



COMUNE DI REMEDELLO

PROVINCIA DI BRESCIA

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

Numero 8 del 01-03-2019

Oggetto: INDIRIZZI ALLA SOCIETÀ C.B.B.O. S.R.L., C.F. 01669960989, ISCRITTA AL REGISTRO DELLE IMPRESE PRESSO LA C.C.I.A.A. DI BRESCIA AL N. R.E.A. 339350, CON SEDE IN GHEDI (BS), VIA INDUSTRIALE N. 33/35, IN QUANTO SOCIETÀ PARTECIPATA SOGGETTA A CONTROLLO ANALOGO DEL COMUNE DI REMEDELLO

L'anno duemiladiciannove il giorno uno del mese di marzo alle ore 18:30, presso la Sala Civica, convocato nei modi di legge, si è riunito il Consiglio Comunale convocato, a norma di legge, in sessione Ordinaria in Prima convocazione in seduta Pubblica.

Dei Signori Consiglieri assegnati a questo Comune e in carica:

Predari Michele	P	Russo Rosa	P
Galuppini Elisa	P	Perria Francesco	P
Ferrari Simone	P	Cagiada Elisa	A
Bertocchi Mauro	P	Bolsieri Michael	A
Guerreschi Fabio	P	Saletti Alessandro	A
Zipponi Andreino	P		

ne risultano presenti n. 8 e assenti n. 3.

Assume la presidenza la Dott.ssa Galuppini Elisa in qualità di VICESINDACO e PRESIDENTE del CONSIGLIO COMUNALE.

Partecipa alla seduta il SEGRETARIO COMUNALE Dott.ssa Albini Elisa.

Il Presidente, accertato il numero legale, dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

IL CONSIGLIO COMUNALE

Il Vicesindaco cede la parola all'Assessore Simone Ferrari, il quale spiega che l'Amministrazione intende dare un atto di indirizzo alla propria società partecipata CBBO in tema di stabilizzazione e reclutamento del personale. Essendo CBBO società in house, il D.Lgs. 157/2016 prevede che tali identità applichino le stesse regole di diritto pubblico degli enti locali, pertanto in tema di assunzioni dovranno provvedere a organizzare concorsi pubblici e garantire trasparenza e pubblicità delle procedure attivate. L'Assessore Ferrari anticipa che prossimamente anche il Comune di San Zeno Naviglio e di Poncarale entreranno a far parte di CBBO srl.

Il Vicesindaco chiede se vi sono interventi e non ce ne sono;

PREMESSO CHE:

- il Comune detiene partecipazioni non di controllo nella società in house C.B.B.O. S.r.l., C.F. 01669960989, iscritta al Registro delle Imprese presso la C.C.I.A.A. di Brescia al n. R.E.A. 339350, con sede in Ghedi (BS), via Industriale n. 33/35;
- l'art. 19, comma 5, d.lgs. 157/2016 (TUSP) prescrive che le Amministrazioni pubbliche socie di società a controllo pubblico "fissano, con propri provvedimenti, obiettivi specifici, annuali e pluriennali, sul complesso delle spese di funzionamento, ivi comprese quelle per il personale, delle società controllate, anche attraverso il contenimento degli oneri contrattuali e delle assunzioni di personale, ovvero delle eventuali disposizioni che stabiliscono, a loro carico, divieti o limitazioni alle assunzioni di personale, tenendo conto del settore in cui ciascun soggetto opera";
- l'art. 19, comma 6, TUSP prevede che il concreto perseguimento degli obiettivi sulle spese di funzionamento stabiliti dall'ente di controllo è garantito dalle società con propri provvedimenti da recepire "*ove possibile, nel caso del contenimento degli oneri contrattuali in sede di contrattazione di secondo livello*";
- che sulle predette società il Comune è peraltro titolare di poteri di controllo analogo congiunto, ai sensi dell'art. 2, comma 1, lett. d), TUSP, e pertanto ritiene opportuno dettare indirizzi che si ispirano a quelli previsti dal citato art. 19, TUSP, che sono stati condivisi con gli altri comuni soci, anche in attuazione dei principi generali di economicità, efficacia, imparzialità, pubblicità e trasparenza, principi generali che stanno alla base delle attività della pubblica amministrazione (art. 1, l. 241/1990):
- che l'art. 42, comma 2, lett. g) demanda al consiglio comunale la competenza in merito agli indirizzi da osservare da parte delle aziende pubbliche e degli enti dipendenti, sovvenzionati o sottoposti a vigilanza dell'ente locale

RITENUTO

- che, in tale ottica, le attività svolte nelle società sopra indicate, concernenti:
 - a) l'organizzazione e gestione dei servizi generali

- b) il reclutamento del personale
- c) le assunzioni, a tempo determinato o indeterminato
- d) l'affidamento di incarichi professionali e di collaborazione
- e) le procedure di acquisizione di beni e servizi e la gestione degli appalti
- f) i compensi degli amministratori

debbono essere informate ai principi di carattere generale vigenti per le pubbliche amministrazioni e che i principi di buon andamento ed imparzialità previsti per la pubblica amministrazione si sostanzino, per tali aziende, nella adozione di preventivi regolamenti da parte dell'organo amministrativo che individuino le procedure selettive e/o comparative, che garantiscano, tra l'altro, la pubblicità e la trasparenza ai sensi delle vigenti disposizioni normative in materia; fino all'adozione degli stessi le società devono comunque garantire la massima pubblicità, trasparenza e accessibilità ai candidati in possesso dei requisiti richiesti;

- che i suddetti provvedimenti aziendali e i contratti di secondo livello, ove presenti, devono essere pubblicati sul sito istituzionale della società e delle pubbliche amministrazioni socie.

- che C.B.B.O. S.r.l., C.F. 01669960989, iscritta al Registro delle Imprese presso la C.C.I.A.A. di Brescia al n. R.E.A. 339350, con sede in Ghedi (BS), via Industriale n. 33/35, società partecipata dal Comune di Remedello, dovrà attivare tutte le iniziative, preventivamente concordate con le Amministrazioni pubbliche socie, idonee al fine di raggiungere l'equilibrio economico - finanziario anche attraverso l'adozione delle seguenti misure:

- a) adottare ed applicare regolamenti atti ad individuare i criteri e le modalità per il reclutamento del personale nel rispetto dei principi, anche di derivazione europea, di trasparenza, pubblicità ed imparzialità e dei principi di cui all'art. 35, comma, 3 del D.Lgs. n. 165/2001
- b) sostenere costi di funzionamento compatibilmente con il perseguimento dell'equilibrio economico della gestione, ai sensi dell'art. 19, co. 5, del D.Lgs. 175/2016. A tal fine le Società trasmetteranno preventivamente, per la relativa approvazione, all'organo previsto dai rispettivi Statuti il documento di programmazione economica relativo al successivo esercizio sociale;

RITENUTO altresì di stabilire indirizzi programmatici nei confronti della suddetta società controllata dal Comune di Remedello attraverso la formulazione di direttive strategiche nonché di promuovere l'applicazione dei medesimi indirizzi nei confronti delle società come sopra indicate;

ACQUISITO il parere in ordine alla regolarità tecnica espresso ai sensi dell'art. 49 del decreto legislativo 18 agosto 2000 n. 267 dal responsabile del servizio interessato;

VISTA la dichiarazione espressa dal responsabile dell'Area Finanziaria con la quale si attesta che il presente provvedimento non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico - finanziaria o sul patrimonio

dell'Ente che viene espressa ai sensi dell'art. 49 del decreto legislativo n. 267/2000 sulla presente proposta di deliberazione;

Con la seguente votazione resa nei modi di legge da n. 8 Consiglieri presenti e votanti:

Favorevoli n. 8

Contrari n. 0

Astenuti n. 0

DELIBERA

- di approvare, per le motivazioni indicate in premessa, gli indirizzi per la società C.B.B.O. S.r.l., C.F. 01669960989, iscritta al Registro delle Imprese presso la C.C.I.A.A. di Brescia al n. R.E.A. 339350, con sede in Ghedi (BS), via Industriale n. 33/35 soggetta a controllo analogo congiunto del Comune di Remedello:

- a) controllo e contenimento dei costi del personale, per gli incarichi esterni e gli acquisti di beni e servizi. In caso di mancato raggiungimento di tale obiettivo la società dovrà relazionare sulla motivazione della mancata osservanza del presente indirizzo.
- b) raggiungere l'equilibrio economico-finanziario attivando tutte le iniziative idonee allo scopo preventivamente concordate con l'Amministrazione comunale attraverso l'adozione delle seguenti misure:
 1. controllo e contenimento dei compensi a favore degli amministratori, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 11, commi 6,7 e 10 TUSP;
 2. adottare misure finalizzate ad estendere al proprio personale i vincoli alla retribuzione individuale e accessoria analoghi a quelli vigenti per i dipendenti pubblici, fermo restando le previsioni contenute nei contratti collettivi nazionali di lavoro applicabili;
 3. osservare, in tema di politiche del personale, le seguenti linee guida:
 - ricorrere al reclutamento di personale a tempo indeterminato per far fronte alle necessità conseguenti alla cessazione, a vario titolo, dei rapporti di lavoro in essere e/o di nuovi apporti di personale in coerenza con il piano delle attività e servizi in affidamento, fermo restando il generale principio di contenimento dei costi e perseguimento dell'equilibrio economico generale della società;
 - ricorrere al reclutamento di personale a tempo determinato, interinale o altre forme temporanee in caso di necessità di sopperire a carenze temporanee di risorse o implementazioni di servizi in affidamento svolti non aventi caratteristiche di stabilità nel tempo, avuto comunque riguardo alla sostenibilità economica di tali interventi rispetto al complessivo equilibrio aziendale;
 - reclutare il personale per la copertura del proprio fabbisogno nel rispetto dei principi, anche di derivazione europea, di trasparenza, pubblicità e imparzialità e dei principi di cui all'articolo 35, comma 3, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, assicurando:
 - la preventiva approvazione e pubblicazione del regolamento per il reclutamento del personale in conformità alle presenti linee di indirizzo;

- la preventiva informazione alle Amministrazioni pubbliche controllanti anche mediante convocazione dell'assemblea dei soci;
 - l'adeguata pubblicità delle selezioni di personale, mediante pubblicazione degli avvisi sul sito internet della Società e l'adeguata pubblicità della documentazione relativa alle selezioni di personale;
 - meccanismi oggettivi e trasparenza di selezione e rispetto di pari opportunità tra lavoratori e lavoratrici;
 - la predeterminazione nel Regolamento per il reclutamento del personale di procedure semplificate, nel caso di assunzioni per mansioni per le quali è sufficiente il requisito della scuola dell'obbligo;
 - che le commissioni esaminatrici siano composte da esperti di comprovata esperienza nel settore, anche estranei alla società, individuando i singoli membri nel rispetto della vigente disciplina della incompatibilità ed evitando ogni ipotesi di conflitto di interessi, anche potenziale;
 - di reclutare personale a tempo determinato per periodi non superiori a sei mesi attingendo il profilo ricercato dall'archivio dei curricula idonei, al verificarsi di esigenze straordinarie ed urgenti nel rispetto dei principi di imparzialità e rotazione.
4. formalizzare le modalità, i limiti e le procedure da seguire per l'esecuzione in economia di lavori, servizi e forniture e per l'affidamento di incarichi professionali e di collaborazione esterna continuativa e/o dedicata. Inoltre, prevedere esclusivamente la possibilità di affidare particolari incarichi di consulenza soltanto in mancanza di professionalità interne in grado di assicurare la prestazione dei servizi richiesti, e ciò in analogia a quanto stabilito per le pubbliche amministrazioni;
 5. procedere alla rilevazione dettagliata della situazione del proprio organico in relazione alle esigenze funzionali dei servizi erogati presentando al Comune un apposito piano economico-finanziario nel quale siano evidenziati eventuali esuberanti;
 6. attenersi ed osservare gli obblighi imposti dalle norme in materia di trasparenza ed anticorruzione; si richiama in particolare l'art. 1, comma 34, della L. n. 190/2012, l'art.11 del D.Lgs. n. 33/2013 e la circolare n. 1 del 14/02/2014 del Ministro per la pubblica amministrazione e la semplificazione;
 7. di trasmettere alla società C.B.B.O. S.r.l., il presente atto, per gli adempimenti conseguenti.

Successivamente con voti favorevoli n. 8, contrari 0, astenuti 0, legalmente espressi da n. 8 Consiglieri presenti e n. 8 votanti, si dichiara il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell' art. 134, quarto comma, del D.Lgs. 267/2000.

Oggetto: INDIRIZZI ALLA SOCIETÀ C.B.B.O. S.R.L., C.F. 01669960989, ISCRITTA AL REGISTRO DELLE IMPRESE PRESSO LA C.C.I.A.A. DI BRESCIA AL N. R.E.A. 339350, CON SEDE IN GHEDI (BS), VIA INDUSTRIALE N. 33/35, IN QUANTO SOCIETÀ PARTECIPATA SOGGETTA A CONTROLLO ANALOGO DEL COMUNE DI REMEDELLO

Parere di regolarità tecnica in data 22/02/2019 rilasciato dal Responsabile dell'Area Affari Generali Dott. Giuseppe Gallone: FAVOREVOLE.



COMUNE DI REMEDELLO

PROVINCIA DI BRESCIA

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

Il Presidente
F.to Dott.ssa Galuppini Elisa

Il Segretario Comunale
F.to Dott.ssa Albini Elisa

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

Il sottoscritto, Segretario Comunale, responsabile del servizio delle pubblicazioni aventi effetto di pubblicità legale, visti gli atti d'ufficio;
Visto lo statuto comunale,

ATTESTA

che la presente deliberazione è stata pubblicata, in data odierna, per rimanervi per 15 giorni consecutivi nel sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico (art. 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009, n. 69).

Remedello, li

Il Segretario Comunale
F.to Dott.ssa Albini Elisa

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

che la presente deliberazione è stata pubblicata nel sito web istituzionale di questo Comune per quindici giorni consecutivi dal al ed

è divenuta esecutiva oggi, decorsi 10 giorni dall'ultimo di pubblicazione (Art. 134, comma 3° del T.U. n. 267/2000).

è stata dichiarata immediatamente eseguibile (Art. 134, comma 4° del T.U. n.267/2000)

Remedello, li

Il Segretario Comunale
F.to Dott.ssa Albini Elisa

