



C.B.B.O. Srl
Ambiente e Territorio

PROCEDURA RISERVATA *EX* ART. 112 D. LGS. 50/2016
PER L’AFFIDAMENTO DI SERVIZI DI IGIENE URBANA
IN COMUNI DELLA BASSA BRESCIANA ISPIRATA A
ESIGENZE SOCIALI E CON CARATTERISTICHE DI
SOSTENIBILITÀ AMBIENTALE *EX* D.M. AMBIENTE
13/02/2014

DISCIPLINARE DI GARA

(Bando trasmesso per la pubblicazione sulla GUUE in
data 09/11/2017)

INDICE

OGGETTO DELL'APPALTO	3
PREMESSE	3
1 - Prestazioni oggetto del servizio, modalità di esecuzione e importo a base di gara	3
2 - Soggetti ammessi alla gara	5
3 - Condizioni e requisiti di partecipazione	6
4 - Modalità di verifica dei requisiti di partecipazione	11
5 - Presa visione della documentazione di gara e sopralluogo	12
6 - Chiarimenti	13
7 - PASSOE	13
8 - Modalità di presentazione della documentazione	14
9 - Comunicazioni	15
10 - Subappalto	15
11 - Ulteriori disposizioni	15
12 - Garanzie richieste	16
13 - Pagamento a favore dell'ANAC	18
14 - Modalità di presentazione e criteri di ammissibilità delle offerte	18
15 - Contenuto della Busta "A - Documentazione amministrativa"	19
16 - Contenuto della Busta "B - Offerta tecnica"	23
17 - Contenuto della Busta "C - Offerta economica"	24
18 - Procedura di aggiudicazione	25
19 - Definizione delle controversie	29
20 - Trattamento dei dati personali	29
ALLEGATO 1	30

OGGETTO DELL'APPALTO

In esecuzione della deliberazione dell'Assemblea Ordinaria assunta nell'adunanza del 24/11/2015, C.B.B.O. S.r.l. intende procedere all'affidamento mediante procedura riservata ai sensi dell'art. 112 D. Lgs. 50/2016 dei servizi di igiene urbana, quali d'appresso dettagliatamente descritti, con ridotto impatto ambientale in un'ottica di ciclo di vita, ai sensi del Piano d'azione per la sostenibilità ambientale dei consumi nel settore della pubblica amministrazione (PAN GPP) e del Decreto del Ministro dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare del 13/02/2014.

La partecipazione alla procedura è riservata agli operatori economici di cui all'art. 112 del D. Lgs. 50/2016.

PREMESSE

Il presente disciplinare di gara, allegato al bando di gara di cui costituisce parte integrante e sostanziale unitamente al Capitolato Speciale d'Appalto, contiene le norme integrative al bando relative ai requisiti e modalità di partecipazione alla procedura di gara, alle modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa e allo svolgimento della procedura di aggiudicazione, nonché tutte le altre ulteriori informazioni relative all'appalto avente ad oggetto l'espletamento di servizi di igiene urbana, come meglio descritti e specificati nel Capitolato Speciale d'Appalto.

L'affidamento in oggetto avverrà mediante procedura aperta riservata ai sensi dell'art. 112 D. Lgs. 50/2016 e con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo di cui all'art. 95 del **D. Lgs. 50/2016 (nel prosieguo, anche solo "Codice")**, secondo i criteri e i parametri di valutazione indicati al successivo paragrafo 18.

Il luogo di svolgimento del servizio è nei territori di Acquafredda, Calvisano, Carpenedolo, Castenedolo, Ghedi, Isorella, Montichiari, Montirone, Remedello, Visano.

L'appalto sarà aggiudicato in unico lotto in relazione alle caratteristiche dei servizi oggetto di affidamento, alla necessità di garantire l'omogeneità di condizioni di esecuzione e di prezzi nei diversi Comuni serviti, alla necessità di ottimizzare l'organizzazione logistica sull'intero bacino territoriale di riferimento. Ciò in adesione anche al modello organizzativo prospettato dalla normativa di riferimento, volto alla definizione di ambiti territoriali ottimali e tali da massimizzare l'efficienza e l'efficacia del servizio attraverso la realizzazione di economie di scala e migliore utilizzo delle risorse dedicate.

CIG 7268501CC3

La documentazione di gara comprende:

- a) Bando di gara
- b) Disciplinare di gara
- c) Capitolato Speciale d'Appalto
- d) DUVRI
- e) Schema di contratto
- f) I moduli di cui possono avvalersi i concorrenti per la presentazione delle dichiarazioni e dell'offerta economica.

1 - Prestazioni oggetto del servizio, modalità di esecuzione e importo a base di gara

1.1. Il servizio si compone delle seguenti prestazioni:

Tab. 1: Tabella descrittiva delle prestazioni oggetto dell'appalto

Descrizione attività	CPV
Servizi connessi ai rifiuti urbani e domestici	90500000-2
Servizi di raccolta di rifiuti solidi urbani	90511100-3
Servizi di raccolta di rifiuti domestici	90511200-4
Servizi di trasporto di rifiuti	90512000-9
Servizi di pulizia e di spazzamento delle strade	90610000-6

- 1.2. La durata del servizio è di 5 anni, indicativamente dal 1° febbraio 2018 al 31 gennaio 2023, restando inteso che la data indicata per l'avvio del servizio sarà oggetto di conferma compatibilmente con l'esperimento della procedura di gara e con i tempi tecnici occorrenti per consentire all'appaltatore di dare corso all'avvio dei servizi nel rispetto delle disposizioni di cui al Capitolato Speciale d'Appalto. Il periodo di durata contrattuale decorrerà, comunque, dalla data di avvio del servizio disposto dalla stazione appaltante e che verrà indicata nel contratto d'appalto.
- 1.3. L'importo a base di gara, IVA esclusa, riferito al sopra menzionato affidamento per 5 anni, è pari a € 7.623.740,00 (euro settemilioniseicentotrentemilasettecentoquaranta/00) IVA esclusa, più oneri per la sicurezza derivanti dal rischio interferenziale, IVA esclusa, non soggetti a ribasso pari a € 1.500,00, (euro millecinquecento/00), per un totale di € 7.625.240,00 (euro settemilioniseicentocinquemiladuecentoquaranta/00), IVA esclusa.
- 1.4. La stazione appaltante si riserva la facoltà di prorogare la durata dell'appalto limitatamente al tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione di un nuovo contraente, così come previsto dall'art. 106 c. 11 del Codice. In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni previste nel contratto agli stessi prezzi, patti e condizioni o più favorevoli per la stazione appaltante, fino ad un massimo di 12 mesi oltre la naturale scadenza del rapporto contrattuale.
L'importo a base di gara, IVA esclusa, riferito al sopra menzionato affidamento per 5 anni e inclusivo anche dell'eventuale suddetta proroga per il periodo massimo di 12 mesi, è pari a € 9.148.488,00 (euro novemilionicentoquarantottomilaquattrocentottantotto/00) IVA esclusa, più oneri per la sicurezza derivanti dal rischio interferenziale, IVA esclusa, non soggetti a ribasso pari a € 1.800,00, (euro milleottocento/00), per un totale di € 9.150.288,00 (euro novemilionicentocinquantamiladuecentottantotto/00), IVA esclusa.
- 1.5. La stazione appaltante, qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto, può imporre all'appaltatore l'esecuzione alle stesse condizioni previste nel contratto originario, così come previsto dall'art. 106 c. 12 del Codice. In tal caso l'appaltatore non può far valere il diritto alla risoluzione del contratto, né avrà diritto ad alcuna indennità ad eccezione del corrispettivo relativo alle prestazioni effettivamente eseguite.
- 1.6. Ai sensi dell'art. 50 del Codice l'affidamento del servizio comprende l'impegno ad assumere il personale, svantaggiato e non svantaggiato, impiegato nel servizio di cui all'allegato C del Capitolato Speciale d'Appalto nell'osservanza di tutte le prescrizioni stabilite all'art. 14 ("Passaggio del personale") del medesimo Capitolato, da formalizzarsi con lettera di assunzione almeno 10 giorni prima della data di inizio del servizio. Si precisa, altresì, anche ai sensi dell'art. 100 del Codice, che costituisce obbligo dell'affidatario del servizio assicurare per tutta la durata dell'affidamento il mantenimento nel tempo della quota percentuale minima di personale svantaggiato

appartenente ad una delle categorie previste dall'art. 4 L. 381/91 almeno pari a quella desumibile dall'allegato C del Capitolato Speciale d'Appalto. Pertanto, l'affidatario sarà tenuto a sostituire il personale svantaggiato impiegato presso il servizio con soggetti appartenenti ad una delle categorie di cui all'art. 4 L. 381/91 da impiegare per un numero di ore non inferiore a quello del personale sostituito.

- 1.7. L'appalto è finanziato con fondi di bilancio nelle disponibilità di C.B.B.O. Srl, derivanti da finanziamenti dei Comuni ovvero dagli introiti dell'eventuale tariffa puntuale corrispettivo del servizio di gestione dei rifiuti urbani, giusta delibera del Comune competente in favore della stessa C.B.B.O. Srl. I pagamenti avverranno secondo quanto previsto nel Capitolato Speciale d'Appalto.
- 1.8. I prezzi che risulteranno dall'aggiudicazione della procedura resteranno fissi ed invariati per tutta la durata del servizio, fatto salvo quanto previsto nel Capitolato Speciale d'Appalto.
- 1.9. Il pagamento del corrispettivo della prestazione oggetto dell'appalto verrà effettuato nel rispetto dei termini previsti dal Capitolato Speciale d'Appalto. Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. 13 agosto 2010, n. 136.

2 - Soggetti ammessi alla gara

- 2.1. L'appalto è riservato ai soggetti di cui all'art. 112, 1° comma, del Codice, che siano in possesso dei requisiti di idoneità professionale, economico-finanziari e tecnico-organizzativi previsti nel paragrafo 3 del presente disciplinare. Sono, quindi, ammessi a partecipare gli operatori economici e le Cooperative sociali e loro consorzi il cui scopo principale sia l'integrazione sociale e professionale delle persone svantaggiate di cui all'art. 112, 2° comma, del Codice quando il 30 per cento dei lavoratori dei suddetti operatori economici sia composto da lavoratori con disabilità o da lavoratori svantaggiati.
- 2.2. Per gli operatori diversi dalle cooperative sociali e loro consorzi, l'esistenza del requisito soggettivo previsto dall'art. 112 del Codice deve essere comprovato producendo i seguenti documenti:
 - A) In sede di gara:
 - Atto costitutivo e statuto da cui risulti che lo scopo sociale principale del concorrente sia l'integrazione sociale e professionale delle persone con disabilità ai sensi dell'art. 1 L. 68/99 o delle persone svantaggiate di cui all'art. 112 del Codice;
 - Dichiarazione sostitutiva ex art. 47 D.P.R. 445/2000, attestante che almeno il 30 per cento dei lavoratori del concorrente è composto da lavoratori con disabilità o da lavoratori svantaggiati ex art. 112, 2° comma, del Codice.
 - B) In caso di verifica del requisito nel corso della procedura e, comunque, in caso di aggiudicazione, il concorrente dovrà produrre copia del L.U.L. e di specifica documentazione proveniente dalla Pubblica Amministrazione idonea ad attestare lo stato di svantaggio di ciascun lavoratore nel rispetto del diritto alla riservatezza.
- 2.3. Si precisa che, trattandosi di requisito soggettivo di natura personale, **è escluso il ricorso all'avvalimento per comprovare il possesso di detta caratteristica soggettiva**, che dovrà essere necessariamente posseduta personalmente e direttamente dal concorrente, sia in caso di partecipazione singola, sia in caso di partecipazione per mezzo di compagini con idoneità plurisoggettiva.

- 2.4. Nel caso di partecipazione alla gara da parte di consorzio di cooperative di produzione e lavoro o di consorzio stabile, sia il consorzio sia i consorziati incaricati dell'esecuzione del servizio devono avere come scopo principale l'integrazione sociale e professionale delle persone con disabilità ai sensi dell'art. 1 L. 68/99 o delle persone svantaggiate ai sensi dell'art. 112, 2° comma, del Codice, nonché impiegare almeno il 30 per cento di lavoratori con disabilità o svantaggiati ai sensi dell'art. 112, 2° comma, del Codice. Nel caso di partecipazione alla gara da parte di operatori economici con idoneità plurisoggettiva, tutti gli operatori economici facenti parte, rispettivamente, del raggruppamento temporaneo di concorrenti (già costituito o da costituirsi), del consorzio ordinario di concorrenti (costituito o da costituirsi), dell'aggregazione tra imprese aderenti a contratto di rete ai sensi dell'art. 3, comma 4-ter, D.L. 5/2009 convertito con modificazioni dalla legge 9 aprile 2009, n. 33, o che abbiano stipulato il contratto di gruppo europeo di interesse economico (GEIE) ai sensi del D. Lgs. 240/1991, devono avere come scopo principale l'integrazione sociale e professionale delle persone con disabilità ai sensi dell'art. 1 L. 68/99 o delle persone svantaggiate ai sensi dell'art. 112, 2° comma, del Codice, nonché impiegare almeno il 30 per cento di lavoratori con disabilità o svantaggiati ai sensi dell'art. 112, 2° comma, del Codice.
- 2.5. Nel caso di partecipazione in una delle forme previste dall'art. 45, 2° comma, lett. d) e lett. e), del Codice, nell'offerta devono essere specificate le parti del servizio e le quote di esecuzione che saranno eseguite dai singoli operatori riuniti o consorziati, fermo restando il necessario rispetto dei requisiti minimi precisati nel § 14 del disciplinare di gara. Le parti del servizio e le quote di esecuzione, indicate in sede di offerta, possono essere liberamente stabilite, a condizione che le quote di esecuzione non siano superiori alla percentuale di requisiti di idoneità professionale, economico-finanziari e tecnico-professionali dichiarati e posseduti (art. 45, 5° comma, del Codice), da determinarsi in conformità a quanto prescritto nei §§ 3.11 e ss. del disciplinare di gara.
- 2.6. È fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti. I consorzi di cooperative e i consorzi stabili sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato.
- 2.7. Sono altresì ammessi a partecipare alla gara gli operatori economici di Paesi appartenenti all'U.E. che dimostrino, secondo le normative vigenti nei rispettivi Paesi, il possesso di tutti i requisiti prescritti per partecipazione alla gara degli operatori economici italiani.
- 2.8. Per le modalità di partecipazione alla gara da parte di reti di imprese di cui all'art. 45, 2° comma, lett. f), del Codice si fa riferimento a quanto previsto nella determinazione n. 3 del 23/4/2013 dell'AVCP in quanto compatibile, nonché a quanto previsto nel bando e nel disciplinare di gara per la partecipazione dei raggruppamenti temporanei.

3 - Condizioni e requisiti di partecipazione

- 3.1. I soggetti che partecipano alla procedura dovranno essere in possesso dei requisiti di ordine generale, dei requisiti minimi di idoneità professionale, di capacità economica e finanziaria e di capacità tecnica e professionale, qui di seguito descritti.

Requisiti di ordine generale

- 3.2. Sono ammessi a partecipare alla gara esclusivamente i soggetti, in forma singola, raggruppata o consorziata, per i quali non ricorra una delle cause di esclusione previste dalla legge. Non è ammessa la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussistano:
- 3.2.1. le cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice;
 - 3.2.2. la causa di esclusione di cui all'art. 1-bis, comma 14, della legge n. 383/2001 e s.m.i.;
 - 3.2.3. le cause di esclusione di cui all'art. 9, comma 2, lettera a), b), c) del D. Lgs. 231/2001;
 - 3.2.4. la causa di esclusione di cui all'art. 41 del d.lgs. n. 198 del 11 aprile 2006;
 - 3.2.5. la causa di esclusione di cui all'art. 44, comma 11, del d.lgs. n. 286 del 25 luglio 1998;
 - 3.2.6. ogni altra situazione che determini l'esclusione dalle gare di appalto e/o l'incapacità di contrarre con la pubblica amministrazione.
- 3.3. Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black list" di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001 devono essere in possesso, pena l'esclusione dalla gara, dell'autorizzazione rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze.
- 3.4. I concorrenti devono essere in regola, a pena di esclusione, con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla legge 68/99.

Requisiti di idoneità professionale

- 3.5. I concorrenti, a pena di esclusione, devono essere in possesso dei seguenti requisiti di idoneità professionale:
- 3.5.1. iscrizione alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato ed Agricoltura della provincia in cui il soggetto ha sede (o registro equivalente del paese di origine o provenienza) per attività analoghe a quelle oggetto del presente appalto;
 - 3.5.2. **se cooperativa sociale**, iscrizione nell'apposita sezione all'albo regionale delle cooperative sociali che svolgono attività finalizzate all'inserimento lavorativo di soggetti svantaggiati istituito ai sensi dell'art. 9 della L. 381/1991 nella regione di appartenenza (o attestazione equivalente del paese UE di provenienza nel caso di organismi analoghi alle cooperative sociali aventi sede negli altri Stati dell'Unione Europea). Nel caso di Consorzi di cooperative sociali costituiti ai sensi dell'art. 8 L. 381/91, iscrizione nell'apposita sezione dell'Albo regionale ai sensi dell'art. 9 L. 381/91 istituito ai sensi dell'art. 9 della L. 381/1991 nella regione di appartenenza (o attestazione equivalente del paese UE di provenienza nel caso di organismi analoghi alle cooperative sociali aventi sede negli altri Stati dell'Unione Europea)
 - 3.5.3. iscrizione all'Albo Nazionale dei Gestori Ambientali ai sensi dell'art. 212 del D.Lgs. n. 152/2006 e del D.M. n. 406/98 e s.m.i. almeno per la seguente categoria e classe:

Categoria 1: *raccolta e trasporto di rifiuti urbani* – Classe "C".

Requisiti di capacità economica e finanziaria

- 3.6. I concorrenti, a pena di esclusione, devono essere in possesso dei seguenti requisiti di carattere economico-finanziario:
- 3.6.1. fatturato globale d'impresa minimo annuo, conseguito in ciascuno degli ultimi tre esercizi pari ad almeno € 2.000.000,00 (euro duemilioni/00) I.V.A. esclusa annui, (la richiesta è motivata in relazione al rilevante importo dei servizi che costituiscono oggetto dell'affidamento ed alla loro natura essenziale);
 - 3.6.2. fatturato annuo specifico per servizi di igiene urbana pari ad almeno € 1.000.000,00 (euro un milione/00) I.V.A. esclusa, in ciascuno degli ultimi tre esercizi;
 - 3.6.3. almeno due idonee referenze bancarie rilasciate da istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del d.lgs. 1 settembre 1993, n. 385; nel caso in cui il concorrente non sia in grado, per fondati motivi, di dimostrarne il possesso, trova applicazione quanto previsto dall'art. 86, comma 4, del Codice.

Requisiti di capacità tecnica e professionale

- 3.7. I concorrenti, a pena di esclusione, devono essere in possesso dei seguenti requisiti di carattere tecnico-organizzativo:
- 3.7.1. esecuzione negli ultimi tre anni di servizi di raccolta porta a porta di rifiuti urbani e assimilati presso Comuni e/o Consorzi di Comuni e/o Associazioni di Comuni per una popolazione complessiva pari o superiore, ogni anno, a 60.000 abitanti e per un numero di Comuni pari o superiore, ogni anno, a tre;
 - 3.7.2. esecuzione negli ultimi tre anni di servizi di spazzamento manuale presso Comuni e/o Consorzi di Comuni e/o Associazioni di Comuni per una popolazione complessiva pari o superiore, ogni anno, a 30.000 abitanti;
 - 3.7.3. certificazione del Sistema di Gestione Qualità aziendale in base alla norma UNI EN ISO 9001, comprendente tra le attività certificate tutte quelle oggetto della gara; il requisito richiesto è riferito alla persistente validità della certificazione originaria, da attestarsi con il positivo superamento delle verifiche e revisioni triennali;
 - 3.7.4. certificazione del Sistema di Gestione Ambientale aziendale in base alla norma UNI EN ISO 14001 e/o al Regolamento (CE) n. 1221/2009 EMAS III, comprendente tra le attività certificate tutte quelle oggetto della gara; il requisito richiesto è riferito alla persistente validità della certificazione originaria, da attestarsi con il positivo superamento delle verifiche e revisioni triennali;
 - 3.7.5. impegno ad avere o acquisire la disponibilità, in caso di aggiudicazione ed entro la data di stipula del contratto prevista dall'art. 32, 8° comma, D. Lgs. 50/2016 e per tutta la durata contrattuale, a qualsiasi titolo, di una o più strutture immobiliari di adeguate dimensioni, a norma con i requisiti igienico-sanitari, adeguate per il ricovero dei mezzi e del personale che verranno adibiti al servizio in appalto, situate nel loro complesso a non oltre 30 km di distanza in linea d'aria dall'ingresso principale del Municipio di ognuno dei

Comuni interessati, come identificati all'art. 15 del Capitolato Speciale d'Appalto; si precisa che la struttura immobiliare potrà essere, a scelta dell'aggiudicatario, anche una sola purché si trovi nel raggio di 30 km da ciascun Comune.

Si sottolinea come tale richiesta derivi dalla necessità di assicurare che i servizi affidati possano essere svolti garantendo le tempistiche previste, come definite nel Capitolato Speciale d'Appalto, sia in relazione all'ordinaria programmazione sia nel caso di eventuali richieste di interventi non già programmati o di eventuali recuperi di disservizi;

- 3.7.6. impegno in caso di aggiudicazione ad assicurare la disponibilità di personale con le competenze tecniche necessarie a realizzare correttamente il servizio riducendone gli impatti ambientali; in particolare il personale dedicato alla realizzazione del servizio, in relazione agli specifici ruoli, deve essere specificatamente formato in merito a:
- normativa pertinente,
 - elementi di pericolosità dei rifiuti e di rischio per la salute e l'ambiente,
 - corrette modalità d'uso dei dispositivi di protezione individuale,
 - modalità di conservazione dei documenti,
 - metodi di acquisizione e gestione dati,
 - conduzione delle macchine e dei mezzi per la raccolta e il trasporto dei rifiuti e per l'effettuazione dei servizi in genere.
- 3.8. Ai sensi dell'art. 89 del Codice, il concorrente singolo o consorziato può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e organizzativo avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto. Trattandosi di procedura riservata, il soggetto ausiliario deve essere, a sua volta, a pena di esclusione, in possesso dei requisiti soggettivi previsti al paragrafo 2 del disciplinare di gara. Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.
- 3.9. Non possono essere oggetto di avvalimento i requisiti di idoneità professionale riportati al paragrafo 3.4. ed in particolare non è ammesso avvalimento per soddisfare il requisito di iscrizione all'Albo Nazionale dei Gestori Ambientali, né il requisito di iscrizione alla CCIAA e/o all'albo regionale delle cooperative sociali che svolgono attività finalizzate all'inserimento lavorativo di soggetti svantaggiati istituito ai sensi dell'art. 9 della L. 381/1991 nella regione di appartenenza (o attestazione equivalente del paese UE di provenienza nel caso di organismi analoghi alle cooperative sociali aventi sede negli altri Stati dell'Unione Europea). È, altresì, escluso il ricorso all'avvalimento per comprovare il possesso del requisito di cui al paragrafo 2 del disciplinare di gara, che dovrà essere necessariamente posseduto personalmente e direttamente dal concorrente, sia in caso di partecipazione singola, sia in caso di partecipazione per mezzo di compagini con idoneità plurisoggettiva.
- 3.10. Non è consentito, a pena di esclusione, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, e che partecipino alla gara sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.
- 3.11. In caso di avvalimento, il concorrente deve obbligatoriamente allegare alla domanda di partecipazione alla gara:
- a) una sua dichiarazione verificabile ai sensi della vigente normativa, attestante l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, con specifica indicazione dei requisiti stessi e dell'impresa ausiliaria;

- b) una dichiarazione sottoscritta da parte dell'impresa ausiliaria attestante il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti di cui all'art. 80 del Codice, nonché il possesso del requisito soggettivo di cui al paragrafo 2 del disciplinare di gara e dei requisiti di idoneità professionale, dei requisiti economico-finanziari e/o tecnico-professionali necessari e delle risorse oggetto di avvalimento, fermi restando i divieti di ricorso all'avvalimento sopra già indicati;
- c) una dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- d) una dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui questa attesta che non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'art. 45 del Codice;
- e) in originale o copia autentica il contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto. Come richiesto dall'art. 89, comma 1, del Codice il contratto deve contenere, a pena di nullità, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'impresa ausiliaria.

(Indicazioni per i concorrenti con idoneità plurisoggettiva e per i consorzi)

- 3.12. Per i requisiti relativi all'iscrizione alla C.C.I.A.A. di cui al paragrafo 3.5.1. e all'iscrizione all'albo regionale delle cooperative sociali di tipo B di cui al paragrafo 3.5.2.:
 - 3.12.1. nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti o da costituirsi, ciascuno dei soggetti raggruppati/raggruppandi o consorziati/consorziandi deve essere in possesso delle relative iscrizioni;
 - 3.12.2. nell'ipotesi di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c), del Codice (consorzi di cooperative e consorzi stabili), il requisito deve essere posseduto direttamente dal consorzio nonché da ciascuno dei soggetti consorziati eventualmente indicati come esecutori.
- 3.13. Per il requisito di iscrizione all'Albo Nazionale dei Gestori Ambientali di cui al paragrafo 3.5.3.:
 - 3.13.1. nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti o da costituirsi, è condizione necessaria che la capogruppo mandataria sia iscritta almeno nella Categoria 1 Classe C; ciascun soggetto associando/associato dovrà possedere le iscrizioni necessarie per il compimento dei servizi che verranno svolti dallo stesso e che dovranno essere specificati nella dichiarazione di volontà di costituirsi in associazione temporanea d'impresa o nell'atto costitutivo dell'ATI; per i consorzi di concorrenti di cui all'art. 45 – c. 2 – lett. e) del Codice si applicano le norme stabilite per le ATI;
 - 3.13.2. nell'ipotesi di consorzi di cui all'art. 45, c. 2, lett. b) e c), del Codice (consorzi di cooperative e consorzi stabili), il Consorzio deve essere iscritto almeno nella Categoria 1 Classe C. Per i consorzi di cui all'art. 45, c. 2, lett. c) del Codice si applica, comunque, quanto previsto dall'art. 47;
 - 3.13.3. per le imprese straniere è valido il possesso di documento equivalente in base alla legislazione dello stato di appartenenza.

- 3.14. I requisiti relativi al fatturato globale e a quello specifico di cui ai precedenti paragrafi 3.6.1. e 3.6.2. devono essere soddisfatti dal raggruppamento temporaneo o dal consorzio nel suo complesso; detti requisiti devono essere posseduti entrambi in misura percentuale almeno del 60% dalla capogruppo mandataria e per il restante cumulativamente dalle mandanti, con una quota minima pari al 10% che deve essere garantita da ogni singola mandante; la richiesta di tale quota minima per la mandataria e per ogni singola mandante trae origine dalla necessità di evitare una eccessiva frammentazione nella composizione del raggruppamento, dalla quale potrebbero successivamente derivare, in corso di appalto, criticità sia rispetto alla adeguata organizzazione ed esecuzione dei servizi sul territorio, sia rispetto all'interlocazione tra stazione appaltante e appaltatore.
- 3.15. Le referenze bancarie di cui al precedente paragrafo 3.6.3. devono essere presentate da ciascun soggetto che compone il costituendo raggruppamento o consorzio.
- 3.16. Il requisito relativo all'esperienza in servizi analoghi di raccolta porta a porta di cui al precedente paragrafo 3.7.1. deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo o dal consorzio nel suo complesso; tale requisito deve essere posseduto in misura percentuale almeno del 60% (vale a dire per almeno 36.000 abitanti serviti e per almeno 2 Comuni) dalla capogruppo mandataria.
- 3.17. Il requisito relativo all'esperienza in servizi analoghi di spazzamento manuale di cui al precedente paragrafo 3.7.2. deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo o dal consorzio nel suo complesso; tale requisito deve essere posseduto in misura percentuale almeno del 60% (vale a dire per almeno 18.000 abitanti serviti) dalla capogruppo mandataria.
- 3.18. I requisiti relativi alla certificazione del Sistema di Gestione Qualità aziendale e del Sistema di Gestione Ambientale aziendale di cui ai precedenti paragrafi 3.7.3. e 3.7.4. devono essere posseduti, in caso di raggruppamento, sia dalla capogruppo mandataria sia da ogni singolo soggetto costituente il raggruppamento; nel caso di consorzi di cui all'art. 45, c. 2, lett. b) e c) del Codice il requisito deve essere posseduto sia dal consorzio sia da ogni singolo consorziato esecutore.
- 3.19. Il requisito relativo alla disponibilità di una struttura immobiliare di cui al precedente paragrafo 3.7.5. può essere assicurato indifferentemente da uno dei soggetti costituenti il raggruppamento o da uno dei consorziati esecutori; qualora il requisito sia soddisfatto tramite la disponibilità di più strutture, ognuna di queste può essere nella disponibilità di soggetti diversi costituenti il raggruppamento o di consorziati esecutori diversi.
- 3.20. Il requisito relativo all'impegno ad assicurare la disponibilità di personale competente di cui al precedente paragrafo 3.7.6. deve essere garantito:
- 3.20.1. nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti o da costituirsi, da ciascuno dei soggetti raggruppati/raggruppandi o consorziati/consorziandi;
- 3.20.2. nell'ipotesi di consorzi di cui all'art. 45, c. 2, lett. b) e c), del Codice (consorzi di cooperative e consorzi stabili), direttamente dal consorzio nonché da ciascuno dei soggetti consorziati eventualmente indicati come esecutori.

4 - Modalità di verifica dei requisiti di partecipazione

- 4.1. La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico organizzativo ed economico finanziario, avverrà, ai sensi dell'art. 81, comma 2, e 216, comma 13, del Codice e della Delibera AVCP n. 111/2012, attraverso il sistema AVCPASS, reso disponibile dall'ANAC (ex AVCP), fatto salvo nei casi in cui la disciplina di gara richieda il possesso di requisiti economico-finanziari o tecnico organizzativi diversi da quelli di cui è prevista l'inclusione nella banca dati nazionale degli operatori economici.
- 4.2. Costituisce, in ogni caso, facoltà della stazione appaltante procedere alla verifica delle dichiarazioni rese dai concorrenti per la partecipazione alla gara con ogni modalità consentita dall'ordinamento, anche ai sensi dell'art. 71 D.P.R. 445/2000. Fermo restando quanto previsto dall'articolo 76 del D.P.R. 445/2000, qualora dai controlli esperiti emerga la non veridicità del contenuto di quanto dichiarato dal concorrente, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera e si darà corso alle segnalazioni previste dalla legge ad ogni competente Autorità per le iniziative conseguenti.

5 - Presa visione della documentazione di gara e sopralluogo

- 5.1. La documentazione di gara di cui alle premesse è disponibile sul sito internet: <http://www.cbbo.it/> nella sezione Amministrazione Trasparente.
- 5.2. Il sopralluogo sulle aree interessate ai servizi, con riferimento alla presa visione di specifiche realtà rappresentative e punti di interesse, come individuati dalla stazione appaltante, è obbligatorio. La mancata effettuazione del sopralluogo sarà causa di esclusione dalla procedura di gara.
- 5.3. Ai fini dell'effettuazione del prescritto sopralluogo, i concorrenti devono inviare alla stazione appaltante, non oltre il 15/11/2017, all'indirizzo PEC legal@pec.cbbo.it, una richiesta di sopralluogo indicando nome e cognome, con i relativi dati anagrafici delle persone incaricate di effettuarlo. La richiesta deve specificare l'indirizzo PEC cui indirizzare la convocazione.
- 5.4. Al fine di garantire un congruo arco di tempo per redigere il progetto di servizio, il sopralluogo deve essere effettuato tassativamente entro il 30/11/2017.
- 5.5. Il sopralluogo verrà effettuato nelle giornate dal lunedì al venerdì dal 20/11/2017 al 30/11/2017 comprese. Data e luogo del sopralluogo sono comunicati con almeno 2 giorni di anticipo. All'atto del sopralluogo ciascun incaricato deve sottoscrivere il documento, a conferma dell'effettuato sopralluogo e del ritiro della relativa dichiarazione attestante tale operazione.
- 5.6. Non potranno essere effettuati sopralluoghi senza appuntamento.
- 5.7. Il sopralluogo potrà essere effettuato da un legale rappresentante o dal responsabile tecnico del concorrente, come risultanti, rispettivamente, da certificato C.C.I.A.A. o dal certificato di iscrizione all'Albo Nazionale dei gestori ambientali o da un soggetto diverso munito di procura notarile, purché dipendente dell'operatore economico concorrente.
- 5.8. In caso di raggruppamento temporaneo, sia già costituito che non ancora costituito, il sopralluogo può essere effettuato da un incaricato per tutti gli operatori economici raggruppati, purché munito della delega di tutti detti operatori.

- 5.9. In caso di consorzio di cooperative, il sopralluogo deve essere effettuato a cura del consorzio oppure dell'operatore economico consorziato indicato come esecutore dei servizi.
- 5.10. Tale sopralluogo deve avvenire obbligatoriamente con l'assistenza di un tecnico della Stazione Appaltante.
- 5.11. La persona che effettuerà il sopralluogo non potrà rappresentare più di un concorrente, anche se in giornate diverse.

6 - Chiarimenti

- 6.1. È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare al RUP, all'indirizzo di posta elettronica certificata legal@pec.cbbo.it, almeno 10 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte. Non saranno, pertanto, fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato.
- 6.2. Le richieste di chiarimenti dovranno essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno 4 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.
- 6.3. Le risposte alle richieste di chiarimenti e/o eventuali ulteriori informazioni sostanziali in merito alla presente procedura, saranno pubblicate in forma anonima all'indirizzo internet <http://www.cbbo.it/> nella sezione Amministrazione Trasparente, in un documento denominato "CHIARIMENTI AGGIORNATI AL ...".
- 6.4. La versione finale di tale documento sarà allegata agli atti di gara per farne parte integrale e sostanziale.
- 6.5. I medesimi chiarimenti o le informazioni complementari verranno inviati con posta certificata al soggetto che ne ha fatto richiesta.
- 6.6. Nel caso si rendessero necessarie modifiche al bando o al disciplinare di gara, queste verranno anche pubblicate secondo le modalità di legge.

7 - PASSOE

- 7.1. Ai sensi dell'art. 81, comma 2, e 216, comma 13, del Codice, e della Delibera AVCP n. 111/2012, la Stazione Appaltante verifica i requisiti di carattere generale, tecnico organizzativo ed economico finanziario tramite la banca dati nazionale degli operatori economici, istituita presso l'Autorità, mediante il sistema AVCPASS, fatto salvo nei casi in cui la disciplina di gara richieda il possesso di requisiti economico-finanziari o tecnico organizzativi diversi da quelli di cui è prevista l'inclusione nella banca dati nazionale degli operatori economici.
- 7.2. A tal fine, tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul Portale ANAC (Servizi ad accesso riservato – AVCPASS) secondo le istruzioni ivi contenute. L'operatore economico, effettuata la registrazione al servizio AVCPASS e individuata la procedura di affidamento cui intende partecipare (attraverso il CIG della procedura), ottiene dal sistema un PASSOE, da inserire nella busta contenente la documentazione amministrativa.

- 7.3. Inoltre, gli operatori economici, tramite un'area dedicata, inseriscono a sistema i documenti relativi alla dimostrazione del possesso dei requisiti di capacità economico finanziaria e tecnico professionale che sono nella loro esclusiva disponibilità e, pertanto, non reperibili presso Enti certificatori.
- 7.4. Resta fermo l'obbligo per l'operatore economico di presentare le dichiarazioni richieste dal disciplinare di gara in ordine al possesso dei requisiti per la partecipazione alla procedura di affidamento.

8 - Modalità di presentazione della documentazione

- 8.1. Tutte le dichiarazioni sostitutive richieste ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara:
- a. devono essere rilasciate ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e s.m.i. in carta semplice, con la sottoscrizione del dichiarante (rappresentante legale del candidato o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente il candidato stesso); a tale fine le stesse devono essere corredate dalla copia fotostatica di un documento di riconoscimento del dichiarante, in corso di validità; per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti;
 - b. potranno essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentati ed in tal caso va allegata copia conforme all'originale della relativa procura;
 - c. devono essere rese e sottoscritte dai concorrenti, in qualsiasi forma di partecipazione, singoli, raggruppati, consorziati, ancorché appartenenti alle eventuali imprese ausiliarie, ognuno per quanto di propria competenza.
- 8.2. La documentazione da produrre, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autenticata o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445.
- 8.3. In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.
- 8.4. Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a carico del concorrente il rischio di traduzioni non fedeli.
- 8.5. Le dichiarazioni di cui ai modelli:
A – domanda di partecipazione;
A1 – dichiarazione assenza condanne ostantive e misure prevenzione;
A2 – offerta economica;
potranno essere redatte sui modelli predisposti e messi a disposizione gratuitamente dalla stazione appaltante disponibili all'indirizzo internet <http://www.cbbo.it/> nella sezione Amministrazione Trasparente.
- 8.6. Le dichiarazioni ed i documenti possono essere oggetto di richieste di chiarimenti da parte della stazione appaltante con i limiti e alle condizioni di cui al Codice.

- 8.7. Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda potranno essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice, nei casi, secondo le modalità ed i termini ivi indicati.

9 - Comunicazioni

- 9.1. Salvo quanto disposto nel paragrafo 6 del presente disciplinare (chiarimenti), tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese al domicilio eletto, all'indirizzo di posta elettronica certificata o al numero di fax indicati dai concorrenti, il cui utilizzo sia stato espressamente autorizzato dal candidato ai sensi dell'art. 76 del Codice. Ai sensi dell'art. 76 del Codice e dell'art. 6 del D. Lgs. 7 marzo 2005, n. 82, in caso di indicazione di indirizzo PEC le comunicazioni verranno effettuate in via esclusiva attraverso PEC. Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC o del numero di fax o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate all'ufficio, diversamente l'amministrazione declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.
- 9.2. In caso di raggruppamenti temporanei o consorzi, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al designato mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati o consorziati.
- 9.3. In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

10 - Subappalto

- 10.1. Ai sensi dell'art. 105 del Codice, i concorrenti, siano essi singoli siano essi compagini ad idoneità plurisoggettiva, devono indicare le parti del servizio che intendono subappaltare a terzi (nei limiti del trenta per cento dell'importo complessivo del servizio ai sensi dell'art. 105, 2° comma, D. Lgs. 50/2016). Il subappaltatore deve essere in possesso dei requisiti soggettivi previsti dal punto 2 del disciplinare di gara. Gli operatori economici devono indicare una terna di nominativi di subappaltatori. La ditta concorrente ha l'obbligo di dimostrare l'assenza, in capo ai subappaltatori indicati, di motivi di esclusione e provvede a sostituire i subappaltatori relativamente ai quali apposita verifica abbia dimostrato l'esistenza di motivi di esclusione di cui all'articolo 80 del Codice. Si applicano al subappalto le disposizioni dell'art. 105 del Codice.

11 - Ulteriori disposizioni

- 11.1. Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua ai sensi dell'art. 97 del Codice e conveniente ai sensi dell'art. 95, comma 12, del Codice.
- 11.2. È facoltà della stazione appaltante di non procedere all'aggiudicazione della gara qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto o, se aggiudicata, di non stipulare il contratto d'appalto.
- 11.3. L'offerta vincolerà il concorrente per 180 giorni dal termine indicato nel bando per la scadenza della presentazione dell'offerta, salvo proroghe richieste dalla stazione appaltante.

- 11.4. Fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela nei casi consentiti dalle norme vigenti, il contratto di appalto verrà stipulato, nelle forme previste dall'art. 32 comma 14 del Codice, decorso il termine di 35 giorni fissato dall'art. 32, comma 9, del Codice. Le spese relative alla stipulazione del contratto sono a carico dell'aggiudicatario.
- 11.5. La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle verifiche previste dalla normativa vigente in ordine al possesso dei requisiti prescritti.
- 11.6. Ai sensi di quanto previsto dall'art. 216, comma 11, del Codice, le spese relative alla pubblicazione del bando sui quotidiani, secondo le modalità prescritte dalla legge, sono a carico dell'aggiudicatario e dovranno essere rimborsate alla stazione appaltante entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione.
- 11.7. La stazione appaltante si riserva di procedere secondo quanto previsto dall'art. 110 del Codice in tutti i casi ivi previsti.

12 - Garanzie richieste

- 12.1. L'offerta dei concorrenti deve essere corredata, a pena di esclusione, da garanzia provvisoria, come definita dall'art. 93 del Codice, pari al 2% dell'importo complessivo dell'appalto e precisamente ad € 152.504,80 (euro centocinquantaduemilacinquecentoquattro/80); riduzioni di tale importo sono riconosciute nei casi e con le modalità specificate al paragrafo 12.6; la garanzia provvisoria deve essere costituita nelle forme di cui all'art. 93, comma 3, del Codice di seguito specificate:
- mediante fideiussione bancaria o assicurativa rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del D. Lgs. 1 settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del D. Lgs. 24 febbraio 1998, n. 58 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.
- 12.2. In caso di prestazione della garanzia provvisoria sotto forma di fideiussione questa dovrà:
- 12.2.1. essere prodotta in originale, o in copia autenticata ai sensi dell'art. 18 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e s.m.i., con espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;
 - 12.2.2. essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare, su richiesta della stazione appaltante, la garanzia per ulteriori 90 giorni, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione;
 - 12.2.3. avere validità per 180 giorni dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;
 - 12.2.4. qualora si riferiscano a raggruppamenti temporanei o consorzi, a partecipanti con idoneità plurisoggettiva non ancora costituiti, essere tassativamente intestate a tutti gli operatori che costituiranno il raggruppamento o il consorzio;

12.2.5. prevedere espressamente:

- a. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
- b. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile;
- c. la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
- d. fatta eccezione per i casi previsti dall'art. 93, comma 8, del Codice, la dichiarazione contenente l'impegno a rilasciare, in caso di aggiudicazione dell'appalto, a richiesta del concorrente, una garanzia fideiussoria, relativa alla garanzia definitiva di cui all'art. 103 del Codice, in favore della stazione appaltante, valida fino alla data di emissione del certificato di regolare esecuzione o comunque decorsi 12 (dodici) mesi dalla data di ultimazione delle prestazioni risultante dal relativo certificato.

12.3. La mancata presentazione della garanzia provvisoria e, fatta eccezione per i casi previsti dall'art. 93, comma 8, del Codice, dell'impegno a rilasciare, in caso di aggiudicazione, la garanzia definitiva di cui all'art. 103 del Codice costituirà causa di esclusione.

12.4. Ai sensi dell'art. 93, comma 6, del Codice, la garanzia provvisoria verrà svincolata all'aggiudicatario automaticamente al momento della stipula del contratto, mentre agli altri concorrenti, ai sensi dell'art. 93, comma 9, del Codice, verrà svincolata entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

12.5. All'atto della stipulazione del contratto l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva nella misura e nei modi previsti dall'art. 103 del Codice, che sarà svincolata ai sensi e secondo le modalità previste dal medesimo art. 103 del Codice.

12.6. L'importo della garanzia provvisoria e della garanzia definitiva, e del loro eventuale rinnovo, è ridotto del 50 per cento per gli operatori economici ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000. Si applica la riduzione del 50 per cento, **non cumulabile** con quella di cui al precedente periodo, anche nei confronti delle microimprese, piccole e medie imprese e dei raggruppamenti di operatori economici o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese. L'importo della garanzia provvisoria e della garanzia definitiva, e del loro eventuale rinnovo, è ridotto del 30 per cento, anche cumulabile con la riduzione di cui al primo periodo, per gli operatori economici in possesso di registrazione al sistema comunitario di ecogestione e audit (EMAS), ai sensi del regolamento (CE) n. 1221/2009 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 25 novembre 2009, o del 20 per cento per gli operatori in possesso di certificazione ambientale ai sensi della norma UNI EN ISO 14001. L'importo della garanzia provvisoria e della garanzia definitiva, e del loro eventuale rinnovo, è ridotto del 20 per cento, anche cumulabile con la riduzione di cui ai periodi primo e secondo, per gli operatori economici in possesso, in relazione ai beni o servizi che costituiscano almeno il 50 per cento del valore dei beni e servizi oggetto del contratto stesso, del marchio di qualità

ecologica dell'Unione europea (Ecolabel UE) ai sensi del regolamento (CE) n. 66/2010 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 25 novembre 2009. L'importo della garanzia provvisoria e della garanzia definitiva, e del loro eventuale rinnovo, è ridotto del 15 per cento per gli operatori economici che sviluppano un inventario di gas ad effetto serra ai sensi della norma UNI EN ISO 14064-1 o un'impronta climatica (carbon footprint) di prodotto ai sensi della norma UNI ISO/TS 14067. Per fruire delle suddette riduzioni, l'operatore economico segnala, in sede di offerta, il possesso dei relativi requisiti e lo documenta nei modi prescritti dalle norme vigenti. L'importo della garanzia provvisoria e della garanzia definitiva, e del loro eventuale rinnovo, è ridotto del 30 per cento, non cumulabile con le riduzioni di cui ai periodi precedenti, per gli operatori economici in possesso del rating di legalità o della attestazione del modello organizzativo, ai sensi del decreto legislativo n. 231/2001 o di certificazione social accountability 8000, o di certificazione del sistema di gestione a tutela della sicurezza e della salute dei lavoratori, o di certificazione OHSAS 18001.

13 - Pagamento a favore dell'ANAC

13.1. I concorrenti, a pena di esclusione, devono effettuare il pagamento del contributo previsto dall'art. 1, commi da 65 a 69, della Legge n. 266/2005 in favore dell'ANAC, per un importo pari ad € 200,00 (euro duecento/00) scegliendo tra le modalità di cui alle specifiche deliberazioni ANAC. La mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento costituisce causa di esclusione dalla procedura di gara.

14 - Modalità di presentazione e criteri di ammissibilità delle offerte

14.1. Il plico contenente l'offerta e la documentazione, **a pena di esclusione**, deve essere sigillato e deve pervenire, a mezzo raccomandata del servizio postale o a mezzo corriere entro le ore 12,00 del giorno 22/12/2017, esclusivamente all'indirizzo: C.B.B.O. Srl, via Industriale n° 33/35 – 25016 Ghedi (BS). Si precisa che per "sigillatura" deve intendersi una chiusura ermetica recante un qualsiasi segno o impronta, apposto su materiale plastico come striscia incollata o ceralacca o piombo, tale da rendere chiusi il plico e le buste, attestare l'autenticità della chiusura originaria proveniente dal mittente, nonché garantire l'integrità e la non manomissione del plico e delle buste. Verrà disposta l'esclusione in caso di incertezza assoluta sul contenuto o sulla provenienza dell'offerta ovvero in caso di non integrità del plico o altre irregolarità relative alla chiusura dei plichi, tali da far ritenere che sia stato violato il principio di segretezza delle offerte e/o alterato il contenuto delle medesime.

14.2. È altresì facoltà dei concorrenti consegnare a mano il plico, tutti i giorni feriali, escluso il sabato, dalle ore 8,30 alle ore 12,30 presso l'ufficio protocollo della stazione appaltante, sito in via Industriale n° 33/35 – 25016 Ghedi (BS). Il personale addetto rilascerà ricevuta nella quale sarà indicata data e ora di ricezione del plico. Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio dei mittenti.

14.3. Il plico deve recare, all'esterno, le informazioni relative all'operatore economico concorrente [denominazione o ragione sociale, codice fiscale, indirizzo PEC per le comunicazioni] e riportare la dicitura "*Offerta per procedura riservata per l'affidamento di servizi di igiene urbana in Comuni della Bassa Bresciana - scadenza giorno 22/12/2017 - ore 12.00*". Nel caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva (raggruppamenti temporanei di impresa o consorzio ordinario) vanno riportati sul plico le informazioni di tutti i singoli partecipanti, già costituiti o da costituirsi.

- 14.4. Il plico deve contenere al suo interno tre buste chiuse e sigillate, secondo le prescrizioni sopra esposte, recanti l'intestazione del mittente, l'indicazione dell'oggetto dell'appalto e la dicitura, rispettivamente:
- 1) "A - Documentazione amministrativa";
 - 2) "B - Offerta tecnica";
 - 3) "C - Offerta economica".
- 14.5. La mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti non contenuti nella busta dedicata all'offerta economica, costituirà causa di esclusione.
- 14.6. Verranno escluse le offerte plurime, condizionate, alternative o espresse in aumento rispetto all'importo a base di gara.

15 - Contenuto della Busta "A - Documentazione amministrativa"

- 15.1. Nella Busta "A - Documentazione amministrativa" devono essere contenuti, a pena di esclusione, i seguenti documenti e/o dichiarazioni:
1. La domanda di partecipazione, redatta in carta libera, datata e sottoscritta, con firma leggibile e per esteso del legale rappresentante del concorrente, accompagnata dalla fotocopia di un documento di identità o di riconoscimento equipollente, in corso di validità, del sottoscrittore, con espressa indicazione della sede, del domicilio o dell'indirizzo, del numero di fax e dell'indirizzo di posta elettronica certificata al quale l'offerente riceverà, con ogni effetto di legge, le comunicazioni relative alla presente procedura. La domanda di partecipazione potrà essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante; in quest'ultimo caso, alla domanda di partecipazione andrà allegato l'originale o la copia conforme all'originale della relativa procura. Nella domanda di partecipazione dovrà essere contenuta la/le **Dichiarazione/i sostitutiva/e**, resa/e ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 oppure per i soggetti non residenti in Italia, la documentazione idonea equivalente resa secondo la legislazione dello Stato di appartenenza, con cui il legale rappresentante del concorrente o suo procuratore, sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dalla legge in caso di dichiarazioni mendaci, dichiara:
 - a) l'inesistenza dei motivi di esclusione previsti dall'art. 80 del D. Lgs. 50/2016, indicando i dati identificativi (*nome e cognome, luogo e data di nascita, qualifica all'interno della Società*) del legale rappresentante della società e dei procuratori speciali muniti di rappresentanza e in generale di tutti i soggetti indicati dall'art. 80, 3° comma, D. Lgs. 50/2016 compresi i Responsabili Tecnici dell'Albo Gestori Ambientali ex art. 10, comma 4, D.M. 406/98 (a tale proposito, si rammenta che, nel caso di società di capitali, si tratta "*dei membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, ivi compresi institori e procuratori generali, dei membri degli organi con poteri di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, del direttore tecnico o del socio unico persona fisica, ovvero del socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio*")¹;

¹ Si richiama, altresì, per quanto compatibile con le modifiche introdotte dall'art. 49 D. Lgs. 56/2017, quanto precisato nel Comunicato del Presidente dell'Autorità Nazionale Anticorruzione del 26 ottobre 2016, seppur con riferimento all'originaria stesura dell'art. 80 del Codice, secondo cui la sussistenza del requisito di cui all'art. 80, comma 1, va verificata in capo: (i) ai membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, nelle società con sistema di amministrazione tradizionale e monistico (presidente del consiglio di amministrazione, amministratore unico, amministratori delegati anche se titolari di una delegata limitata a

- b) l'inesistenza delle cause di esclusione previste dall'art. 1-bis, comma 14, della legge n. 383/2001 e s.m.i., dall'art. 9, comma 2, lettera a), b), c) del D. Lgs. 231/2001, dall'art. 41 del d.lgs. n. 198 del 11 aprile 2006, dall'art. 44, comma 11, del d.lgs. n. 286 del 25 luglio 1998 e di ogni altra situazione che determini l'esclusione dalle gare di appalto e/o l'incapacità di contrarre con la pubblica amministrazione;
- c) l'iscrizione alla Camera di Commercio, Industria, Agricoltura e Artigianato (o registro equivalente del paese di provenienza) per attività analoghe a quelle oggetto del presente appalto;
- d) **se cooperativa sociale (o consorzio di cooperative sociali)**, l'iscrizione all'albo regionale delle cooperative sociali di tipo B istituito ai sensi dell'art. 9 della L. 381/1991 nella regione di appartenenza (o registro equivalente del paese di provenienza nel caso di organismi analoghi alle cooperative sociali aventi sede negli altri Stati dell'Unione Europea); **se operatori diversi dalle cooperative sociali e loro consorzi**, al fine di comprovare l'esistenza del requisito soggettivo previsto dall'art. 112, 2° c., del Codice, dovranno produrre, unitamente a copia dell'atto costitutivo e dello Statuto da cui risulti che lo scopo principale del concorrente sia l'integrazione sociale e professionale delle persone con disabilità ai sensi dell'art. 1 L. 68/99 o delle persone svantaggiate ai sensi dell'art. 112 del Codice, dichiarazione attestante che almeno il 30 per cento dei lavoratori del concorrente è composto da lavoratori con disabilità o svantaggiati ai sensi dell'art. 112, 2° c. del Codice;
- e) l'iscrizione all'Albo Nazionale dei Gestori Ambientali ai sensi dell'art. 212 del D. Lgs. n. 152/2006 e del D.M. n. 406/98 e s.m.i. (o iscrizione ad analogo albo/registo del paese di provenienza) specificando le categorie e classi di iscrizione;
- f) di aver conseguito un fatturato globale d'impresa minimo annuo, conseguito in ciascuno degli ultimi tre esercizi, pari ad almeno a € 2.000.000 (euro duemilioni/00), I.V.A. esclusa annui;
- g) di aver conseguito un fatturato minimo annuo specificamente relativo al settore dei servizi di igiene urbana pari ad almeno € 1.000.000 (euro un milione/00) I.V.A. esclusa annui in ciascuno degli ultimi tre esercizi;
- h) di aver eseguito, negli ultimi tre anni, servizi di raccolta porta a porta di rifiuti urbani e assimilati presso Comuni e/o Consorzi di Comuni e/o Associazioni di Comuni per una popolazione complessiva pari o superiore, ogni anno, a 60.000 abitanti e per un numero di Comuni pari o superiore, ogni anno, a tre;
- i) di aver eseguito negli ultimi tre anni servizi di spazzamento manuale presso Comuni e/o Consorzi di Comuni e/o Associazioni di Comuni per una popolazione complessiva pari o superiore, ogni anno, a 30.000 abitanti;

determinate attività, ma che per tali attività conferisca poteri di rappresentanza); (ii) ai membri del collegio sindacale nelle società con sistema di amministrazione tradizionale e ai membri del comitato per il controllo sulla gestione nelle società con sistema di amministrazione monistico; (iii) ai membri del consiglio di gestione e ai membri del consiglio di sorveglianza, nelle società con sistema di amministrazione dualistico. Inoltre, il requisito in esame deve essere verificato in capo ai «*soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo*», intendendosi per tali i soggetti che, benché non siano membri degli organi sociali di amministrazione e controllo, risultino muniti di poteri di rappresentanza (come gli institori e i procuratori *ad negotia*), di direzione (come i dipendenti o i professionisti ai quali siano stati conferiti significativi poteri di direzione e gestione dell'impresa) o di controllo (come il revisore contabile e l'Organismo di Vigilanza di cui all'art. 6 del D. Lgs. n. 231/2001 cui sia affidato il compito di vigilare sul funzionamento e sull'osservanza dei modelli di organizzazione e di gestione idonei a prevenire reati). In caso di affidamento del controllo contabile a una società di revisione, la verifica del possesso del requisito di cui all'art. 80, comma 1, non deve essere condotta sui membri degli organi sociali della società di revisione, trattandosi di soggetto giuridico distinto dall'operatore economico concorrente cui vanno riferite le cause di esclusione.

- j) il possesso di certificazione del Sistema di Gestione Qualità aziendale in base alla norma UNI EN ISO 9001, comprendente tra le attività certificate tutte quelle oggetto della gara; il requisito richiesto è riferito alla persistente validità della certificazione originaria, da attestarsi con il positivo superamento delle verifiche e revisioni triennali;
- k) il possesso di certificazione del Sistema di Gestione Ambientale aziendale in base alla norma UNI EN ISO 14001 e/o al Regolamento (CE) n. 1221/2009 EMAS III, comprendente tra le attività certificate tutte quelle oggetto della gara; il requisito richiesto è riferito alla persistente validità della certificazione originaria, da attestarsi con il positivo superamento delle verifiche e revisioni triennali;
- l) l'impegno ad avere in disponibilità, in caso di aggiudicazione ed entro la data di stipula del contratto prevista dall'art. 32, 8° c., del Codice e per tutta la durata contrattuale, a qualsiasi titolo, una o più strutture immobiliari di adeguate dimensioni, a norma con i requisiti igienico-sanitari, adeguate per il ricovero dei mezzi e del personale che verranno adibiti al servizio in appalto, situate nel loro complesso a non oltre 30 km di distanza in linea d'aria dall'ingresso principale del Municipio di ognuno dei Comuni interessati, come identificati all'art. 15 del Capitolato Speciale d'Appalto; si precisa che la struttura immobiliare potrà essere, a scelta dell'aggiudicatario, anche una sola purché si trovi nel raggio di 30 km da ognuno dei Comuni predetti;
- m) l'impegno in caso di aggiudicazione ad assicurare la disponibilità di personale con le competenze tecniche necessarie a realizzare correttamente il servizio riducendone gli impatti ambientali; in particolare il personale dedicato alla realizzazione del servizio, in relazione agli specifici ruoli, deve essere specificatamente formato in merito a:
 - normativa pertinente,
 - elementi di pericolosità dei rifiuti e di rischio per la salute e l'ambiente,
 - corrette modalità d'uso dei dispositivi di protezione individuale,
 - modalità di conservazione dei documenti,
 - metodi di acquisizione e gestione dati,
 - conduzione delle macchine e dei mezzi per la raccolta e il trasporto dei rifiuti e per l'effettuazione dei servizi in genere.

Ai sensi dell'art. 85 c. 1 del Codice, sarà accettato anche il documento di gara unico europeo (DGUE), redatto in conformità al modello di formulario approvato con regolamento della Commissione europea. Si precisa che dovranno essere compilati i campi del DGUE solo se effettivamente pertinenti con la presente procedura.

2. Presentazione di almeno **due idonee referenze bancarie** rilasciate da istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del d.lgs. 1 settembre 1993, n. 385;
3. **Garanzia provvisoria.** I concorrenti dovranno presentare, **a pena di esclusione**, una garanzia provvisoria di € 152.504,80 (euro centocinquantaduemilacinquecentoquattro/80), pari al 2% del valore complessivo dell'appalto (compresi oneri per la sicurezza) per la sua durata naturale intestata a C.B.B.O. S.r.l., con validità di almeno 180 giorni dalla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte, sotto forma di cauzione o di fideiussione a scelta dell'offerente avente le caratteristiche previste dall'art. 93 D. Lgs. 50/2016 e conforme a quanto indicato al paragrafo 12 del disciplinare.
4. **Ricevuta in originale (ovvero la fotocopia della stessa) del versamento di EURO 200,00 (duecento/00)** relativo al contributo previsto dall'art.1, commi da 65 a 69, della Legge n. 266/2005. Il versamento di detto contributo va effettuato secondo le modalità previste dalla deliberazione dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di lavori, servizi e forniture in data 3 novembre 2010 e dalla deliberazione dell'Autorità Nazionale Anticorruzione 22 dicembre 2015, n. 163.

5. **PASSOE.** La verifica del possesso dei requisiti degli operatori economici, ai sensi del combinato disposto degli articoli 81, comma 2, e 216, comma 13, D. Lgs. 50/2016, nonché – in relazione a quest'ultima disposizione – dell'art. 6-bis D. Lgs. 163/06 e della deliberazione AVCP n. 111 del 20.12.2012 sarà effettuata attraverso il sistema AVCPASS OE, fatto salvo quanto previsto dal comma 3 del citato art. 6-bis D. Lgs. 163/06. Pertanto, tutti i concorrenti devono registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul Portale AVCP (Servizi ad accesso riservato – AVCPASS), secondo le istruzioni ivi contenute. Il sistema produrrà il codice PASSOE che l'operatore dovrà inserire nella documentazione amministrativa. La Stazione appaltante si riserva, comunque, di integrare le verifiche a mezzo AVCPASS acquisendo tutti i documenti ritenuti opportuni presso gli Enti competenti.
6. **Attestazione di avvenuto sopralluogo** rilasciata dalla Stazione appaltante in seguito all'esperimento del sopralluogo obbligatorio volto alla ricognizione dei luoghi in cui dovrà essere espletato il servizio ai sensi del paragrafo 5 del disciplinare di gara.
7. **Dichiarazione in ordine ad eventuale subappalto.** Ai sensi dell'art. 105 del D. Lgs. 50/2016, i concorrenti devono indicare le parti del servizio che intendono subappaltare a terzi (nei limiti del trenta per cento dell'importo complessivo del servizio ai sensi dell'art. 105, 2° comma, D. Lgs. 50/2016). Il subappaltatore deve essere in possesso dei requisiti soggettivi previsti dal paragrafo 2 del disciplinare di gara. Gli operatori economici devono indicare una terna di nominativi di subappaltatori. La ditta concorrente ha l'obbligo di dimostrare l'assenza, in capo ai subappaltatori indicati, di motivi di esclusione e provvede a sostituire i subappaltatori relativamente ai quali apposita verifica abbia dimostrato l'esistenza di motivi di esclusione di cui all'articolo 80 del D. Lgs. 50/2016. Si applicano al subappalto le disposizioni dell'art. 105 D. Lgs. 50/2016.

Indicazioni per i concorrenti con idoneità plurisoggettiva e per i consorzi.

Per **RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI (E PER I CONSORZI ORDINARI) NON COSTITUITI**, è necessario allegare inoltre:

- Dichiarazione sottoscritta da tutti i legali rappresentanti delle imprese che costituiranno il raggruppamento, dalla quale risulti:
 - 1) l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza e funzioni di capogruppo;
 - 2) l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina prevista dall'art. 48 del D. Lgs 50/2016 riguardo ai raggruppamenti temporanei di imprese;
 - 3) le parti del servizio e le quote di esecuzione che saranno eseguite da ciascun operatore economico riunito, da determinarsi nel rispetto di quanto prescritto dal disciplinare di gara.

Nel caso di raggruppamenti temporanei (o consorzi ordinari) non ancora costituiti ciascuna delle imprese che costituiranno il raggruppamento (o il consorzio ordinario), dovrà compilare e sottoscrivere, per tutto quanto sia pertinente, autonoma domanda di partecipazione, avvalendosi preferibilmente del modello di domanda di partecipazione allegato al disciplinare di gara. Si precisa, altresì, che la garanzia provvisoria dovrà essere rilasciata a favore di tutte le imprese facenti parte del costituendo raggruppamento.

Per i **CONSORZI DI COOPERATIVE E PER I CONSORZI STABILI**, il concorrente deve produrre, a pena di esclusione:

- Atto costitutivo e statuto del consorzio in copia autentica;
- Dichiarazione in cui si indicata il/i consorziato/i per i(l) quale/i il consorzio concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che esso partecipa in nome e per conto proprio.

Nel caso di consorzio di cooperative e di consorzio stabile dovranno compilare e sottoscrivere, per tutto quanto sia pertinente, autonoma domanda di partecipazione, avvalendosi preferibilmente del modello di domanda di partecipazione allegato al disciplinare di gara, sia il consorzio sia la/e consorziata/e per conto della/e quale/i il Consorzio partecipa alla gara.

Per i **RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI GIÀ COSTITUITI**:

- Mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza, conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, con indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio e quote di esecuzione che verranno assunte dai concorrenti riuniti, da determinarsi nel rispetto di quanto prescritto dal disciplinare di gara.

Per i **GEIE già costituiti**:

- Atto costitutivo e statuto del GEIE in copia autentica, con indicazione del soggetto designato quale capogruppo;
- Dichiarazione in cui si indicano le parti del servizio e quote di esecuzione che verranno eseguite dagli operatori economici raggruppati.

Per **aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete** valgono le indicazioni contenute nella determinazione dell'AVCP n. 3 del 23 aprile 2013 in quanto compatibili.

16 - Contenuto della Busta "B - Offerta tecnica"

16.1. La busta, che dovrà riportare all'esterno la dicitura "*Busta B – Offerta tecnica*", chiusa ed idoneamente sigillata secondo le modalità sopra specificate, dovrà contenere, a pena di esclusione:

16.1.1. una relazione tecnico-descrittiva, inclusiva di eventuali allegati, da redigersi come indicato nel presente disciplinare, sottoscritta e timbrata, **a pena di esclusione**, in tutte le pagine dal legale rappresentante o da un suo procuratore, con allegazione di relativa procura in originale o copia autentica;

16.1.2. su supporto CD-R o unità di memoria USB, una copia informatica fedele (comprensiva di firme e timbri) della relazione tecnico-descrittiva di cui al paragrafo 16.1.1, inclusi gli eventuali allegati previsti.

16.2. Nel caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva non ancora costituiti, la relazione tecnico-descrittiva, inclusiva di eventuali allegati, dovrà essere sottoscritta e timbrata, **a pena di esclusione**, in tutte le pagine dai legali rappresentanti di tutte le imprese che intendono raggrupparsi (o consorziarsi).

16.3. La relazione tecnico-descrittiva deve consistere in un documento avente lunghezza massima di 60 pagine (solo fronte) formato A4, carattere Arial 10, interlinea 1 riga; da tali specifiche sono escluse copertina e sommario; la relazione tecnico-descrittiva deve essere obbligatoriamente redatta per punti, esattamente corrispondenti ai criteri e subcriteri di valutazione rappresentati nel presente disciplinare (vedasi allegato 1). Il limite sopra indicato è da ritenersi inderogabile, a garanzia della parità delle condizioni di valutazione delle offerte. Pertanto, si precisa che la Commissione giudicatrice:

- qualora la relazione tecnica rispetti il suddetto limite, valuterà la stessa nella sua interessezza;

- qualora la relazione tecnica dovesse superare il suddetto limite ed, entro le prime 60 pagine, sia rinvenibile una trattazione completa degli aspetti progettuali fondamentali, valuterà esclusivamente le prime 60 pagine;
- qualora la relazione tecnica dovesse superare il suddetto limite e nelle prime 60 pagine non sia rinvenibile una trattazione completa degli aspetti progettuali fondamentali, la valutazione della Commissione dei criteri e subcriteri trattati dall'offerente nei limiti formali sarà circoscritta alle prime 60 pagine.

16.4. La relazione tecnico-descrittiva deve essere accompagnata da allegati costituiti dalle "Schede Comune - mappe settimanali dei servizi" (vedasi subcriterio 1.4 di cui all'allegato 1); a tali allegati non si applicano le limitazioni dimensionali specificate nel paragrafo 16.3.

16.5. La documentazione eccedente i suddetti documenti non sarà oggetto di valutazione e pertanto non verrà presa in considerazione dalla Commissione di gara.

16.6. **Segreti tecnici e commerciali**

Fatto salvo tutto quanto previsto dagli artt. 22 e ss. L. 241/1990 e dall'art. 53 del D. Lgs 50/2016, il concorrente dovrà indicare espressamente quali informazioni intenda sottrarre all'esercizio del diritto di accesso ai sensi dell'art. 53, del D. Lgs. 50/2016, specificando le parti (precisando il capitolo, il paragrafo e le pagine dell'offerta cui si riferisce l'interdizione) che esso ritiene coperte da segreto tecnico o commerciale. In caso di esercizio del diritto di accesso da parte di altro concorrente, l'ammissibilità dell'istanza verrà valutata dalla Stazione appaltante ai sensi dell'art. 53 D. Lgs. 50/2016.

L'eventuale dichiarazione di cui sopra dovrà essere inserita nella relazione tecnico-descrittiva (in un paragrafo da denominarsi "Segreti tecnici e commerciali") ovvero in altro documento da inserire nella medesima Busta B contenente l'offerta tecnica.

17 - **Contenuto della Busta "C - Offerta economica"**

17.1. La busta C, riportante all'esterno la dicitura "*Busta C - Offerta economica*", chiusa ed idoneamente sigillata, dovrà contenere, a pena di esclusione, l'offerta economica, redatta in lingua italiana senza condizioni e riserve su carta legale, predisposta secondo il modello allegato, contenente, a pena di esclusione, l'indicazione dei seguenti elementi:

- a) il prezzo complessivo offerto per l'appalto, IVA esclusa;
- b) il ribasso globale percentuale, da applicare all'importo posto a base di gara, IVA esclusa; si precisa che detto ribasso troverà applicazione anche sul listino prezzi di cui all'Allegato E del Capitolato Speciale d'Appalto; **non sono ammesse offerte in aumento**;
- c) ai sensi dell'art. 95, comma 10, D. Lgs. 50/2016, i propri costi della manodopera e gli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro (sono esclusi gli oneri di sicurezza da interferenza stimati dalla stazione appaltante e indicati nei documenti di gara).

17.2. L'offerta economica, a pena di esclusione, deve essere sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore; nel caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva non ancora costituiti, l'offerta dovrà essere sottoscritta, **a pena**

di esclusione, dai legali rappresentanti di tutte le imprese che intendono raggrupparsi (o consorziarsi).

18 - Procedura di aggiudicazione

18.1. Criterio di aggiudicazione

L'aggiudicazione avverrà all'offerta economicamente più vantaggiosa la cui valutazione verrà affidata ad una Commissione giudicatrice, nominata dalla stazione appaltante ai sensi dell'art. 77 del Codice, sulla base dei criteri e sub-criteri di valutazione e relativi pesi e sub-pesi di cui all'allegato 1 mediante l'applicazione del metodo aggregativo compensatore di cui al § VI.1 delle "Linee Guida n. 2 - Offerta economicamente più vantaggiosa" approvate dal Consiglio dell'ANAC con Delibera n. 1005 del 21/9/2016. La determinazione dei coefficienti variabili tra zero ed uno, necessari per applicare il metodo aggregativo compensatore, sarà effettuata secondo i criteri e le formule indicati nei paragrafi successivi, ed in base ai pesi e alla formula di seguito riportati.

Tab. 2: contenente gli elementi di valutazione ed i relativi pesi

Elementi di valutazione	Punteggio massimo
Offerta tecnica	70
Offerta economica	30
TOTALE	100

Formula generale per l'applicazione del metodo aggregativo-compensatore

$$C_{(a)} = S_n [W_i \times V_{(a)i}]$$

dove:

- $C_{(a)}$ = indice di valutazione dell'offerta (a);
- S = sommatoria;
- n = numero totale degli elementi valutati;
- W_i = peso attribuito all'elemento (i);
- $V_{(a)i}$ = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto all'elemento (i) variabile tra zero e uno.

18.2. Commissione giudicatrice

La Commissione giudicatrice sarà composta da tre esperti, che potranno essere sia interni, sia esterni, che verranno nominati dall'organo della stazione appaltante competente ad effettuare la scelta del soggetto affidatario del contratto, successivamente alla scadenza del termine per la presentazione delle offerte. Si precisa che la Commissione sarà composta da due commissari interni (un esperto amministrativo e un esperto tecnico in materia ambientale che non abbiano svolto e che non potranno svolgere alcuna altra funzione o incarico tecnico o amministrativo relativamente al contratto del cui affidamento si tratta) e da un esperto tecnico in materia sociale, che svolgerà le funzioni di Presidente e che sarà sorteggiato nell'ambito di una rosa di tre nominativi che verranno segnalati alla Stazione appaltante dagli ambiti territoriali per la gestione dei servizi sociali a rete in cui opera CBBO. La Commissione giudicatrice potrà essere assistita nelle operazioni di verbalizzazione da un segretario.

18.3. Operazioni di gara

- 18.3.1. La prima seduta pubblica avrà luogo presso: C.B.B.O. Srl, via Industriale n° 33/35 – 25016 Ghedi (BS) il giorno 08/01/2018, alle ore 09,00 e vi potranno partecipare i legali rappresentanti dei soggetti interessati oppure persone munite di specifica delega, loro conferita da suddetti legali rappresentanti; le operazioni di gara potranno essere aggiornate ad altra ora o ai giorni successivi.
- 18.3.2. Le successive sedute pubbliche avranno luogo presso la medesima sede all'orario e giorno che sarà comunicato ai concorrenti a mezzo PEC almeno 2 giorni prima della data fissata.
- 18.3.3. In occasione della prima seduta pubblica, il Responsabile del procedimento, che potrà essere assistito da apposito Seggio di gara, procederà:
- a redigere l'elenco delle offerte presentate entro il termine perentorio stabilito dal bando di gara;
 - a disporre l'esclusione delle offerte presentate oltre il termine perentorio stabilito dal bando di gara;
 - a verificare la regolarità ed integrità dei plichi pervenuti;
 - all'apertura dei plichi principali ed all'esame volto a verificare che, all'interno degli stessi, siano presenti le buste A, B e C;
 - all'apertura esclusivamente della busta riportante all'esterno la dicitura "*Busta A – documentazione amministrativa*", verificando regolarità e completezza della documentazione in essa contenuta, sia per gli operatori singoli, sia per quelli ad idoneità plurisoggettiva;
 - a formulare le proprie determinazioni in ordine all'esclusione o ammissione alla procedura dei concorrenti all'esito della valutazione dei requisiti soggettivi, dei requisiti di ordine generale, dei requisiti di idoneità professionale, dei requisiti economico-finanziari e dei requisiti tecnico-professionali;
 - se possibile, al sorteggio dell'esperto tecnico in ambito sociale che presiederà la Commissione giudicatrice nell'ambito della rosa formata ai sensi dell'art. 18.2 del presente disciplinare. Ove non possibile dare luogo al sorteggio in occasione della predetta seduta, verrà data notizia con un preavviso di almeno due giorni pubblicato sul sito internet della Stazione appaltante della seduta pubblica in cui si darà luogo al sorteggio dell'esperto tecnico in ambito sociale.

La Commissione giudicatrice, nominata dalla Stazione appaltante successivamente alla scadenza del termine per la presentazione delle offerte, procederà alla valutazione delle offerte tecniche e delle offerte economiche, redigendo un verbale per ciascuna seduta.

In particolare, la Commissione giudicatrice si riunirà, con preavviso di almeno due giorni pubblicato sul sito internet della Stazione appaltante, secondo le modalità che vengono di seguito indicate.

La Commissione giudicatrice procederà in seduta pubblica:

- all'apertura di ciascuna busta riportante all'esterno la dicitura "*Busta B – Offerta tecnica*" al fine della verifica solo formale della documentazione ivi contenuta, leggendo il solo titolo del documento rivenuto;
 - ad eventualmente comunicare le proprie determinazioni in ordine al programma dei lavori tenuto conto del numero delle offerte ammesse.
- 18.3.4. In seduta riservata, la Commissione di aggiudicazione valuterà le offerte tecniche e procederà alla assegnazione dei relativi punteggi, assegnando i

coefficienti, variabili tra zero ed uno, relativi ai criteri e sub-criteri di cui all'allegato 1 come segue.

18.3.4.1. Per ognuno dei criteri e sub-criteri direttamente oggetto di valutazione di natura qualitativa (corrispondenti ai seguenti criteri e sub-criteri indicati nella tabella dell'allegato 1: 1.1.1, 1.1.2, 1.1.3, 1.2.1, 1.2.2, 1.2.3, 1.3.1, 1.3.2, 1.3.3, 1.4, 1.5, 1.6.1, 1.6.2, 1.6.3, 1.6.5, 1.7, 1.8, 1.9.1, 1.9.2, 1.9.3, 1.9.4, 1.10.1, 1.10.2, 1.11.1, 1.11.2, 1.12), tale valutazione sarà effettuata attraverso la media dei coefficienti attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari; la formulazione del giudizio da parte dei commissari sarà effettuata sulla base della seguente tabella:

Tab. 3: calcolo del punteggio per giudizi qualitativi

Insufficiente	Sufficiente	Discreto	Buono	Ottimo
Tale giudizio comporta l'assegnazione di un punteggio pari a zero	Tale giudizio comporta l'assegnazione di un punteggio pari al 40% del punteggio massimo attribuibile al subcriterio	Tale giudizio comporta l'assegnazione di un punteggio pari al 60% del punteggio massimo attribuibile al subcriterio	Tale giudizio comporta l'assegnazione di un punteggio pari all'80% del punteggio massimo attribuibile al subcriterio	Tale giudizio comporta l'assegnazione di un punteggio pari al 100% del punteggio massimo attribuibile al subcriterio

18.3.4.2. Per ognuno dei criteri e sub-criteri di cui al paragrafo 18.3.4.1. si procederà a trasformare la media dei coefficienti attribuiti da parte di tutti i commissari in coefficienti definitivi, riportando ad uno la media più alta e riproporzionando linearmente a tale media massima le medie provvisorie prima calcolate.

18.3.4.3. Per ognuno dei criteri e sub-criteri direttamente oggetto di valutazione di natura quantitativa (corrispondenti ai seguenti criteri e sub-criteri indicati nella tabella dell'allegato 1: 1.6.4, 1.13), la valutazione sarà effettuata con le modalità indicate nell'allegato 1.

18.3.4.4. Per ognuno dei criteri e sub-criteri di cui al paragrafo 18.3.4.3. si procederà a trasformare il valore dei coefficienti attribuiti, riportando ad uno il coefficiente più alto assegnato e riproporzionando linearmente a tale valore massimo i coefficienti provvisori prima calcolati.

18.3.4.5. Per ognuno dei criteri per i quali l'attribuzione della relativa valutazione deriva dalla sommatoria di quanto attribuito ai singoli sub-criteri (corrispondenti ai seguenti criteri indicati nella tabella dell'allegato 1: 1.1, 1.2, 1.3, 1.6, 1.9, 1.10, 1.11) si procederà a trasformare il valore dei coefficienti attribuiti, riportando ad uno il coefficiente più alto assegnato e riproporzionando linearmente a tale valore massimo i coefficienti provvisori prima calcolati.

18.3.4.6. Il riproporzionamento lineare di cui ai paragrafi 18.3.4.2., 18.3.4.4. e 18.3.4.5. sarà effettuato attribuendo al concorrente che ha avuto la miglior valutazione il punteggio massimo specificato nella tabella dell'allegato 1, mentre agli altri concorrenti che hanno avuto valutazione inferiore alla migliore di cui sopra sarà assegnato un punteggio tramite proporzione lineare secondo la seguente formula:

$$PT_{rip-a} = (PT_{max} / PT_{mig}) \times PT_a$$

dove:

- PT_{rip-a} = punteggio tecnico riproporzionato dell'offerta (a);
PT_{max} = punteggio tecnico massimo conseguibile
come indicato in allegato 1
PT_{mig} = punteggio tecnico migliore conseguito
tra i concorrenti ammessi, prima del riproporzionamento;
PT_a = punteggio tecnico dell'offerta (a),
prima del riproporzionamento.

18.3.5. Ultimata la valutazione delle offerte tecniche, fatta salva l'eventualità in cui venga riaperta la prima seduta pubblica secondo il programma lavori stabilito dalla Commissione giudicatrice, verrà convocata apposita seduta pubblica, dandone comunicazione ai concorrenti ammessi, nella quale la commissione darà lettura dei punteggi attribuiti alle singole offerte tecniche, procederà alla apertura delle buste contenenti le offerte economiche di cui darà lettura. Si precisa che **non saranno ammessi alla fase successiva di gara i concorrenti che avranno conseguito un punteggio inferiore a 36/70 punti nell'offerta tecnica.**

18.3.6. La Commissione giudicatrice sospende la seduta pubblica e provvede poi, in seduta riservata, ad attribuire i punteggi relativi all'offerta economica in base alla formula cosiddetta "bilineare" (prevista come possibile opzione dalle citate Linee Guida ANAC di cui alla Delibera n. 1005 del 21/9/2016) di seguito riportata:

$$V_{(a)s} \text{ (per } A_i \leq A_{\text{soglia}}) = X * A_i / A_{\text{soglia}}$$

$$V_{(a)s} \text{ (per } A_i > A_{\text{soglia}}) = X + (1,00 - X) * [(A_i - A_{\text{soglia}}) / (A_{\text{max}} - A_{\text{soglia}})]$$

dove:

- V_{(a)s} = coefficiente attribuito al concorrente (a) relativamente all'offerta economica variabile tra zero e uno
A_i = ribasso espresso in percentuale offerto dal concorrente iesimo
A_{soglia} = media aritmetica dei ribassi espressi in percentuale offerti dai concorrenti
A_{max} = ribasso più elevato espresso in percentuale tra quelli offerti dai concorrenti
X = 0,85

18.3.7. All'esito delle suddette operazioni la Commissione giudicatrice stilerà la graduatoria ed individuerà la migliore offerta mediante la sommatoria dei punteggi attribuiti all'offerta tecnica ed a quella economica riferiti a ciascun concorrente e formulerà la proposta di aggiudicazione, qualora non si debba provvedere alla verifica di cui all'art. 97, comma 3, del Codice.

18.3.8. Si precisa che i punteggi verranno attribuiti fino alla terza cifra decimale, che verrà considerata assoluta, con esclusione di qualsiasi arrotondamento in difetto o eccesso rispetto all'eventuale quarta cifra decimale. Il servizio sarà aggiudicato a favore del concorrente che avrà ottenuto il punteggio complessivo maggiore. Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi parziali per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione differenti, sarà posto prima in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica. Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, si procederà mediante sorteggio.

18.3.9. Qualora, invece, si ravvisino i presupposti per l'applicazione dell'art. 97, comma 3, del Codice, la Commissione giudicatrice trasmetterà gli atti al Responsabile del procedimento per la verifica di anomalia prevista dall'art. 97 del Codice, nella quale il Responsabile del procedimento potrà farsi assistere sia dalla Commissione giudicatrice, sia da un'eventuale Commissione tecnica costituita ad hoc, ove ritenuto indispensabile in relazione all'oggetto della verifica da compiersi. Le giustificazioni dovranno riguardare quanto previsto dall'art. 97, commi 4, 5, 6 e 7 del Codice. Alla conclusione della fase di verifica della congruità delle offerte anormalmente basse, verrà convocata seduta pubblica con avviso pubblicato sul sito internet della stazione appaltante e comunicato ai concorrenti con almeno due giorni di preavviso, nella quale si darà conto dell'esito della verifica e verrà presentata la proposta di aggiudicazione.

18.3.10. Previo espletamento della verifica del costo della manodopera ai sensi dell'art. 95, c. 10, del Codice, il competente organo della stazione appaltante, previa verifica della proposta di aggiudicazione ai sensi dell'art. 33, 1° comma, del Codice, provvede all'aggiudicazione.

18.3.11. Si precisa, sin da ora, che non saranno ammesse alla gara:

- le offerte pervenute, per qualsiasi motivo, oltre la scadenza del termine sopra stabilito per la presentazione delle stesse;
- le offerte condizionate e le offerte espresse in modo indeterminato, incompleto e/o parziale;
- le offerte contenenti correzioni od abrasioni che non siano state specificatamente confermate in lettere e sottoscritte, con firma leggibile e per esteso, dal legale rappresentante dell'offerente o da un suo procuratore legale (in quest'ultimo caso, l'offerente deve trasmettere la relativa procura in originale o in copia conforme all'originale).

19 - Definizione delle controversie

19.1. L'Organismo responsabile delle procedure di ricorso è il T.A.R. Lombardia, sez. Brescia, via C. Zima, n. 3 – 25121 Brescia.

19.2. Tutte le controversie derivanti da contratto sono deferite alla competenza dell'Autorità giudiziaria del Foro di Brescia, rimanendo esclusa la competenza arbitrale.

20 - Trattamento dei dati personali

20.1. I dati raccolti saranno trattati, ai sensi del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e s.m.i, esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente disciplinare di gara.

ALLEGATO 1

I pesi e sub-pesi W_i attribuiti ai criteri e sub-criteri di valutazione, con associati punteggi massimi, sono riportati nella tabella seguente.

1. A OFFERTA TECNICA		Peso o Punteggio max	
Sezione tecnico-organizzativa dei servizi			
1.1	Risorse per servizi di raccolta porta a porta	14,0	
1.1.1	Adeguatezza del personale proposto		5,0
1.1.2	Adeguatezza dei mezzi e attrezzature proposte		5,5
1.1.3	Adeguatezza dei turni di lavoro		3,5
1.2	Risorse per altri servizi di raccolta	1,5	
1.2.1	Adeguatezza del personale proposto		0,5
1.2.2	Adeguatezza dei mezzi e attrezzature proposte		0,6
1.2.3	Adeguatezza dei turni di lavoro		0,4
1.3	Risorse per servizi di spazzamento e pulizia delle aree	5,5	
1.3.1	Adeguatezza del personale proposto		2,5
1.3.2	Adeguatezza dei mezzi e attrezzature proposte		2,0
1.3.3	Adeguatezza dei turni di lavoro		1,0
1.4	Schede Comune - mappe dei servizi eseguiti	7,0	
1.5	Valutazione della gestione del personale	7,0	
1.6	Valutazione della gestione dei mezzi utilizzati	8,5	
1.6.1	Deposito e logistica mezzi		2,0
1.6.2	Servizi di assistenza e ricambistica		2,0
1.6.3	Scorte e servizi di sostituzione mezzi		1,5
1.6.4	Impiego di mezzi a ridotto impatto emissivo		2,0
1.6.5	Altre misure adottate per la tutela dell'ambiente		1,0
1.7	Valutazione dell'applicazione delle procedure di sicurezza per lo svolgimento del servizio e la prevenzione degli infortuni	4,0	
1.8	Valutazione dell'applicazione delle procedure di qualità per lo svolgimento del servizio	2,5	
Sezione relativa agli aspetti sociali relativi all'inserimento lavorativo, all'inclusione sociale e all'autonomia personale di soggetti svantaggiati di cui all'art. 112 D. Lgs. 50/2016			
1.9	Metodologia dell'inserimento lavorativo	8,0	
1.9.1	Capacità di elaborare piani individualizzati suddivisi in relazione alle diverse tipologie di situazioni di svantaggio e contenenti obiettivi a medio e lungo termine relativi al raggiungimento dell'autonomia lavorativa da condividersi con la persona e con i servizi pubblici del territorio operanti in campo sociale		2,0
1.9.2	Disponibilità a predisporre una specifica attività formativa dedicata ai soggetti svantaggiati per l'addestramento alle mansioni ed acquisizione delle relative abilità e professionalità		2,0
1.9.3	Disponibilità a predisporre una specifica attività formativa e di supporto per il potenziamento delle capacità relazionali dei soggetti svantaggiati		2,0
1.9.4	Tipologia e caratteristiche degli indici e delle azioni di valutazione periodica degli obiettivi relativamente alla capacità di elaborare piani individualizzati, all'attività formativa e di supporto per il potenziamento delle capacità relazionali		2,0
1.10	Struttura organizzativa preposta all'inserimento lavorativo	4,0	

1.10.1	Valutazione del numero e competenze degli operatori incaricati dell'accompagnamento lavorativo			2,0
1.10.2	Competenza ed esperienza della figura di responsabile degli inserimenti lavorativi che verrà incaricato in caso di aggiudicazione del servizio			2,0
1.11	Integrazione con la comunità e il territorio		4,0	
1.11.1	Capacità di promuovere ed organizzare iniziative e attività extra-lavorative di inclusione sociale e comunitaria			2,0
1.11.2	Capacità di creare sinergie con i soggetti pubblici e privati che si occupano di fragilità e svantaggio sociale e lavorativo			2,0
1.12	Sistemi adottati dal concorrente finalizzati a favorire l'inclusione sociale e l'autonomia personale dei lavoratori svantaggiati con riferimento a problematiche di natura socio-assistenziale		2,0	
1.13	Disponibilità ad attivare, su richiesta dei servizi sociali del territorio "tirocini di inserimento / reinserimento al lavoro" ovvero "tirocini formativi e di orientamento o di inserimento /reinserimento		2,0	
	Totale offerta tecnica	70		
2.	A OFFERTA ECONOMICA	Peso o Punteggio max		
	Totale offerta economica	30		

Si elencano di seguito i contenuti da inserire nella relazione tecnica, che potranno essere integrati all'occorrenza dal concorrente, e sulla cui base si procederà alla valutazione degli elementi tecnici dell'offerta:

SEZIONE TECNICO-ORGANIZZATIVA DEI SERVIZI

Criterio 1.1 - RISORSE PER SERVIZI DI RACCOLTA PORTA A PORTA

In relazione ai servizi indicati, descritti nell'art. 38 del CSA, il criterio è suddiviso nei seguenti sub-criteri:

Subcriterio 1.1.1 - Adeguatezza del personale proposto

Devono essere indicati: il numero di addetti che l'operatore economico prevede di utilizzare nell'appalto e per ciascun addetto la mansione.

Subcriterio 1.1.2 - Adeguatezza dei mezzi e attrezzature proposte

Deve essere indicato il numero degli autotelai (numero mezzi) che saranno utilizzati per il servizio (con esclusione di quelli di scorta) e per ciascun autotelaio devono essere indicati: tipologia (produttore e modello), tipologia carburante, categoria Euro, portata utile legale.

Devono essere elencate le attrezzature installate sugli autotelai, con indicazione per ciascuna dell'anno di costruzione.

Nel caso in cui l'operatore economico intenda utilizzare mezzi nuovi ancora da acquistare, deve specificarlo e in tal caso può omettere l'indicazione di produttore e modello, specificando solo tipologia carburante, categoria Euro, portata utile legale, tipologia di attrezzatura di cui si prevede l'installazione.

Subcriterio 1.1.3 - Adeguatezza dei turni di lavoro

Deve essere descritta nei particolari l'organizzazione del lavoro che l'operatore economico intende adottare, evidenziando la struttura dei turni di lavoro settimanale e mensile.

Si segnala come rappresenti possibile elemento migliorativo, rispetto alle specifiche minime riportate nel CSA, la previsione di contrazione della fascia oraria di esecuzione dei servizi di raccolta, in particolare anticipando il loro termine rispetto al limite orario nel caso definito nel

CSA; ciò dovendo nel caso assicurare un maggior impiego congiunto di risorse (personale e mezzi) tale da supportare la fattibilità tecnica di una più rapida esecuzione del servizio.

Criterio 1.2 - RISORSE PER ALTRI SERVIZI DI RACCOLTA

In relazione ai servizi indicati, descritti nell'art. 39 del CSA, il criterio è suddiviso nei seguenti sub-criteri:

Subcriterio 1.2.1 - Adeguatezza del personale proposto

Devono essere indicati: il numero di addetti che l'operatore economico prevede di utilizzare nell'appalto e per ciascun addetto la mansione.

Subcriterio 1.2.2 - Adeguatezza dei mezzi e attrezzature proposte

Deve essere indicato il numero degli autotelai (numero mezzi) che saranno utilizzati per il servizio (con esclusione di quelli di scorta) e per ciascun autotelaio devono essere indicati: tipologia (produttore e modello), tipologia carburante, categoria Euro, portata utile legale.

Devono essere elencate le attrezzature installate sugli autotelai, con indicazione per ciascuna dell'anno di costruzione.

Nel caso in cui l'operatore economico intenda utilizzare mezzi nuovi ancora da acquistare, deve specificarlo e in tal caso può omettere l'indicazione di produttore e modello, specificando solo tipologia carburante, categoria Euro, portata utile legale, tipologia di attrezzatura di cui si prevede l'installazione.

Subcriterio 1.2.3 - Adeguatezza dei turni di lavoro

Deve essere descritta nei particolari l'organizzazione del lavoro che l'operatore economico intende adottare, evidenziando la struttura dei turni di lavoro settimanale e mensile.

Si segnala come rappresenti possibile elemento migliorativo, rispetto alle specifiche minime riportate nel CSA, la previsione di contrazione della fascia oraria di esecuzione dei servizi di raccolta, in particolare anticipando il loro termine rispetto al limite orario nel caso definito nel CSA; ciò dovendo nel caso assicurare un maggior impiego congiunto di risorse (personale e mezzi) tale da supportare la fattibilità tecnica di una più rapida esecuzione del servizio.

Criterio 1.3 - RISORSE PER SERVIZI DI SPAZZAMENTO E PULIZIA DELLE AREE

In relazione ai servizi indicati, descritti nell'art. 40 del CSA, il criterio è suddiviso nei seguenti sub-criteri:

Subcriterio 1.3.1 - Adeguatezza del personale proposto

Devono essere indicati: il numero di addetti che l'operatore economico prevede di utilizzare nell'appalto e per ciascun addetto la mansione.

Subcriterio 1.3.2 - Adeguatezza dei mezzi e attrezzature proposte

Deve essere indicato il numero degli autotelai (numero mezzi) che saranno utilizzati per il servizio (con esclusione di quelli di scorta) e per ciascun autotelaio devono essere indicati: tipologia (produttore e modello), tipologia carburante, categoria Euro, portata utile legale.

Devono essere elencate le attrezzature installate sugli autotelai, con indicazione per ciascuna dell'anno di costruzione.

Nel caso in cui l'operatore economico intenda utilizzare mezzi nuovi ancora da acquistare, deve specificarlo e in tal caso può omettere l'indicazione di produttore e modello, specificando solo tipologia carburante, categoria Euro, portata utile legale, tipologia di attrezzatura di cui si prevede l'installazione.

Subcriterio 1.3.3 - Adeguatezza dei turni di lavoro

Deve essere descritta nei particolari l'organizzazione del lavoro che l'operatore economico intende adottare, evidenziando la struttura dei turni di lavoro settimanale e mensile.

Criterio 1.4 - SCHEDE COMUNE - MAPPE DEI SERVIZI ESEGUITI

In relazione alle indicazioni relative alla frequenza dei servizi e ai giorni di esecuzione allegati al CSA, devono essere prodotte le mappe dei servizi eseguiti, con l'indicazione dei principali percorsi operativi, all'interno di ogni zona di servizio, per ogni giorno e per ogni tipologia del servizio.

Criterio 1.5 - VALUTAZIONE DELLA GESTIONE DEL PERSONALE

Deve essere descritto il programma di gestione del personale, con particolare riferimento alla gestione dei periodi di ferie, alle modalità di gestione delle assenze per malattia. Devono inoltre essere esplicitati i programmi di formazione del personale, anche in materia di sicurezza.

Criterio 1.6 - VALUTAZIONE DELLA GESTIONE DEI MEZZI UTILIZZATI

Suddiviso nei seguenti sub-criteri:

Subcriterio 1.6.1 - Deposito e logistica mezzi

Devono essere elencati i depositi che l'operatore economico intende allestire e la loro collocazione geografica. Devono altresì essere elencati i mezzi assegnati ad ogni deposito e le zone di servizio cui sono destinati.

Subcriterio 1.6.2 - Servizi di assistenza e ricambistica

Devono essere descritti i servizi di assistenza e ricambistica che si intende utilizzare per i mezzi impiegati nell'appalto.

Subcriterio 1.6.3 - Scorte e servizi di sostituzione mezzi

Devono essere elencati e descritti i mezzi di scorta, immediatamente disponibili in caso di fermo di uno dei mezzi principali e gli eventuali servizi di sostituzione disponibili.

Subcriterio 1.6.4 - Impiego di mezzi a ridotto impatto emissivo

Deve essere indicata la percentuale, rispetto al totale del parco mezzi, di mezzi a ridotto impatto emissivo dei quali si prevede l'impiego per l'effettuazione dei servizi affidati, essendo da considerarsi tali i mezzi aventi motorizzazione non inferiore ad Euro 5, oppure i mezzi elettrici, ibridi o alimentati a metano o gpl.

Evidenziato che, come specificato nell'art. 16 del CSA, è obbligatorio l'impiego di tali mezzi in percentuale pari almeno al 30%, e specificato che a tale livello minimo è assegnato un punteggio pari a zero, si assegnerà un punteggio linearmente crescente fino al raggiungimento della quota del 60% che determinerà l'assegnazione del punteggio massimo.

Subcriterio 1.6.5 - Altre misure adottate per la tutela dell'ambiente

Devono essere descritte le ulteriori misure che si intendono adottare per la tutela dell'ambiente nell'esecuzione dei servizi, aggiuntive rispetto a quanto valutato nell'ambito del subcriterio 1.6.4.

Criterio 1.7 - VALUTAZIONE DELL'APPLICAZIONE DELLE PROCEDURE DI SICUREZZA PER LO SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO E LA PREVENZIONE DEGLI INFORTUNI

Devono essere riportate e descritte le procedure che saranno adottate per garantire il rispetto delle normative sulla sicurezza, nonché eventuali ulteriori procedure di sicurezza proprie per evitare infortuni.

Si segnala come possa rappresentare elemento migliorativo, rispetto alle specifiche minime riportate nel CSA e alle prescrizioni di legge, la previsione di utilizzo di ulteriori dotazioni di sicurezza migliorative rispetto ai suddetti riferimenti minimi. A titolo esemplificativo, indicativo e non esaustivo, potrà essere considerato favorevolmente l'acquisto/utilizzo di mezzi con particolare attenzione all'ergonomia (cabina ribassata per evitare salti/balzi a terra

scongiurando il rischio di distorsioni alle caviglie, sponde laterali dei mezzi ribassate e apribili) e alla sicurezza dei lavoratori sul luogo di lavoro (guida a destra per scongiurare il pericolo di investimento dei lavoratori addetti durante la salita/discesa dal mezzo di trasporto).

criterio 1.8 - VALUTAZIONE DELL'APPLICAZIONE DELLE PROCEDURE DI QUALITÀ PER LO SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO

Devono essere riportate e descritte le procedure e le istruzioni che si prevede di utilizzare per il monitoraggio e controllo della qualità dei servizi e della relativa tempistica, nel rispetto delle prescrizioni di esecuzione dei servizi descritte nel CSA.

SEZIONE RELATIVA AGLI ASPETTI SOCIALI RELATIVI ALL'INSERIMENTO LAVORATIVO, ALL'INCLUSIONE SOCIALE E ALL'AUTONOMIA PERSONALE DI SOGGETTI SVANTAGGIATI DI CUI ALL'ART. 112 D. LGS. 50/2016

criterio 1.9 – METODOLOGIA DELL'INSERIMENTO LAVORATIVO

Al fine di valutare l'appropriatezza e l'accuratezza dei progetti di inserimento lavorativo riferiti ai soggetti svantaggiati, il criterio è suddiviso nei seguenti sub-criteri:

Subcriterio 1.9.1 - Capacità di elaborare piani individualizzati suddivisi in relazione alle diverse tipologie di situazioni di svantaggio e contenenti obiettivi a medio e lungo termine relativi al raggiungimento dell'autonomia lavorativa da condividersi con la persona e con i servizi pubblici del territorio operanti in campo sociale

Devono essere descritte in modo dettagliato le modalità attraverso le quali i concorrenti si impegnano ad elaborare piani individualizzati aventi gli obiettivi ed il contenuto sopra descritti (anche differenziati in ragione delle diverse tipologie di svantaggio), illustrando l'approccio progettuale e metodologico che intendono proporre.

Subcriterio 1.9.2 - Disponibilità a predisporre una specifica attività formativa dedicata ai soggetti svantaggiati per l'addestramento alle mansioni ed acquisizione delle relative abilità e professionalità

Deve essere descritta la specifica attività formativa che i concorrenti si impegnano a predisporre in favore dei soggetti svantaggiati che verranno impiegati presso i servizi che costituiscono oggetto dell'appalto, affinché essi possano acquisire e/o implementare le abilità e professionalità correlate alle proprie mansioni, illustrandone le caratteristiche, la frequenza e la metodologia.

Subcriterio 1.9.3 - Disponibilità a predisporre una specifica attività formativa e di supporto per il potenziamento delle capacità relazionali dei soggetti svantaggiati

Deve essere descritta la specifica attività formativa che i concorrenti si impegnano a predisporre in favore dei soggetti svantaggiati per la finalità di potenziare le capacità relazionali dei soggetti svantaggiati, illustrandone le caratteristiche, la frequenza e la metodologia.

Subcriterio 1.9.4 - Tipologia e caratteristiche degli indici e delle azioni di valutazione periodica degli obiettivi relativamente alla capacità di elaborare piani individualizzati, all'attività formativa e di supporto per il potenziamento delle capacità relazionali

Deve essere descritta la frequenza e la metodologia che i concorrenti osserveranno nell'attività di valutazione periodica degli obiettivi relativamente alla capacità di elaborare piani individualizzati, all'attività formativa e di supporto per il potenziamento delle capacità relazionali. I concorrenti dovranno, altresì, allegare un fac-simile della scheda tipo di valutazione di cui intendono avvalersi nel disimpegno dell'attività di valutazione periodica di cui sopra.

Criterio 1.10 – STRUTTURA ORGANIZZATIVA PREPOSTA ALL'INSERIMENTO LAVORATIVO

Al fine di valutare l'idoneità ed efficacia della struttura organizzativa preposta all'inserimento lavorativo dei soggetti svantaggiati, il criterio è suddiviso nei seguenti sub-criteri:

Subcriterio 1.10.1 - Valutazione del numero e competenze degli operatori incaricati dell'accompagnamento lavorativo

Verranno valutati i titoli, la formazione specifica e gli anni di esperienza sulla base del *curriculum vitae* di ciascuna delle figure indicate dal concorrente come operatori incaricati dell'accompagnamento lavorativo dei soggetti svantaggiati.

Subcriterio 1.10.2 – Competenza ed esperienza della figura di responsabile degli inserimenti lavorativi che verrà incaricato in caso di aggiudicazione del servizio.

Verranno valutati i titoli, la formazione specifica e gli anni di esperienza sulla base del *curriculum vitae* del responsabile degli inserimenti lavorativi che verrebbe incaricato dal concorrente in caso di aggiudicazione.

Criterio 1.11 – INTEGRAZIONE CON LA COMUNITÀ E IL TERRITORIO

Al fine di valutare la capacità e l'efficacia delle iniziative e delle attività che il concorrente sarebbe in grado di promuovere per favorire l'inclusione sociale e comunitaria anche con la collaborazione dei soggetti pubblici e privati operanti nel territorio, il criterio è suddiviso nei seguenti sub-criteri:

Subcriterio 1.11.1 – Capacità di promuovere ed organizzare iniziative e attività extra-lavorative di inclusione sociale e comunitaria.

Verranno valutate le iniziative e attività extra-lavorative volte a favorire l'inclusione sociale e comunitaria dei soggetti svantaggiati.

Subcriterio 1.11.2 – Capacità di creare sinergie con i soggetti pubblici e privati che si occupano di fragilità e svantaggio sociale e lavorativo

Verrà valutata la capacità di creare sinergie con i soggetti pubblici e privati che si occupano di fragilità e svantaggio sociale e lavorativo nel territorio dei Comuni interessati dai servizi che costituiscono oggetto dell'affidamento. I concorrenti dovranno descrivere le forme di collaborazione in essere con i soggetti pubblici e privati che si occupano di fragilità e svantaggio sociale e lavorativo, quelle che intendono proporre ed eventuali intese già raggiunte per la collaborazione con realtà del privato sociale del territorio per attivare attività ed iniziative in caso di aggiudicazione del servizio.

Criterio 1.12 – SISTEMI ADOTTATI DAL CONCORRENTE FINALIZZATI A FAVORIRE L'INCLUSIONE SOCIALE E L'AUTONOMIA PERSONALE DEI LAVORATORI SVANTAGGIATI CON RIFERIMENTO A PROBLEMATICHE DI NATURA SOCIO-ASSISTENZIALE

Verranno valutati gli interventi che il concorrente è disposto ad attivare a favore dei soggetti svantaggiati con problematiche di natura socio-assistenziale, quali le problematiche abitative, le problematiche economiche e le problematiche relazionali. Si terrà conto, in particolare, della capacità del concorrente di far fronte alle problematiche sopra indicate nel loro complesso e dell'efficacia delle iniziative che il concorrente si impegna ad attivare.

Criterio 1.13 - DISPONIBILITÀ AD ATTIVARE, SU RICHIESTA DEI SERVIZI SOCIALI DEL TERRITORIO “TIROCINI DI INSERIMENTO / REINSERIMENTO AL LAVORO” OVVERO “TIROCINI FORMATIVI E DI ORIENTAMENTO O DI INSERIMENTO /REINSERIMENTO

Verrà valutata la disponibilità del concorrente ad individuare ed attivare, su richiesta dei servizi sociali a cui fanno capo i Comuni interessati dal servizio che costituisce oggetto di affidamento e per tutta la durata dell'affidamento, “tirocini di inserimento / reinserimento al lavoro” ovvero “tirocini formativi e di orientamento o di inserimento/reinserimento in favore di

soggetti di cui all'art. 112 D. Lgs. 50/2016, ai sensi della D.G.R. 825/2013, come integrata dalla D.G.R. 5451/2016. In particolare, verrà attribuito 1 punto per ogni posizione di tirocinio che il concorrente si dichiari disponibile ad attivare e mantenere per tutta la durata dell'affidamento, sino al punteggio massimo pari a 2 punti.