

**VERBALE DI GARA N. 1 DEL 06.04.2018 (SEDUTA PUBBLICA)**

procedura: aperta ex art. 60 del D. Lgs. n. 50/2016  
criterio: offerta economicamente più vantaggiosa art. 95 del D. Lgs. n. 50 del 2016

**PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI SOMMINISTRAZIONE  
DI LAVORO TEMPORANEO PER LA DURATA DAL 01.05.2018 AL 31.01.2019 CON  
POSSIBILITA’ DI RIPETIZIONE PER ULTERIORI DODICI MESI**

**CIG 7378848200**

L’anno duemiladiciotto, addì 6 del mese di aprile alle ore 9:30 nella sede della società CBBO srl, si sono svolte, in seduta pubblica le operazioni relative alla procedura aperta per l’affidamento del servizio di cui in epigrafe con il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell’art. 95 del D.Lgs. 50/2016 effettuate dal seggio di gara come sotto individuato

**PREMESSO CHE**

- con deliberazione del Consiglio di Amministrazione del 31.01.2017 si è manifestata volontà di avviare una procedura aperta ai sensi dell’art. 60 del D.Lgs. 50/2016, finalizzata alla scelta del soggetto idoneo all’affidamento SERVIZIO DI SOMMINISTRAZIONE DI LAVORO TEMPORANEO PER LA DURATA DAL 01.05.2018 AL 31.01.2018 CON POSSIBILITA’ DI RIPETIZIONE PER ULTERIORI DODICI MESI”;
- per tale procedura è stato nominato il RUP nella persona del Rag. Francesco Arcaro;
- il bando di gara è stato pubblicato sulla GUUE in data 07.02.2018, successivamente rettificato, e sulla GURI in data 14/02/2018 e 23/03/2018; si è poi provveduto alla pubblicazione dell’estratto del bando su due quotidiani nazionali e due locali;
- il termine per la presentazione delle offerte previsto nel bando di gara, in seguito alla proroga disposta, è stato fissato allo 03.04.2018, ore 12:00;
- con atto del RUP del 03 aprile 2018, successivamente alla scadenza del termine di presentazione delle offerte, si è preso atto della presentazione di nove domande di partecipazione alla procedura per cui trattasi, pervenute entro i termini ed è stato nominato il seggio di gara così composto:
- Presidente Seggio: il RUP – Rag. Francesco Arcaro
- Segretario verbalizzante: Dott.ssa Marica Peli
- Sig.ra Federica Tinti

Sono presenti i componenti del Seggio di gara.

Il Seggio apre la seduta pubblica alle ore 9:30 alla presenza dei seguenti rappresentanti degli operatori economici, muniti di rispettive deleghe:

- per Umana Spa, Sig.ra Francesca Feroldi;
- per Manpower, Sig.ra Vanna Garzella;
- per Synergie Italia Agenzia per il lavoro Spa, Sig. Francesco Baita;
- per Tempor Soluzioni Lavoro, Sig. Emanuele Mario Terzi;
- per Gi Group Spa, Sig.ra Virna Depari;
- per Adecco Italia Spa, Sig.ra Monica Pinotti.

Il Presidente del Seggio di gara provvede alla verifica dell'ammissibilità delle offerte pervenute mediante l'esame della integrità dei plichi pervenuti e della loro corretta e tempestiva presentazione, entro il termine indicato dal bando di gara al 03.04.2018, ore 12:00, dando atto precisamente che sono pervenute le seguenti offerte:

*Tempi Moderni Spa*, pervenuta a mezzo Raccomandata A.R., in data 16/03/2018, alle ore 11:25, acclarata al Prot. 559;

*Umana Spa*, pervenuta a mezzo corriere, in data 27/03/2018, alle ore 10:10, acclarata al Prot.625;

*Manpower Srl*, pervenuta a mani, in data 28/03/2018, alle ore 10:10, acclarata al Prot.647;

*Synergie Italia Agenzia per il lavoro Spa*, pervenuta a mezzo mani, in data 29/03/2018, alle ore 10:50, acclarata al Prot.649;

*Openjobmetis Spa*, pervenuta a mezzo corriere, in data 29/03/2018, alle ore 10:50, acclarata al Prot.650;

*Tempor Soluzioni Lavoro*, pervenuta a mezzo Raccomandata A.R., in data 29/03/2018, alle ore 11:30, acclarata al Prot. 654;

*Gi Group Spa*, pervenuta a mezzo corriere, in data 30/03/2018, alle ore 11:40, acclarata al Prot. 662;

*Adecco Italia Spa*, pervenuta a mani, in data 30/03/2018, alle ore 15:15, acclarata al Prot. 665;

*Randstad Italia Spa*, pervenuta a mani, in data 03/04/2018, alle ore 12:00, acclarata al Prot. 675.

Il Presidente dà atto che, in ossequio al principio di segretezza ed al fine prevenire l'alterazione o manomissione del plico pervenuto, lo stesso è stato custodito in armadio ed in locale non accessibile al pubblico in modo da garantirne l'integrità.

Il Seggio di gara, in seduta pubblica, procede alla lettura della disciplina di gara per lo svolgimento della procedura.

Dopo aver verificato l'integrità del plico, la sua sigillatura e la indicazione all'esterno delle informazioni relative all'operatore economico e della dicitura (così come previsto dal punto 7 del Disciplinare di Gara) **"contiene offerta per la gara relativa al servizio di somministrazione di lavoro temporaneo per la durata dal 01.05.2018 al 31.01.2019 con possibilità di ripetizione per ulteriori dodici mesi"** si procede all'apertura dei plichi dei concorrenti.

#### PLICO DEL CONCORRENTE TEMPI MODERNI SPA.

Viene constatato che il plico pervenuto contiene al suo interno tre buste chiuse e sigillate, secondo le prescrizioni esposte nel disciplinare della procedura:

Busta A – Documentazione Amministrativa;

Busta B – Offerta Tecnica;

### Busta C – Offerta Economica.

Si prosegue, pertanto, con l'apertura della Busta A "Documentazione amministrativa" che contiene:

**-1- Domanda di partecipazione**, redatta in carta libera, datata e sottoscritta, con firma leggibile e per esteso del Legale Rappresentante del concorrente, accompagnata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità del sottoscrittore.

In essa viene data espressa indicazione della sede, del domicilio e dell'indirizzo di posta elettronica certificata al quale l'offerente riceverà, con ogni effetto di legge, le comunicazioni relative alla presente procedura.

**-2- Dichiarazione di tutti i requisiti generali e speciali (modello DGUE):**

- realizzazione negli ultimi tre esercizi (2015 – 2016 – 2017) di un fatturato di impresa globale medio annuo non inferiore ad € 1.000.000,00;

- realizzazione negli ultimi tre esercizi (2015 – 2016 – 2017) di un fatturato d'impresa specifico medio annuo, relativamente alla sola somministrazione di lavoro a favore di pubbliche amministrazioni o enti pubblici o società partecipate da pubbliche amministrazioni non inferiore ad € 500.000,00;

- svolgimento di servizi di somministrazione di lavoro temporaneo eseguiti con buon esito nel triennio 2015 – 2017, ognuno di importo annuale pari o superiore ad € 300.000,00;

**-3- Iscrizione alla Camera di Commercio, Industria, Agricoltura e Artigianato;**

**-4- Iscrizione all'Albo delle Agenzie per il Lavoro istituito presso il Ministero del Lavoro e delle Politiche sociali ai sensi dell'art.4, co.1, lett. A del D. Lgs. 276/2003;**

**-5- Referenza Bancaria**, rilasciata da Credem, in data 14/03/2018;

**-6- Cauzione provvisoria emessa a favore di Cbbo Srl**, rilasciata da Bene Assicurazioni Spa, in data 14/03/2018 e pari ad € 10.100,00 (diecimilacento/00), importo ridotto del 50%, vista la certificazione UNI CEI ISO9001, ai sensi dell'art.93, comma 7, D. Lgs. n. 50/2016 e con le seguenti caratteristiche:

- prodotta in originale ai sensi dell'art.18 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n.445 con espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;

- è corredata dall'impegno del garante a rinnovare, su richiesta della stazione appaltante, la garanzia per ulteriori 90 giorni, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione;

- ha validità per 180 giorni dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;

- prevede la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 c.c.;

- prevede, altresì, la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art.1957 c.c.;

- prevedere l'operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;

- dichiarazione contenente impegno a rilasciare in caso di aggiudicazione dell'appalto una garanzia fideiussoria relativa alla garanzia definitiva di cui all'art.103 del Codice;

**-7- Attestazione dell'avvenuto versamento della contribuzione dovuta ai sensi dell'art.1, comma 67, della L. 23 dicembre 2005, n. 266** pari ad € 140,00;

**-8- documento "PASSOE";**

**-9- Copia del CSA e COPIA DEI CHIARIMENTI** (mancanti i quesiti 13 e 14) timbrati e sottoscritti per accettazione su ogni singola facciata dal Legale Rappresentante dell'Impresa partecipante.

Con riferimento alla copia dei chiarimenti rilevato che risultano mancanti i quesiti n. 13 e 14, si decide di avviare la procedura di “soccorso istruttorio” di cui all’art- 83, co. 9, D.Lgs 50/2016 per cui verrà comunicato al concorrente, tramite PEC, un termine non superiore a dieci giorni, per l’acquisizione della documentazione debitamente regolarizzata .

#### PLICO DEL CONCORRENTE UMANA SPA .

Viene constatato che il plico pervenuto contiene al suo interno tre buste chiuse e sigillate, secondo le prescrizioni esposte nel disciplinare della procedura:

Busta A – Documentazione Amministrativa;

Busta B – Offerta Tecnica;

Busta C – Offerta Economica.

Si prosegue, pertanto, con l’apertura della Busta A “Documentazione amministrativa” che contiene:

**-1- Domanda di partecipazione**, redatta in carta libera, datata e sottoscritta, con firma leggibile e per esteso del Legale Rappresentante del concorrente, accompagnata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità del sottoscrittore.

In essa viene data espressa indicazione della sede, del domicilio e dell’indirizzo di posta elettronica certificata al quale l’offerente riceverà, con ogni effetto di legge, le comunicazioni relative alla presente procedura.

**-2- Dichiarazione di tutti i requisiti generali e speciali (modello DGUE):**

- realizzazione negli ultimi tre esercizi (2015 – 2016 – 2017) di un fatturato di impresa globale medio annuo non inferiore ad € 1.000.000,00;

- realizzazione negli ultimi tre esercizi (2015 – 2016 – 2017) di un fatturato d’impresa specifico medio annuo, relativamente alla sola somministrazione di lavoro a favore di pubbliche amministrazioni o enti pubblici o società partecipate da pubbliche amministrazioni non inferiore ad € 500.000,00;

- svolgimento di servizi di somministrazione di lavoro temporaneo eseguiti con buon esito nel triennio 2015 – 2017, ognuno di importo annuale pari o superiore ad € 300.000,00;

**-3- Iscrizione alla Camera di Commercio, Industria, Agricoltura e Artigianato;**

**-4- Iscrizione all’Albo delle Agenzie per il Lavoro istituito presso il Ministero del Lavoro e delle Politiche sociali ai sensi dell’art.4, co.1, lett. A del D. Lgs. 276/2003;**

**-5- Referenza Bancaria**, rilasciata da Monte dei Paschi di Siena, in data 01/03/2018;

**-6- Cauzione provvisoria emessa a favore di Cbbo Srl**, rilasciata da Elba Assicurazioni Spa, in data 12/03/2018 e pari ad € 10.100,00 (diecimilacento/00), importo ridotto del 50%, vista la certificazione UNI CEI ISO9001, ai sensi dell’art.93, comma 7, D. Lgs. n. 50/2016 e con le seguenti caratteristiche:

- prodotta in originale ai sensi dell’art.18 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n.445 con espressa menzione dell’oggetto e del soggetto garantito;

- è corredata dall’impegno del garante a rinnovare, su richiesta della stazione appaltante, la garanzia per ulteriori 90 giorni, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l’aggiudicazione;

- ha validità per 180 giorni dal termine ultimo per la presentazione dell’offerta;

- prevede la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all’art. 1944 c.c.;

- prevede, altresì, la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art.1957 c.c.;
  - prevedere l'operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
  - dichiarazione contenente impegno a rilasciare in caso di aggiudicazione dell'appalto una garanzia fideiussoria relativa alla garanzia definitiva di cui all'art.103 del Codice;
  - 7- **Attestazione dell'avvenuto versamento della contribuzione dovuta ai sensi dell'art.1, comma 67, della L. 23 dicembre 2005, n. 266 pari ad € 140,00;**
  - 8- **documento "PASSOE";**
  - 9- **Copia del CSA e COPIA DEI CHIARIMENTI (mancante il quesito 14) timbrati e sottoscritti per accettazione su ogni singola facciata dal Legale Rappresentante dell'Impresa partecipante.**
- Con riferimento alla copia dei chiarimenti, rilevato che risulta mancante il quesito n. 14, si decide di avviare la procedura di "soccorso istruttorio" di cui all'art- 83, co. 9, D.Lgs 50/2016 per cui verrà comunicato al concorrente, tramite PEC, un termine non superiore a dieci giorni, per l'acquisizione della documentazione debitamente regolarizzata .

#### PLICO DEL CONCORRENTE MANPOWER SRL.

Viene constatato che il plico pervenuto contiene al suo interno tre buste chiuse e sigillate, secondo le prescrizioni esposte nel disciplinare della procedura:

Busta A – Documentazione Amministrativa;

Busta B – Offerta Tecnica;

Busta C – Offerta Economica.

Si prosegue, pertanto, con l'apertura della Busta A "Documentazione amministrativa" che contiene:

-1- **Domanda di partecipazione**, redatta in carta libera, datata e sottoscritta, con firma leggibile e per esteso del Legale Rappresentante del concorrente, accompagnata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità del sottoscrittore.

In essa viene data espressa indicazione della sede, del domicilio e dell'indirizzo di posta elettronica certificata al quale l'offerente riceverà, con ogni effetto di legge, le comunicazioni relative alla presente procedura.

-2- **Dichiarazione di tutti i requisiti generali e speciali (modello DGUE):**

- realizzazione negli ultimi tre esercizi (2015 – 2016 – 2017) di un fatturato di impresa globale medio annuo non inferiore ad € 1.000.000,00;

- realizzazione negli ultimi tre esercizi (2015 – 2016 – 2017) di un fatturato d'impresa specifico medio annuo, relativamente alla sola somministrazione di lavoro a favore di pubbliche amministrazioni o enti pubblici o società partecipate da pubbliche amministrazioni non inferiore ad € 500.000,00;

- svolgimento di servizi di somministrazione di lavoro temporaneo eseguiti con buon esito nel triennio 2015 – 2017, ognuno di importo annuale pari o superiore ad € 300.000,00;

-3- **Iscrizione alla Camera di Commercio, Industria, Agricoltura e Artigianato;**

-4- **Iscrizione all'Albo delle Agenzie per il Lavoro istituito presso il Ministero del Lavoro e delle Politiche sociali ai sensi dell'art.4, co.1, lett. A del D. Lgs. 276/2003;**

-5- **Referenza Bancaria**, rilasciata da BNL, in data 14/03/2018;

-6- **Cauzione provvisoria** emessa a favore di Cbbo Srl, rilasciata da COFACE, in data 13/03/2018, e pari ad € 8.080,00 (ottomilaottanta/00) importo ridotto del 50%, vista la certificazione UNI CEI ISO9001 e di



ambiente e territorio

ulteriore 30%, vista la certificazione UNIENISO14001, ai sensi dell'art.93, comma 7, D. Lgs. n. 50/2016 con le seguenti caratteristiche:

- prodotta in originale ai sensi dell'art.18 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n.445 con espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;
- è corredata dall'impegno del garante a rinnovare, su richiesta della stazione appaltante, la garanzia per ulteriori 90 giorni, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione;
- ha validità per 180 giorni dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;
- prevede la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 c.c.;
- prevede, altresì, la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art.1957 c.c.;
- prevedere l'operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
- dichiarazione contenente impegno a rilasciare in caso di aggiudicazione dell'appalto una garanzia fideiussoria relativa alla garanzia definitiva di cui all'art.103 del Codice;
- 7- **Attestazione dell'avvenuto versamento della contribuzione dovuta ai sensi dell'art.1, comma 67, della L. 23 dicembre 2005, n. 266 pari ad € 140,00;**
- 8- **documento "PASOE";**
- 9- **Copia del CSA e COPIA DEI CHIARIMENTI** timbrati e sottoscritti per accettazione su ogni singola facciata dal Legale Rappresentante dell'Impresa partecipante.

#### PLICO DEL CONCORRENTE SYNERGIE ITALIA AGENZIA PER IL LAVORO SPA.

Viene constatato che il plico pervenuto contiene al suo interno tre buste chiuse e sigillate, secondo le prescrizioni esposte nel disciplinare della procedura:

Busta A – Documentazione Amministrativa;

Busta B – Offerta Tecnica;

Busta C – Offerta Economica.

Si prosegue, pertanto, con l'apertura della Busta A "Documentazione amministrativa" che contiene:

-1- **Domanda di partecipazione**, redatta in carta libera, datata e sottoscritta, con firma leggibile e per esteso del Legale Rappresentante del concorrente, accompagnata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità del sottoscrittore.

In essa viene data espressa indicazione della sede, del domicilio e dell'indirizzo di posta elettronica certificata al quale l'offerente riceverà, con ogni effetto di legge, le comunicazioni relative alla presente procedura.

-2- **Dichiarazione di tutti i requisiti generali e speciali (modello DGUE):**

- realizzazione negli ultimi tre esercizi (2015 – 2016 – 2017) di un fatturato di impresa globale medio annuo non inferiore ad € 1.000.000,00;
- realizzazione negli ultimi tre esercizi (2015 – 2016 – 2017) di un fatturato d'impresa specifico medio annuo, relativamente alla sola somministrazione di lavoro a favore di pubbliche amministrazioni o enti pubblici o società partecipate da pubbliche amministrazioni non inferiore ad € 500.000,00;
- svolgimento di servizi di somministrazione di lavoro temporaneo eseguiti con buon esito nel triennio 2015 – 2017, ognuno di importo annuale pari o superiore ad € 300.000,00;

-3- **Iscrizione alla Camera di Commercio, Industria, Agricoltura e Artigianato;**



**C.B.B.O.**

ambiente e territorio

- 4- Iscrizione all'Albo delle Agenzie per il Lavoro istituito presso il Ministero del Lavoro e delle Politiche sociali ai sensi dell'art.4, co.1, lett. A del D. Lgs. 276/2003;
- 5- Referenze Bancarie, rilasciate da Credit Agricole Cariparma Spa, in data 20/03/2018 e Intesa Sanpaolo Spa, in data 22/03/2018;
- 6- Cauzione provvisoria emessa a favore di Cbbo Srl, rilasciata da Elba Assicurazioni Spa, in data 21/03/2018 e pari ad € 10.100,00 (diecimilacenti/00), importo ridotto del 50%, vista la certificazione UNI CEI ISO9001, ai sensi dell'art.93, comma 7, D. Lgs. n. 50/2016, e con le seguenti caratteristiche:
  - prodotta in originale ai sensi dell'art.18 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n.445 con espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;
  - è corredata dall'impegno del garante a rinnovare, su richiesta della stazione appaltante, la garanzia per ulteriori 90 giorni, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione;
  - ha validità per 180 giorni dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;
  - prevede la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 c.c.;
  - prevede, altresì, la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art.1957 c.c.;
  - prevedere l'operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
  - dichiarazione contenente impegno a rilasciare in caso di aggiudicazione dell'appalto una garanzia fideiussoria relativa alla garanzia definitiva di cui all'art.103 del Codice;
- 7- Attestazione dell'avvenuto versamento della contribuzione dovuta ai sensi dell'art.1, comma 67, della L. 23 dicembre 2005, n. 266 pari ad € 140,00;
- 8- documento "PASSOE";
- 9- Copia del CSA e COPIA DEI CHIARIMENTI timbrati e sottoscritti per accettazione su ogni singola facciata dal Legale Rappresentante dell'Impresa partecipante.

#### PLICO DEL CONCORRENTE OPENJOBMETIS SPA AGENZIA PER IL LAVORO.

Viene constatato che il plico pervenuto contiene al suo interno tre buste chiuse e sigillate, secondo le prescrizioni esposte nel disciplinare della procedura:

Busta A – Documentazione Amministrativa;

Busta B – Offerta Tecnica;

Busta C – Offerta Economica.

Si prosegue, pertanto, con l'apertura della Busta A "Documentazione amministrativa" che contiene:

-1- **Domanda di partecipazione**, redatta in carta libera, datata e sottoscritta, con firma leggibile e per esteso del Legale Rappresentante del concorrente, accompagnata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità del sottoscrittore.

In essa viene data espressa indicazione della sede, del domicilio e dell'indirizzo di posta elettronica certificata al quale l'offerente riceverà, con ogni effetto di legge, le comunicazioni relative alla presente procedura.

-2- **Dichiarazione di tutti i requisiti generali e speciali (modello DGUE):**

- realizzazione negli ultimi tre esercizi (2014 - 2015 - 2016) di un fatturato di impresa globale medio annuo non inferiore ad € 1.000.000,00;



**C.B.B.O.**

ambiente e territorio

- realizzazione negli ultimi tre esercizi (2014 - 2015 – 2016) di un fatturato d'impresa specifico medio annuo, relativamente alla sola somministrazione di lavoro a favore di pubbliche amministrazioni o enti pubblici o società partecipate da pubbliche amministrazioni non inferiore ad **€ 500.000,00**;
- svolgimento di servizi di somministrazione di lavoro temporaneo eseguiti con buon esito nel triennio 2015 – 2017, ognuno di importo annuale pari o superiore ad **€ 300.000,00**;
- 3- **Iscrizione alla Camera di Commercio, Industria, Agricoltura e Artigianato;**
- 4- **Iscrizione all'Albo delle Agenzie per il Lavoro istituito presso il Ministero del Lavoro e delle Politiche sociali ai sensi dell'art.4, co.1, lett. A del D. Lgs. 276/2003;**
- 5- **Referenza Bancaria**, rilasciata da Credem indicando come riferimento il CIG della gara ma sprovvista di data;
- 6- **Cauzione provvisoria** emessa a favore di Cbbo Srl, rilasciata da ABC Asigurari Reasigurari S.A., in data 05/03/2018 e pari ad € 10.100,00 (diecimilacento/00), importo ridotto del 50%, vista la certificazione UNI CEI ISO9001, ai sensi dell'art.93, comma 7, D. Lgs. n. 50/2016, e con le seguenti caratteristiche:
  - prodotta in originale ai sensi dell'art.18 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n.445 con espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;
  - è corredata dall'impegno del garante a rinnovare, su richiesta della stazione appaltante, la garanzia per ulteriori 90 giorni, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione;
  - ha validità per 180 giorni dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;
  - prevede la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 c.c.;
  - prevede, altresì, la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art.1957 c.c.;
  - prevedere l'operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
  - dichiarazione contenente impegno a rilasciare in caso di aggiudicazione dell'appalto una garanzia fideiussoria relativa alla garanzia definitiva di cui all'art.103 del Codice;
- 7- **Attestazione dell'avvenuto versamento della contribuzione dovuta** ai sensi dell'art.1, comma 67, della L. 23 dicembre 2005, n. 266 pari ad € 140,00;
- 8- **documento "PASSOE"**;
- 9- **Copia del CSA e COPIA DEI CHIARIMENTI** timbrati e sottoscritti per accettazione su ogni singola facciata dal Legale Rappresentante dell'Impresa partecipante.

Con riferimento alla referenza bancaria presentata, rilevato che la medesima non risulta datata, e al DGUE incompleto, si decide di avviare la procedura di "soccorso istruttorio" di cui all'art- 83, co. 9, D.Lgs 50/2016 per cui verrà comunicato al concorrente, tramite PEC, un termine non superiore a dieci giorni, per l'acquisizione della documentazione debitamente regolarizzata .

#### PLICO DEL CONCORRENTE TEMPOR SPA SOLUZIONI AL LAVORO.

Viene constatato che il plico pervenuto contiene al suo interno tre buste chiuse e sigillate, secondo le prescrizioni esposte nel disciplinare della procedura:

Busta A – Documentazione Amministrativa;

Busta B – Offerta Tecnica;

Busta C – Offerta Economica.

Si prosegue, pertanto, con l'apertura della Busta A "Documentazione amministrativa" che contiene:



**-1- Domanda di partecipazione**, redatta in carta libera, datata e sottoscritta, con firma leggibile e per esteso del Legale Rappresentante del concorrente, accompagnata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità del sottoscrittore.

In essa viene data espressa indicazione della sede, del domicilio e dell'indirizzo di posta elettronica certificata al quale l'offerente riceverà, con ogni effetto di legge, le comunicazioni relative alla presente procedura.

**-2- Dichiarazione di tutti i requisiti generali e speciali (modello DGUE):**

- realizzazione negli ultimi tre esercizi (2015 – 2016 – 2017) di un fatturato di impresa globale medio annuo non inferiore ad € 1.000.000,00;

- realizzazione negli ultimi tre esercizi (2015 – 2016 – 2017) di un fatturato d'impresa specifico medio annuo, relativamente alla sola somministrazione di lavoro a favore di pubbliche amministrazioni o enti pubblici o società partecipate da pubbliche amministrazioni non inferiore ad € 500.000,00;

- svolgimento di servizi di somministrazione di lavoro temporaneo eseguiti con buon esito nel triennio 2015 – 2017, ognuno di importo annuale pari o superiore ad € 300.000,00;

**-3- Iscrizione alla Camera di Commercio, Industria, Agricoltura e Artigianato;**

**-4- Iscrizione all'Albo delle Agenzie per il Lavoro istituito presso il Ministero del Lavoro e delle Politiche sociali ai sensi dell'art.4, co.1, lett. A del D. Lgs. 276/2003;**

**-5- Referenze Bancarie**, rilasciate da Banca Popolare di Milano, in data 23/02/2018 e Banca Popolare del Lazio, in data 23/02/2018;

**-6- Cauzione provvisoria** emessa a favore di Cbbo Srl, rilasciata da Elba Assicurazioni Spa, in data 21/03/2018 e pari ad € 10.100,00 (diecimilacento/00), importo ridotto del 50%, vista la certificazione UNI CEI ISO9001, ai sensi dell'art.93, comma 7, D. Lgs. n. 50/2016, e con le seguenti caratteristiche:

- prodotta in originale ai sensi dell'art.18 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n.445 con espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;

- è corredata dall'impegno del garante a rinnovare, su richiesta della stazione appaltante, la garanzia per ulteriori 90 giorni, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione;

- ha validità per 180 giorni dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;

- prevede la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 c.c.;

- prevede, altresì, la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art.1957 c.c.;

- prevedere l'operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;

- dichiarazione contenente impegno a rilasciare in caso di aggiudicazione dell'appalto una garanzia fideiussoria relativa alla garanzia definitiva di cui all'art.103 del Codice;

**-7- Attestazione dell'avvenuto versamento della contribuzione dovuta** ai sensi dell'art.1, comma 67, della L. 23 dicembre 2005, n. 266 pari ad € 140,00;

**-8- documento "PASSOE";**

**-9- Copia del CSA e COPIA DEI CHIARIMENTI TIMBRATI E SOTTOSCRITTI PER ACCETTAZIONE SU OGNI SINGOLA FACCIATA** dal Legale Rappresentante dell'Impresa partecipante.

PLICO DEL CONCORRENTE GI GROUP SPA .

Viene constatato che il plico pervenuto contiene al suo interno tre buste chiuse e sigillate, secondo le prescrizioni esposte nel disciplinare della procedura:

Busta A – Documentazione Amministrativa;

Busta B – Offerta Tecnica;

Busta C – Offerta Economica.

Si prosegue, pertanto, con l'apertura della Busta A "Documentazione amministrativa" che contiene:

**-1- Domanda di partecipazione**, redatta in carta libera, datata e sottoscritta, con firma leggibile e per esteso del Legale Rappresentante del concorrente, accompagnata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità del sottoscrittore.

In essa viene data espressa indicazione della sede, del domicilio e dell'indirizzo di posta elettronica certificata al quale l'offerente riceverà, con ogni effetto di legge, le comunicazioni relative alla presente procedura.

**-2- Dichiarazione di tutti i requisiti generali e speciali (modello DGUE):**

- realizzazione negli ultimi tre esercizi (2015 – 2016 – 2017) di un fatturato di impresa globale medio annuo non inferiore ad € 1.000.000,00;

- realizzazione negli ultimi tre esercizi (2015 – 2016 – 2017) di un fatturato d'impresa specifico medio annuo, relativamente alla sola somministrazione di lavoro a favore di pubbliche amministrazioni o enti pubblici o società partecipate da pubbliche amministrazioni non inferiore ad € 500.000,00;

- svolgimento di servizi di somministrazione di lavoro temporaneo eseguiti con buon esito nel triennio 2015 – 2017, ognuno di importo annuale pari o superiore ad € 300.000,00;

**-3- Iscrizione alla Camera di Commercio, Industria, Agricoltura e Artigianato;**

**-4- Iscrizione all'Albo delle Agenzie per il Lavoro istituito presso il Ministero del Lavoro e delle Politiche sociali ai sensi dell'art.4, co.1, lett. A del D. Lgs. 276/2003;**

**-5- Referenza Bancaria**, rilasciata da Credito Valtellinese Spa, in data 27/02/2018;

**-6- Cauzione provvisoria** emessa a favore di Cbbo Srl, rilasciata da Euler Hermes S.A., in data 07/03/2018 e pari ad € 10.100,00 (diecimilacento/00), importo ridotto del 50%, vista la certificazione UNI CEI ISO9001, ai sensi dell'art.93, comma 7, D. Lgs. n. 50/2016, e con le seguenti caratteristiche:

- prodotta in originale ai sensi dell'art.18 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n.445 con espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;

- è corredata dall'impegno del garante a rinnovare, su richiesta della stazione appaltante, la garanzia per ulteriori 90 giorni, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione;

- ha validità per 180 giorni dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;

- prevede la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 c.c.;

- prevede, altresì, la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art.1957 c.c.;

- prevedere l'operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;

- dichiarazione contenente impegno a rilasciare in caso di aggiudicazione dell'appalto una garanzia fideiussoria relativa alla garanzia definitiva di cui all'art.103 del Codice;

**-7- Attestazione dell'avvenuto versamento della contribuzione dovuta ai sensi dell'art.1, comma 67, della L. 23 dicembre 2005, n. 266 pari ad € 140,00;**

- 8- documento "PASSOE";
- 9- Copia del CSA e COPIA DEI CHIARIMENTI timbrati e sottoscritti per accettazione su ogni singola facciata dal Legale Rappresentante dell'Impresa partecipante.

**PLICO DEL CONCORRENTE ADECCO ITALIA SPA .**

Viene aperto il plico pervenuto che contiene al suo interno tre buste, secondo le prescrizioni esposte nel disciplinare della procedura:

Busta A – Documentazione Amministrativa;

Busta B – Offerta Tecnica;

Busta C – Offerta Economica.

Si segnala che durante l'apertura del plico, viene erroneamente aperta anche la Busta B, senza tuttavia che alcun documento sia estratto dalla busta né visionato . Si procede, pertanto, alla presenza dei rappresentanti degli operatori economici che nulla hanno in contrario, all'immediata chiusura e sigillatura della Busta B con nastro adesivo e apposizione del timbro della Stazione Appaltante e firma del Rup a garanzia della chiusura medesima.

Si prosegue, pertanto, con l'apertura della Busta A "Documentazione amministrativa" che contiene:

- 1- **Domanda di partecipazione**, redatta in carta libera, datata e sottoscritta, con firma leggibile e per esteso del Legale Rappresentante del concorrente, accompagnata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità del sottoscrittore.

In essa viene data espressa indicazione della sede, del domicilio e dell'indirizzo di posta elettronica certificata al quale l'offerente riceverà, con ogni effetto di legge, le comunicazioni relative alla presente procedura.

- 2- **Dichiarazione dei requisiti generali e speciali (modello DGUE):**

- realizzazione di un fatturato di impresa globale medio annuo non inferiore ad € **1.000.000,00** con riferimento agli anni 2015 e 2016;
- realizzazione negli ultimi tre esercizi (2015 – 2016 – 2017) di un fatturato d'impresa specifico medio annuo, relativamente alla sola somministrazione di lavoro a favore di pubbliche amministrazioni o enti pubblici o società partecipate da pubbliche amministrazioni non inferiore ad € **500.000,00**;
- svolgimento di servizi di somministrazione di lavoro temporaneo eseguiti con buon esito nell'anno 2017, di importo annuale pari o superiore ad € **300.000,00**;

- 3- **Iscrizione alla Camera di Commercio, Industria, Agricoltura e Artigianato;**

- 4- **Iscrizione all'Albo delle Agenzie per il Lavoro istituito presso il Ministero del Lavoro e delle Politiche sociali ai sensi dell'art.4, co.1, lett. A del D. Lgs. 276/2003;**

- 5- **Referenza Bancaria**, rilasciata da BNL Spa, in data 08/03/2018;

- 6- **Cauzione provvisoria** emessa a favore di Cbbo Srl, rilasciata da Assicura Tre Srl, in data 09/03/2018 e pari ad € 10.100,00 (diecimilacento/00) importo ridotto del 50%, vista la certificazione UNI CEI ISO9001, ai sensi dell'art.93, comma 7, D. Lgs. n. 50/2016, e con le seguenti caratteristiche:

- prodotta in originale ai sensi dell'art.18 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n.445 con espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;



**C.B.B.O.**

ambiente e territorio

- è corredata dall'impegno del garante a rinnovare, su richiesta della stazione appaltante, la garanzia per ulteriori 90 giorni, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione;
- ha validità per 180 giorni dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;
- prevede la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 c.c.;
- prevede, altresì, la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art.1957 c.c.;
- prevedere l'operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
- dichiarazione contenente impegno a rilasciare in caso di aggiudicazione dell'appalto una garanzia fideiussoria relativa alla garanzia definitiva di cui all'art.103 del Codice;
- 7- **Attestazione dell'avvenuto versamento della contribuzione dovuta ai sensi dell'art.1, comma 67, della L. 23 dicembre 2005, n. 266 pari ad € 140,00;**
- 8- **documento "PASSOE";**
- 9- **Copia del CSA e COPIA DEI CHIARIMENTI** (mancanti i quesiti 13 e 14) timbrati e sottoscritti per accettazione su ogni singola facciata dal Legale Rappresentante dell'Impresa partecipante.

Con riferimento alla dichiarazione dei requisiti generali e speciali, rilevato che il concorrente ha dichiarato la realizzazione di un fatturato di impresa globale medio annuo non inferiore ad € 1.000.000,00 con riferimento a soli due anni (2015 e 2016) e non a tre esercizi (2015-2016 e 2017), come previsto all'art. 6 del Disciplinare di gara, trattandosi di incompletezza del DGUE si decide di avviare la procedura di "soccorso istruttorio" di cui all'art- 83, co. 9, D.Lgs 50/2016 per cui verrà comunicato al concorrente, tramite PEC, un termine non superiore a dieci giorni, per l'acquisizione della documentazione debitamente regolarizzata .

Con riferimento alla copia dei chiarimenti, rilevato che risultano mancanti i quesiti n. 13 e 14, si decide di avviare la procedura di "soccorso istruttorio" di cui all'art- 83, co. 9, D.Lgs 50/2016 per cui verrà comunicato al concorrente, tramite PEC, un termine non superiore a dieci giorni, per l'acquisizione della documentazione debitamente regolarizzata .

#### PLICO DEL CONCORRENTE RANDSTAD ITALIA SPA .

Viene constatato che il plico pervenuto contiene al suo interno tre buste chiuse e sigillate, secondo le prescrizioni esposte nel disciplinare della procedura:

Busta A – Documentazione Amministrativa;

Busta B – Offerta Tecnica;

Busta C – Offerta Economica.

Si prosegue, pertanto, con l'apertura della Busta A "Documentazione amministrativa" che contiene:

-1- **Domanda di partecipazione**, redatta in carta libera, datata e sottoscritta, con firma leggibile e per esteso del Legale Rappresentante del concorrente, accompagnata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità del sottoscrittore.

In essa viene data espressa indicazione della sede, del domicilio e dell'indirizzo di posta elettronica certificata al quale l'offerente riceverà, con ogni effetto di legge, le comunicazioni relative alla presente procedura.

-2- **Dichiarazione di tutti i requisiti generali e speciali (modello DGUE):**



**C.B.B.O.**

ambiente e territorio

- realizzazione negli ultimi tre esercizi (2015 – 2016 – 2017) di un fatturato di impresa globale medio annuo non inferiore ad € 1.000.000,00;
  - realizzazione negli ultimi tre esercizi (2015 – 2016 – 2017) di un fatturato d'impresa specifico medio annuo, relativamente alla sola somministrazione di lavoro a favore di pubbliche amministrazioni o enti pubblici o società partecipate da pubbliche amministrazioni non inferiore ad € 500.000,00;
  - svolgimento di servizi di somministrazione di lavoro temporaneo eseguiti con buon esito nel triennio 2015 – 2017, ognuno di importo annuale pari o superiore ad € 300.000,00;
- 3- Iscrizione alla Camera di Commercio, Industria, Agricoltura e Artigianato;**
- 4- Iscrizione all'Albo delle Agenzie per il Lavoro istituito presso il Ministero del Lavoro e delle Politiche sociali ai sensi dell'art.4, co.1, lett. A del D. Lgs. 276/2003;**
- 5- Referenze Bancarie**, rilasciate da ING Bank, in data 28/02/2018 e UniCredit Banca, in data 01/03/2018;
- 6- Cauzione provvisoria emessa a favore di Cbbo Srl**, rilasciata da Amissima Assicurazioni Spa, in data 01/03/2018 e pari ad € 10.100,00 (diecimilacento/00) importo ridotto del 50%, vista la certificazione UNI CEI ISO9001, ai sensi dell'art.93, comma 7, D. Lgs. n. 50/2016, e con le seguenti caratteristiche:
- prodotta in originale ai sensi dell'art.18 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n.445 con espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;
  - è corredata dall'impegno del garante a rinnovare, su richiesta della stazione appaltante, la garanzia per ulteriori 90 giorni, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione;
  - ha validità per 180 giorni dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;
  - prevede la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 c.c.;
  - prevede, altresì, la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art.1957 c.c.;
  - prevedere l'operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
  - dichiarazione contenente impegno a rilasciare in caso di aggiudicazione dell'appalto una garanzia fideiussoria relativa alla garanzia definitiva di cui all'art.103 del Codice;
- 7- Attestazione dell'avvenuto versamento della contribuzione dovuta ai sensi dell'art.1, comma 67, della L. 23 dicembre 2005, n. 266** pari ad € 140,00;
- 8- documento "PASOIE";**
- 9- Copia del CSA e COPIA DEI CHIARIMENTI** timbrati e sottoscritti per accettazione su ogni singola facciata dal Legale Rappresentante dell'Impresa partecipante.

Tenuto conto di quanto sopra precisato, visionata la documentazione presentata e contenuta della busta A, verificata la regolarità e la completezza della documentazione in essa contenuta relativa all'attestazione dei requisiti soggettivi, di ordine generale, di idoneità professionale, economico-finanziari e tecnico-professionali di non tutte le domande presentate, il Seggio di Gara comunica ai presenti che, ai sensi dell'art. 83, comma 9, del D. Lgs. n. 50/2016 avvierà la procedura del soccorso istruttorio al fine di permettere ai concorrenti che hanno presentato documentazione incompleta di sanare le rispettive carenze formali assegnando termine indicativamente a giovedì 12 aprile 2018.



**C.B.B.O.**

ambiente e territorio

Si comunica che la prossima seduta, relativa all'esame della documentazione integrativa richiesta in "soccorso istruttorio" e alla successiva apertura delle buste tecniche si terrà in data 13 aprile 2018 alle ore 09.00 e che di tale comunicazione verrà dato avviso ai concorrenti e verrà data idonea pubblicità sul sito istituzionale della stazione appaltante.

Si rende noto, inoltre, che in data 5 aprile 2018, si è tenuto un CdA per la nomina della Commissione che procederà a compiere le successive operazioni di gara e che risulta così composta:

- Dott. Lorenzo Tomarchio, con funzioni di Presidente;
- Dott. Enrico Capoferri, membro;
- Sig. Alessandro Boccafolio, membro.

Il Presidente dispone infine che i plichi vengano custoditi in armadio ed in locale non accessibile al pubblico in modo da garantirne l'integrità. Di quanto sopra è redatto e sottoscritto il presente verbale, dandosi atto che per tutta la durata della seduta pubblica sono stati presenti i signori:

- per Umana Spa, Sig.ra Francesca Feroldi;
- per Manpower, Sig.ra Vanna Garzella;
- per Synergie Italia Agenzia per il lavoro Spa, Sig. Francesco Baita;
- per Tempor Soluzioni Lavoro, Sig. Emanuele Mario Terzi;
- per Gi Group Spa, Sig.ra Virna Depari;
- per Adecco Italia Spa, Sig.ra Monica Pinotti.

Alle ore 11.45 la seduta viene tolta.

IL PRESIDENTE

Rag. Francesco Arcaro

COMPONENTE

Dott.ssa Marica Peli

COMPONENTE

Sig.ra Federica Tinti

Ghedi, 6 aprile 2018