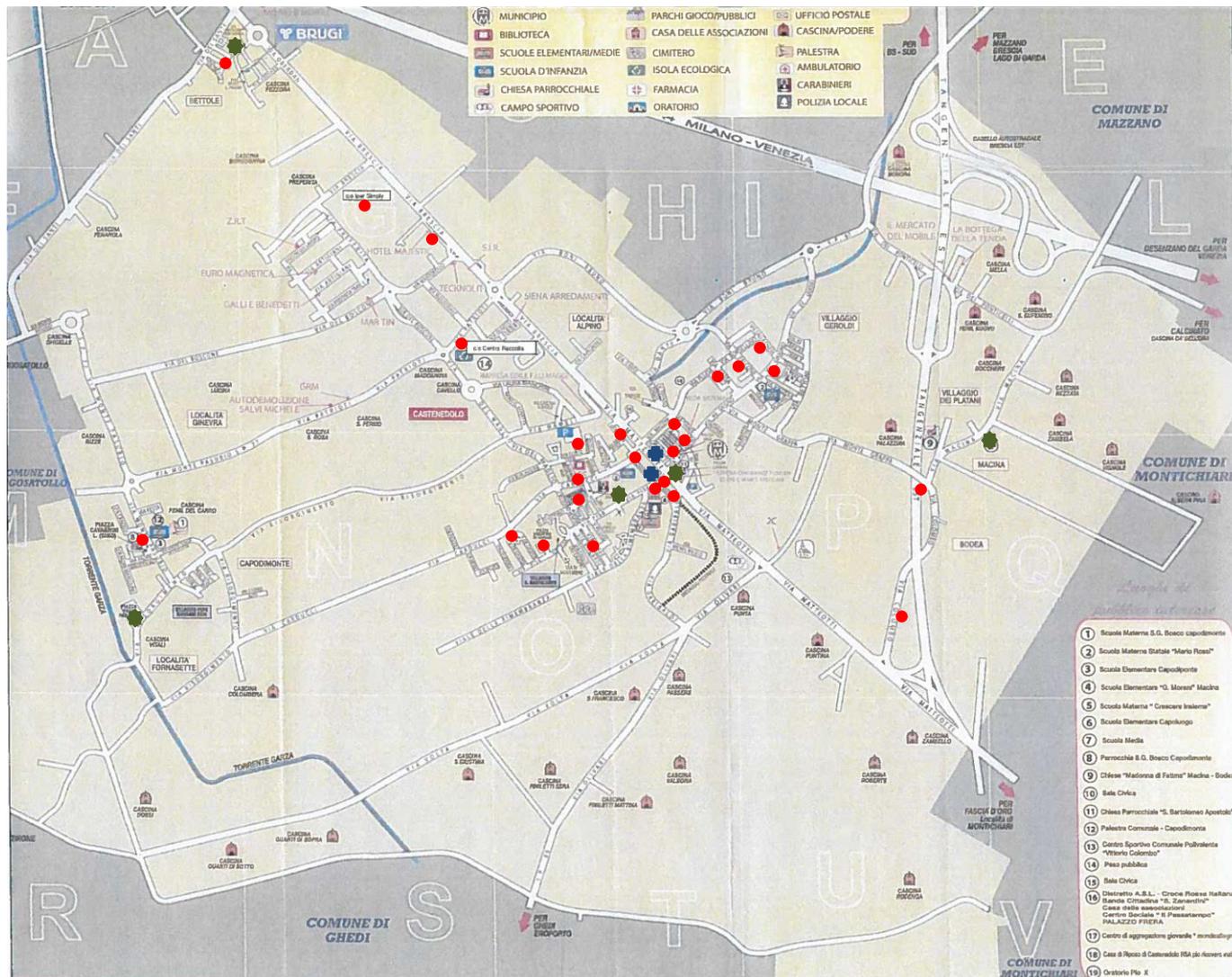
**Comune di Castenedolo**

Servizio	Precisazioni integrative
<i>Servizi di raccolta porta a porta</i>	
Raccolta porta a porta e trasporto rifiuto umido differenziato (solo 3° passaggio aggiuntivo)	<p>Servizio in capo all'I.A. su tutto il territorio comunale, segnalandosi comunque che attualmente si stima che ca. 170 utenze non usufruiscano del servizio, in quanto effettuanti compostaggio domestico (si precisa che tale indicazione è da assumersi come avente valore meramente indicativo e che da parte dell'I.A. non potranno essere mosse contestazioni, o richieste integrazioni contrattuali o maggiori costi a carico della S.A., qualora le utenze effettivamente non fruitrici del servizio di raccolta in oggetto dovessero risultare inferiori al valore indicato).</p> <p>Il servizio riguarda il solo terzo passaggio aggiuntivo settimanale (rispetto alle due raccolte settimanali di base svolte dalla S.A.), da effettuarsi nel periodo estivo (da giugno a settembre) per complessivi 14 interventi, nella giornata di sabato, a partire tassativamente dalle ore 4:00 con termine entro le ore 10:00.</p> <p>I rifiuti raccolti dall'I.A. dovranno essere conferiti al cassone dedicato presente presso il centro di raccolta comunale.</p>
Raccolta porta a porta e trasporto del vetro differenziato	<p>Servizio in capo all'I.A. su tutto il territorio comunale.</p> <p>Frequenza settimanale, nella giornata di martedì, a partire tassativamente dalle ore 6:00 con termine entro le ore 12:00.</p> <p>I rifiuti raccolti dall'I.A. dovranno essere conferiti al cassone dedicato presente presso il centro di raccolta comunale.</p>
Raccolta porta a porta e trasporto di rifiuti verdi differenziati	<p>Servizio in capo all'I.A. su tutto il territorio comunale, da effettuarsi in favore delle utenze autorizzate dal Comune.</p> <p>Il servizio sarà erogato secondo un calendario prestabilito dalla S.A. su base annua, disponibile entro dicembre dell'anno precedente; in occasione dell'avvio dell'affidamento, tale calendario sarà reso disponibile preliminarmente all'avvio del servizio. Gli interventi da effettuarsi nell'anno saranno complessivamente pari a 24, nella giornata di lunedì, a partire tassativamente dalle ore 6:00 con termine entro le ore 12:00.</p> <p>I rifiuti raccolti dall'I.A. dovranno essere conferiti al cassone dedicato presente presso il centro di raccolta comunale.</p>
Raccolta a domicilio e trasporto di rifiuti ingombranti	<p>Servizio in capo all'I.A. su tutto il territorio comunale, da effettuarsi alle utenze previa chiamata e prenotazione da parte delle stesse.</p> <p>La frequenza del servizio è mensile, da effettuarsi nella giornata del primo venerdì del mese, a partire tassativamente dalle ore 7:30 con termine entro le ore 15:00.</p> <p>Il servizio prevede che ogni utenza possa conferire, ad ogni passaggio, massimo n. 6 colli di rifiuti ingombranti.</p> <p>Per ogni passaggio mensile, l'I.A. dovrà garantire il servizio di un numero di utenze fino a massimo 20.</p> <p>I rifiuti raccolti dall'I.A. dovranno essere conferiti ai cassoni o alle aree dedicate presenti presso il centro di raccolta comunale.</p>
<i>Altri servizi di raccolta</i>	
Raccolta differenziata e trasporto di pile da contenitori stradali	<p>Servizio in capo all'I.A., con svuotamento di n. 25 contenitori come indicati in figura 1.</p> <p>Frequenza mensile, nell'ultimo mercoledì o giovedì del mese.</p> <p>I rifiuti raccolti dall'I.A. dovranno essere conferiti ai contenitori dedicati presenti presso il centro di raccolta comunale.</p>

Raccolta differenziata e trasporto di farmaci da contenitori stradali	<p>Servizio in capo all'I.A., con svuotamento dei contenitori presso n. 2 farmacie come indicato in figura 1.</p> <p>Frequenza mensile, nell'ultimo mercoledì o giovedì del mese, in orario compatibile con l'apertura delle farmacie laddove i contenitori siano collocati al loro interno.</p> <p>I rifiuti raccolti dall'I.A. dovranno essere conferiti ai contenitori dedicati presenti presso il centro di raccolta comunale.</p>
Raccolta differenziata dei rifiuti e trasporto con Ecocar	<p>Servizio in capo all'I.A. con frequenza mensile, nel primo sabato del mese.</p> <p>Per ogni intervento mensile si prevede lo stazionamento in 5 punti del territorio comunale (come individuati in figura 1), secondo il seguente orario:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- dalle 8:00 alle 8:45: Bettole - parcheggio area verde Taetto;</li> <li>- dalle 8:45 alle 9:30: Capoluogo – parcheggio via Pisa;</li> <li>- dalle 9:30 alle 10:30: Capoluogo – piazza Cavour;</li> <li>- dalle 10:30 alle 11:15: Capodimonte – parcheggio piazza Paolo VI;</li> <li>- dalle 11:15 alle 12:00: Macina Bodea – parcheggio scuole elementari.</li> </ul> <p>Deve essere garantito il ritiro, in forma differenziata, delle seguenti tipologie di rifiuti conferibili dagli utenti: pile, accumulatori al piombo, olio minerale, olio vegetale, farmaci, toner, neon, contenitori e bombolette vuoti etichettati T/F, vernici.</p> <p>I rifiuti raccolti dall'I.A. dovranno essere conferiti ad impianto autorizzato o a contenitori dedicati presso il centro di raccolta comunale, come indicato dalla S.A., entro una distanza di 15 km dalla sede del Municipio del Comune di via XV Giugno 1 in Castenedolo (distanza su tratta unica calcolata utilizzando il software reperibile sul sito "Via Michelin - Calcola il tuo percorso - Tipo di itinerario: il più breve (distanza) - Auto").</p>
<i>Servizi di spazzamento e pulizia delle aree</i>	
Spazzamento manuale di strade e aree pubbliche o ad uso pubblico	<p>Servizio in capo all'I.A. con l'impiego di un operatore, dotato di automezzo e soffiatore, per 36 ore/settimana. Le ore indicate devono essere intese come ore effettive di servizio sul territorio, al netto dei "tempi improduttivi", per il trasferimento a inizio e fine turno.</p> <p>Nell'ambito del suddetto impegno orario, dovrà essere più in dettaglio garantita l'effettuazione delle seguenti attività:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>a) ogni settimana, 4 ore per lo spazzamento manuale nell'area del centro cittadino, nella giornata di domenica, a partire tassativamente dalle ore 6:00 con termine tassativamente alle ore 10:00, con impegno di un operatore dotato di automezzo e soffiatore;</li> <li>b) ogni settimana, 4 ore per la pulizia dell'area mercatale, con impegno di un operatore dotato di automezzo e soffiatore; il servizio è effettuato nella giornata di sabato a partire tassativamente dalle ore 16:00 con termine tassativamente alle ore 20:00; il servizio comprende, oltre alla pulizia delle aree, anche la raccolta e il trasporto a destino dei rifiuti prodotti dagli ambulanti, essendo in particolare prevista una gestione separata per le frazioni carta/cartone, plastica, legno, organico, che dovranno essere conferiti a cura dell'I.A. nei contenitori dedicati presenti presso il centro di raccolta comunale;</li> <li>c) a settimane alterne (vale a dire ogni 2 settimane), 12 ore/settimana di impegno di un operatore dotato di automezzo e soffiatore per il servizio di affiancamento dello</li> </ol>

	<p>spazzamento meccanico effettuato da parte della S.A.;</p> <p>d) ulteriore impegno di un operatore dotato di automezzo e soffiatore, completando quindi il totale previsto di 36 ore/settimana (vale a dire: per 28 ore/settimana quando non è prevista l'attività c) e 16 ore/settimana quando è prevista l'attività c)), per attività di spazzamento manuale in giorni feriali. A completamento del servizio è previsto è incluso lo svuotamento dei cestini pubblici installati sul territorio comunale.</p> <p>A fronte delle suddette previsioni di impegno, il programma di dettaglio dei servizi da effettuarsi e delle aree interessate sarà definito dalla S.A. e comunicato all'I.A. secondo le modalità specificate all'art. 21 del Capitolato.</p> <p>I rifiuti raccolti dall'I.A. dovranno essere conferiti a punto di trasbordo (cassone dedicato collocato in area dedicata) presente nel territorio comunale.</p>
Spazzamento manuale delle aree di mercato	Come specificato nell'ambito del servizio di "Spazzamento manuale di strade e aree pubbliche o ad uso pubblico".
Affiancamento con operatore dello spazzamento meccanico	Come specificato nell'ambito del servizio di "Spazzamento manuale di strade e aree pubbliche o ad uso pubblico".

Figura 1



Legenda:                      ● Contenitore pile                      ■ Contenitore farmaci                      ★ Postazione Ecocar

**Comune di Ghedi**

Servizio	Precisioni integrative
<i>Servizi di raccolta porta a porta</i>	
Raccolta porta a porta e trasporto rifiuto umido differenziato (solo 3° passaggio aggiuntivo)	<p>Servizio in capo all'I.A. su tutto il territorio comunale, fatta eccezione per le aree interessate dai servizi di raccolta porta a porta presso cascine e case sparse, come individuate in figura 1.</p> <p>Il servizio riguarda il solo terzo passaggio aggiuntivo settimanale (rispetto alle due raccolte settimanali di base svolte dalla S.A.), da effettuarsi nel periodo estivo (da giugno a settembre) per complessivi 14 interventi, nella giornata di sabato, a partire tassativamente dalle ore 6:00 con termine entro le ore 14:00.</p> <p>I rifiuti raccolti dall'I.A. dovranno essere conferiti al cassone dedicato presente presso il centro di raccolta comunale.</p>
Raccolta porta a porta e trasporto della plastica differenziata	<p>Servizio in capo all'I.A. su tutto il territorio comunale, fatta eccezione per le aree interessate dai servizi di raccolta porta a porta presso cascine e case sparse, come individuate in figura 1.</p> <p>Frequenza settimanale, nella giornata di lunedì, a partire tassativamente dalle ore 6:00 con termine entro le ore 14:00.</p> <p>I rifiuti raccolti dall'I.A. dovranno essere conferiti al cassone dedicato presente presso il centro di raccolta comunale.</p>
Raccolta porta a porta e trasporto di rifiuto secco residuo indifferenziato, carta e vetro e barattolame differenziati presso cascine e case sparse	<p>Servizio in capo all'I.A. nelle aree individuate in figura 1, ove è rappresentato, con tratto di color blu, il percorso di esecuzione del servizio.</p> <p>La frequenza del servizio è settimanale per ognuna delle tre frazioni oggetto di raccolta, con in particolare il servizio da effettuarsi il martedì per il rifiuto secco residuo indifferenziato, il mercoledì per la carta e il venerdì per il vetro, sempre a partire tassativamente dalle ore 6:00 con termine entro le ore 14:00.</p> <p>Per la raccolta del rifiuto secco i contenitori carrellati esposti da alcune utenze condominiali o non domestiche sono dotati di tag trasponder per il controllo degli svuotamenti effettuati. La S.A. provvederà al riguardo a fornire all'I.A. lettori portatili che dovranno essere utilizzati dagli addetti alla raccolta; gli operatori dell'I.A. provvederanno all'effettuazione della lettura dei trasponder dei bidoni esposti, segnalando eventuali anomalie che dovessero essere riscontrate in fase di lettura; a fine turno, gli operatori dell'I.A. provvederanno alla trasmissione alla S.A. dei dati delle letture, impiegando le strumentazioni allo scopo fornite dalla S.A. e nel rispetto delle procedure definite dalla stessa S.A.</p> <p>L'I.A. è responsabile del corretto utilizzo, conservazione e cura delle strumentazioni fornite dalla S.A., essendo a carico della stessa I.A. i costi per eventuali interventi di manutenzione o sostituzione dovuti a dolo, comportamento negligente o imperizia da parte del personale della stessa I.A.</p> <p>Per quanto di competenza dell'I.A. le attività descritte dovranno essere svolte nel rispetto di quanto previsto dal D.M. 20.04.2017 "Criteri per la realizzazione da parte dei comuni di sistemi di misurazione puntuale della quantità di rifiuti conferiti al servizio pubblico o di sistemi di gestione caratterizzati dall'utilizzo di correttivi ai criteri di ripartizione del costo del servizio, finalizzati ad attuare un effettivo modello di tariffa commisurata al servizio</p>

	<p>reso a copertura integrale dei costi relativi al servizio di gestione dei rifiuti urbani e dei rifiuti assimilati".</p> <p>I rifiuti raccolti dall'I.A. dovranno essere conferiti ad impianto autorizzato o a punto di trasbordo (automezzo della S.A. o cassone dedicato collocato in area dedicata), come indicato dalla S.A., situato entro una distanza di 15 km dalla sede del Municipio del Comune di Piazza Roma 45 in Ghedi (distanza su tratta unica calcolata utilizzando il software reperibile sul sito "Via Michelin - Calcola il tuo percorso - Tipo di itinerario: il più breve (distanza) - Auto").</p>
<i>Altri servizi di raccolta</i>	
<p>Raccolta differenziata e trasporto di rifiuti da aree di mercato</p>	<p>Servizio in capo all'I.A. per il mercato settimanale del giovedì di piazza Roma, via Trento, via Zanardelli.</p> <p>Il servizio dovrà essere effettuato nel giorno indicato, a partire tassativamente dalle ore 13:30 con termine entro le ore 15:30.</p> <p>I rifiuti raccolti dall'I.A. dovranno essere conferiti ai cassoni dedicati presenti presso la piattaforma ecologica comunale (autorizzata alla ricezione di tutti i rifiuti oggetto del servizio, fatta eccezione per il rifiuto secco residuo indifferenziato) o (limitatamente al rifiuto secco residuo indifferenziato) a punto di trasbordo (automezzo della S.A. o cassone dedicato collocato in area dedicata), come indicato dalla S.A., situato entro una distanza di 15 km dalla sede del Municipio del Comune di Piazza Roma 45 in Ghedi (distanza su tratta unica calcolata utilizzando il software reperibile sul sito "Via Michelin - Calcola il tuo percorso - Tipo di itinerario: il più breve (distanza) - Auto").</p>
<p>Raccolta differenziata e trasporto carta farmacie</p>	<p>Servizio in capo all'I.A., con ritiro settimanale, nella giornata di lunedì, in orario compatibile con l'apertura delle farmacie, della carta e del cartone presso le seguenti tre farmacie:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- via Dante Alighieri 53;</li> <li>- via Risorgimento 1;</li> <li>- via Trento 29.</li> </ul> <p>I rifiuti raccolti dall'I.A. dovranno essere conferiti al cassone dedicato presente presso il centro di raccolta comunale.</p>
<i>Servizi di spazzamento e pulizia delle aree</i>	
<p>Affiancamento con operatore dello spazzamento meccanico</p>	<p>Servizio in capo all'I.A. con impegno di un operatore appiedato munito di soffiatore per complessive 24 ore/settimana, con 6 ore/giorno da lunedì a giovedì, a partire tassativamente dalle ore 6:00 con termine tassativamente alle ore 12:00.</p> <p>Il servizio comprende inoltre l'impegno aggiuntivo di un operatore appiedato munito di soffiatore per il supporto all'effettuazione del servizio di spazzamento meccanico dell'area del mercato settimanale del giovedì di piazza Roma, via Trento, via Zanardelli; tale servizio è da effettuarsi a partire tassativamente dalle ore 13:30 con termine entro le ore 15:30.</p> <p>Le ore indicate devono essere intese come ore effettive di servizio sul territorio, al netto dei "tempi improduttivi", per il trasferimento a inizio e fine turno.</p>



**Comune di Isorella**

Servizio	Precisazioni integrative
<i>Servizi di raccolta porta a porta</i>	
Raccolta porta a porta e trasporto della carta differenziata	Servizio in capo all'I.A. nelle aree di cui alla tabella 1. Frequenza ogni due settimane, nella giornata di venerdì, a partire tassativamente dalle ore 6:00 con termine entro le ore 12:00. I rifiuti raccolti dall'I.A. dovranno essere conferiti al mezzo autocompattatore della S.A. contestualmente presente sul territorio del Comune o a cassone dedicato presente presso il centro di raccolta comunale.
Raccolta porta a porta e trasporto del vetro differenziato	Servizio in capo all'I.A. nelle aree di cui alla tabella 2. Frequenza settimanale, nella giornata di lunedì, a partire tassativamente dalle ore 6:00 con termine entro le ore 12:00. I rifiuti raccolti dall'I.A. dovranno essere conferiti al cassone dedicato presente presso il centro di raccolta comunale.

### Tabella 1

BENZINAIO VIA CORVIONE  
DESPAR VIA VISANO  
PIAZZA CASTELLO  
PIAZZA MAZZINI  
PIAZZA UMBERTO PRIMO  
VIA AMORI  
VIA ASIAGO  
VIA BASSA  
VIA BELLATI  
VIA BELVEDERE  
VIA CALVISANO AL VIVAIO A DX FINO A DOPO IL VIVAIO  
VIA CALVISANO SX DALL'ALBERGO FINO AL CAMPO SPORTIVO  
VIA CORNALETO DALLA PROVINCIALE ALLE CASCINE TUTTE  
VIA CORVIONE  
VIA CURVO  
VIA GRILLI  
VIA KENNEDY  
VIA LENO +ZONA IDROBENNE SRL+ CASCINE  
VIA MOLINO  
VIA P.ANNIBALE DI FRANCO  
VIA PALESTRO  
VIA PALESTRO  
VIA PAPA GIOVANNI XXIII  
VIA PASCOLI  
VIA PRIMAVERA  
VIA REMEDELLO  
VIA SAN ROCCO  
VIA SELVE  
VIA SOLFERINO  
VIA STROPPE  
VIA TRIESTE SOLO TRAVERSE  
VIA VALBONA  
VIA VISANO DA EUROMEC DX SX FINO CONFINE VISANO CON CASCINE  
VIA VISANO DIETRO IL FAMILY E TRAVERSA DIETRO IL COCORUM  
VIA VISANO TRAVERSA DIETRO RENAULT  
VIA VISANO TRAVERSE DX E SX  
VIA VITTORIO VENETO  
VIA ZANARDELLI  
VIALE EUROPA UNITA TUTTA  
VICOLO ASILO  
VICOLO CREMONESI  
VICOLO MOIE  
ZONA ARTIGIANALE  
ZONA INDUSTRIALE PRIME UTENZE VERSO GHEDI

## Tabella 2

BIDONE PRESSO ISOLA ISORELLA  
P.ZZA CASTELLO  
P.ZZA UMBERTO  
PIAZZA MAZZINI  
VIA AMORI  
VIA BASSA  
VIA BELLATI  
VIA BELVEDERE  
VIA CURVIONE  
VIA CURVO  
VIA DE GASPERI  
VIA DELL'ARTIGIANATO  
VIA DELL'INDUSTRIA  
VIA EUROPA UNITA  
VIA FONTANA  
VIA G.PUCCINI  
VIA G.ROSSINI  
VIA GANZELLERE  
VIA GARIBALDI DX ISOLA  
VIA GIUSEPPE VERDI  
VIA M.D. BATTAGLIA  
VIA MAGGI  
VIA MULINO  
VIA NICOLINI  
VIA P.ANNIBALE DI FRANCIA  
VIA PALESTRO  
VIA PASCOLI  
VIA PER REMEDELLO  
VIA PRATI  
VIA REMEDELLO  
VIA ROCCO  
VIA ROSARIO  
VIA SELVE  
VIA SOLFERINO  
VIA STROPPE  
VIA V.BELLINI  
VIA VALOTTI  
VIA VISANO  
VIA VISANO(dietro paleo-pub)  
VIA VITT. EMANUELE  
VIA XX SETTEMBRE  
VIA ZANARDELLI  
VICOLO ARRIVABENE  
VICOLO CANTARANE

**Comune di Montichiari**

Servizio	Precisioni integrative
<i>Servizi di raccolta porta a porta</i>	
Raccolta porta a porta e trasporto rifiuto secco residuo indifferenziato	<p>Servizio in capo all'I.A. su tutto il territorio comunale, fatta eccezione per la viabilità servita dalla S.A., essendo quest'ultima individuata da:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- tracciati (tratti di color rosso o blu) riportati in figura 1; si sottolinea al riguardo che tutte le altre aree e vie del territorio comunale non evidenziate con i suddetti tratti di color rosso o blu devono essere intese da servirsi a cura dell'I.A., incluse eventuali traverse di vie servite dalla S.A.;</li> <li>- vie della frazione Novagli individuate nella seguente tabella 1.</li> </ul> <p>Frequenza settimanale, nella giornata di martedì, a partire tassativamente dalle ore 6:00 con termine entro le ore 14:00.</p> <p>I contenitori carrellati esposti da alcune utenze condominiali o non domestiche (bidoni da 120-240-360-1.100 lt) sono dotati di tag trasponder per il controllo degli svuotamenti effettuati. La S.A. provvederà al riguardo a fornire all'I.A. lettori portatili che dovranno essere utilizzati dagli addetti alla raccolta; gli operatori dell'I.A. provvederanno all'effettuazione della lettura dei trasponder dei bidoni esposti, segnalando eventuali anomalie che dovessero essere riscontrate in fase di lettura; a fine turno, gli operatori dell'I.A. provvederanno alla trasmissione alla S.A. dei dati delle letture, impiegando le strumentazioni allo scopo fornite dalla S.A. e nel rispetto delle procedure definite dalla stessa S.A.</p> <p>L'I.A. è responsabile del corretto utilizzo, conservazione e cura delle strumentazioni fornite dalla S.A., essendo a carico della stessa I.A. i costi per eventuali interventi di manutenzione o sostituzione dovuti a dolo, comportamento negligente o imperizia da parte del personale della stessa I.A.</p> <p>Per quanto di competenza dell'I.A. le attività descritte dovranno essere svolte nel rispetto di quanto previsto dal D.M. 20.04.2017 "Criteri per la realizzazione da parte dei comuni di sistemi di misurazione puntuale della quantità di rifiuti conferiti al servizio pubblico o di sistemi di gestione caratterizzati dall'utilizzo di correttivi ai criteri di ripartizione del costo del servizio, finalizzati ad attuare un effettivo modello di tariffa commisurata al servizio reso a copertura integrale dei costi relativi al servizio di gestione dei rifiuti urbani e dei rifiuti assimilati".</p> <p>I rifiuti raccolti dall'I.A. dovranno essere conferiti al mezzo autocompattatore della S.A. contestualmente presente sul territorio del Comune o a cassone dedicato presente presso la piattaforma ecologica comunale.</p>
Raccolta porta a porta e trasporto rifiuto umido differenziato (servizio base bisettimanale)	<p>Servizio in capo all'I.A. su tutto il territorio comunale, fatta eccezione per la viabilità servita dalla S.A., essendo quest'ultima individuata dal tracciato (tratto di color blu) riportato in figura 2; si sottolinea al riguardo che tutte le altre aree e vie del territorio comunale non evidenziate con il suddetto tratto di color blu devono essere intese da servirsi a cura dell'I.A., incluse eventuali traverse di vie servite dalla S.A.</p> <p>Frequenza bisettimanale, nelle giornate di lunedì e giovedì, a partire tassativamente dalle ore 6:00 con termine entro le ore</p>

	<p>13:00.</p> <p>I rifiuti raccolti dall'I.A. dovranno essere conferiti al cassone dedicato presente presso la piattaforma ecologica comunale.</p>
Raccolta porta a porta e trasporto della carta differenziata	<p>Servizio in capo all'I.A. su tutto il territorio comunale, fatta eccezione per la viabilità servita dalla S.A., essendo quest'ultima individuata da:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- tracciati (tratti di color rosso o blu) riportati in figura 3; si sottolinea al riguardo che tutte le altre aree e vie del territorio comunale non evidenziate con i suddetti tratti di color rosso o blu devono essere intese da servirsi a cura dell'I.A., incluse eventuali traverse di vie servite dalla S.A.;</li> <li>- vie della frazione Novagli individuate nella seguente tabella 1.</li> </ul> <p>Frequenza settimanale, nella giornata di venerdì, a partire tassativamente dalle ore 6:00 con termine entro le ore 14:00 (fatta eccezione per la carta esposta dagli utenti risiedenti nell'area interessata dal mercato cittadino, che potrà essere raccolta successivamente all'orario qui indicato, coerentemente con le indicazioni relative all'orario di esecuzione riportate nel seguito per il servizio di "Raccolta differenziata e trasporto di rifiuti da aree di mercato").</p> <p>I rifiuti raccolti dall'I.A. dovranno essere conferiti ad impianto autorizzato o a punto di trasbordo (quale cassone dedicato presente presso la piattaforma ecologica comunale), come indicato dalla S.A., situato entro una distanza di 15 km dalla sede del Municipio del Comune di Piazza Municipio 1 in Montichiari (distanza su tratta unica calcolata utilizzando il software reperibile sul sito "Via Michelin - Calcola il tuo percorso - Tipo di itinerario: il più breve (distanza) - Auto").</p>
Raccolta porta a porta e trasporto della plastica differenziata	<p>Servizio in capo all'I.A. su tutto il territorio comunale, fatta eccezione per la viabilità servita dalla S.A., essendo quest'ultima individuata dal tracciato (tratto di color blu) riportato in figura 4; si sottolinea al riguardo che tutte le altre aree e vie del territorio comunale non evidenziate con il suddetto tratto di color blu devono essere intese da servirsi a cura dell'I.A., incluse eventuali traverse di vie servite dalla S.A.</p> <p>Frequenza settimanale, nella giornata di giovedì, a partire tassativamente dalle ore 6:00 con termine entro le ore 14:00.</p> <p>I rifiuti raccolti dall'I.A. dovranno essere conferiti al cassone dedicato presente presso la piattaforma ecologica comunale.</p>
Raccolta porta a porta e trasporto del vetro differenziato	<p>Servizio in capo all'I.A. su tutto il territorio comunale.</p> <p>Frequenza settimanale, nella giornata di mercoledì, a partire tassativamente dalle ore 6:00 con termine entro le ore 14:00.</p> <p>I rifiuti raccolti dall'I.A. dovranno essere conferiti al cassone dedicato presente presso la piattaforma ecologica comunale.</p>
<i>Altri servizi di raccolta</i>	
Raccolta differenziata e trasporto di rifiuti da aree di mercato	<p>Servizio in capo all'I.A. per il mercato settimanale del venerdì, interessante la seguente zona: Viale Martiri della Libertà, Via G. Poli, Via Trieste (solo zona interessata fino incrocio Via Battisti), Via Paolo VI, Piazza S. Maria, Via F. Cavallotti (fino al semaforo), Via Tebaldini, Via Mazzoldi, Piazza Treccani, Via S. Pietro.</p> <p>Il servizio dovrà essere effettuato nel giorno indicato, a partire tassativamente dalle ore 13:30 e garantendo il completamento entro le ore 15:00. Tale fascia oraria di esecuzione del servizio indicata potrà essere oggetto di modifica da parte della S.A., di concerto con il Comune, dovendo nel caso l'I.A. adeguarsi alle nuove indicazioni, ad invarianza del corrispettivo riconosciuto</p>

	<p>per l'esecuzione del servizio.</p> <p>Il servizio dovrà essere svolto attenendosi alle eventuali disposizioni del personale della S.A., contestualmente presente in loco per l'effettuazione delle attività di spazzamento.</p> <p>I rifiuti raccolti dall'I.A. dovranno essere conferiti ai cassoni dedicati presenti presso la piattaforma ecologica comunale (autorizzata alla ricezione di tutti i rifiuti oggetto del servizio).</p>
<b>Servizi di spazzamento e pulizia delle aree</b>	
Spazzamento manuale di strade e aree pubbliche o ad uso pubblico	<p>Servizio in capo all'I.A. con l'impiego di:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- nelle giornate di lunedì, martedì, venerdì e sabato: 2 automezzi a vasca e 2 operatori, dotati di soffiatori, impegnati su di un turno di 6 ore in ognuno dei giorni indicati;</li> <li>- nelle giornate di mercoledì e giovedì: 1 automezzo e 1 operatore, dotato di soffiatore, impegnato su di un turno di 6 ore in ognuno dei giorni indicati.</li> </ul> <p>Negli impegni di cui sopra non è incluso il servizio di affiancamento con operatore allo spazzamento meccanico effettuato dalla S.A. sul territorio del Comune, né il medesimo affiancamento specificamente previsto per la pulizia settimanale dell'area del mercato nella giornata del venerdì; questi ulteriori servizi comportano quindi impegni aggiuntivi, come specificato nell'ambito del servizio "Affiancamento con operatore dello spazzamento meccanico".</p> <p>Le ore indicate devono essere intese come ore effettive di servizio sul territorio, al netto dei "tempi improduttivi", per il trasferimento a inizio e fine turno.</p> <p>A fronte delle suddette previsioni di impegno, il programma di dettaglio dei servizi da effettuarsi e delle aree interessate sarà definito dalla S.A. e comunicato all'I.A. nel rispetto di quanto specificato all'art. 21 del presente Capitolato.</p> <p>I rifiuti raccolti dall'I.A. dovranno essere conferiti a punto di trasbordo (cassone dedicato collocato in area dedicata) presente nel territorio comunale.</p>
Spazzamento manuale di aree verdi	<p>Servizio in capo all'I.A. con l'impiego di:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- da ottobre a marzo: nelle giornate di lunedì e sabato: 1 operatore con automezzo a vasca impegnato ogni giorno su di un turno di 6,5 ore;</li> <li>- da aprile a settembre: nelle giornate di lunedì, mercoledì, venerdì e sabato: 1 operatore con automezzo a vasca impegnato ogni giorno su di un turno di 6,5 ore.</li> </ul> <p>Le ore indicate devono essere intese come ore effettive di servizio sul territorio, al netto dei "tempi improduttivi", per il trasferimento a inizio e fine turno.</p> <p>Nel servizio è incluso lo svuotamento dei cestini pubblici installati nelle aree verdi, quantificato indicativamente in numero pari a 80. È inoltre incluso lo svuotamento dei contenitori installati per le deiezioni canine.</p> <p>A fronte delle suddette previsioni di impegno, il programma di dettaglio dei servizi da effettuarsi e delle aree interessate sarà definito dalla S.A. e comunicato all'I.A. nel rispetto di quanto specificato all'art. 21 del presente Capitolato.</p> <p>I rifiuti raccolti dall'I.A. dovranno essere conferiti a punto di trasbordo (cassone dedicato collocato in area dedicata) presente nel territorio comunale.</p>
Affiancamento con operatore dello spazzamento meccanico	<p>Servizio in capo all'I.A. con impegno di un operatore appiedato munito di soffiatore per complessive 42 ore/settimana, con 7 ore/giorno da lunedì a sabato.</p> <p>Il servizio comprende inoltre l'impegno aggiuntivo di un</p>

	<p>operatore appiedato munito di soffiatore per il supporto all'effettuazione del servizio di spazzamento meccanico dell'area del mercato settimanale del venerdì interessante la seguente zona: Viale Martiri della Libertà, Via G. Poli, Via Trieste (solo zona interessata fino incrocio Via Battisti), Via Paolo VI, Piazza S. Maria, Via F. Cavallotti (fino al semaforo), Via Tebaldini, Via Mazzoldi, Piazza Treccani, Via S. Pietro. Il servizio di spazzamento dell'area del mercato dovrà essere effettuato nel giorno indicato, a partire tassativamente dalle ore 13:30 e garantendo il completamento entro le ore 15:00. Tale fascia oraria di esecuzione del servizio indicata potrà essere oggetto di modifica da parte della S.A., di concerto con il Comune, dovendo nel caso l'I.A. adeguarsi alle nuove indicazioni, ad invarianza del corrispettivo riconosciuto per l'esecuzione del servizio.</p> <p>Le ore indicate per i servizi di cui sopra devono essere intese come ore effettive di servizio sul territorio, al netto dei "tempi improduttivi", per il trasferimento a inizio e fine turno.</p> <p>A fronte delle suddette previsioni di impegno, il programma di dettaglio dei servizi da effettuarsi e delle aree interessate sarà definito dalla S.A. e comunicato all'I.A. nel rispetto di quanto specificato all'art. 21 del presente Capitolato.</p>
--	---

Figura 1



Figura 2



Figura 3

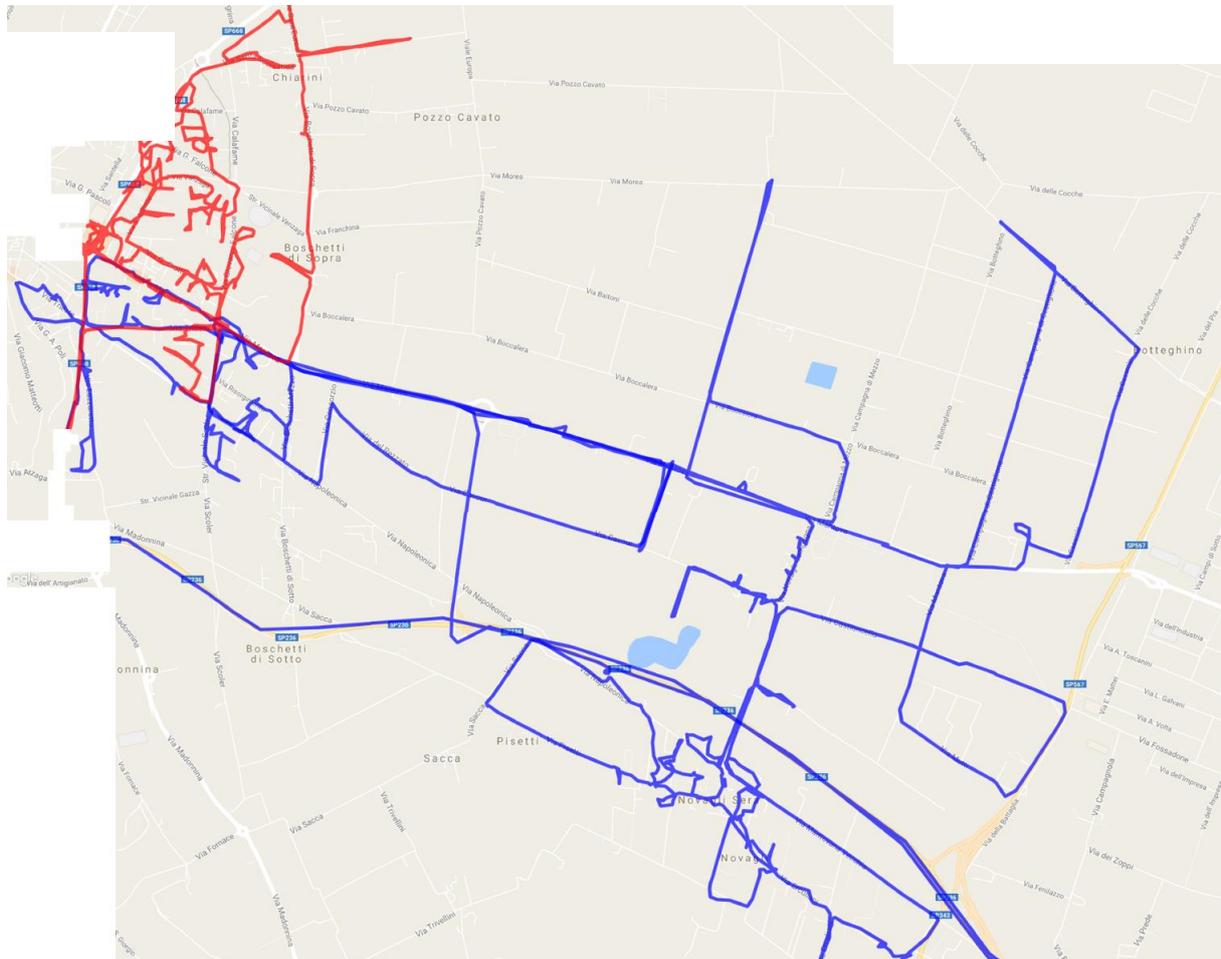
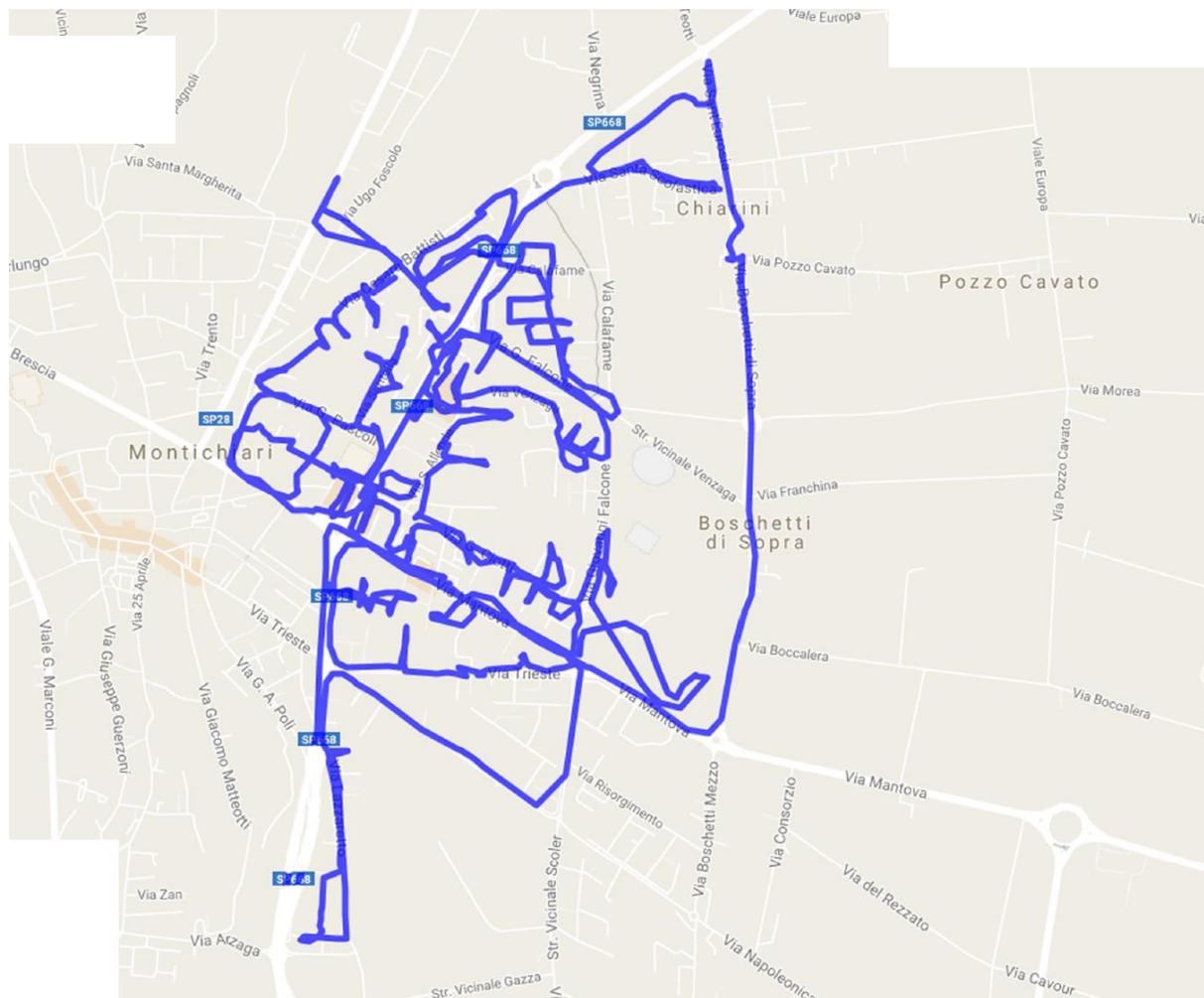


Figura 4



**Tabella 1**

Via Boccalera
Via Botteghino
Via Campagna di Castiglione
Via Campagna di mezzo
Via Castiglioncello
Via Cattaneo
Via Cristoforo Colombo
Via Erculiani
Via G.Mazzini
Via Magenta
Via Mantova
Via Mantovana vecchia
Via Marcadora
Via Marcadora
Via Mutti
Via Napoleonica
Via Novagli Campagna
Via Palestro
Via S.Lorenzo
Via S.Luigi Gonzaga

**Comune di Montirone**

Servizio	Precisioni integrative
<i>Servizi di raccolta porta a porta</i>	
Raccolta porta a porta e trasporto rifiuto umido differenziato (servizio base bisettimanale)	Servizio in capo all'I.A. su tutto il territorio comunale. Frequenza bisettimanale, nelle giornate di lunedì e giovedì, a partire tassativamente dalle ore 6:00 con termine entro le ore 13:00. I rifiuti raccolti dall'I.A. dovranno essere conferiti ad impianto autorizzato o a punto di trasbordo (cassone dedicato collocato in area dedicata), come indicato dalla S.A., situato entro una distanza di 15 km dalla sede del Municipio del Comune di via Filippo Corridoni 12 in Montirone (distanza su tratta unica calcolata utilizzando il software reperibile sul sito "Via Michelin - Calcola il tuo percorso - Tipo di itinerario: il più breve (distanza) - Auto").
Raccolta porta a porta e trasporto rifiuto umido differenziato (solo 3° passaggio aggiuntivo)	Servizio in capo all'I.A. su tutto il territorio comunale. Il servizio riguarda il solo terzo passaggio aggiuntivo settimanale (rispetto alle due raccolte settimanali di base comunque svolte dall'I.A. come sopra indicato), da effettuarsi nel periodo estivo (da giugno a settembre) per complessivi 14 interventi, nella giornata di sabato, a partire tassativamente dalle ore 6:00 con termine entro le ore 13:00. I rifiuti raccolti dall'I.A. dovranno essere conferiti ad impianto autorizzato o a punto di trasbordo (cassone dedicato collocato in area dedicata), come indicato dalla S.A., situato entro una distanza di 15 km dalla sede del Municipio del Comune di via Filippo Corridoni 12 in Montirone (distanza su tratta unica calcolata utilizzando il software reperibile sul sito "Via Michelin - Calcola il tuo percorso - Tipo di itinerario: il più breve (distanza) - Auto").

**Comune di Remedello**

Servizio	Precisazioni integrative
<i>Servizi di raccolta porta a porta</i>	
Raccolta porta a porta e trasporto rifiuto secco residuo indifferenziato	Servizio in capo all'I.A. su tutto il territorio comunale. Frequenza settimanale, nella giornata di mercoledì, a partire tassativamente dalle ore 6:00 con termine entro le ore 13:00. I rifiuti raccolti dall'I.A. dovranno essere conferiti ad impianto di destino autorizzato, come indicato dalla S.A., situato entro una distanza di 40 km dalla sede del Municipio del Comune di Piazza Bonsignori 23 in Remedello (distanza su tratta unica calcolata utilizzando il software reperibile sul sito "Via Michelin - Calcola il tuo percorso - Tipo di itinerario: il più breve (distanza) - Auto").
Raccolta porta a porta e trasporto rifiuto umido differenziato (servizio base bisettimanale)	Servizio in capo all'I.A. su tutto il territorio comunale. Frequenza bisettimanale, nelle giornate di lunedì e giovedì, a partire tassativamente dalle ore 6:00 con termine entro le ore 13:00. I rifiuti raccolti dall'I.A. dovranno essere conferiti ad impianto autorizzato o a punto di trasbordo (cassone dedicato collocato in area dedicata), come indicato dalla S.A., situato entro una distanza di 15 km dalla sede del Municipio del Comune di Piazza Bonsignori 23 in Remedello (distanza su tratta unica calcolata utilizzando il software reperibile sul sito "Via Michelin - Calcola il tuo percorso - Tipo di itinerario: il più breve (distanza) - Auto").
Raccolta porta a porta e trasporto della carta differenziata	Servizio in capo all'I.A. su tutto il territorio comunale. Frequenza mensile, nella giornata di venerdì, a partire tassativamente dalle ore 6:00 con termine entro le ore 13:00. I rifiuti raccolti dall'I.A. dovranno essere conferiti ad impianto autorizzato o a punto di trasbordo (cassone dedicato collocato in area dedicata), come indicato dalla S.A., situato entro una distanza di 15 km dalla sede del Municipio del Comune di Piazza Bonsignori 23 in Remedello (distanza su tratta unica calcolata utilizzando il software reperibile sul sito "Via Michelin - Calcola il tuo percorso - Tipo di itinerario: il più breve (distanza) - Auto").
Raccolta porta a porta e trasporto della plastica differenziata	Servizio in capo all'I.A. su tutto il territorio comunale. Frequenza mensile, nella giornata di venerdì, a partire tassativamente dalle ore 6:00 con termine entro le ore 13:00. I rifiuti raccolti dall'I.A. dovranno essere conferiti ad impianto autorizzato o a punto di trasbordo (cassone dedicato collocato in area dedicata), come indicato dalla S.A., situato entro una distanza di 15 km dalla sede del Municipio del Comune di Piazza Bonsignori 23 in Remedello (distanza su tratta unica calcolata utilizzando il software reperibile sul sito "Via Michelin - Calcola il tuo percorso - Tipo di itinerario: il più breve (distanza) - Auto").
<i>Servizi di spazzamento e pulizia delle aree</i>	
Affiancamento con operatore dello spazzamento meccanico	Servizio in capo all'I.A. con impegno di un operatore appiedato munito di soffiatore per 3 interventi al mese di 6 ore/intervento, dalle ore 6:00 alle ore 12:00. Le ore indicate devono essere intese come ore effettive di servizio sul territorio, al netto dei "tempi improduttivi", per il trasferimento a inizio e fine turno.

	A fronte delle suddette previsioni di impegno, il programma di dettaglio dei servizi da effettuarsi e delle aree interessate sarà definito dalla S.A. e comunicato all'I.A. nel rispetto di quanto specificato all'art. 21 del presente Capitolato.
--	---

**Comune di Visano**

Servizio	Precisazioni integrative
<i>Servizi di raccolta porta a porta</i>	
Raccolta porta a porta e trasporto rifiuto umido differenziato (servizio base bisettimanale)	<p>Servizio in capo all'I.A. su tutto il territorio comunale.</p> <p>Frequenza bisettimanale, nelle giornate di martedì e sabato, a partire tassativamente dalle ore 6:00 con termine entro le ore 13:00.</p> <p>I rifiuti raccolti dall'I.A. dovranno essere conferiti al cassone dedicato presente presso il centro di raccolta comunale di Isorella comunicando alla S.A. i pesi conferiti.</p>
Raccolta porta a porta e trasporto della carta differenziata	<p>Servizio in capo all'I.A. su tutto il territorio comunale.</p> <p>Frequenza ogni due settimane, nella giornata di mercoledì, a partire tassativamente dalle ore 6:00 con termine entro le ore 13:00.</p> <p>Il servizio sarà effettuato a settimane alterne, rispetto al corrispondente dedicato alla plastica, secondo un calendario prestabilito dalla S.A. su base annua, disponibile entro dicembre dell'anno precedente; in occasione dell'avvio dell'affidamento, tale calendario sarà reso disponibile preliminarmente all'avvio del servizio.</p> <p>I rifiuti raccolti dall'I.A. dovranno essere conferiti ad impianto autorizzato o a punto di trasbordo (automezzo della S.A. o cassone dedicato collocato in area dedicata), come indicato dalla S.A., situato entro una distanza di 15 km dalla sede del Municipio del Comune di Piazza Castello 25 in Visano (distanza su tratta unica calcolata utilizzando il software reperibile sul sito "Via Michelin - Calcola il tuo percorso - Tipo di itinerario: il più breve (distanza) - Auto").</p>
Raccolta porta a porta e trasporto della plastica differenziata	<p>Servizio in capo all'I.A. su tutto il territorio comunale.</p> <p>Frequenza ogni due settimane, nella giornata di mercoledì, a partire tassativamente dalle ore 6:00 con termine entro le ore 13:00.</p> <p>Il servizio sarà effettuato a settimane alterne, rispetto al corrispondente dedicato alla carta, secondo un calendario prestabilito dalla S.A. su base annua, disponibile entro dicembre dell'anno precedente; in occasione dell'avvio dell'affidamento, tale calendario sarà reso disponibile preliminarmente all'avvio del servizio.</p> <p>I rifiuti raccolti dall'I.A. dovranno essere conferiti ad impianto autorizzato o a punto di trasbordo (automezzo della S.A. o cassone dedicato collocato in area dedicata), come indicato dalla S.A., situato entro una distanza di 15 km dalla sede del Municipio del Comune di Piazza Castello 25 in Visano (distanza su tratta unica calcolata utilizzando il software reperibile sul sito "Via Michelin - Calcola il tuo percorso - Tipo di itinerario: il più breve (distanza) - Auto").</p>

## Allegato C – Personale da assumere

### Personale attualmente impegnato nei servizi oggetto di affidamento

ANDROMEDA Soc. Coop.											
N°	Livello inquadr.	CCNL applicato	Tipo rapporto	% su tempo pieno	% su tempo pieno servizi CBBO SRL	Data assunzione	Tipologia di svantaggio	Ente territoriale di riferimento	Ente pr.v.le apparten.	Qualifica	Idoneità
1	B1	Cooperative Sociali	Part Time	52,63%	52,63%	27/04/2016	Dipendenze	SERT Montichiari	INPS	Operaio	Idoneo con prescrizioni
2	B1	Cooperative Sociali	Full Time	100,00%	100,00%	01/01/2015	Invalido psichico	SIL	INPS	Operaio	Idoneo con prescrizioni e limitazioni
3	B1	Cooperative Sociali	Full Time	100,00%	100,00%	21/04/2014	Psichiatrico	CPS Montichiari	INPS	Operaio	Idoneo
4	B1	Cooperative Sociali	Part Time	86,84%	86,84%	26/07/2004	Invalido psichico	CPS Leno	INPS	Operaio	Idoneo con limitazioni
5	B1	Cooperative Sociali	Full Time	100,00%	100,00%	04/06/2014	Dipendenze	SERT Montichiari	INPS	Operaio	Idoneo
6	B1	Cooperative Sociali	Full Time	100,00%	100,00%	26/09/2011	Invalido fisico	-	INPS	Operaio	Idoneo con prescrizioni e limitazioni
7	A2	Cooperative Sociali	Part Time	76,32%	76,32%	05/05/2005	Invalido psichico	CPS Montichiari	INPS	Operaio	Idoneo con prescrizioni e limitazioni
8	B1	Cooperative Sociali	Part Time	52,63%	52,63%	07/10/2015	Invalido fisico	SIL	INPS	Operaio	Idoneo con prescrizioni
9	B1	Cooperative Sociali	Part Time	39,47%	39,47%	13/07/2016	Dipendenze	SIL/NOA	INPS	Operaio	Idoneo con prescrizioni
10	B1	Cooperative Sociali	Full Time	100,00%	100,00%	01/10/2012	Psichiatrico	CPS Montichiari	INPS	Operaio	Idoneo con prescrizioni
11	B1	Cooperative Sociali	Part Time	52,63%	52,63%	01/03/2017	Dipendenze	SERT Bergamo	INPS	Operaio	Idoneo con prescrizioni
12	B1	Cooperative Sociali	Part Time	78,95%	78,95%	01/03/2017	Psichiatrico	CPS Lonato	INPS	Operaio	Idoneo con prescrizioni
13	A2	Cooperative Sociali	Part Time	52,63%	52,63%	02/05/2017	Invalido fisico	SIL	INPS	Operaio	In attesa
14	D1	Cooperative Sociali	Full Time	100,00%	78,95%	24/06/2013	-	-	INPS	Operaio	Idoneo con prescrizioni
15	C3	Cooperative Sociali	Full Time	100,00%	100,00%	03/02/2003	-	-	INPS	Operaio	Idoneo con prescrizioni
16	B1	Cooperative Sociali	Part Time	78,95%	78,95%	04/07/2016	-	-	INPS	Operaio	Idoneo con prescrizioni

**C.B.B.O. Srl Ambiente e Territorio**  
**Procedura riservata ex art. 112 D. Lgs. 50/2016 per l'affidamento di servizi di igiene urbana in Comuni della Bassa Bresciana**

17	B1	Cooperative Sociali	Full Time	100,00%	100,00%	29/05/2014	-	-	INPS	Operaio	Idoneo con prescrizioni
18	B1	Cooperative Sociali	Full Time	100,00%	100,00%	01/04/2011	-	-	INPS	Operaio	Idoneo
19	B1	Cooperative Sociali	Full Time	100,00%	100,00%	01/01/2009	-	-	INPS	Operaio	Idoneo
20	B1	Cooperative Sociali	Full Time	100,00%	100,00%	03/12/2015	-	-	INPS	Operaio	Idoneo con prescrizioni
21	B1	Cooperative Sociali	Full Time	100,00%	100,00%	01/03/2011	-	-	INPS	Operaio	Idoneo con prescrizioni
22	B1	Cooperative Sociali	Part Time	78,95%	78,95%	13/04/2017	-	-	INPS	Operaio	Idoneo con limitazioni
23	B1	Cooperative Sociali	Part Time	78,95%	26,32%	14/03/2017	-	-	INPS	Operaio	Idoneo con prescrizioni
24	B1	Cooperative Sociali	Part Time	78,95%	26,32%	07/03/2017	-	-	INPS	Operaio	Idoneo
25	C3	Cooperative Sociali	Full Time	100,00%	52,63%	06/09/2010	-	-	INPS	Operaio	Idoneo
26	B1	Cooperative Sociali	Part Time	78,95%	26,32%	01/10/2017	-	-	INPS	Operaio	Idoneo
27	B1	Cooperative Sociali	Part Time	78,95%	26,32%	10/07/2017	-	-	INPS	Operaio	Idoneo
<b>IL GELSO Soc. Coop.</b>											
N°	Livello inquad. r.	CCNL applicato	Tipo rapporto	% su tempo pieno	% su tempo pieno servizi CBBO SRL	Data assunzione	Tipologia di svantaggio	Ente territoriale di riferimento	Ente pr.v.le appa.rten.	Qualifica	Idoneità
1	B1	Cooperative Sociali	Full Time	100,00%	100,00%	28/06/2016	-	-	INPS	Operaio	Idoneo
2	A2	Cooperative Sociali	Full Time	100,00%	100,00%	01/08/2005	Certificazione e dipendenze	SMI Bagnolo Mella	INPS	Operaio	Idoneo
3	B1	Cooperative Sociali	Part Time	53,63%	53,63%	04/10/2013	-	-	INPS	Operaio	Idoneo
4	C1	Cooperative Sociali	Full Time	100,00%	100,00%	08/09/2008	Certificazione e psichiatrica	CPS Leno	INPS	Operaio	Idoneo
5	C2	Cooperative Sociali	Full Time	100,00%	100,00%	10/07/2012	Invalità fisica-psichiatrica	ASST/CP S	INPS	Operaio	Idoneo con limitazioni
6	A2	Cooperative Sociali	Part Time	89,47%	89,47%	20/11/2008	Invalità psichica	ASST	INPS	Operaio	Idoneo con prescrizioni

**C.B.B.O. Srl Ambiente e Territorio**  
**Procedura riservata ex art. 112 D. Lgs. 50/2016 per l'affidamento di servizi di igiene urbana in Comuni della Bassa Bresciana**

7	B1	Cooperative Sociali	Full Time	100,00%	100,00%	11/08/2015	-	-	INPS	Operaio	Idoneo
<b>CAUTO Soc. Coop.</b>											
N°	Livello inquad. r.	CCNL applicato	Tipo rapporto	% su tempo pieno	% su tempo pieno servizi CBBO SRL	Data assunzione	Tipologia di svantaggio	Ente territoriale di riferimento	Ente pr.v.le appa.rten.	Qualifica	Idoneità
1	C1	Cooperative Sociali	Full Time	100,00%	100,00%	01/12/2006	-	-	INPS	Operaio	Idoneo con prescrizioni
2	B1	Cooperative Sociali	Full Time	100,00%	21,05%	03/09/2007	-	-	INPS	Operaio	Idoneo con prescrizioni
3	C1	Cooperative Sociali	Full Time	100,00%	21,05%	11/07/2013	-	-	INPS	Operaio	Idoneo
4	B1	Cooperative Sociali	Part Time	78,94%	21,05%	06/04/2011	Invalido civile	SIL TENDA	INPS	Operaio	Idoneo con prescrizioni
5	B1	Cooperative Sociali	Full Time	100,00%	21,05%	02/03/2009	-	-	INPS	Operaio	Idoneo con prescrizioni
6	B1	Cooperative Sociali	Full Time	100,00%	36,84%	20/03/2012	-	-	INPS	Operaio	Idoneo con prescrizioni
7	B1	Cooperative Sociali	Full Time	100,00%	21,05%	14/07/2015	-	-	INPS	Operaio	Idoneo
8	B1	Cooperative Sociali	Full Time	100,00%	21,05%	21/03/2016	Invalido civile	Azienda Speciale Consortile Brescia Est	INPS	Operaio	Idoneo con prescrizioni e limitazioni
9	C1	Cooperative Sociali	Full Time	100,00%	12,00%	17/08/2009	-	-	INPS	Operaio	Idoneo con limitazioni
10	B1	Cooperative Sociali	Full Time	100,00%	12,00%	16/07/2008	-	-	INPS	Operaio	Idoneo
11	B1	Cooperative Sociali	Full Time	100,00%	12,00%	20/07/2009	Invalido civile	Servizi Sociali Nuvolera	INPS	Operaio	Idoneo
12	B1	Cooperative Sociali	Full Time	100,00%	21,05%	27/06/2017	Ex tossicodipendenza	Comunità "Il Calabrone"	INPS	Operaio	Idoneo
13	B1	Cooperative Sociali	Full Time	100,00%	21,05%	04/05/2015	-	-	INPS	Operaio	Idoneo con limitazioni
14	B1	Cooperative Sociali	Part Time	60,52%	21,05%	11/08/2017	Invalido civile	Fondazione Servizi Integrati Gardesani Salò	INPS	Operaio	Idoneo con prescrizioni e limitazioni

**C.B.B.O. Srl Ambiente e Territorio**  
**Procedura riservata ex art. 112 D. Lgs. 50/2016 per l'affidamento di servizi di igiene urbana in Comuni della Bassa Bresciana**

15	B1	Cooperative Sociali	Full Time	100,00%	21,05%	13/03/2013	Ex tossicodipendenza	SMI "Gli Acrobati" Concesio	INPS	Operaio	Idoneo con limitazioni
<b>PROGETTO BESSIMO Soc. Coop.</b>											
N°	Livello inquad. r.	CCNL applicato	Tipo rapporto	% su tempo pieno	% su tempo pieno servizi CBBO SRL	Data assunzione	Tipologia di svantaggio	Ente territoriale di riferimento	Ente priv.le apparten.	Qualifica	Idoneità
1	B1	Cooperative Sociali	Part Time	47,37%	47,37%	01/08/2017	Invalido fisico	-	INPS	Operaio	Idoneo con prescrizioni
2	B1	Cooperative Sociali	Part Time	47,37%	47,37%	01/08/2017	Tossicodipendenza	SERT Leno	INPS	Operaio	Idoneo con prescrizioni
3	B1	Cooperative Sociali	Part Time	47,37%	47,37%	01/08/2017	Tossicodipendenza	SERT Martignano	INPS	Operaio	Idoneo con prescrizioni
4	B1	Cooperative Sociali	Part Time	39,47%	39,47%	01/08/2016	Tossicodipendenza	SERT Montichiari	INPS	Operaio	Idoneo con prescrizioni
5	C1	Cooperative Sociali	Full Time	100,00%	52,63%	09/07/2007	-	-	INPS	Operaio	Idoneo
6	C1	Cooperative Sociali	Full Time	100,00%	52,63%	01/01/2008	Tossicodipendenza	SERT Salò	INPS	Operaio	Idoneo
7	A2	Cooperative Sociali	Full Time	100,00%	52,63%	03/06/2014	-	-	INPS	Operaio	Idoneo

### **Allegato D – Corrispettivo del servizio base**

Il Corrispettivo annuo del servizio base, come descritto nel presente Capitolato e oggetto di ribasso di gara è individuato pari a € 1.524.748,00 (euro unmilione cinquecentoventiquattromilasettecento quarantotto/00) IVA esclusa, più oneri per la sicurezza derivanti dal rischio interferenziale, IVA esclusa, non soggetti a ribasso pari a € 300,00, (euro trecento/00), per un totale di € 1.525.048,00 (euro unmilione cinquecentoventicinquemilaquarantotto/00), IVA esclusa.

In ottemperanza all'art. 23, comma 16 del D.Lgs. 50/2016, si precisa, che, ai fini della determinazione del suddetto Corrispettivo posto a base di gara, il costo annuo della manodopera addetta ai servizi, da intendersi riferito al solo personale operativo direttamente impiegato nelle attività di raccolta rifiuti, spazzamento e igiene urbana in genere, è stato stimato pari a € 875.050,00 (euro ottocentoseventacinquemilacinquanta/00), IVA esclusa, considerando i costi del personale di coordinamento tecnico, supporto amministrativo e direttivo allocati nelle spese generali e comunque valutati e inclusi nel Corrispettivo posto a base di gara di cui sopra.

Sul complesso del quinquennio di affidamento, il Corrispettivo complessivo del servizio base oggetto di ribasso di gara è pertanto individuato pari a € 7.623.740,00 (euro settemilione seicentoventitremilasettecento quaranta/00) IVA esclusa, più oneri per la sicurezza derivanti dal rischio interferenziale, IVA esclusa, non soggetti a ribasso pari a € 1.500,00, (euro millecinquecento/00), per un totale di € 7.625.240,00 (euro settemilione seicentoventicinquemiladuecento quaranta/00), IVA esclusa.

Considerando la sommatoria del previsto quinquennio di affidamento e della successiva temporanea proroga di massimo 12 mesi nel caso necessaria per esperire le procedure per il nuovo affidamento (ai sensi di quanto previsto nell'art. 5 del presente Capitolato), il Corrispettivo complessivo del servizio base oggetto di ribasso di gara è pertanto individuato pari a € 9.148.488,00 (euro novemilionicentoquarantottomilaquattrocentottantotto/00) IVA esclusa, più oneri per la sicurezza derivanti dal rischio interferenziale, IVA esclusa, non soggetti a ribasso pari a € 1.800,00, (euro milleottocento/00), per un totale di € 9.150.288,00 (euro novemilionicentocinquantamiladucenottantotto/00), IVA esclusa.

Per il primo e l'ultimo anno solare dell'appalto, il corrispettivo risultante dall'espletamento della gara sarà rapportato agli effettivi mesi di servizio svolto.

Tali corrispettivi coprono l'intero costo dei servizi indicati nel presente Capitolato (inclusi relativi costi del personale, degli automezzi, delle attrezzature, inclusi di ammortamenti, costi di gestione, consumi, manutenzioni, ricambi e relative necessità di riserve, oltre a tutte le voci di costo non dirette, quali costi tecnici indiretti, spese generali, costi di gestione della sicurezza, utile d'impresa), fatta eccezione per gli altri servizi di igiene urbana a domanda e varianti dei servizi di cui all'art. 42, il cui corrispettivo sarà quantificato sulla base di quanto specificato nel suddetto articolo.

Si precisa che le suddette varianti dei servizi, qualora comportanti una diminuzione dei servizi base effettuati, potranno determinare una corrispondente diminuzione del Corrispettivo del servizio base, secondo le medesime modalità definite nel citato art. 42 sino ad un quinto dell'importo contrattuale.

## **Allegato E – Listino prezzi per servizi opzionali o altre variazioni di servizio**

Il costo dei servizi opzionali, per i servizi di igiene urbana a domanda e il costo di altri servizi non specificati o di altre variazioni dei servizi di base dovrà essere definito mediante l'applicazione all'analisi di costo degli importi unitari riportati nel seguito.

Si precisa che tutti i costi unitari indicati nel presente allegato sono da intendersi già inclusivi delle voci di costo non dirette, quali costi tecnici indiretti, spese generali, costi di gestione della sicurezza, utile d'impresa e simili.

Tutti i costi unitari indicati nel presente allegato saranno inoltre decurtati del ribasso d'asta.

<b>costo per impiego personale</b>	<b>costo unitario</b>	<b>unità di misura</b>
operatore autista mezzi pesanti (es. autocompattatori)	22,28	euro/ora
operatore autista mezzi leggeri (es. vasche, costipatori)	20,68	euro/ora
operatore addetto raccolta, spazzamento manuale, similari	19,66	euro/ora
in caso di lavoro feriale notturno (si considera lavoro notturno quello compiuto tra le ore 22:00 e le ore 6:00):		
- fino a max 2 ore di servizio notturno per singolo turno di servizio: costo unitario invariato		
- da più di 2 ore fino a max 4 ore di servizio notturno per singolo turno di servizio: maggiorazione del costo unitario indicato del 40%		
in caso di lavoro festivo diurno: maggiorazione del costo unitario indicato del 15%		

<b>costo per impiego mezzi e attrezzature</b>	<b>costo unitario</b>	<b>unità di misura</b>
autocompattatore	22,00	euro/ora
automezzo costipatore	11,00	euro/ora
veicolo leggero a vasca	8,00	euro/ora
motocarro	3,80	euro/ora
autocarro con pianale	10,00	euro/ora
ecocar raccolta rifiuti pericolosi	15,00	euro/ora
spazzatrice da 4-6 mc	30,00	euro/ora
spazzatrice da 2 mc	22,00	euro/ora
soffiatore	0,50	euro/ora

<b>costo per fornitura/noleggio contenitori</b>	<b>costo unitario</b>	<b>unità di misura</b>
<i>Forniture:</i>		
cassone scarrabile 15-20 mc a tenuta	2.800,00	euro/cad
cassone scarrabile 15-20 mc a tenuta con coperchio a chiusura idraulica	3.500,00	euro/cad
cassone scarrabile 25-30 mc a tenuta	3.800,00	euro/cad

cassone scarrabile 25-30 mc a tenuta con coperchio a chiusura idraulica	4.500,00	euro/cad
press container 18-22 mc	18.000,00	euro/cad
<i>Noleggio (inclusi oneri per manutenzione, posizionamento iniziale e ritiro finale; prezzo valido per noleggio di minimo tre mesi):</i>		
cassone scarrabile 15-20 mc a tenuta	60,00	euro/mese
cassone scarrabile 15-20 mc a tenuta con coperchio a chiusura idraulica	80,00	euro/mese
cassone scarrabile 25-30 mc a tenuta	80,00	euro/mese
cassone scarrabile 25-30 mc a tenuta con coperchio a chiusura idraulica	100,00	euro/mese
press container 18-22 mc	330,00	euro/mese