



COMUNE DI MONTIRONE

Provincia di Brescia

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

N° 20 del 2019

OGGETTO: INDIRIZZI AGLI ENTI ED ALLE SOCIETA' PARTECIPATE SOGGETTE A CONTROLLO ANALOGO DEL COMUNE DI MONTIRONE

L'anno **duemiladiciannove** addì **undici** del mese di **Aprile** alle ore **19:30** nella sala comunale, previa osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge, si è riunito in seduta di seconda convocazione il Consiglio Comunale. Presiede **Il Presidente del Consiglio** Pierernesto Bertoglio e partecipa all'adunanza ed è incaricato della redazione del presente verbale **Il Segretario Comunale dott. Umberto De Domenico** .

Intervengono i signori:

Nome	Funzione	Presenza
LAZZARONI FRANCESCO	Sindaco	si
STANGA MASSIMO	consigliere	si
STUCCHI EUGENIO	consigliere	si
BONOMELLI RAFFAELLA	consigliere	no
BERTOZZI GIOVANNI	consigliere	si
BERTOGLIO PIERERNESTO	consigliere	si
BONOMELLI FRANCESCO	consigliere	si
CERESARA DAVIDE	consigliere	si
VOLTOLINI GIANCARLO	consigliere	si
BUSSI LUCA	consigliere	no
MONTANARI MATTEO	consigliere	si
BETTINZOLI PIERRE	consigliere	si
FERRARO PIERGIULIO	consigliere	si

Totale presenti N° 11

Totale assenti N° 2

Il Presidente **Pierernesto Bertoglio**, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta ed invita il Consiglio Comunale a trattare il seguente argomento:

OGGETTO: INDIRIZZI AGLI ENTI ED ALLE SOCIETA' PARTECIPATE SOGGETTE A CONTROLLO ANALOGO DEL COMUNE DI MONTIRONE

IL CONSIGLIO COMUNALE

Udita la relazione dell'Assessore Stucchi Eugenio;

Premesso che:

- Il Comune detiene partecipazioni non di controllo nelle seguenti società in house: CBBO SRL con sede in Ghedi (Bs), Via Industriale n. 33/35;
- L'art. 19, comma 5, d.lgs. 157/2016 (TUSP) prescrive che le Amministrazioni pubbliche socie di società a controllo pubblico "fissano, con propri provvedimenti, obiettivi specifici, annuali e pluriennali, sul complesso delle spese di funzionamento, ivi comprese quelle per il personale, delle società controllate, anche attraverso il contenimento degli oneri contrattuali e delle assunzioni di personale, ovvero delle eventuali disposizioni che stabiliscono, a loro carico, divieti o limitazioni alle assunzioni di personale, tenendo conto del settore in cui ciascun soggetto opera" ;
- L'art. 19, comma 6, TUSP prevede che il concreto perseguimento degli obiettivi sulle spese di funzionamento stabiliti dall'ente di controllo è garantito dalle società con propri provvedimenti da recepire "*ove possibile, nel caso del contenimento degli oneri contrattuali in sede di contrattazione di secondo livello*";
- Che sulle predette società il Comune è peraltro titolare di poteri di controllo analogo congiunto, ai sensi dell'art. 2, comma 1, lett. d), TUSP, e pertanto ritiene opportuno dettare indirizzi che si ispirano a quelli previsti dal citato art. 19, TUSP, che sono stati condivisi con gli altri comuni soci, anche in attuazione dei principi generali di economicità, efficacia, imparzialità, pubblicità e trasparenza, principi generali che stanno alla base delle attività della pubblica amministrazione (art. 1, l. 241/1990):
- che l'art. 42, comma 2, lett. g) demanda al consiglio comunale la competenza in merito agli indirizzi da osservare da parte delle aziende pubbliche e degli enti dipendenti, sovvenzionati o sottoposti a vigilanza dell'ente locale

Ritenuto che, in tale ottica, le attività svolte nelle società sopra indicate, concernenti:

- l'organizzazione e gestione dei servizi generali
- il reclutamento del personale
- le assunzioni, a tempo determinato o indeterminato
- l'affidamento di incarichi professionali e di collaborazione
- le procedure di acquisizione di beni e servizi e la gestione degli appalti
- i compensi degli amministratori

debbano essere informate ai principi di carattere generale vigenti per le pubbliche amministrazioni e che i principi di buon andamento ed imparzialità previsti per la pubblica amministrazione si sostanzino, per tali aziende, nella adozione di preventivi regolamenti da parte dell'organo amministrativo che individuino le procedure selettive e/o comparative, che garantiscano, tra l'altro, la pubblicità e la trasparenza ai sensi delle vigenti disposizioni normative in materia;

Dato atto che:

- fino all'adozione degli stessi le società devono comunque garantire la massima pubblicità, trasparenza e accessibilità ai candidati in possesso dei requisiti richiesti;

- che i suddetti provvedimenti aziendali e i contratti di secondo livello, ove presenti, devono essere pubblicati sul sito istituzionale della società e delle pubbliche amministrazioni socie.
- CBBO SRL società partecipata dal Comune di Montirone dovrà attivare tutte le iniziative, preventivamente concordate con le Amministrazioni pubbliche socie, idonee al fine di raggiungere l'equilibrio economico - finanziario anche attraverso l'adozione delle seguenti misure:
 - adottare ed applicare regolamenti atti ad individuare i criteri e le modalità per il reclutamento del personale nel rispetto dei principi, anche di derivazione europea, di trasparenza, pubblicità ed imparzialità e dei principi di cui all'art. 35, comma, 3 del D.Lgs n. 165/2001;
 - sostenere costi di funzionamento compatibilmente con il perseguimento dell'equilibrio economico della gestione, ai sensi dell'art. 19, co. 5, del D.Lgs. 175/2016. A tal fine le Società trasmetteranno preventivamente, per la relativa approvazione, all'organo previsto dai rispettivi Statuti il documento di programmazione economica relativo al successivo esercizio sociale;

Ritenuto altresì di stabilire indirizzi programmatici nei confronti delle suddette società controllate dal Comune di Montirone attraverso la formulazione di direttive strategiche nonché di promuovere l'applicazione dei medesimi indirizzi nei confronti delle società come sopra indicate;

Ritenuto di dover procedere ad adottare il presente atto, sussistendo, ai sensi dell'art. 38 c. 5 del D. Lgs. 267/2000, i requisiti di necessità e urgenza per le motivazioni espresse dal Presidente in occasione della precedente deliberazione di consiglio comunale n° 19 del 11/04/2019;

Visto il d.lgs. n. 267/2000;

Dato atto che sulla presente proposta di deliberazione sono stati acquisiti i pareri favorevoli dei Responsabili dei servizi, in ordine alla regolarità tecnica e contabile, ai sensi dell'art. 49, 1° comma del T.U. sull'ordinamento degli enti locali;

Con voti unanimi e favorevoli espressi nei modi di legge da n. 11 Consiglieri presenti e votanti

D E L I B E R A

di **approvare**, per le motivazioni indicate in premessa, gli indirizzi per le società CBBO SRL con sede a Ghedi Via Industriale n. 33/35 soggette a controllo analogo congiunto del Comune di Montirone:

- a) Controllo e contenimento dei costi del personale, per gli incarichi esterni e gli acquisti di beni e servizi. In caso di mancato raggiungimento di tale obiettivo la società dovrà relazionare sulla motivazione della mancata osservanza del presente indirizzo.
- b) Raggiungere l'equilibrio economico-finanziario attivando tutte le iniziative idonee allo scopo preventivamente concordate con l'Amministrazione comunale attraverso l'adozione delle seguenti misure:
 1. Controllo e contenimento dei compensi a favore degli amministratori, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 11, commi 6,7 e 10 TUSP;
 2. Adottare misure finalizzate ad estendere al proprio personale i vincoli alla retribuzione individuale e accessoria analoghi a quelli vigenti per i dipendenti pubblici, fermo restando le previsioni contenute nei contratti collettivi nazionali di lavoro applicabili;
 3. Osservare, in tema di politiche del personale, le seguenti linee guida:
 - a. ricorrere al reclutamento di personale a tempo indeterminato per far fronte alle necessità conseguenti alla cessazione, a vario titolo, dei rapporti di lavoro in essere e/o di nuovi apporti di personale in coerenza con il piano delle attività e servizi in affidamento,

fermo restando il generale principio di contenimento dei costi e perseguimento dell'equilibrio economico generale della società;

b. ricorrere al reclutamento di personale a tempo determinato, interinale o altre forme temporanee in caso di necessità di sopperire a carenze temporanee di risorse o implementazioni di servizi in affidamento svolti non aventi caratteristiche di stabilità nel tempo, avuto comunque riguardo alla sostenibilità economica di tali interventi rispetto al complessivo equilibrio aziendale;

c. reclutare il personale per la copertura del proprio fabbisogno nel rispetto dei principi, anche di derivazione europea, di trasparenza, pubblicità e imparzialità e dei principi di cui all'articolo 35, comma 3, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, assicurando:

- la preventiva approvazione e pubblicazione del regolamento per il reclutamento del personale in conformità alle presenti linee di indirizzo;

- la preventiva informazione alle Amministrazioni pubbliche controllanti anche mediante convocazione dell'assemblea dei soci;

- l'adeguata pubblicità delle selezioni di personale, mediante pubblicazione degli avvisi sul sito internet della Società e l'adeguata pubblicità della documentazione relativa alle selezioni di personale

- meccanismi oggettivi e trasparenza di selezione e rispetto di pari opportunità tra lavoratori e lavoratrici;

- la predeterminazione nel Regolamento per il reclutamento del personale di procedure semplificate, nel caso di assunzioni per mansioni per le quali è sufficiente il requisito della scuola dell'obbligo;

- che le commissioni esaminatrici siano composte da esperti di comprovata esperienza nel settore, anche estranei alla società, individuando i singoli membri nel rispetto della vigente disciplina della incompatibilità ed evitando ogni ipotesi di conflitto di interessi, anche potenziale;

- di reclutare personale a tempo determinato per periodi non superiori a sei mesi attingendo il profilo ricercato dall'archivio dei curricula idonei, al verificarsi di esigenze straordinarie ed urgenti nel rispetto dei principi di imparzialità e rotazione.

4. Formalizzare le modalità, i limiti e le procedure da seguire per l'esecuzione in economia di lavori, servizi e forniture e per l'affidamento di incarichi professionali e di collaborazione esterna continuativa e/o dedicata. Inoltre, prevedere esclusivamente la possibilità di affidare particolari incarichi di consulenza soltanto in mancanza di professionalità interne in grado di assicurare la prestazione dei servizi richiesti, e ciò in analogia a quanto stabilito per le pubbliche amministrazioni;

5. Procedere alla rilevazione dettagliata della situazione del proprio organico in relazione alle esigenze funzionali dei servizi erogati presentando al Comune un apposito piano economico-finanziario nel quale siano evidenziati eventuali esuberi

6. Attenersi ed osservare gli obblighi imposti dalle norme in materia di trasparenza ed anticorruzione; si richiama in particolare l'art. 1, comma 34, della L. n. 190/2012, l'art.11 del D.Lgs. n. 33/2013 e la circolare n. 1 del 14/02/2014 del Ministro per la pubblica amministrazione e la semplificazione;

Successivamente, attesa l'urgenza di provvedere, con voti unanimi e favorevoli espressi nei modi di legge da n. 11 Consiglieri presenti e votanti

DELIBERA

di **dichiarare** il presente provvedimento immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, D.lgs. 267/2000.

Letto, confermato e sottoscritto.

Il Presidente del Consiglio
Pierernesto Bertoglio
Firmato digitalmente

Il Segretario Comunale
dott. Umberto De Domenico
Firmato digitalmente
